24.11.2026 11:00:56
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
ΑΘΗΝΑ ΑΗΔΟΝΑ
ΑΘΑΝΑΣΙΑΔΟΥ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης
Προγράμματος Κεντρικής Μακεδονίας

ΑΠΟΦΑΣΗ

Θέμα: Πρόσκληση υποβολής αιτήσεων χρηματοδότησης στη Δράση «Ενδυνάμωση γυναικών ευπαθών ομάδων με στόχο την καταπολέμηση των πολλαπλών διακρίσεων και την ενίσχυση της ενεργής συμμετοχής τους στην αγορά εργασίας» στην Κεντρική Μακεδονία

Η ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον Ν. 4914/2022 (Α΄61) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.», όπως ισχύει.
2. Τον Ν. 3852/2010 (Β’ 87) «Νέα Αρχιτεκτονική της Διοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως ισχύει.
3. Τον Ν. 4555/2018 (Α’ 133) «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ- Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις», όπως έχει τροποποιηθεί.
4. Το Π.Δ. 133/23.12.2010 αναφορικά με την κατάρτιση του Οργανισμού της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας (Α’ 226),όπως έχει τροποποιηθεί.
5. Την απόφαση 1987/2014 του Αναπληρωτή Υπουργού Εσωτερικών περί τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας (Β’ 459).
6. Τις αποφάσεις του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης 81320/2016 και 77909/2016 περί τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας (Β’ 4302).
7. Το με αρ. πρωτ. 125098/16-12-2024 (ΑΔΑ: 9ΞΦΡΟΡ1Υ-ΨΨΤ) έγγραφο του Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας Θράκης για την επικύρωση εκλογής της νέας Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας.
8. Την Υ.Α. 68967/7-7-2022 (Β’ 3692) με την οποία αναδιαρθρώθηκε η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος Κεντρικής Μακεδονίας», όπως ισχύει.

9. Τον Ν. 4488/2017 «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις Δημοσίου και λοιπές ασφαλιστικές διατάξεις, ενίσχυση της προστασίας των εργαζομένων, δικαιώματα ατόμων με αναπηρίες και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 137Α/13-09-2017) και συγκεκριμένα τα άρθρα 39 και 40.
10. Το εγκεκριμένο από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή «Εταιρικό Σύμφωνο Περιφερειακής Ανάπτυξης 2021-2027», αρ. απόφασης C(2021)5617/29.07.2021 (CCI2021EL16FFPA001).
11. Την Εκτελεστική Απόφαση C(2022) 6505 final/5.9.2022 της Επιτροπής για την έγκριση του προγράμματος «Κεντρική Μακεδονία» για στήριξη από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο+ στο πλαίσιο του στόχου «Επενδύσεις στην απασχόληση και την ανάπτυξη» για την Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας στην Ελλάδα (CCI 2021EL16FFPR007), όπως ισχύει μετά τις τροποποιήσεις του Προγράμματος.
12. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 1060/2021 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 24ης Ιουνίου 2021 για τον καθορισμό κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο+, το Ταμείο Συνοχής, το Ταμείο Δίκαιης Μετάβασης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας, Αλιείας και Υδατοκαλλιέργειας, και δημοσιονομικών κανόνων για τα εν λόγω Ταμεία και για το Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης, το Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας και το Μέσο για τη Χρηματοδοτική Στήριξη της Διαχείρισης των Συνόρων και την Πολιτική των Θεωρήσεων, όπως ισχύει.
13. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 1057/2021 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 24ης Ιουνίου 2021 περί ιδρύσεως του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου+ (ΕΚΤ+) και καταργήσεως του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1296/2013, όπως ισχύει.
14. Την Υπουργική Απόφαση με αρ. πρωτ. 114947/29-11-2022 (ΦΕΚ 6132/Β/1-12-2022) «Εθνικοί Κανόνες Επιλεξιμότητας των δαπανών των πράξεων των Προγραμμάτων 2021-2027» (ν. 4914/2022 (Α' 61) άρθρο 63, παρ.20), όπως ισχύει.
15. Την Υπουργική Απόφαση με αρ. 110565 (ΦΕΚ 5958/Β/22.11.2022) με θέμα «Διαδικασία υποβολής και αξιολόγησης ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης προτάσεων ένταξης στα Προγράμματα ΕΣΠΑ 2021-2027 [(ένσταση της παρ. 7 του άρθρου 36 του ν. 4914/2022 (Α' 61)], όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
16. Την Κοινή Υπουργική Απόφαση με αρ. πρωτ. 5483/20.01.2023 (ΦΕΚ 390/Β/30.01.2023) «Διαδικασίες δημοσιονομικών διορθώσεων και αναζήτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών στα Τομεακά και Περιφερειακά Προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027», όπως ισχύει.
17. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2831/2023 (O.J ΕΕ L 2831/13.12.2023) της Ευρωπαϊκής Επιτροπής σχετικά με την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας.
18. Την Σύσταση 2003/361/ΕΚ της Επιτροπής της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων [Επίσημη Εφημερίδα L 124της 20.05.2003].
19. Το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ) των Προγραμμάτων ΕΣΠΑ 2021-2027, όπως κάθε φορά ισχύει.
20. Τον Ν.4557/2018 «Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2015/849/ΕΕ) και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 139/30-07-2018) όπως ισχύει, και ιδίως το άρθρο 20 «Κεντρικό Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων».
21. Την με αρ. πρωτ. 217542 ΕΞ 2025/12-12-2025 ΚΥΑ «Λειτουργία Πληροφοριακού Συστήματος Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων Ήσσονος σημασίας (ΠΣΣΚΕΗΣ) - Εθνικό Κεντρικό Μητρώο Κρατικών Ενισχύσεων Ήσσονος Σημασίας» (Β΄6936).
22. Το με αρ. πρωτ. ΥΠΕΘΟΟ 29239 ΕΞ ΕΥΚΕ-ΧΕ170_19-2-2026 (ΑΔΑ Ψ20ΠΗ-ΟΡ0) έγγραφο της ΕΥΚΕ-ΧΕ με θέμα "Παροχή οδηγιών για τη χρήση του Πληροφοριακού Συστήματος Σώρευσης Κρατικών

Ενισχύσεων Ήσσονος Σημασίας (ΠΣΣΚΕΗΣ) και τη λειτουργία του ως Εθνικό Κεντρικό Μητρώο Κρατικών Ενισχύσεων Ήσσονος Σημασίας.

23. Το με αρ. πρωτ. 51986/424ΕΥΚΕ-ΧΕ/30-3-2026 (ΑΔΑ:ΡΒΙΘΗ-Ζ5Ω) έγγραφο της ΕΥΚΕ-ΧΕ με θέμα «Συμπληρωματικές οδηγίες για τη χρήση του Πληροφοριακού Συστήματος Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων Ήσσονος Σημασίας (ΠΣΣΚΕΗΣ) και τη λειτουργία του ως Εθνικό Κεντρικό Μητρώο Κρατικών Ενισχύσεων Ήσσονος Σημασίας».
24. την με αρ. πρωτ. 49582/17-06-2026 ((ΦΕΚ Β' 3560/18-06-2026) απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων με θέμα «Νέος καθορισμός των Κωδικών Αριθμών Δραστηριότητας (ΚΑΔ) που αντιστοιχούν σε άσκηση εμπορικής δραστηριότητας, βάσει της νέας Εθνικής Ονοματολογίας Οικονομικών Δραστηριοτήτων (ΚΑΔ 2025)».
25. Την με αρ. πρωτ. 5910/23-12-2022 (ΑΔΑ: Ψ57Ψ7ΛΛ-ΟΓΨ) απόφαση του Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, με θέμα: «Ορισμός του «ΕΦΕΠΑΕ» ως Ενδιάμεσου Φορέα του Προγράμματος «Κεντρική Μακεδονία 2021-2027» και ανάθεση καθηκόντων της Διαχειριστικής Αρχής Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας για τη διαχείριση Πράξεων Κρατικών Ενισχύσεων».
26. Την υπ' αριθμ. 99801/ΕΥΚΕ-ΧΕ 1162/27-10-2023 Εγκύκλιο της ΕΥΚΕ-ΧΕ με θέμα «Οδηγίες προς φορείς που εμπλέκονται στη διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων δράσεων κατά την προγραμματική περίοδο 2021-2027 αναφορικά με ζητήματα κρατικών ενισχύσεων».
27. Την υπ' αριθ. πρωτ. 13151/ΕΥΚΕ-ΧΕ 192/10-2-2023 Εγκύκλιο της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Επενδύσεων και ΕΣΠΑ με θέμα με θέμα «Δυνατότητα ενίσχυσης των επιχειρήσεων που λειτουργούν βάσει σύμβασης δικαιόχρησης (franchise).
28. Την με α.π. 4557/16-10-2026 με ΑΔΑ:Ψ1Κ7ΛΛ-2Σ8 απόφαση της Περιφερειάρχη με την οποία εγκρίθηκε η 1η τροποποίηση του προγραμματισμού γ' τετραμήνου 2026 των Προσκλήσεων για την υποβολή προτάσεων χρηματοδότησης στο πλαίσιο του Προγράμματος «Κεντρική Μακεδονία» της Προγραμματικής Περιόδου 2021-2027.
29. Την με αρ. πρωτ. 4878/06-11-2026 απόφαση έγκρισης της Επιτροπής Παρακολούθησης του Προγράμματος «Κεντρική Μακεδονία 2021-2027», με την οποία εγκρίθηκαν η μεθοδολογία αξιολόγησης και τα κριτήρια επιλογής της Δράσης.
30. Την υπ' αρ. 4949/11-11-2026 απόφαση της Περιφερειάρχη με την οποία εγκρίθηκε η εξειδίκευση της Δράσης «Ενδυνάμωση γυναικών ευπαθών ομάδων με στόχο την καταπολέμηση των πολλαπλών διακρίσεων και την ενίσχυση της ενεργής συμμετοχής τους στην αγορά εργασίας».
31. Την με α.π 176049/ΕΥΚΕ-ΧΕ 1364/30.10.2026 γνώμη της ΕΥΚΕ-ΧΕ για την πρόσκληση «Ενδυνάμωση γυναικών ευπαθών ομάδων με στόχο την καταπολέμηση των πολλαπλών διακρίσεων και την ενίσχυση της ενεργής συμμετοχής τους στην αγορά εργασίας».

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

Την προκήρυξη της Δράσης «Ενδυνάμωση γυναικών ευπαθών ομάδων με στόχο την καταπολέμηση των πολλαπλών διακρίσεων και την ενίσχυση της ενεργής συμμετοχής τους στην αγορά εργασίας» και την έγκριση της αναλυτικής πρόσκλησης και των παραρτημάτων αυτής, που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

Συνοπτικά:

1. Η πρόσκληση απευθύνεται σε υφιστάμενες επιχειρήσεις **Πολύ Μικρές, Μικρές, Μεσαίες και Μεγάλες Επιχειρήσεις** που νομίμως λειτουργούν και δραστηριοποιούνται στη χώρα, **για την υποβολή προτάσεων έργων (πράξεων)**, προκειμένου να ενταχθούν και να χρηματοδοτηθούν στο πλαίσιο του:
   - Προγράμματος: «Κεντρική Μακεδονία» 2021-2027
   - Ταμείου: Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ+)
   - Στόχου Πολιτικής: 4. «Μια πιο κοινωνική και χωρίς αποκλεισμούς Ευρώπη μέσω της υλοποίησης του ευρωπαϊκού πυλώνα κοινωνικών δικαιωμάτων»
   - Προτεραιότητας: 4. «Προώθηση της Κοινωνικής Συνοχής στην Κεντρική Μακεδονία – Παρέμβαση του ΕΚΤ+»
   - Ειδικού στόχου: 4.3. «Προώθηση της ισόρροπης συμμετοχής των φύλων στην αγορά εργασίας, ισότιμων συνθηκών εργασίας και καλύτερης ισορροπίας μεταξύ επαγγελματικής και οικογενειακής ζωής, μεταξύ άλλων μέσω της πρόσβασης σε οικονομικά προσιτή φροντίδα παιδιών και εξαρτώμενων ατόμων (ΕΚΤ+)»
2. Δικαιούχοι, που μπορούν να τύχουν δημόσιας χρηματοδότησης στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης, είναι:
   - Υφιστάμενες πολύ μικρές, μικρές, μεσαίες και μεγάλες επιχειρήσεις που διαθέτουν έδρα ή υποκατάστημα στην Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας.

Εξαιρούνται οι επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στους τομείς της γεωργίας, αλιείας και υδατοκαλλιέργειας.

3. Οι προτάσεις που θα υποβληθούν θα πρέπει να εμπίπτουν στο Πεδίο Παρέμβασης:

Α/Α	**Κωδικός**	**Τίτλος**
1	142	Μέτρα για την προώθηση της συμμετοχής των γυναικών στην αγορά εργασίας και για τη μείωση των διακρίσεων λόγω φύλου στην αγορά εργασίας

να καλύπτουν την παρακάτω γεωγραφική περιοχή:

Α/Α	**Κωδικός**	**Γεωγραφική Περιοχή**
1	NUTS2	EL52: Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας

και να συνεισφέρουν στην επίτευξη των παρακάτω δεικτών εκροών και αποτελέσματος:

ΚΩΔ.	Ονομασία Δείκτη	Μονάδα Μέτρησης	Στόχος
PSO804	Συμμετέχουσες γυναίκες	Άτομα	168
EECO01	Συνολικός αριθμός συμμετεχόντων	Άτομα	
EECO02	Άνεργοι, συμπεριλαμβανομένων των μακροχρόνια ανέργων	Άτομα	
EECO03	Μακροχρόνια άνεργοι	Άτομα	
EECO07	Αριθμός νέων ηλικίας 18-29 ετών	Άτομα	
EECO08	Αριθμός συμμετεχόντων ηλικίας 55 ετών και άνω	Άτομα	
EECO10	Αριθμός συμμετεχόντων με μόρφωση ανώτερης δευτεροβάθμιας (ISCED 3) ή μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης (ISCED 4)	Άτομα	
EECO11	Αριθμός συμμετεχόντων με μόρφωση τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (ISCED 5 έως 8)	Άτομα	
EECO12	Συμμετέχοντες με αναπηρίες	Άτομα	
EECO13	Υπήκοοι τρίτων χωρών	Άτομα	
EECO14	Συμμετέχοντες αλλοδαπής προέλευσης	Άτομα	
EECO15	Μειονότητες (συμπεριλαμβανομένων περιθωριοποιημένων κοινοτήτων, όπως οι Ρομά)	Άτομα	
EECO16	Άστεγοι ή άτομα που αντιμετωπίζουν στεγαστικό αποκλεισμό	Άτομα	
EECR02	Συμμετέχοντες που παρακολουθούν προγράμματα εκπαίδευσης ή κατάρτισης αμέσως μετά τη συμμετοχή τους	Άτομα	

EECR04	Συμμετέχοντες που εργάζονται, συμπεριλαμβανομένης της αυτοαπασχόλησης, αμέσως μετά τη συμμετοχή τους	Άτομα	
EECR05	Συμμετέχοντες που εργάζονται, συμπεριλαμβανομένης της αυτοαπασχόλησης, έξι μήνες μετά τη συμμετοχή τους.	Άτομα	110

4. Η συγχρηματοδοτούμενη δημόσια δαπάνη που διατίθεται για την ένταξη πράξεων ανέρχεται σε **2.500.000€,** ενώ προβλέπεται η δυνατότητα υπερδέσμευσης σε ποσοστό 120%. Η ΔΑ δύναται να τροποποιήσει το συνολικό ύψος της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης της παρούσας πρόσκλησης ή και να προβεί σε αιτιολογημένη ανάκληση ισχύος της πρόσκλησης, ενημερώνοντας σε κάθε περίπτωση τους δικαιούχους μέσω του οικείου ιστότοπου (http://www.pepkm.gr/). Σημειώνεται ότι θα ενταχθούν πράξεις έως το ύψος της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης με την προβλεπόμενη υπερδέσμευση.
5. Η Δημόσια Δαπάνη της πρόσκλησης χρηματοδοτείται από Εθνικούς Πόρους και από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ+) του Περιφερειακού Προγράμματος «Κεντρική Μακεδονία» 2021-2027. Το ελάχιστο ποσό που μπορεί να λάβει μία επιχείρηση (επιχορηγούμενος Π/Υ) είναι **17.716,00€** και το μέγιστο **53.148,00**€. Η ένταση της ενίσχυσης θα ανέλθει στο **100%** του επιχορηγούμενου προϋπολογισμού της πράξης.
6. Η καταβολή της επιχορήγησης θα διατεθεί στο πλαίσιο του Κανονισμού (ΕΕ) 2831/2023 (O.J ΕΕ L 13.12.2023) της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας (De Minimis), όπως ισχύει.
7. Η αξιολόγηση των αιτήσεων χρηματοδότησης θα είναι άμεση (FiFo), με τήρηση σειράς προτεραιότητας σύμφωνα με την ημερομηνία και ώρα οριστικής ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης στο ΟΠΣΚΕ, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην αναλυτική Πρόσκληση της Δράσης.
8. Στην Αναλυτική Πρόσκληση της Δράσης περιγράφονται, οι προϋποθέσεις συμμετοχής, τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, ο τρόπος υποβολής των αιτήσεων χρηματοδότησης, η διαδικασία εξέτασής και αξιολόγησής τους, η ένταξή τους για χρηματοδότηση, οι επιλέξιμες δαπάνες, ο τρόπος καταβολής των χρηματοδοτήσεων, η διαδικασία ελέγχου και παρακολούθησης της υλοποίησης, οι υποχρεώσεις των Δικαιούχων και οι λοιποί όροι της Δράσης.
9. Οι δαπάνες θα είναι επιλέξιμες για την επιχείρηση από την ημερομηνία πρόσληψης της κάθε ωφελούμενης.
10. Ως ημερομηνία έναρξης ηλεκτρονικής υποβολής των αιτήσεων χρηματοδότησης στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων (ΟΠΣΚΕ) ορίζεται η **11/01/2027 και ώρα 13:00.**
11. Ως ημερομηνία λήξης ηλεκτρονικής υποβολής των αιτήσεων χρηματοδότησης στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων (ΟΠΣΚΕ) ορίζεται η **31/03/2027 και ώρα 15:00,** (εκτός εάν ο διαθέσιμος προϋπολογισμός της πρόσκλησης εξαντληθεί νωρίτερα)**.**
12. Αιτήσεις που δεν υποβάλλονται ηλεκτρονικά και εμπρόθεσμα δεν δύνανται να λάβουν ενίσχυση.
13. Η πρόσκληση της Δράσης δημοσιεύεται στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και να αναρτάται στις ιστοσελίδες της ΕΥΔ του Προγράμματος «Κεντρική Μακεδονία» (ΕΥΔ ΠΚΜ) http://www.pepkm.gr, του ΕΣΠΑ https://www.espa.gr/ και του Ενδιάμεσου Φορέα (ΕΦ) https://www.efepae.gr/.

14. Αναλυτικές πληροφορίες και ενημέρωση παρέχονται από τον εταίρο ΚΕΠΑ ΑΝΕΜ ΑΜΚΕ του ΕΦ στο τηλέφωνο 2310480000, στο e-mail επικοινωνίας: info@e-kepa.gr.

Η Περιφερειάρχης Κεντρικής Μακεδονίας

Αθηνά Αηδονά Αθανασιάδου

Συνημμένα:

- Η αναλυτική Πρόσκληση της Δράσης με τα Παραρτήματά της

Κοινοποίηση:

- ΕΦΕΠΑΕ
- ΜΟΔ, Τομέας Εφαρμογών Πληροφορικής και Ψηφιακής Τεχνολογίας
- ΕΥΚΕ-ΧΕ

Εσωτερική διανομή:

- Μονάδες Α1 & Β1 ΕΥΔ Π. Κεντρική Μακεδονία

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ **ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ** ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
Προγράμματος Κεντρικής Μακεδονίας

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
«Κεντρική Μακεδονία» 2021-2027

ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ 4Β:

«Προώθηση της Κοινωνικής Συνοχής στην Κεντρική Μακεδονία – Παρέμβαση του ΕΚΤ+»

ΣΤΟΧΟΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ 4:

«Μια πιο κοινωνική και χωρίς αποκλεισμούς Ευρώπη μέσω της υλοποίησης του ευρωπαϊκού πυλώνα κοινωνικών δικαιωμάτων»

ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ 4.3:

«Προώθηση της ισόρροπης συμμετοχής των φύλων στην αγορά εργασίας, ισότιμων συνθηκών εργασίας και καλύτερης ισορροπίας μεταξύ επαγγελματικής και οικογενειακής ζωής, μεταξύ άλλων μέσω της πρόσβασης σε οικονομικά προσιτή φροντίδα παιδιών και εξαρτώμενων ατόμων»

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΔΡΑΣΗΣ

«Ενδυνάμωση γυναικών ευπαθών ομάδων με στόχο την καταπολέμηση των πολλαπλών διακρίσεων και την ενίσχυση της ενεργής συμμετοχής τους στην αγορά εργασίας»

Θεσσαλονίκη, Νοέμβριος 2026

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ 1

ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΠΕΞΗΓΗΣΗΣ ΟΡΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΤΜΗΣΕΩΝ 3

ΕΙΣΑΓΩΓΗ 8

1. ΝΟΜΟΘΕΤΙΚΟ – ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ 8

2. ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ 11

3. ΦΟΡΕΙΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ 14

4. ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ – ΟΡΟΙ & ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ 14

5. ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ – ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΑΞΕΩΝ – ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ 23

5.1. ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ-ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΠΛΟΠΟΙΗΜΕΝΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ 23

5.2. ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ & ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ 31

6. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΣΧΗΜΑ 32

7. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ 32

8. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ – ΕΝΤΑΞΗΣ/ΑΠΟΡΡΙΨΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ - ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ 36

8.1. ΟΡΓΑΝΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ - ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ 36

8.2. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ – ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ 37

8.3. ΕΓΚΡΙΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ/ ΕΝΤΑΞΗ - ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΤΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ39

8.4. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ 40

9. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ – ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ 42

9.1. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΠΡΑΞΕΩΝ – ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ - ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ 44

9.2. ΕΞΟΦΛΗΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ ΠΡΑΞΗΣ 50

9.3. ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ 52

10. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΩΝ 52

10.1. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΜΕΙΖΟΝΟΣ ΣΗΜΑΣΙΑΣ 53

10.2. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΗΣΣΟΝΟΣ ΣΗΜΑΣΙΑΣ 54

10.3. ΜΕΤΑΒΟΛΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΜΕ ΔΙΑΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΤΩΝ ΠΕΔΙΩΝ ΤΟΥ ΟΠΣΚΕ 54

10.4. ΕΞΕΤΑΣΗ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΩΝ 55

11. ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΠΡΑΞΕΩΝ 56

12. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ 56

12.1. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ 57

13. ΕΙΔΙΚΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ 2016/679 60

14. ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ 61
15. ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΩΝ 62
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΜΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΙ ΤΟΜΕΙΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ 63
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ / ΕΝΤΑΞΗΣ 64
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ & ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ 67
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΥΠΕΥΘΥΝΩΝ ΔΗΛΩΣΕΩΝ 70
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V: ΟΡΙΣΜΟΣ ΜΜΕ 78
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI: ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ 82
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ 90
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII: ΠΙΝΑΚΑΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ ΤΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ ΜΕ ΤΟΝ ΧΑΡΤΗ ΘΕΜΕΛΙΩΔΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ ΤΗΣ ΕΥΡΩΠΑΙΚΗΣ ΕΝΩΣΗΣ 92
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IX: ΕΞΑΣΦΑΛΙΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΣΒΑΣΙΜΟΤΗΤΑΣ ΣΤΑ ΑΤΟΜΑ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΑ 96
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ X: ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΑ ΔΕΛΤΙΑ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ 103
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XI: ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ 120
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XII: ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΕΝΤΥΠΟ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ 121
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XIII: ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΠΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΝ ΒΑΣΕΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΔΙΚΑΙΟΧΡΗΣΗΣ (Franchise) 131
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XIV: ΠΟΣΟΤΙΚΑ ΟΡΙΑ ΚΙΝΔΥΝΟΥ ΦΤΩΧΕΙΑΣ ΑΝΑ ΤΥΠΟ ΝΟΙΚΟΚΥΡΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ 137
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XV: ΠΙΝΑΚΑΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΜΟΝΑΔΙΑΙΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ 139
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XVI: ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΕΣ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ/ΛΙΣΤΑ ΣΗΜΕΙΩΝ ΕΛΕΓΧΟΥ 142

ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΠΕΞΗΓΗΣΗΣ ΟΡΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΤΜΗΣΕΩΝ

Για τους σκοπούς της παρούσας πρόσκλησης, οι χρησιμοποιούμενοι όροι και συντμήσεις έχουν την έννοια που τους αποδίδεται κατωτέρω:

ΟΡΟΣ	ΕΠΕΞΗΓΗΣΗ ΟΡΟΥ
Αρχή Ελέγχου	Εθνική, περιφερειακή ή τοπική δημόσια αρχή ή οντότητα, λειτουργικά ανεξάρτητη από τη Διαχειριστική Αρχή και την Αρχή Πιστοποίησης, η οποία ορίζεται από το κράτος μέλος για κάθε Πρόγραμμα και είναι υπεύθυνη για τον έλεγχο της ουσιαστικής λειτουργίας του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου. Στην Ελλάδα είναι η Επιτροπή Δημοσιονομικού Ελέγχου (ΕΔΕΛ).
ΑμΕΑ	Άτομα με αναπηρία. Ο όρος αναφέρεται σε άτομα με κινητική ή/και αισθητηριακή αναπηρία (προβλήματα όρασης και ακοής) ή/και ψυχική/νοητική/ γνωστική κ.λπ. αναπηρία.
Αίτημα Επαλήθευσης-Πιστοποίησης Δαπανών	Αίτημα του δικαιούχου που αποστέλλεται στον Ενδιάμεσο Φορέα (ΕΦ) για την επαλήθευση και πιστοποίηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του έργου του.
Αναθέτουσα αρχή	Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας
Ανάκτηση	Η επιστροφή των αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από τον λαβόντα για μη νόμιμη αιτία.
Αριθμός εργαζομένων	Ο αριθμός του προσωπικού της επιχείρησης που απασχολείται σύμφωνα με το αντικείμενο δραστηριότητας της επιχείρησης και το υφιστάμενο θεσμικό της πλαίσιο).
Αχρεωστήτως Καταβληθέν Ποσό	Κάθε δαπάνη στην οποία δεν αντιστοιχεί ίσης αξίας παραδοθέν προϊόν, έργο ή υπηρεσία, σύμφωνα με τους όρους της σχετικής απόφασης ένταξης με την οποία αναλήφθηκε η υποχρέωση υλοποίησης της πράξης.
Δημόσια Συνεισφορά	Κάθε συνεισφορά για τη χρηματοδότηση πράξεων η οποία προέρχεται από τον κρατικό προϋπολογισμό, τον προϋπολογισμό περιφερειακών ή τοπικών αρχών ή οποιονδήποτε ευρωπαϊκό όμιλο εδαφικής συνεργασίας (ΕΟΕΣ) που έχει ιδρυθεί σύμφωνα με τον κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1082/2006 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου(39), τον προϋπολογισμό της Ένωσης που διατίθεται στα Ταμεία, τον προϋπολογισμό οργανισμών δημοσίου δικαίου ή τον προϋπολογισμό ενώσεων δημόσιων αρχών ή οργανισμών δημοσίου δικαίου και, προκειμένου να προσδιοριστεί το ποσοστό συγχρηματοδότησης για προγράμματα ή τις προτεραιότητες του ΕΚΤ+, σε αυτήν είναι δυνατόν να περιλαμβάνονται τυχόν χρηματοδοτικοί πόροι στους οποίους συνεισφέρουν συλλογικά εργοδότες και εργαζόμενοι.

Δημοσιονομική Διόρθωση	Η ακύρωση του συνόλου ή μέρους της ενωσιακής ή και εθνικής συμμετοχής σε ένα έργο ή πράξη, στο πλαίσιο της συγχρηματοδότησής του από τα Προγράμματα της προγραμματικής περιόδου η οποία είναι ανάλογη της παράτυπης δαπάνης που διαπιστώνεται.
Δικαιούχος	Δημόσιος ή ιδιωτικός φορέας αρμόδιος για την ένταξη και υλοποίηση πράξεων. Στο πλαίσιο των καθεστώτων κρατικών ενισχύσεων δυνάμει του άρθρου 107 της Συνθήκης, οι δικαιούχοι είναι δημόσιες ή ιδιωτικές επιχειρήσεις που εκτελούν μεμονωμένο έργο και λαμβάνουν δημόσια ενίσχυση.
Δράση	Το σύνολο των στοιχείων που ορίζονται από τη Διαχειριστική Αρχή μέσω της αναλυτικής πρόσκλησης βάσει των οποίων εντάσσονται και υλοποιούνται οι πράξεις.
ΔΥΠΑ	Δημόσια Υπηρεσία Απασχόλησης
Ταμεία	Ταμεία: Το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ), το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο+ (ΕΚΤ +), το Ταμείο Συνοχής, το Ταμείο Δίκαιης Μετάβασης (ΤΔΜ), το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας, Αλιείας και Υδατοκαλλιέργειας (ΕΤΘΑΥ), το Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης (ΤΑΜΕ), το Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας (ΤΕΑ) και το Μέσο για τη Χρηματοδοτική Στήριξη της Διαχείρισης των Συνόρων και την Πολιτική των Θεωρήσεων (ΜΔΣΘ) (από κοινού αναφερόμενα ως «Ταμεία»).
ΕΕ	Ευρωπαϊκή Ένωση.
Ενιαία Επιχείρηση	Στην «ενιαία επιχείρηση» περιλαμβάνονται, οι επιχειρήσεις που έχουν τουλάχιστον μία από τις ακόλουθες σχέσεις μεταξύ της: α) μια επιχείρηση κατέχει την πλειοψηφία των δικαιωμάτων ψήφου των μετόχων ή των εταίρων της επιχείρησης, β) μια επιχείρηση έχει το δικαίωμα να διορίζει ή να παύει την πλειοψηφία των μελών του διοικητικού, διαχειριστικού ή εποπτικού οργάνου της επιχείρησης, γ) μια επιχείρηση έχει το δικαίωμα να ασκεί δεσπόζουσα επιρροή σε άλλη επιχείρηση άμεσα ή έμμεσα βάσει σύμβασης που έχει συνάψει με αυτήν ή δυνάμει ρήτρας του καταστατικού αυτής της τελευταίας, δ) μια επιχείρηση που είναι μέτοχος ή εταίρος άλλης επιχείρησης ελέγχει μόνη της, βάσει συμφωνίας που έχει συνάψει με άλλους μετόχους ή εταίρους της εν λόγω επιχείρησης, την πλειοψηφία των δικαιωμάτων ψήφου των μετόχων ή των εταίρων της επιχείρησης. Οι επιχειρήσεις που έχουν οποιαδήποτε από της σχέσεις που αναφέρονται στα στοιχεία α) έως δ) του πρώτου εδαφίου με μία ή περισσότερες επιχειρήσεις θεωρούνται, επίσης , ενιαία επιχείρηση». Σε περίπτωση συγχωνεύσεων ή εξαγορών, οι προηγούμενες ενισχύσεις ήσσονος σημασίας που έχουν ήδη χορηγηθεί σε οποιαδήποτε από τις

	συγχωνευόμενες επιχειρήσεις λαμβάνονται υπόψη για να προσδιοριστεί κατά πόσο η νέα ενίσχυση ήσσονος σημασίας στη νέα ή στην εξαγοράζουσα επιχείρηση υπερβαίνει το όριο που προβλέπεται στην παρ. 2 του άρθρου 3 του Καν.(ΕΕ) 2831/2023, δηλαδή το ποσό των 300.000 ευρώ. Οι ενισχύσεις ήσσονος σημασίας που είχαν χορηγηθεί νομίμως πριν από τη συγχώνευση ή την εξαγορά παραμένουν νόμιμες. Αν μια επιχείρηση διασπαστεί σε δύο ή περισσότερες χωριστές επιχειρήσεις, η ενίσχυση ήσσονος σημασίας που χορηγήθηκε πριν από τη διάσπαση καταλογίζεται στην επιχείρηση που έλαβε αυτή την ενίσχυση, η οποία είναι κατά κανόνα η επιχείρηση που ανέλαβε της δραστηριότητες για της οποίες χρησιμοποιήθηκε η ενίσχυση ήσσονος σημασίας. Εάν ο εν λόγω καταλογισμός δεν είναι δυνατός, οι ενισχύσεις ήσσονος σημασίας κατανέμονται αναλογικά με βάση τη λογιστική αξία των ιδίων κεφαλαίων των νέων επιχειρήσεων κατά την πραγματική ημερομηνία της διάσπασης».
Ενισχύσεις Ήσσονος Σημασίας	Το συνολικό ποσό των ενισχύσεων ήσσονος σημασίας που χορηγούνται ανά κράτος μέλος σε μία ενιαία επιχείρηση δεν υπερβαίνει το ποσό των 300.000€ σε οποιαδήποτε περίοδο τριών ετών (υπολογιζόμενα σε κυλιόμενη ημερολογιακή βάση).
ΕΥΔ ΠΚΜ	Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Προγράμματος «Κεντρική Μακεδονία»
ΕΜΕ (Ετήσια Μονάδα Εργασίας)	Σύμφωνα με το Παράρτημα Ι (Ορισμός ΜμΕ) του Καν. (ΕΕ) αριθ. 651/2014 της Επιτροπής, ο αριθμός απασχολούμενων ατόμων αντιστοιχεί στον αριθμό Ετήσιων Μονάδων Εργασίας (ΕΜΕ). Ως μία (1) ΕΜΕ θεωρείται η πλήρης απασχόληση ενός ατόμου για διάστημα ενός (1) έτους, δηλαδή η συμπλήρωση 40 ωρών εργασίας εβδομαδιαίως για 12 μήνες (ή η αντίστοιχη αθροιστική απασχόληση περισσότερων ατόμων μερικής απασχόλησης για το ίδιο διάστημα).Τα άτομα που δεν εργάστηκαν ολόκληρο το έτος, οι εργαζόμενοι μερικής απασχόλησης (ανεξάρτητα από τη διάρκεια) και οι εργαζόμενοι σε εποχική βάση υπολογίζονται ως ανάλογα κλάσματα ΕΜΕ.
Ισοδύναμο εισόδημα	Ως ισοδύναμο διαθέσιμο ατομικό εισόδημα ορίζεται το συνολικό διαθέσιμο εισόδημα του νοικοκυριού μετά τη διαίρεσή του με το ισοδύναμο μέγεθος του νοικοκυριού. Το ισοδύναμο μέγεθος του νοικοκυριού υπολογίζεται σύμφωνα με την τροποποιημένη κλίμακα του ΟΟΣΑ.
ΕΦΕΠΑΕ	Ενδιάμεσος Φορέας Επιχειρησιακών Προγραμμάτων Ανταγωνιστικότητας και Επιχειρηματικότητας
Επιχορηγούμενος προϋπολογισμός	Δημόσια δαπάνη και ιδιωτική συμμετοχή
Ευρωπαϊκή Επιτροπή	Ευρωπαϊκή Επιτροπή (εφεξής Επιτροπή).

ΕΦ	Ενδιάμεσος Φορέας: Κάθε δημόσιος ή ιδιωτικός φορέας, που ενεργεί υπό την ευθύνη μιας Διαχειριστικής Αρχής ή Αρχής Πιστοποίησης ή εκτελεί καθήκοντα εξ ονόματος τέτοιας αρχής σε σχέση με δικαιούχους που υλοποιούν πράξεις.
Μοναδιαίο κόστος	Το μοναδιαίο κόστος αποτελεί επιλέξιμη δαπάνη εφόσον επαληθευθεί η επιλεξιμότητα του ωφελούμενου και η υλοποίηση της μονάδας μέτρησης στην οποία αντιστοιχεί το μοναδιαίο κόστος. Προϋποθέσεις επιλεξιμότητας της επιχείρησης/δικαιούχου καθώς και λοιποί όροι της Απόφασης Ένταξης (όπως ενδεικτικά, συμπλήρωση απογραφικών δελτίων ωφελουμένων, τήρηση αρχείων καθώς και τυχόν απαιτήσεις διατήρησης των Νέων Θέσεων Εργασίας μετά το διάστημα επιχορήγησής τους) επαληθεύονται επιπροσθέτως
Κρατική ενίσχυση	Ενίσχυση που εμπίπτει στο πεδίο του άρθρου 107 της Συνθήκης για τη Λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΣΛΕΕ).
ΟΠΣΚΕ	Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης Κρατικών Ενισχύσεων: το πληροφοριακό σύστημα του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών που περιλαμβάνει τις διαδικασίες και τα δεδομένα που απαιτούνται για τη διαχείριση, έλεγχο και υλοποίηση των δράσεων κρατικών ενισχύσεων.
Παρατυπία	Κάθε παράβαση διάταξης του ενωσιακού δικαίου ή του σχετικού με την εφαρμογή του εθνικού δικαίου, η οποία προκύπτει από πράξη ή παράλειψη οικονομικού φορέα που εμπλέκεται στη θέσπιση των Ευρωπαϊκών Διαρθρωτικών Επενδυτικών Ταμείων (ΕΔΕΤ) και η οποία ζημιώνει ή ενδέχεται να ζημιώσει το γενικό προϋπολογισμό της Ευρωπαϊκής Ένωσης, με της λογισμό αδικαιολόγητης δαπάνης στον προϋπολογισμό της.
ΠΔΕ	Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων.
Πράξη του Προγράμματος	Έργο που επιλέγεται από τη διαχειριστική αρχή του οικείου προγράμματος και η οποία συμβάλλει στην επίτευξη των στόχων της σχετικής προτεραιότητας.
Πρόγραμμα	Έγγραφο το οποίο καταρτίζεται από τα αρμόδια Υπουργεία, Περιφέρειες και τους λοιπούς αρμόδιους εταίρους και εγκρίνεται από την Επιτροπή και το οποίο καθορίζει μία αναπτυξιακή στρατηγική που θα επιτευχθεί με τη συνδρομή της ή περισσοτέρων ΕΔΕΤ.
Πλήρης απασχόληση	Απασχόληση για 40 ώρες την εβδομάδα, με 25 ημέρες ασφάλισης το μήνα ή 300 ημέρες ασφάλισης το έτος.
ΣΑΕ	Συλλογική Απόφαση Έργου.
ΣΔΕ	Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου.

Σύμφωνο Εταιρικής Σχέσης 2021−2027 (Εταιρικό σύμφωνο για το Πλαίσιο Ανάπτυξης- ΕΣΠΑ)	Το έγγραφο που καταρτίζεται από το Υπουργείο Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών με τη συνεργασία των συναρμόδιων Υπουργείων, Περιφερειών και των λοιπών οικείων εταίρων, και εγκρίνεται, μετά από διάλογο, από την Επιτροπή των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (εφεξής Επιτροπή) και το οποίο αποτελεί το πλαίσιο για την κατάρτιση του προγραμματισμού του Ευρωπαϊκού Ταμείου Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ), του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου (ΕΚΤ+), του Ταμείου Συνοχής, του Ευρωπαϊκού Γεωργικού Ταμείου Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ) και του Ευρωπαϊκού Ταμείου Θάλασσας και Αλιείας (ΕΤΘΑ) για την επίτευξη των στόχων της στρατηγικής για έξυπνη, διατηρήσιμη και χωρίς αποκλεισμούς ανάπτυξη.
Συνολικός προϋπολογισμός	Επιχορηγούμενος και μη επιχορηγούμενος προϋπολογισμός
Υπεύθυνος του Έργου	Φυσικό πρόσωπο το οποίο έχει την ευθύνη για την υλοποίηση της πράξης, τον συντονισμό του έργου σε επίπεδο διοικητικό και σε επίπεδο επικοινωνίας μεταξύ επιχείρησης και της σύμπραξης συνολικά με την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος και του ΕΦΕΠΑΕ.
ΥΑΕΚΕΔ (ΥΠΑΣΥΔ 2021-2027)	Η με Α.Π. 114947/01.12.2022 (Β΄ 6132) απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027», όπως ισχύει.
Φορέας χρηματοδότησης	Η Περιφέρεια η οποία έχει την ευθύνη απόδοσης των πιστώσεων στο δικαιούχο ή στον Ενδιάμεσο Φορέα στην περίπτωση πράξεων κρατικών ενισχύσεων.
Φορέας της Επένδυσης/ Φορέας υλοποίησης	Άτυπος, εναλλακτικός τρόπος περιγραφής των δικαιούχων στο πλαίσιο των καθεστώτων ενίσχυσης δυνάμει του άρθρου 107 της Συνθήκης.
FiFo	First In, First Out

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η Δράση «**Ενδυνάμωση γυναικών ευπαθών ομάδων με στόχο την καταπολέμηση των πολλαπλών διακρίσεων και την ενίσχυση της ενεργής συμμετοχής τους στην αγορά εργασίας**» χρηματοδοτείται στο πλαίσιο του Προγράμματος «Κεντρική Μακεδονία» 2021-2027 (ΠΚΜ 2021-2027) και συγκεκριμένα της Προτεραιότητας 4Β «Προώθηση της Κοινωνικής Συνοχής στην Κεντρική Μακεδονία – Παρέμβαση του ΕΚΤ+», του Στόχου Πολιτικής 4: «Μια πιο κοινωνική και χωρίς αποκλεισμούς Ευρώπη μέσω της υλοποίησης του ευρωπαϊκού πυλώνα κοινωνικών δικαιωμάτων».

Στόχος της Δράσης είναι η ενίσχυση της συμμετοχής των γυναικών στην αγορά εργασίας και στην προώθηση της ισότιμης πρόσβασής τους στην απασχόληση, μέσω της δημιουργίας νέων θέσεων εργασίας στον ιδιωτικό τομέα.

Ενισχύεται η δημιουργία νέων θέσεων εργασίας (πλήρους απασχόλησης) για διάστημα **12 μηνών** σε επιχειρήσεις της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, με την πρόσληψη ανέργων γυναικών ευπαθών ομάδων, αποφοίτων τουλάχιστον υποχρεωτικής εκπαίδευσης.

1. ΝΟΜΟΘΕΤΙΚΟ – ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ

Το βασικό νομοθετικό πλαίσιο βάσει του οποίου θα υλοποιηθεί η Δράση είναι:

1. Τον Ν. 4914/2022 (Α΄61) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.», όπως ισχύει.
2. Τον Ν. 3852/2010 (Β' 87) «Νέα Αρχιτεκτονική της Διοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως ισχύει.
3. Τον Ν. 4555/2018 (Α' 133) «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ- Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις», όπως έχει τροποποιηθεί.
4. Το Π.Δ. 133/23.12.2010 αναφορικά με την κατάρτιση του Οργανισμού της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας (Α' 226),όπως έχει τροποποιηθεί.
5. Την απόφαση 1987/2014 του Αναπληρωτή Υπουργού Εσωτερικών περί τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας (Β' 459).
6. Τις αποφάσεις του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης 81320/2016 και 77909/2016 περί τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας (Β' 4302).
7. Το με αρ. πρωτ. 125098/16-12-2024 (ΑΔΑ: 9ΞΦΡΟΡ1Υ-ΨΨΤ) έγγραφο του Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας Θράκης για την επικύρωση εκλογής της νέας Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας.
8. Την Υ.Α. 68967/7-7-2022 (Β' 3692) με την οποία αναδιαρθρώθηκε η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος Κεντρικής Μακεδονίας», όπως ισχύει.

9. Τον Ν. 4488/2017 «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις Δημοσίου και λοιπές ασφαλιστικές διατάξεις, ενίσχυση της προστασίας των εργαζομένων, δικαιώματα ατόμων με αναπηρίες και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 137Α/13-09-2017) και συγκεκριμένα τα άρθρα 39 και 40.
10. Το εγκεκριμένο από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή «Εταιρικό Σύμφωνο Περιφερειακής Ανάπτυξης 2021-2027», αρ. απόφασης C(2021)5617/29.07.2021 (CCI2021EL16FFPA001).
11. Την Εκτελεστική Απόφαση C(2022) 6505 final/5.9.2022 της Επιτροπής για την έγκριση του προγράμματος «Κεντρική Μακεδονία» για στήριξη από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο+ στο πλαίσιο του στόχου «Επενδύσεις στην απασχόληση και την ανάπτυξη» για την Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας στην Ελλάδα (CCI 2021EL16FFPR007), όπως ισχύει μετά τις τροποποιήσεις του Προγράμματος.
12. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 1060/2021 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 24ης Ιουνίου 2021 για τον καθορισμό κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο+, το Ταμείο Συνοχής, το Ταμείο Δίκαιης Μετάβασης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας, Αλιείας και Υδατοκαλλιέργειας, και δημοσιονομικών κανόνων για τα εν λόγω Ταμεία και για το Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης, το Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας και το Μέσο για τη Χρηματοδοτική Στήριξη της Διαχείρισης των Συνόρων και την Πολιτική των Θεωρήσεων.
13. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 1057/2021 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 24ης Ιουνίου 2021 περί ιδρύσεως του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου+ (ΕΚΤ+) και καταργήσεως του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1296/2013.
14. Την Υπουργική Απόφαση με αρ. πρωτ. 114947/29-11-2022 (ΦΕΚ 6132/Β/1-12-2022) «Εθνικοί Κανόνες Επιλεξιμότητας των δαπανών των πράξεων των Προγραμμάτων 2021-2027» (ν. 4914/2022 (Α' 61) άρθρο 63, παρ.20), όπως ισχύει.
15. Την Υπουργική Απόφαση με αρ. 110565 (ΦΕΚ 5958/Β/22.11.2022) με θέμα «Διαδικασία υποβολής και αξιολόγησης ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης προτάσεων ένταξης στα Προγράμματα ΕΣΠΑ 2021-2027 [(ένσταση της παρ. 7 του άρθρου 36 του ν. 4914/2022 (Α' 61)], όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
16. Την Κοινή Υπουργική Απόφαση με αρ. πρωτ. 5483/20.01.2023 (ΦΕΚ 390/Β/30.01.2023) «Διαδικασίες δημοσιονομικών διορθώσεων και αναζήτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών στα Τομεακά και Περιφερειακά Προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027», όπως ισχύει.
17. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2831/2023 (O.J EE L 2831/13.12.2023) της Ευρωπαϊκής Επιτροπής σχετικά με την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας.
18. Την Σύσταση 2003/361/ΕΚ της Επιτροπής της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων [Επίσημη Εφημερίδα L 124της 20.05.2003].
19. Το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ) των Προγραμμάτων ΕΣΠΑ 2021-2027, όπως κάθε φορά ισχύει.
20. Τον Ν.4557/2018 «Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2015/849/ΕΕ) και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 139/30-07-2018) όπως ισχύει, και ιδίως το άρθρο 20 «Κεντρικό Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων».

21. Την με αρ. πρωτ. 217542 ΕΞ 2025/12-12-2025 ΚΥΑ «Λειτουργία Πληροφοριακού Συστήματος Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων Ήσσονος σημασίας (ΠΣΣΚΕΗΣ) - Εθνικό Κεντρικό Μητρώο Κρατικών Ενισχύσεων Ήσσονος Σημασίας» (Β΄6936).
22. Το με αρ. πρωτ. ΥΠΕΘΟΟ 29239 ΕΞ ΕΥΚΕ-ΧΕ170_19-2-2026 (ΑΔΑ Ψ20ΠΗ-ΟΡ0) έγγραφο της ΕΥΚΕ-ΧΕ με θέμα "Παροχή οδηγιών για τη χρήση του Πληροφοριακού Συστήματος Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων Ήσσονος Σημασίας (ΠΣΣΚΕΗΣ) και τη λειτουργία του ως Εθνικό Κεντρικό Μητρώο Κρατικών Ενισχύσεων Ήσσονος Σημασίας.
23. Το με αρ. πρωτ. 51986/424ΕΥΚΕ-ΧΕ/30-3-2026 (ΑΔΑ:ΡΒΙΘΗ-Ζ5Ω) έγγραφο της ΕΥΚΕ-ΧΕ με θέμα «Συμπληρωματικές οδηγίες για τη χρήση του Πληροφοριακού Συστήματος Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων Ήσσονος Σημασίας (ΠΣΣΚΕΗΣ) και τη λειτουργία του ως Εθνικό Κεντρικό Μητρώο Κρατικών Ενισχύσεων Ήσσονος Σημασίας».
24. την με αρ. πρωτ. 49582/17-06-2026 ((ΦΕΚ Β' 3560/18-06-2026) απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων με θέμα «Νέος καθορισμός των Κωδικών Αριθμών Δραστηριότητας (ΚΑΔ) που αντιστοιχούν σε άσκηση εμπορικής δραστηριότητας, βάσει της νέας Εθνικής Ονοματολογίας Οικονομικών Δραστηριοτήτων (ΚΑΔ 2025)».
25. Την με αρ. πρωτ. 5910/23-12-2022 (ΑΔΑ: Ψ57Ψ7ΛΛ-ΟΓΨ) απόφαση του Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, με θέμα: «Ορισμός του «ΕΦΕΠΑΕ» ως Ενδιάμεσου Φορέα του Προγράμματος «Κεντρική Μακεδονία 2021-2027» και ανάθεση καθηκόντων της Διαχειριστικής Αρχής Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας για τη διαχείριση Πράξεων Κρατικών Ενισχύσεων».
26. Την υπ' αριθμ. 99801/ΕΥΚΕ-ΧΕ 1162/27-10-2023 Εγκύκλιο της ΕΥΚΕ-ΧΕ με θέμα «Οδηγίες προς φορείς που εμπλέκονται στη διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων δράσεων κατά την προγραμματική περίοδο 2021-2027 αναφορικά με ζητήματα κρατικών ενισχύσεων».
27. Την υπ' αριθ. πρωτ. 13151/ΕΥΚΕ-ΧΕ 192/10-2-2023 Εγκύκλιο της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Επενδύσεων και ΕΣΠΑ με θέμα με θέμα «Δυνατότητα ενίσχυσης των επιχειρήσεων που λειτουργούν βάσει σύμβασης δικαιόχρησης (franchise).
28. Την με α.π. 4557/16-10-2026 με ΑΔΑ:Ψ1Κ7ΛΛ-2Σ8 απόφαση της Περιφερειάρχη με την οποία εγκρίθηκε η 1η τροποποίηση του προγραμματισμού γ' τετραμήνου 2026 των Προσκλήσεων για την υποβολή προτάσεων χρηματοδότησης στο πλαίσιο του Προγράμματος «Κεντρική Μακεδονία» της Προγραμματικής Περιόδου 2021-2027.
29. Την με αρ. πρωτ. 4878/06-11-2026 απόφαση έγκρισης της Επιτροπής Παρακολούθησης του Προγράμματος «Κεντρική Μακεδονία 2021-2027», με την οποία εγκρίθηκαν η μεθοδολογία αξιολόγησης και τα κριτήρια επιλογής της Δράσης.
30. Την υπ' αρ. 4949/11-11-2026 απόφαση της Περιφερειάρχη με την οποία εγκρίθηκε η εξειδίκευση της Δράσης «Ενδυνάμωση γυναικών ευπαθών ομάδων με στόχο την καταπολέμηση των πολλαπλών διακρίσεων και την ενίσχυση της ενεργής συμμετοχής τους στην αγορά εργασίας».
31. Την με α.π 176049/ΕΥΚΕ-ΧΕ 1364/30.10.2026 γνώμη της ΕΥΚΕ-ΧΕ για την πρόσκληση «Ενδυνάμωση γυναικών ευπαθών ομάδων με στόχο την καταπολέμηση των πολλαπλών διακρίσεων και την ενίσχυση της ενεργής συμμετοχής τους στην αγορά εργασίας».

Το θεσμικό πλαίσιο χορήγησης των κρατικών ενισχύσεων της παρούσας πρόσκλησης είναι ο Κανονισμός (ΕΕ) αρίθμ. 2831/2023 της Επιτροπής της 13ης Δεκεμβρίου 2023 σχετικά με την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας (de minimis).

Σημειώνονται τα εξής:

1. Το κράτος υποχρεούται να αναστείλει τη χορήγηση νέας ενίσχυσης σε επιχείρηση κατά της οποίας εκκρεμεί διαταγή ανάκτησης, κατόπιν προηγούμενης αποφάσεως της Επιτροπής, με την οποία μια ενίσχυση κηρύσσεται παράνομη και ασυμβίβαστη με την εσωτερική αγορά.
2. Απαγορεύεται η σώρευση ενισχύσεων ήσσονος σημασίας που χορηγούνται με τον Κανονισμό 2831/2023 με άλλες κρατικές ενισχύσεις για τις ίδιες επιλέξιμες δαπάνες ή με κρατικές ενισχύσεις για το ίδιο μέτρο χρηματοδότησης επιχειρηματικού κινδύνου, αν η σώρευση αυτή οδηγεί σε υπέρβαση της υψηλότερης σχετικής έντασης ενίσχυσης ή του ποσού ενίσχυσης που έχει καθοριστεί με βάση τα συγκεκριμένα δεδομένα κάθε περίπτωσης σε κανονισμό απαλλαγής κατά κατηγορία ή απόφαση που έχει εκδώσει η Επιτροπή. Οι ενισχύσεις ήσσονος σημασίας οι οποίες δεν χορηγούνται για συγκεκριμένες επιλέξιμες δαπάνες ή δεν μπορούν να αποδοθούν σε συγκεκριμένες επιλέξιμες δαπάνες μπορούν να σωρεύονται με άλλες κρατικές ενισχύσεις που χορηγούνται βάσει κανονισμού απαλλαγής κατά κατηγορία ή απόφασης που έχει εκδώσει η Επιτροπή
3. Οι ενισχύσεις που χορηγούνται δυνάμει της παρούσας πρόσκλησης συμβιβάζονται με την εσωτερική αγορά κατά την έννοια του άρθρου 107 παράγραφος 2 ή 3 της Συνθήκης και απαλλάσσονται από την υποχρέωση κοινοποίησης του άρθρου 108 παράγραφος 3 της Συνθήκης, εφόσον οι ενισχύσεις αυτές πληρούν όλες τις προϋποθέσεις του Καν. (Ε.Ε.) 2831/2023.

2. ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ

Η Δράση **«Ενδυνάμωση γυναικών ευπαθών ομάδων με στόχο την καταπολέμηση των πολλαπλών διακρίσεων και την ενίσχυση της ενεργής συμμετοχής τους στην αγορά εργασίας»** χρηματοδοτείται από το Πρόγραμμα «Κεντρική Μακεδονία» 2021-2027 (ΠΚΜ 2021-2027) και ειδικότερα στο πλαίσιο της Προτεραιότητας 4Β: «Προώθηση της Κοινωνικής Συνοχής στην Κεντρική Μακεδονία – Παρέμβαση του ΕΚΤ+», του Στόχου Πολιτικής 4: «Μια πιο κοινωνική και χωρίς αποκλεισμούς Ευρώπη μέσω της υλοποίησης του ευρωπαϊκού πυλώνα κοινωνικών δικαιωμάτων» και του Ειδικού Στόχου 4.3: «Προώθηση της ισόρροπης συμμετοχής των φύλων στην αγορά εργασίας, ισότιμων συνθηκών εργασίας και καλύτερης ισορροπίας μεταξύ επαγγελματικής και οικογενειακής ζωής, μεταξύ άλλων μέσω της πρόσβασης σε οικονομικά προσιτή φροντίδα παιδιών και εξαρτώμενων ατόμων».

Στόχος της Δράσης είναι η ενίσχυση της συμμετοχής ευπαθών γυναικών στην αγορά εργασίας και στην προώθηση της ισότιμης πρόσβασής τους στην απασχόληση, μέσω της δημιουργίας νέων θέσεων εργασίας στον ιδιωτικό τομέα.

Στο πλαίσιο της Δράσης, θα επιχορηγηθούν ιδιωτικές επιχειρήσεις, για την πρόσληψη ανέργων γυναικών ηλικίας δεκαοκτώ (18) ετών και άνω, οι οποίες πληρούν τα κριτήρια επιλεξιμότητας που προβλέπονται. Οι νέες θέσεις εργασίας θα είναι **πλήρους απασχόλησης** και η διάρκεια της επιχορήγησης ορίζεται **σε δώδεκα (12) μήνες**. Προϋπόθεση για την επιχορήγηση αποτελεί α) η **καθαρή αύξηση** του αριθμού των εργαζομένων της επιχείρησης και β) η παροχή επαγγελματικής **εξατομικευμένης συμβουλευτικής** και καθοδήγησης (mentoring), συνολικής διάρκειας 10 ωρών, για κάθε επιχορηγούμενη νέα θέση εργασίας.

Προκειμένου να ενισχυθεί η απασχολησιμότητα, η επαγγελματική προσαρμοστικότητα και η μακροχρόνια διατήρηση των ωφελούμενων στην αγορά εργασίας, οι επιχειρήσεις δύνανται να παρέχουν στις ωφελούμενες τη δυνατότητα συμμετοχής σε πρόγραμμα εκπαίδευσης-επιμόρφωσης συνολικής διάρκειας τριάντα τουλάχιστον (30) ωρών.

Δικαιούχοι της Δράσης είναι ιδιωτικές επιχειρήσεις, ανεξαρτήτως μεγέθους (πολύ μικρές, μικρές, μεσαίες και μεγάλες), οι οποίες ασκούν τακτική οικονομική δραστηριότητα στην Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας.

Ο μέγιστος αριθμός επιχορηγούμενων νέων θέσεων εργασίας ανά επιχείρηση προσδιορίζεται σύμφωνα με τις ΕΜΕ της επιχείρησης κατά το έτος 2026 και τα ειδικότερα οριζόμενα στο Κεφάλαιο 4 της παρούσας.
Η Δράση αποσκοπεί:

- στη διευκόλυνση της πρόσβασης των γυναικών στην αγορά εργασίας,
- στη μείωση της γυναικείας ανεργίας,
- στην προώθηση της ισότητας των φύλων,
- στην ενίσχυση της οικονομικής ανεξαρτησίας των γυναικών,
- στη μείωση του κινδύνου φτώχειας και κοινωνικού αποκλεισμού.

Ωφελούμενες της Δράσης είναι άνεργες γυναίκες, εγγεγραμμένες στο ψηφιακό Μητρώο Ανέργων της ΔΥΠΑ κατά την ημερομηνία της πρόσληψής τους, ηλικίας 18 ετών και άνω, απόφοιτες τουλάχιστον υποχρεωτικής εκπαίδευσης, οι οποίες εμπίπτουν σε μία ή περισσότερες από τις ακόλουθες κατηγορίες:

- μακροχρόνια άνεργες γυναίκες (άνω των 12 μηνών),
- μονογονείς,
- γυναίκες με αναπηρία,
- γυναίκες που διαβιούν σε συνθήκες φτώχειας, των οποίων το ισοδύναμο διαθέσιμο εισόδημα δεν υπερβαίνει το εκάστοτε ισχύον κατώφλι κινδύνου φτώχειας, όπως αυτό δημοσιεύεται από την Ελληνική Στατιστική Αρχή (ΕΛΣΤΑΤ), βάσει των στοιχείων της Έρευνας Εισοδήματος και Συνθηκών Διαβίωσης των Νοικοκυριών (EU-SILC).

Η Δημόσια Δαπάνη της Δράσης, στο πλαίσιο της παρούσας Πρόσκλησης, ανέρχεται σε **2.500.000 €.** Η Δημόσια Δαπάνη συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ+) της Ευρωπαϊκής Ένωσης και από Εθνικούς Πόρους.

Η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος «ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ» δύναται να εντάξει έως και 20% επιπλέον του προϋπολογισμού της Πρόσκλησης για τη διασφάλιση των συγχρηματοδοτούμενων πόρων και μέχρι των ορίων του άρθρου 36 παρ. 9 του Ν. 4914/2022.

Για τον προσδιορισμό της δημόσιας χρηματοδότησης των θέσεων πλήρους απασχόλησης εφαρμόζεται η **κλίμακα μοναδιαίου κόστους (unit cost)**, κατά το πρότυπο της ισχύουσας μεθοδολογίας Νέων Θέσεων Εργασίας (ΝΘΕ) , όπως εγκρίθηκε με το υπ' αρ. 16159/ 10-02-2020 έγγραφο της Γενικής Διεύθυνσης Ελέγχων Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων «Αναθεώρηση της Έκθεσης τεκμηρίωσης κλίμακας μοναδιαίου κόστους της Δράσης «Προγράμματα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση ανέργων/ΝΘΕ (Νέες Θέσεις Εργασίας)», όπως έχει αναθεωρηθεί σύμφωνα με από 07/04/2026 email της Ειδικής Υπηρεσίας Θεσμικής και Νομικής Υποστήριξης & Πληροφοριακών Συστημάτων.

Επίσης, οι έμμεσες δαπάνες είναι επιλέξιμες, περιλαμβάνονται στον συνολικό επιχορηγούμενο προϋπολογισμό της Αίτησης Χρηματοδότησης και υπολογίζονται με βάση σταθερό **συντελεστή 7% επί των άμεσων επιλέξιμων δαπανών** που αποζημιώνονται με απλοποιημένο κόστος, σύμφωνα με το άρθρο 54 του Καν. (ΕΕ) 2021/1060.

Το ΕΚΤ+ στοχεύει στη βελτίωση των ευκαιριών απασχόλησης, την ενίσχυση της κοινωνικής ένταξης, την καταπολέμηση της φτώχειας, καθώς και την προαγωγή της εκπαίδευσης, των δεξιοτήτων και της διά βίου μάθησης. Παράλληλα, αναπτύσσει ενεργές, συνολικές και βιώσιμες πολιτικές ένταξης στο πλαίσιο των καθηκόντων που του ανατίθενται από το άρθρο 162 της Συνθήκης για τη Λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΣΛΕΕ), συμβάλλοντας έτσι στην οικονομική, κοινωνική και εδαφική συνοχή σύμφωνα με το άρθρο 174 ΣΛΕΕ.

Επιπλέον, σύμφωνα με το άρθρο 9 ΣΛΕΕ, το ΕΚΤ+ συνεκτιμά τις απαιτήσεις που συνδέονται με την προαγωγή υψηλού επιπέδου απασχόλησης, την εγγύηση επαρκούς κοινωνικής προστασίας, την καταπολέμηση του κοινωνικού αποκλεισμού, καθώς και με το υψηλό επίπεδο εκπαίδευσης, κατάρτισης και προστασίας της ανθρώπινης υγείας.

Η Δράση υλοποιείται σε όλα τα στάδια (υποβολή, αξιολόγηση, ενστάσεις, υπαγωγή, έλεγχος, πιστοποίηση, τροποποίηση, πληρωμή κ.λπ.) μέσω του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Κρατικών Ενισχύσεων (Ο.Π.Σ.Κ.Ε.), η πρόσβαση στο οποίο δίνεται στους δικαιούχους των ενισχύσεων μέσω της ιστοσελίδας (https://app.opske.gr/) και στο οποίο υποχρεωτικά οι δικαιούχοι των ενισχύσεων υποβάλλουν το σύνολο των αιτημάτων προς την ΕΥΔ ΠΚΜ/ΕΦΕΠΑΕ (π.χ. αιτήματα υποβολών, ενστάσεις, αιτήματα ελέγχου, αιτήματα τροποποίησης κ.λπ.).

Οι ημερομηνίες έναρξης και λήξης υποβολής των αιτήσεων χρηματοδότησης, παρουσιάζονται στον ακόλουθο πίνακα:

Έναρξη υποβολής αιτήσεων	Λήξη υποβολής αιτήσεων
11/01/2027 και ώρα 13:00	**31/03/2027 και ώρα 15:00** (εκτός εάν ο διαθέσιμος προϋπολογισμός της πρόσκλησης εξαντληθεί νωρίτερα)

Η ΕΥΔ ΠΚΜ διατηρεί το δικαίωμα τροποποίησης της ανωτέρω ημερομηνίας με βάση την πορεία υλοποίησης των έργων. Κάθε τροποποίηση των ανωτέρω στοιχείων θα δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του Προγράμματος «Κεντρική Μακεδονία» 2021-2027 (www.pepkm.gr), του ΕΣΠΑ (www.espa.gr) και του ΕΦΕΠΑΕ (www.efepae.gr).

Κωδικός Δράσης	**4.3.1**
Τίτλος Δράσης	**Ενδυνάμωση γυναικών ευπαθών ομάδων με στόχο την καταπολέμηση των πολλαπλών διακρίσεων και την ενίσχυση της ενεργής συμμετοχής τους στην αγορά εργασίας**
Τομείς	**Όλοι οι τομείς δραστηριότητας**
Δείκτες εκροών και αποτελέσματος	**PSO804: Συμμετέχουσες γυναίκες: 168 άτομα** **EECR05: συμμετέχοντες που εργάζονται, συμπεριλαμβανομένης της αυτοαπασχόλησης, έξι μήνες μετά τη συμμετοχή τους: 110 άτομα**
Γεωγραφικές Ενότητες υλοποίησης	**Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας**
Συνολική διαθέσιμη Δημόσια Δαπάνη	**2.500.000 €**
Κατηγορία ενίσχυσης	**Απασχόληση/Εργασία/Απόκτηση εργασιακής εμπειρίας**
Είδος παρεχόμενων ενισχύσεων	**Μη επιστρεπτέα Επιχορήγηση (Grant)**
Καθεστώς ενίσχυσης	**Καν. ΕΕ 2831/2023 de minimis, όπως ισχύει**
Ταμείο	**ΕΚΤ+**
Κατηγορίες Επιλέξιμων Δαπανών της Δράσης	- **Μισθολογικό κόστος νέας θέσης εργασίας πλήρους απασχόλησης που περιλαμβάνει: α) μηνιαίες μικτές αποδοχές β) επιδόματα εορτών Πάσχα-Χριστουγέννων και επίδομα αδείας γ) εργοδοτικές ασφαλιστικές εισφορές.** - **Δαπάνη υπηρεσιών εξατομικευμένης συμβουλευτικής και καθοδήγησης (mentoring) των Ν.Θ.Ε.** - **Δαπάνη υπηρεσιών εκπαίδευσης - επιμόρφωσης των Ν.Θ.Ε.** - **Έμμεσες δαπάνες : 7% επί των επιλέξιμων άμεσων δαπανών**

3. ΦΟΡΕΙΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ

Η παρούσα Δράση υλοποιείται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Προγράμματος «Κεντρική Μακεδονία» και τον Ενδιάμεσο Φορέα ΕΦΕΠΑΕ, με βάση το νομοθετικό πλαίσιο που διέπει την υλοποίηση του ΕΣΠΑ 2021-2027 και ειδικότερα τη σχετική απόφαση εκχώρησης (Αρ. πρ. 3309/07-07-2026 με ΑΔΑ:9ΤΧΧ7ΛΛ-ΑΤΨ), όπως τροποποιείται και ισχύει κάθε φορά.

4. ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ – ΟΡΟΙ & ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ως «Δικαιούχος» χαρακτηρίζεται το νομικό πρόσωπο ή φυσικό πρόσωπο (επιχείρηση) που υποβάλλει πρόταση και φέρει την ευθύνη για την έναρξη και την υλοποίηση μιας πράξης, έναντι της ΕΥΔ ΠΚΜ, καθώς και για την καλή εκτέλεσή της.

Στο πλαίσιο της παρούσας Δράσης:

Α. Δικαιούχοι, που μπορούν να τύχουν δημόσιας χρηματοδότησης στο πλαίσιο της παρούσας Πρόσκλησης, είναι: **<u>Υφιστάμενες</u> Πολύ Μικρές, Μικρές, Μεσαίες και Μεγάλες Επιχειρήσεις.**

Υφιστάμενες είναι οι επιχειρήσεις που έχουν κάνει έναρξη εργασιών και διαθέτουν ΑΦΜ πριν την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης.

Β. Ανάλογα με τις **υφιστάμενες ΕΜΕ** της επιχείρησης, **για το έτος 2026**, ισχύουν τα κάτωθι:

ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ ΕΜΕ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΕΤΟΥΣ 2026	**ΑΡΙΘΜΟΣ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ**
0 έως 3 ΕΜΕ	Μία (1) ωφελούμενη
Πάνω από 3 έως και 9 ΕΜΕ	Έως δύο (2) ωφελούμενες
Περισσότερες από 9 ΕΜΕ	Έως τρεις (3) ωφελούμενες

Η ιδιότητα της άνεργης ωφελούμενης ως μέλους ευάλωτης ή ειδικής κοινωνικής ομάδας αποδεικνύεται με την προσκόμιση κατάλληλων δικαιολογητικών, κατά περίπτωση, τα οποία βρίσκονται σε ισχύ κατά την ημερομηνία πρόσληψης .

Η επιχείρηση πρέπει να ασκεί επιλέξιμη δραστηριότητα σύμφωνα με τον Κανονισμό de minimis και τους ειδικούς όρους της Δράσης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι «ΜΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΙ ΤΟΜΕΙΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ»). Σε περίπτωση μικτής δραστηριότητας διασφαλίζεται, όπου απαιτείται, ο διαχωρισμός των δραστηριοτήτων ή/και του κόστους.

<u>Προϋποθέσεις-Κριτήρια συμμετοχής για τις επιχειρήσεις είναι</u>:

1. Να υποβληθεί μια και μοναδική αίτηση χρηματοδότησης ανά ΑΦΜ στην παρούσα Πρόσκληση. Ο δικαιούχος (επιχείρηση) δύναται να υποβάλει μία (1) νέα αίτηση χρηματοδότησης μόνο στην περίπτωση που η προηγούμενη αίτηση χρηματοδότησης του έχει απορριφθεί ή αποσυρθεί οικειοθελώς και δεν έχει προχωρήσει σε υποβολή ένστασης ή έχει ανακαλέσει οικειοθελώς ήδη την υποβληθείσα ένστασή του.

2. Να δραστηριοποιούνται, καθώς και να πραγματοποιήσουν τις αντίστοιχες δαπάνες στην Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας (έδρα ή άλλη εγκατάσταση).

3. Η επιχορηγούμενη πρόσληψη να δημιουργεί, κατά τον χρόνο πραγματοποίησής της, καθαρή αύξηση της απασχόλησης σε σχέση με τη γραμμή βάσης που ορίζεται στην Πρόσκληση **(ΕΜΕ 2026).**

4. Να λειτουργούν αποκλειστικά με μία από τις ακόλουθες μορφές επιχειρήσεων [Ανώνυμη Εταιρία, Εταιρία Περιορισμένης Ευθύνης, Ομόρρυθμη Εταιρία ή Ετερόρρυθμη Εταιρία, Ι.Κ.Ε, Ατομική Επιχείρηση, Φορέας Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας του Ν. 4430/2016 όπως ισχύει, Συνεταιρισμός] και να τηρούν απλογραφικά ή διπλογραφικά βιβλία του Ν.4308/2014 (βιβλία Β΄ ή Γ' κατηγορίας αντίστοιχα).

5. Να λειτουργούν νόμιμα διαθέτοντας το κατάλληλο έγγραφο αδειοδότησης, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και την ασκούμενη δραστηριότητά τους (π.χ. άδεια λειτουργίας, υπεύθυνη δήλωση έναρξης λειτουργίας, απαλλακτικό άδειας λειτουργίας, γνωστοποίηση έναρξης λειτουργίας κλπ.).

6. Να έχουν εγγραφεί στο Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων του άρθρου 20 του ν.4557/2018 (Α΄ 139), ως ισχύει, εφόσον υφίσταται σχετική υποχρέωση.

7. Να μην βρίσκονται υπό πτώχευση, εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση ή να μην έχουν καταθέσει αίτηση εξυγίανσης οι πιστωτές της επιχείρησης.

8. Εάν έχουν λάβει ενίσχυση διάσωσης να έχουν αποπληρώσει το δάνειο και να έχει λυθεί η Σύμβαση εγγύησης, ή εάν έχουν λάβει ενίσχυση αναδιάρθρωσης αυτή να έχει ολοκληρωθεί.

9. Να δεσμευτούν ότι μέχρι την ολοκλήρωση και ανάλογα με το είδος και τη φύση της προτεινόμενης πράξης, θα μεριμνήσουν για τις κατάλληλες παρεμβάσεις έτσι ώστε να διασφαλίζεται η πρόσβαση των ατόμων με αναπηρία (ΑμΕΑ) στις κτιριακές υποδομές, στις υπηρεσίες και στα ηλεκτρονικά περιβάλλοντα, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο (βλ. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ: «ΕΞΑΣΦΑΛΙΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΣΒΑΣΙΜΟΤΗΤΑΣ ΣΤΑ ΑΤΟΜΑ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΑ»).

10. Οι συστεγαζόμενες επιχειρήσεις ή επιχειρήσεις οι οποίες στον χώρο που θα απασχοληθούν τα επιχορηγούμενα άτομα (έδρα ή υποκατάστημα/άλλη εγκατάσταση) συστεγάζονται με άλλη επιχείρηση δεν αποκλείονται εφόσον δεσμευτούν εγγράφως ότι οι άνεργες ωφελούμενες της πράξης θα απασχοληθούν στην επιχορηγούμενη επιχείρηση. ***Η επιχείρηση θα πρέπει να προσκομίσει κατά την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης, την Υπεύθυνη Δήλωση (Υπόδειγμα Α του Παραρτήματος IV) στην οποία θα αναφέρεται ρητά ότι οι εν λόγω ωφελούμενες θα απασχολούνται αποκλειστικά στην επιχορηγούμενη επιχείρηση.*** Με τον όρο συστέγαση νοείται η εγκατάσταση της επιχείρησης σε ίδιο, μη διακριτό χώρο με άλλη επιχείρηση. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν τηρείται ο όρος, θα ανακαλείται η απόφαση ένταξης και στην περίπτωση καταβολής ποσού στον δικαιούχο, αυτό επιστρέφεται με τη διαδικασία αχρεωστήτως καταβληθέντων.

11. Όταν το αντικείμενο εργασιών μίας επιχείρησης είναι σύνθετο και το ένα αντικείμενο εξαιρείται του προγράμματος (π.χ. νυχτερινά κέντρα, telemarketing κλπ) από την παρούσα πρόσκληση, ***η επιχείρηση δύναται να υποβάλει αίτηση χρηματοδότησης εφόσον προσκομίσει την Υπεύθυνη Δήλωση (Υπόδειγμα Α του Παραρτήματος IV) στην οποία θα δεσμεύεται ρητά ότι οι επιχορηγούμενοι ωφελούμενοι του προγράμματος δεν πρόκειται να απασχοληθούν στο εξαιρούμενο αντικείμενο εργασιών της επιχορηγούμενης επιχείρησης.*** Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν τηρείται ο όρος, θα ανακαλείται η απόφαση ένταξης και στην περίπτωση καταβολής ποσού στον δικαιούχο, αυτό επιστρέφεται με την διαδικασία αχρεωστήτως καταβληθέντων.

12. Ο αριθμός των νέων θέσεων εργασίας που θα δημιουργηθούν να είναι σύμφωνος με τα αναφερόμενα στο **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4: ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ-ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ** της παρούσας Πρόσκλησης.

13. Το επιλέξιμο κόστος και ο επιχορηγούμενος προϋπολογισμός να είναι σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5: ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ-ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΑΞΕΩΝ** της παρούσας Πρόσκλησης.

14. Η διάρκεια της πράξης είναι **είκοσι ένας (21) μήνες και περιλαμβάνει τον χρόνο εύρεσης και πρόσληψης του προσωπικού από την επιχείρηση, την υλοποίηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου (12 μήνες απασχόλησης) καθώς και τον χρόνο που απαιτείται για την εξόφληση των ασφαλιστικών και φορολογικών υποχρεώσεων της μισθοδοσίας**. Στο χρόνο αυτό περιλαμβάνεται και το χρονικό διάστημα που τυχόν απαιτηθεί για πρόσληψη νέου, σε αντικατάσταση του

αρχικά προσληφθέντος προσωπικού, για τους λόγους που αναφέρονται στο ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5.1: ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ και ειδικότερα στο σημείο **Μηνιαίο Μισθολογικό κόστος** (μη συνεχής συμπλήρωση των ΕΜΕ).

Η διάρκεια της υλοποίησης των δαπανών περιλαμβάνει το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία της πρώτης πρόσληψης έως και την ημερομηνία λήξης του 12μήνου της τελευταίας πρόσληψης.

Διάρκεια υλοποίησης Νέας Θέσης Εργασίας για χρονικό διάστημα **μικρότερο των δώδεκα (12) μηνών πλήρους απασχόλησης ή μη υλοποίηση της υποχρεωτικής δαπάνης υπηρεσιών εξατομικευμένης συμβουλευτικής και καθοδήγησης (mentoring) για κάθε επιδοτούμενη θέση εργασίας,** καθιστά τη δαπάνη μη επιλέξιμη στο σύνολό της για τη συγκεκριμένη θέση. Επισημαίνεται ότι, σε περίπτωση που η πράξη αφορά αποκλειστικά μία (1) νέα θέση εργασίας η οποία δεν συμπληρώνει την προβλεπόμενη 12μηνη διάρκεια απασχόλησης ή δεν έχει υλοποιήσει την υποχρεωτική δαπάνη συμβουλευτικής και mentoring, το φυσικό αντικείμενο της πράξης θεωρείται ως μη υλοποιηθέν, με συνέπεια την ανάκληση της Απόφασης Ένταξης και την ανάκτηση της τυχόν καταβληθείσας ενίσχυσης ως αχρεωστήτως καταβληθείσας.

15. Η υποβαλλόμενη αίτηση χρηματοδότησης να είναι εναρμονισμένη και να υπακούει στους περιορισμούς σχετικά με τη σώρευση ενισχύσεων που προβλέπουν οι Κανονισμοί που την διέπουν.

Ειδικότερα, η ενίσχυση χορηγείται με τον **Κανονισμό (ΕΕ) 2831/2023** και η υποβαλλόμενη αίτηση πρέπει να πληροί όλες τις προϋποθέσεις του Κανονισμού αυτού (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΥΠΕΥΘΥΝΩΝ ΔΗΛΩΣΕΩΝ-(Β) Υπόδειγμα δήλωσης σώρευσης στο πλαίσιο του Κανονισμού (ΕΕ) 2831/2023 (de minimis)).

Επισημαίνεται ότι:

16.1 Ο Κανονισμός (ΕΕ) 2831/2023 αναφέρεται σε «ενιαία επιχείρηση» :

Στην «ενιαία επιχείρηση» περιλαμβάνονται όλες οι επιχειρήσεις που έχουν τουλάχιστον μία από τις ακόλουθες σχέσεις μεταξύ τους:

α. μια επιχείρηση κατέχει την πλειοψηφία των δικαιωμάτων ψήφου των μετόχων ή των εταίρων άλλης επιχείρησης,

β. μια επιχείρηση έχει το δικαίωμα να διορίζει ή να παύει την πλειοψηφία των μελών του διοικητικού, διαχειριστικού ή εποπτικού οργάνου άλλης επιχείρησης,

γ. μια επιχείρηση έχει το δικαίωμα να ασκεί δεσπόζουσα επιρροή σε άλλη επιχείρηση βάσει σύμβασης που έχει συνάψει με αυτήν ή δυνάμει ρήτρας του καταστατικού αυτής της τελευταίας,

δ. μια επιχείρηση που είναι μέτοχος ή εταίρος άλλης επιχείρησης ελέγχει μόνη της, βάσει συμφωνίας που έχει συνάψει με άλλους μετόχους ή εταίρους της εν λόγω επιχείρησης, την πλειοψηφία των δικαιωμάτων ψήφου των μετόχων ή των εταίρων αυτής της επιχείρησης.

Οι επιχειρήσεις που έχουν οποιαδήποτε από τις σχέσεις που αναφέρονται στα στοιχεία (α) έως (δ) του πρώτου εδαφίου με μία ή περισσότερες άλλες επιχειρήσεις θεωρούνται, επίσης ενιαία επιχείρηση.

Στον έλεγχο ορίων μεμονωμένων ενισχύσεων αθροίζονται οι ενισχύσεις που έχει λάβει η δικαιούχος επιχειρηματική μονάδα και όλες οι επιχειρήσεις που συνιστούν με αυτήν «ενιαία επιχείρηση», κατά την έννοια της παρ.2 του άρθρου 2 του Καν. 2831/2023.

16.2 Σύμφωνα με τον Καν. ΕΕ 2831/2023, το συνολικό ποσό των ενισχύσεων ήσσονος σημασίας που χορηγούνται στην ενιαία επιχείρηση δεν μπορεί να υπερβαίνει το ποσό των 300.000 ευρώ σε οποιαδήποτε περίοδο τριών ετών (υπολογιζόμενα σε κυλιόμενη ημερολογιακή βάση). Ως ημερομηνία λήψης της συνολικής ενίσχυσης νοείται η ημερομηνία της εγκριτικής απόφασης ανεξαρτήτως της ημερομηνίας καταβολής της ενίσχυσης ήσσονος σημασίας στην επιχείρηση, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 3 του Καν.2023/2831.

Οι ενισχύσεις που χορηγούνται δυνάμει της παρούσας πρόσκλησης με τον καν. ΕΕ 2831/2023 συμβιβάζονται με την εσωτερική αγορά κατά την έννοια του άρθρου 107 παράγραφος 2 ή 3 της Συνθήκης και απαλλάσσονται από την υποχρέωση κοινοποίησης του άρθρου 108 παράγραφος 3 της Συνθήκης, εφόσον οι ενισχύσεις αυτές πληρούν όλες τις προϋποθέσεις του του Καν. (Ε.Ε.) 2831/2023.

16.3 Τομείς στους οποίους δεν έχει εφαρμογή ο Καν. 2831/2023 (άρθρα 2 & 3) (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι «ΜΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΙ ΤΟΜΕΙΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ»).

α. ενισχύσεις προς επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στην πρωτογενή παραγωγή προϊόντων αλιείας και υδατοκαλλιέργειας

β. ενισχύσεις προς επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στη μεταποίηση και την εμπορία προϊόντων αλιείας και υδατοκαλλιέργειας, εφόσον το ποσό της ενίσχυσης καθορίζεται με βάση την τιμή ή την ποσότητα των προϊόντων που αγοράζονται ή διατίθενται στην αγορά

γ. ενισχύσεις προς επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στην πρωτογενή παραγωγή γεωργικών προϊόντων

δ. ενισχύσεις προς επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στον τομέα της μεταποίησης και της εμπορίας γεωργικών προϊόντων, σε μία από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

• όταν το ποσό της ενίσχυσης καθορίζεται με βάση την τιμή ή την ποσότητα των εν λόγω προϊόντων που αγοράζονται από πρωτογενείς παραγωγούς ή διατίθενται στην αγορά από τις οικείες επιχειρήσεις.

• όταν η ενίσχυση συνοδεύεται από την υποχρέωση απόδοσής της εν μέρει ή εξολοκλήρου σε πρωτογενείς παραγωγούς.

ε. ενισχύσεις που χορηγούνται για δραστηριότητες που σχετίζονται με εξαγωγές προς τρίτες χώρες ή προς κράτη μέλη, ιδίως δε τις ενισχύσεις που συνδέονται άμεσα με τις εξαγόμενες ποσότητες, με τη δημιουργία και τη λειτουργία δικτύου διανομής ή με άλλες τρέχουσες δαπάνες που σχετίζονται με την εξαγωγική δραστηριότητα.

στ. ενισχύσεις για τις οποίες τίθεται ως όρος η χρήση εγχώριων αγαθών και υπηρεσιών αντί εισαγόμενων.

Στην περίπτωση επιχειρήσεων που δραστηριοποιούνται σε έναν από τους τομείς οι οποίοι αναφέρονται στα στοιχεία α, β, γ ή δ παραπάνω και δραστηριοποιούνται επίσης σε έναν ή περισσότερους από τους άλλους τομείς οι οποίοι εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του παρόντος κανονισμού ή ασκούν άλλες δραστηριότητες που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του παρόντος κανονισμού, ο παρών κανονισμός εφαρμόζεται σε ενισχύσεις χορηγούμενες στους τελευταίους αυτούς τομείς ή δραστηριότητες, υπό την προϋπόθεση ότι τα κράτη μέλη διασφαλίζεται, με τη χρήση κατάλληλων μέσων, όπως ο διαχωρισμός των δραστηριοτήτων ή ο διαχωρισμός των λογαριασμών, ότι οι δραστηριότητες στους τομείς που εξαιρούνται από το πεδίο εφαρμογής του παρόντος Κανονισμού δεν τυγχάνουν ενίσχυσης ήσσονος σημασίας που χορηγείται δυνάμει της παρούσας.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν τηρείται ο όρος, θα ανακαλείται η απόφαση ένταξης και στην περίπτωση καταβολής ποσού στον δικαιούχο, αυτό επιστρέφεται με την διαδικασία αχρεωστήτως καταβληθέντων.

Επεξηγηματικά:

α. Σε περίπτωση συγχωνεύσεων ή εξαγορών, όλες οι προηγούμενες ενισχύσεις ήσσονος σημασίας που έχουν ήδη χορηγηθεί σε οποιαδήποτε από τις συγχωνευόμενες επιχειρήσεις λαμβάνονται υπόψη για να προσδιοριστεί κατά πόσο η νέα ενίσχυση ήσσονος σημασίας στη νέα ή στην εξαγοράζουσα επιχείρηση υπερβαίνει το ανώτατο όριο, δηλ. των 300.000 € σε οποιαδήποτε περίοδο τριών ετών (υπολογιζόμενα σε κυλιόμενη ημερολογιακή βάση). Οι ενισχύσεις ήσσονος σημασίας που είχαν χορηγηθεί νομίμως πριν από τη συγχώνευση ή την εξαγορά, παραμένουν νόμιμες.

β. Αν μια επιχείρηση διασπαστεί σε δύο ή περισσότερες χωριστές επιχειρήσεις, η ενίσχυση ήσσονος σημασίας που χορηγήθηκε πριν από τη διάσπαση καταλογίζεται στην επιχείρηση που έλαβε αυτή την ενίσχυση, η οποία είναι κατά κανόνα η επιχείρηση που ανέλαβε τις δραστηριότητες για τις οποίες χρησιμοποιήθηκε η ενίσχυση ήσσονος σημασίας. Εάν ο εν λόγω καταλογισμός δεν είναι δυνατός, οι ενισχύσεις ήσσονος σημασίας πρέπει να κατανέμονται αναλογικά με βάση τη λογιστική αξία των ιδίων κεφαλαίων των νέων επιχειρήσεων κατά την πραγματική ημερομηνία της διάσπασης.

Στον έλεγχο ορίων μεμονωμένων ενισχύσεων αθροίζονται οι ενισχύσεις που έχει λάβει η δικαιούχος επιχειρηματική μονάδα και όλες οι επιχειρήσεις που συνιστούν με αυτήν «ενιαία επιχείρηση», κατά την έννοια της παρ.2 του άρθρου 2 του Καν. 2831/2023.

17. Για την εξέταση της δυνατότητας ενίσχυσης επιχειρήσεων που συμμετέχουν σε ήδη οργανωμένο ομοιόμορφο δίκτυο διανομής προϊόντων ή παροχής υπηρεσιών και λειτουργούν βάσει σύμβασης δικαιόχρησης, θα πρέπει να λαμβάνεται υπόψη η Εγκύκλιος της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Επενδύσεων και ΕΣΠΑ με θέμα: Δυνατότητα ενίσχυσης των επιχειρήσεων που λειτουργούν βάσει σύμβασης δικαιόχρησης (Franchise) (Α.Π. 13151/ΕΥΚΕ-ΧΕ 192/10.02.2023) – ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XIII. Οι επιχειρήσεις που έχουν συνάψει συμβάσεις δικαιόχρησης (franchise), με την ιδιότητα του δικαιοπαρόχου ή του δικαιοδόχου, δηλώνουν το εν λόγω γεγονός στην αίτηση χρηματοδότησης και ελέγχονται ως προς το αν αποτελούν συνδεδεμένες μεταξύ τους επιχειρήσεις, με την προσκόμιση ΥΔ σώρευσης ενισχύσεων υπογεγραμμένη από Ορκωτό Ελεγκτή-Λογιστή, προκειμένου να προσδιοριστούν οι ενισχύσεις που προσμετρώνται για τον έλεγχο της σώρευσης.

18. Πρόσθετες προϋποθέσεις συμμετοχής που καλύπτονται μέσω του δικαιολογητικού «Υπεύθυνη Δήλωση Υποδείγματος Α» του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ ΙΙ «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΕΝΤΑΞΗΣ» είναι:

1. Να δηλώνει ότι όλα τα αναγραφόμενα στην ηλεκτρονική μορφή του εντύπου υποβολής αίτησης χρηματοδότησης καθώς και όλα τα υποβαλλόμενα δικαιολογητικά που περιλαμβάνονται στο φάκελο της αίτησης χρηματοδότησης είναι ακριβή και αληθή.

2. Να δηλώνει ότι έχει λάβει σαφή γνώση του περιεχομένου της Πρόσκλησης.

3. Να δηλώνει ότι η επιχείρηση έχει λάβει σαφή γνώση του περιεχομένου της αίτησης χρηματοδότησης.

4. Να δεσμεύεται ότι η πράξη δεν έχει υποβληθεί για ένταξη και δεν θα υποβληθεί σε άλλο πρόγραμμα που χρηματοδοτείται από εθνικούς ή ενωσιακούς πόρους καθώς επίσης και ότι δεν θα υποβάλει δαπάνες που

έχουν χρηματοδοτηθεί και έχουν ενταχθεί σε άλλο πρόγραμμα που χρηματοδοτείται από εθνικούς ή ενωσιακούς πόρους.

5. Να αποδέχεται ότι σε περίπτωση διαπίστωσης ανακριβειών στη δήλωσή του, μετά την έγκριση της πράξης, αυτή θα απενταχθεί και θα κληθεί να επιστρέψει έντοκα τη ληφθείσα δημόσια χρηματοδότηση.

6. Να αποδέχεται την τήρηση των απαιτήσεων δημοσιότητας, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 49 του Καν. 1060/2021. Η υποβολή αιτήσεων από τους δικαιούχους στο πλαίσιο της πρόσκλησης σημαίνει και αποδοχή από μέρους τους των όρων δημοσιότητας. Ειδικότερα, να συμφωνούν στην εγγραφή τους στον κατάλογο των πράξεων που δημοσιεύεται σύμφωνα με το άρθρο 49 του Καν. 1060/2021 και στη δημοσιοποίηση στοιχείων των εγκεκριμένων προς χρηματοδότηση πράξεων, όπως αυτά προβλέπονται στο Παράρτημα XII του Καν. 1303/2013 και στην κατά περίπτωση εφαρμοζόμενη νομική βάση του Ανταγωνισμού (στην παρούσα πρόσκληση ο Κανονισμός (ΕΕ) αρίθμ. 1060/2021) και στη δημοσίευση της επωνυμίας της επιχείρησης, του τίτλου της πράξης και του ποσού της δημόσιας χρηματοδότησης (ή και άλλων κατά περίπτωση) στον κατάλογο των δικαιούχων που δημοσιεύεται ηλεκτρονικά (τουλάχιστον στην ιστοσελίδα της ΕΥΔ ΠΚΜ www.pepkm.gr του ΕΦΕΠΑΕ-ΚΕΠΑ ΑΝΕΜ ΑΜΚΕ στο e-mail info@e-kepa.gr ή στο www.kepa-anem.gr ή με άλλο τρόπο. Αναλυτικές οδηγίες για τις υποχρεώσεων των δικαιούχων των έργων ως προς την προβολή, διαφάνεια, επικοινωνία του ΕΣΠΑ 2021-2027, όπως αυτές προκύπτουν από τον Κανονισμό (ΕΕ) 2021/1060, μπορείτε να βρείτε στον Οδηγό Επικοινωνίας ΕΣΠΑ 2021-2027 εδώ.

7. Να αποδέχεται οποιοδήποτε σχετικό έλεγχο για την εξακρίβωση των δηλωθέντων από τις αρμόδιες εθνικές ή κοινοτικές αρχές και να αποδέχεται τη διασταύρωση των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση χρηματοδότησης του με τα στοιχεία που παρέχονται από το πληροφοριακό σύστημα ΤΑΧΙS και τα συστήματα των ασφαλιστικών οργανισμών (π.χ. ΕΡΓΑΝΗ).

8. Να δεσμεύεται ότι θα συμμετάσχει σε έρευνες που θα διεξάγει η ΕΥΔ ΠΚΜ ή ο ΕΦΕΠΑΕ, υπό τη μορφή ερωτηματολογίων, σε οποιαδήποτε φάση της Πρόσκλησης (υποβολής δικαιολογητικών έγκρισης ή απόρριψης Αιτήσεων χρηματοδότησης, ή/και ολοκλήρωσης των Πράξεων), με σκοπό τη συλλογή πληροφοριών που θα χρησιμεύσουν τόσο στην παρακολούθηση, όσο και στην αξιολόγηση της Δράσης.

9. Να παρέχει ρητά τη συναίνεση και συγκατάθεσή του για την νόμιμη επεξεργασία κατ᾽ άρθρο 6 του Κανονισμού 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών σε όλα τα στάδια της υποβαλλόμενης αίτησης χρηματοδότησης και γενικά όλων των στοιχείων που τηρούνται για τις ανάγκες υλοποίησης της παρούσας Δράσης (ενδεικτικά: έλεγχοι και διασταυρώσεις κατά την υποβολή, αξιολόγηση, παρακολούθηση τήρησης των υποχρεώσεων των δικαιούχων), για το σκοπό εξαγωγής στατιστικών δεδομένων (δεικτών), καθώς και για το σκοπό της διενέργειας ερευνών και της εκπόνησης μελετών για την αξιολόγηση της εν λόγω Δράσης), σύμφωνα προς τα ειδικότερα οριζόμενα στο ΚΕΦΑΛΑΙΟ 13: ΕΙΔΙΚΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ 2016/679.

10. Ο δυνητικός δικαιούχος, αποδέχεται ότι τα μηνύματα που θα αποστέλλονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει / επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ, την οποία μπορεί να επικαιροποιεί / επιβεβαιώνει εκ νέου στο προφίλ επικοινωνίας (όπου εμφανίζεται), καθώς και στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει / επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ ο Συντονιστής, όπως αυτή τυχόν έχει επικαιροποιηθεί και ισχύει επέχουν θέση κοινοποίησης και συνεπάγονται

την έναρξη όλων των έννομων προθεσμιών και συνεπειών. Ο δυνητικός δικαιούχος απαιτείται να ελέγχει και τον φάκελο της ανεπιθύμητης αλληλογραφίας (spam).

11. Να αποδέχεται ότι στην περίπτωση κοινοποιήσεων-επιδόσεων εγγράφων που αφορούν την παρούσα αίτηση χρηματοδότησης, τούτες λαμβάνουν χώρα στην φορολογική έδρα του δικαιούχου την οποία δηλώνουν στην αίτηση χρηματοδότησης τους και η οποία αναφέρεται στην απόφαση ένταξής τους.

12. Να δεσμεύεται ότι θα τηρηθεί η νομοθεσία περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.

13. Να δηλώνει ότι δεν συντρέχουν για την επιχείρηση λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 40 του Ν. 4488/2017 (Α137/13.09.2019).

14. Να δηλώνει ότι δεν έχουν επιβληθεί πρόστιμα που έχουν αποκτήσει τελεσίδικη & δεσμευτική ισχύ, για παραβάσεις εργατικής νομοθεσίας και συγκεκριμένα:

α) Παράβαση «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας (3 πρόστιμα/ 3 έλεγχοι),

β) Αδήλωτη εργασία (2 πρόστιμα/ 2 έλεγχοι), για τους λόγους του άρθ. 39, παρ. 1, του Ν. 4488/2017. Εάν από την διασταύρωση των στοιχείων διαπιστωθεί το αντίθετο, η αίτηση χρηματοδότησης απορρίπτεται.

15. Να δεσμεύεται ότι θα τηρηθούν όλοι οι εθνικοί και ενωσιακοί κανόνες και οι κατευθυντήριες γραμμές, καθώς και οι οριζόντιες πολιτικές της ΕΕ.

16. Να δεσμεύεται ότι θα μεριμνήσει για τη διευκόλυνση της πρόσβασης στην επιχείρηση ατόμων με αναπηρία, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 9 του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1060/2021 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 17ης Δεκεμβρίου 2013, περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και το Ταμείο Συνοχής και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006.

17. Να δεσμευτεί ότι εξασφαλίζεται η προάσπιση της ισότητας μεταξύ ανδρών και γυναικών και να αποτρέπει κάθε μορφή διάκρισης.

18. Να δηλώνει ότι είναι ενήμερος και η αίτηση χρηματοδότησης που υποβάλλεται είναι εναρμονισμένη και υπακούει στους περιορισμούς και πληροί όλες τις προϋποθέσεις του Κανονισμού (ΕΕ) 2831/2023 (de minimis).

19. Να δηλώνει ότι δεν εκκρεμεί σε βάρος του ανάκτηση ενίσχυσης κατόπιν προηγούμενης αποφάσεως της Επιτροπής, με την οποία μια ενίσχυση κηρύσσεται παράνομη και ασυμβίβαστη με την εσωτερική αγορά.

20. Να δεσμευτεί ότι το σύνολο της Πράξης και οι επιμέρους δαπάνες που περιλαμβάνονται στη συγκεκριμένη αίτηση χρηματοδότησης:

- Δεν έχουν χρηματοδοτηθεί και δεν αποτελούν εγκεκριμένες δαπάνες σε άλλη Δράση που χρηματοδοτείται από εθνικούς ή ενωσιακούς πόρους.
- Εφόσον λάβει χώρα έγκριση και για το διάστημα εκείνο που αποτελούν εγκεκριμένες δαπάνες της προς υλοποίηση Πράξης, δεν θα υποβληθούν προς ένταξη ή πιστοποίηση σε επενδυτικό σχέδιο άλλης Δράσης που χρηματοδοτείται από εθνικούς ή ενωσιακούς πόρους.

21. Να δεσμευτεί ότι θα υλοποιήσει την πράξη με τρόπο που θα διασφαλίζει:

- τον σεβασμό των θεμελιωδών δικαιωμάτων και τη συμμόρφωση με τον Χάρτη των Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης,
- την ισότητα των φύλων και την ενσωμάτωση της διάστασης του φύλου,
- την αποτροπή κάθε διάκρισης λόγω φύλου, φυλετικής ή εθνοτικής καταγωγής, θρησκείας ή πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας ή γενετήσιου προσανατολισμού,
- τη διαφάνεια,
- την προσβασιμότητα για τα άτομα με αναπηρία,
- την τήρηση της αρχής της βιώσιμης ανάπτυξης και της ενωσιακής πολιτικής στον τομέα του περιβάλλοντος.

Δεν έχουν δικαίωμα υποβολής αίτησης χρηματοδότησης:

1. Οι δημόσιες επιχειρήσεις, οι δημόσιοι φορείς ή δημόσιοι οργανισμοί ή/και θυγατρικές τους, καθώς και οι εταιρείες στο κεφάλαιο ή τα δικαιώματα ψήφου των οποίων συμμετέχουν, άμεσα ή έμμεσα, με ποσοστό μεγαλύτερο του (25%) είκοσι πέντε τοις εκατό οι Ο.Τ.Α. & όλοι οι ανωτέρω δημόσιοι φορείς μεμονωμένα ή από κοινού.

2. Όλες οι επιχειρήσεις, φορείς, υπηρεσίες και οργανισμοί που διέπονται, όσον αφορά την πρόσληψη του προσωπικού τους, από τις διατάξεις του Ν.2190/94 (ΦΕΚ 25/Α/03.03.1994) και του Β. 3812 (ΦΕΚ 234/Α/28.12.2009).

3. Οι επιχειρήσεις προώθησης προϊόντων & παροχής υπηρεσιών μέσω τηλεφώνου (telemarketing).

4. Νυχτερινά κέντρα.

5. Οι εποχικές επιχειρήσεις για την πρόσληψη επιχορηγούμενων ως εποχικό προσωπικό τους.

6. Οι εξωχώριες (offshore) επιχειρήσεις καθώς και υπό ίδρυση επιχειρήσεις των οποίων ιδιοκτήτες/μέτοχοι/εταίροι συμμετέχουν σε εξωχώριες (offshore) επιχειρήσεις.

7. Επιχειρήσεις στις οποίες έχουν επιβληθεί πρόστιμα που έχουν αποκτήσει τελεσίδικη & δεσμευτική ισχύ, για παραβάσεις εργατικής νομοθεσίας και συγκεκριμένα:

α) Παράβαση «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας (3 πρόστιμα/ 3 έλεγχοι),

β) Αδήλωτη εργασία (2 πρόστιμα/ 2 έλεγχοι), για τους λόγους του άρθ. 39, παρ. 1, του Ν. 4488/2017.

8. Κάθε οντότητα που δεν ασκεί τακτική οικονομική δραστηριότητα.

Οι ανωτέρω προϋποθέσεις πρέπει να πληρούνται στο σύνολό τους. Η μη ικανοποίηση μίας ή περισσότερων εξ' αυτών ή η ελλιπής ή ανύπαρκτη τεκμηρίωση για την ικανοποίησή τους αποτελούν συνθήκες αποκλεισμού του επιχειρηματικού σχεδίου και συνεπώς λόγο που συνιστά αδυναμία υποβολής της αίτησης ή/και απόρριψης αυτής.

5. ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ – ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΑΞΕΩΝ – ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

5.1. ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ-ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΠΛΟΠΟΙΗΜΕΝΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ

Οι επιχειρήσεις επιχορηγούνται για κάθε άνεργη-ωφελούμενη που υπάγεται στη Δράση **από την ημερομηνία πρόσληψής της και για χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών**. Η επιχορήγηση καλύπτει το συνολικό μισθολογικό κόστος ανά ανθρωπομήνα για **πλήρη απασχόληση** (με 25 ημέρες ασφάλισης μηνιαίως). Ειδικότερα, το μισθολογικό κόστος περιλαμβάνει τις ακαθάριστες μηνιαίες αποδοχές, καθώς και τις αντίστοιχες ασφαλιστικές και εργοδοτικές εισφορές, καθώς και των επιδομάτων εορτών Χριστουγέννων και Πάσχα και του επιδόματος αδείας.

Οι επιλέξιμες δαπάνες προσωπικού της επιχείρησης αποζημιώνονται με τη μορφή **μοναδιαίου κόστους (Unit Cost)**, σύμφωνα με τα άρθρα 53 και 55 του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/1060 και το άρθρο 12 παρ. 3 της υπ' αριθμ. 114947/2022 Υπουργικής Απόφασης «Εθνικοί Κανόνες Επιλεξιμότητας Δαπανών για τα Προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027» (ΦΕΚ Β΄ 6132/01.12.2022), όπως έχει επικαιροποιηθεί.

Το μοναδιαίο κόστος υπολογίζεται βάσει τεκμηριωμένης μεθοδολογίας, όπως έχει επικαιροποιηθεί και ειδικότερα σύμφωνα με το από 07/04/2026 mail της Ειδική Υπηρεσία Θεσμικής και Νομικής Υποστήριξης & Πληροφοριακών Συστημάτων, σχετικά με την Αναθεώρηση της Έκθεσης τεκμηρίωσης κλίμακας μοναδιαίου κόστους της Δράσης Προγράμματα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση ανέργων/ΝΘΕ (Νέες Θέσεις Εργασίας)», ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XV «ΠΝΑΚΑΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΜΟΝΑΔΙΑΙΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ» και ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XVI «ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΕΣ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ/ΛΙΣΤΑ ΣΗΜΕΙΩΝ ΕΛΕΓΧΟΥ» της παρούσας Πρόσκλησης.

Βάσει της ανωτέρω μεθοδολογίας, το μοναδιαίο κόστος διαμορφώνεται :

Ονομασία Δείκτη	Μονάδα μέτρησης δείκτη	Μοναδιαίο Κόστος	Κατηγορία Δαπανών
Μήνας νέας θέσης εργασίας πλήρους απασχόλησης (25 ασφαλιστικές ημέρες)	Αριθμός μηνών νέας θέσης εργασίας πλήρους απασχόλησης	1.313 €	Μισθολογικό κόστος απασχόλησης ωφελουμένου. Περιλαμβάνονται: •Μικτές αποδοχές •Επιδόματα εορτών • Επίδομα αδείας •Εργοδοτικές εισφορές κοινωνικής ασφάλισης

Για κάθε ασφαλιστική ημέρα που υπολείπεται των είκοσι πέντε (25), η επιλέξιμη μοναδιαία δαπάνη μειώνεται κατά 1/25.

Επιπλέον, στο πλαίσιο της ολοκληρωμένης προσέγγισης της Δράσης και με στόχο τη βιώσιμη ένταξη και διατήρηση των γυναικών στην αγορά εργασίας, είναι επιλέξιμη η παροχή υποστηρικτικών υπηρεσιών προς τις ωφελούμενες, οι οποίες διακρίνονται σε υποχρεωτικές και προαιρετικές.

Α. Παροχή επαγγελματικής εξατομικευμένης συμβουλευτικής και καθοδήγησης (mentoring) – Υποχρεωτική δαπάνη

Κάθε επιχείρηση υποχρεούται να εξασφαλίσει ότι η ωφελούμενη που προσλαμβάνεται στο πλαίσιο της Δράσης θα συμμετέχει σε πρόγραμμα εξατομικευμένης συμβουλευτικής και καθοδήγησης (mentoring), **συνολικής διάρκειας δέκα (10) ωρών.**

Οι υπηρεσίες Συμβουλευτικής περιλαμβάνουν ενδεικτικά:

- εκπόνηση ατομικού σχεδίου επαγγελματικής ένταξης,
- υποστήριξη προσαρμογής στο νέο εργασιακό περιβάλλον,
- ανάπτυξη δεξιοτήτων επαγγελματικής επικοινωνίας,
- υποστήριξη της διατήρησης της θέσης εργασίας και επίλυσης πιθανών δυσκολιών προσαρμογής.

Β. Παροχή Υπηρεσιών Εκπαίδευσης Επιμόρφωσης – Προαιρετική δαπάνη

Προκειμένου να ενισχυθεί η απασχολησιμότητα, η επαγγελματική προσαρμοστικότητα και η μακροχρόνια διατήρηση των ωφελούμενων στην αγορά εργασίας, οι επιχειρήσεις δύνανται να παρέχουν στις ωφελούμενες τη δυνατότητα συμμετοχής σε πρόγραμμα εκπαίδευσης - επιμόρφωσης **συνολικής διάρκειας τριάντα τουλάχιστον (30) ωρών.**

Το πρόγραμμα δύναται να περιλαμβάνει ενδεικτικά:

- ανάπτυξη ψηφιακών δεξιοτήτων,
- ανάπτυξη οριζόντιων δεξιοτήτων (soft skills),
- δεξιότητες εργασιακής ένταξης και προσαρμογής στο εργασιακό περιβάλλον,
- ισότητα φύλων και αντιμετώπιση διακρίσεων,
- ψυχοκοινωνική ενίσχυση και ανάπτυξη προσωπικών δεξιοτήτων.

Οι επιλέξιμες κατηγορίες δαπανών είναι:

α/α	Κατηγορία Δαπάνης	Μέγιστο επιλέξιμο ποσό/ποσοστό της πράξης	Παρατηρήσεις
1	**ΚΩΔΙΚΟΣ ΟΠΣΚΕ 01.24. Μισθολογικό Κόστος για νέα/ες θέση/εις εργασίας**	Σύμφωνα με το μηνιαίο και συνολικό μισθολογικό κόστος ανά ωφελούμενη του **ΚΕΦΑΛΑΙΟΥ 5 «ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ»** και το μέγιστο αριθμό ωφελούμενων ανά επιχείρηση όπως ορίζεται στο Σημείο Γ του **ΚΕΦΑΛΑΙΟΥ 4» ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ-ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ»**	**ΆΡΘΡΟ 53, ΚΑΝ (ΕΕ) ΑΡΙΘ. 1060/2021** Το μοναδιαίο κόστος αποτελεί επιλέξιμη δαπάνη εφόσον επαληθευθεί η υλοποίηση του φυσικού αντικειμένου, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της πρόσκλησης και της απόφασης ένταξης και η υλοποίηση της μονάδας μέτρησης του δείκτη.
2	**ΚΩΔΙΚΟΣ ΟΠΣΚΕ 04.03. Δαπάνες για συμβουλευτικές και ισοδύναμες υποστηρικτικές υπηρεσίες χρησιμοποιούμενες αποκλειστικά για την πράξη**	Το ανώτατο επιλέξιμο κόστος των υπηρεσιών εξατομικευμένης συμβουλευτικής και καθοδήγησης (mentoring) ορίζεται έως τριακόσια πενήντα ευρώ **(350 €) ανά ωφελούμενη.**	**ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ**
3	**ΚΩΔΙΚΟΣ ΟΠΣΚΕ 04.15. Υπηρεσίες εκπαίδευσης του προσωπικού**	Το ανώτατο επιλέξιμο κόστος για το σύνολο των υπηρεσιών εκπαίδευσης - επιμόρφωσης ανέρχεται έως τετρακόσια πενήντα ευρώ **(450 €) ανά ωφελούμενη.**	**ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΗ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ**
4	**ΚΩΔΙΚΟΣ ΟΠΣΚΕ 09.01. Έμμεσες Δαπάνες (7% επί των επιλέξιμων άμεσων δαπανών)**	**7 %** επί των επιλέξιμων **άμεσων δαπανών** (συνολικό μισθολογικό κόστος του νεοπροσλαμβανόμενου προσωπικού για 12 μήνες απασχόλησης και υπηρεσίες συμβουλευτικής / εκπαίδευσης-επιμόρφωσης) της πράξης)	**ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ** (Άρθρο 54, Καν. 1060/2021)

1. Μηνιαίο μισθολογικό κόστος

Περιλαμβάνει τις δαπάνες μισθοδοσίας της νέας εργαζόμενης/ων για χρονικό διάστημα 12 μηνών από την ημερομηνία πρόσληψής της/τους, που απασχολούνται στην επιχείρηση με σύμβαση εξαρτημένης εργασίας πλήρους απασχόλησης.

Ως βάση υπολογισμού λαμβάνεται η ισχύουσα κλίμακα ΝΘΕ, **ύψους 1.313€ ανά πλήρη ανθρωπομήνα απασχόλησης, που αντιστοιχεί σε είκοσι πέντε (25) ημέρες ασφάλισης.**

Η επιχορήγηση για την αποζημίωση δαπανών της πράξης ανέρχεται σε ποσοστό που καλύπτει το 100% της ως άνω κλίμακας μοναδιαίου κόστους.

Ο υπολογισμός βασίζεται στο άρθρο 53, παράγραφος 3, στοιχείο α), σημείο (i) του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/1060 και πραγματοποιείται με δίκαιη, αντικειμενική και επαληθεύσιμη μέθοδο υπολογισμού, η οποία στηρίζεται σε αντικειμενικά στοιχεία και στατιστικά δεδομένα (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XV « ΠΙΝΑΚΑΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΜΟΝΑΔΙΑΙΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ»).

Το μοναδιαίο κόστος που υπολογίζεται καλύπτει το συνολικό μισθολογικό κόστος πλήρους απασχόλησης προσωπικού σε επιχειρήσεις με βάση το νόμιμο κατώτατο μικτό μισθό υπαλλήλων. Για τον υπολογισμό του, χρησιμοποιήθηκαν ως αντικειμενικές πληροφορίες, οι διατάξεις της ισχύουσας εθνικής νομοθεσίας που καθορίζουν:

1. το νόμιμο κατώτατο μικτό μισθό υπαλλήλων της χώρας,
2. το ύψος των επιδομάτων εορτών και αδείας,
3. το ύψος των εργοδοτικών εισφορών που βαρύνουν τον εργοδότη

Για κάθε ασφαλιστική ημέρα που υπολείπεται των είκοσι πέντε (25), η επιλέξιμη μοναδιαία δαπάνη μειώνεται κατά 1/25. Οι επιλογές του απλοποιημένου κόστους που εφαρμόζονται στην Πράξη δε θα μπορούν να τροποποιηθούν ούτε κατά τη διάρκεια υλοποίησής της ούτε μετά την ολοκλήρωσή της.

Για όλες τις δαπάνες που θα αποζημιωθούν με τη χρήση επιλογής απλοποιημένου κόστους, οι δικαιούχοι δε θα προσκομίζουν εξοφλημένα παραστατικά δαπανών ή έγγραφα ισοδύναμης λογιστικής αξίας που τηρούνται στο λογιστικό σύστημα του δικαιούχου. Για τις δαπάνες αυτές δεν επαληθεύεται η τήρηση διακριτής λογιστικής μερίδας. Η επαλήθευση διενεργείται βάσει των προϋποθέσεων εφαρμογής του μοναδιαίου κόστους και όχι βάσει των υποκείμενων πραγματικών δαπανών.

Το μοναδιαίο κόστος αποτελεί επιλέξιμη δαπάνη εφόσον επαληθευθεί η επιλεξιμότητα της άνεργης ωφελούμενης και η υλοποίηση της μονάδας μέτρησης στην οποία αντιστοιχεί το μοναδιαίο κόστος. Προϋποθέσεις επιλεξιμότητας της επιχείρησης/δικαιούχου καθώς και λοιποί όροι της Πρόσκλησης (όπως ενδεικτικά, συμπλήρωση απογραφικών δελτίων ωφελουμένων, τήρηση αρχείων καθώς και τυχόν απαιτήσεις διατήρησης των Νέων Θέσεων Εργασίας μετά το διάστημα επιχορήγησής τους) επαληθεύονται επιπροσθέτως.

Ο μέγιστος επιλέξιμος προϋπολογισμός ανά πράξη ισούται με τον μέγιστο αριθμό επιχορηγούμενων θέσεων που αντιστοιχεί στην κατηγορία ΕΜΕ της επιχείρησης × τους επιλέξιμους μήνες × το εφαρμοζόμενο ποσό μοναδιαίου κόστους × το ποσοστό δημόσιας χρηματοδότησης.

Με βάση μοναδιαίο κόστος **1.313,00 €** και διάρκεια δώδεκα (12) μηνών, ο μέγιστος επιλέξιμος προϋπολογισμός διαμορφώνεται ενδεικτικά ως εξής:

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΩΝ ΝΘΕ	ΜΕΓΙΣΤΟΣ Π/Υ ΔΑΠΑΝΗΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ 12 ΜΗΝΩΝ	ΜΕΓΙΣΤΟΣ Π/Υ ΔΑΠΑΝΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ-ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ (350€+450€=800€/ΝΘΕ)	ΜΕΓΙΣΤΟΣ Π/Υ ΠΡΑΞΗΣ (ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ 12 ΜΗΝΩΝ +ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ & ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ-ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ + 7% ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ)
1	**15.757,00 €**	**800,00 €**	**17.715,99 €**
2	**31.514,00 €**	**1.600,00 €**	**35.431,98 €**
3	**47.271,00 €**	**2.400,00 €**	**53.147,97 €**

Η δαπάνη για τις νέες θέσεις εργασίας (ΝΘΕ) δεν είναι επιλέξιμη, εφόσον η προσλαμβανόμενη εργαζόμενη είναι σύζυγος ή συγγενής έως και β' βαθμού (εξ αίματος ή εξ αγχιστείας) με τον εργοδότη. Στην περίπτωση νομικού προσώπου, ο εν λόγω περιορισμός ισχύει για όλους τους εταίρους/μετόχους.

Η δαπάνη της ΝΘΕ σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να αφορά σε εταίρο ή μέτοχο ή μέλος Δ.Σ. της επιχορηγούμενης επιχείρησης καθ' όλη τη διάρκεια της Πράξης.

Οι άνεργες ωφελούμενες δεν επιτρέπεται να ασκούν ατομική επιχειρηματική δραστηριότητα ή ελεύθερο επάγγελμα κατά τη διάρκεια υλοποίησης της Πράξης.

Οι προϋποθέσεις επιλεξιμότητας των ωφελούμενων περιγράφονται αναλυτικά στο ΚΕΦΑΛΑΙΟ 9. «ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ – ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ»

Σε διαφορετική περίπτωση διακόπτεται η επιχορήγηση της επιχείρησης για το συγκεκριμένο άτομο.

Επισημαίνεται ότι:

- Κατά την ημερομηνία πρόσληψής της, η εργαζόμενη θα πρέπει να διαθέτει σχετική βεβαίωση εγγραφής στο Μητρώο ανέργων της Δ.ΥΠ.Α.
- Οι ωφελούμενες θα πρέπει να απασχολούνται με σχέση εξαρτημένης εργασίας πλήρους απασχόλησης, σύμφωνα με το νόμιμο πλήρες εβδομαδιαίο ωράριο (40 ώρες εβδομαδιαίως) που εφαρμόζεται στην επιχείρηση και την οικεία εργατική νομοθεσία. Η πιστοποίηση βασίζεται στις ημέρες ασφάλισης και στα στοιχεία ΕΡΓΑΝΗ και ΑΠΔ.
- Ως ανθρωπομήνας πλήρους απασχόλησης ορίζεται η απασχόληση με πλήρες ημερήσιο ωράριο για 25 ημέρες ασφάλισης τον μήνα. Σε περίπτωση που ωφελούμενη δεν ασφαλίζεται για 25 ημέρες ανά μήνα, ο ανθρωπομήνας υπολογίζεται ως κλάσμα του πλήρη ανθρωπομήνα, κατ' αναλογία με τις επαληθευμένες

πραγματικές ημέρες ασφάλισης και μειώνεται κατά 1/25 για κάθε ημέρα που δεν επαληθεύεται η ασφάλισή του.

- Στην περίπτωση πρόσληψης με μικτό μισθό υψηλότερο από τα επιχορηγούμενα όρια, ή εφόσον προκύψουν επιπλέον εργοδοτικές εισφορές λόγω ειδικότητας της ωφελούμενης, το υπερβάλλον συνολικό κόστος βαρύνει εξ ολοκλήρου την επιχείρηση.
- Δεν επιχορηγείται προσωπικό με ημερομηνία αναγγελίας πρόσληψης πριν την ημερομηνία ηλεκτρονικής κοινοποίησης της οριστικής έγκρισης της αίτησης χρηματοδότησης (αποτέλεσμα αξιολόγησης ή αποτέλεσμα αξιολόγησης ένστασης).
- Δαπάνες στην κατηγορία αυτή είναι επιλέξιμες κατά τη διάρκεια υλοποίησης της πράξης.
- Δεν επιτρέπεται η απασχόληση από την 22η ώρα βραδινή (έναρξη ωραρίου) έως και την 6η πρωινή (λήξη ωραρίου)
- ΕΜΕ μισθωτής εργασίας το κόστος της οποίας επιχορηγείται και από άλλο Φορέα (πχ ΔΥΠΑ), δεν είναι επιλέξιμη δαπάνη προς συγχρηματοδότηση
- Δεν είναι επιλέξιμο το κόστος εργαζομένου ο οποίος κάνει πρακτική άσκηση/μαθητεία σε δικαιούχο/επιχείρηση.
- Η διάρκεια συμπλήρωσης των ΕΜΕ δύναται να μην είναι συνεχής στις παρακάτω περιπτώσεις όπου θα αποδεικνύεται:
  - λύση της σύμβασης εργασίας λόγω συνταξιοδότησης,
  - καταγγελία σύμβασης εργασίας αορίστου ή ορισμένου χρόνου (πριν τη λήξη της) που οφείλεται σε σπουδαίο λόγο που αφορά στον/στην εργαζόμενο/νη,
  - λήξη σύμβασης ορισμένου χρόνου,
  - φυλάκιση ή θάνατος,
  - οικειοθελής αποχώρηση που δεν λογίζεται ως καταγγελία σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 38 του ν.4488/2017.
- Στις περιπτώσεις ασθένειας, ανυπαίτιου κωλύματος (π.χ. κυοφορίας - λοχείας), ειδικής άδειας προστασίας της μητρότητας που αφορά το δεσμευόμενο μη επιχορηγούμενο προσωπικό, δεν απαιτείται αντικατάσταση, αφού η σχέση εργασίας δεν διακόπτεται, υπό τον όρο ότι ο δικαιούχος θα προσκομίσει στον φορέα υλοποίησης τα απαραίτητα δικαιολογητικά.
- Σε περίπτωση καταγγελίας σύμβασης εργασίας αορίστου ή ορισμένου χρόνου (πριν τη λήξη της) η αντικατάσταση του θα πρέπει να πραγματοποιηθεί σε εύλογο χρόνο από τη καταγγελία της σύμβασης. **Το χρονικό διάστημα αυτό θα προσμετράται στο συνολικό χρόνο υλοποίησης**.
- Σε περίπτωση αντικατάστασης επιχορηγούμενης εργαζόμενης κατά τη διάρκεια υλοποίησης της Πράξης, θα πρέπει να πληρούνται οι προϋποθέσεις του Κεφ. 5.1 ,5.2 και 12.1. Η αλλαγή της ειδικότητας της θέσης εργασίας και του εκπαιδευτικού επιπέδου επιτρέπεται με την προϋπόθεση ότι πληρούνται οι όροι

της Πρόσκλησης. Επιπλέον, υφίσταται η υποχρέωση υποβολής των προβλεπόμενων Απογραφικών Δελτίων, το Δελτίο Εξόδου για την ωφελούμενη που αποχωρεί και Δελτίο Εισόδου για τη νέα ωφελούμενη που την αντικαθιστά.

Σημειώνεται ότι ως Ετήσια Μονάδα Εργασίας (ΕΜΕ) νοείται η εργασία πλήρους απασχόλησης για διάστημα ενός (1) έτους, δηλαδή η συμπλήρωση 40 ωρών εβδομαδιαίως για 12 μήνες.

Ο μέγιστος αριθμός επιχορηγούμενων Νέων Θέσεων Εργασίας (ΝΘΕ) ανά δικαιούχο προσδιορίζεται με βάση τις **ΕΜΕ απασχόλησης της επιχείρησης κατά το έτος 2026**, ως εξής:

ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ ΕΜΕ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΕΤΟΥΣ 2026	ΑΡΙΘΜΟΣ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ
0 έως 3 ΕΜΕ	Μία (1) ωφελούμενη
Πάνω από 3 έως και 9 ΕΜΕ	Έως δύο (2) ωφελούμενες
Περισσότερες από 9 ΕΜΕ	Έως τρεις (3) ωφελούμενες

2. Δαπάνες για συμβουλευτικές και ισοδύναμες υποστηρικτικές υπηρεσίες χρησιμοποιούμενες αποκλειστικά για την πράξη (υποχρεωτική δαπάνη)

Κάθε επιχείρηση υποχρεούται να εξασφαλίσει ότι η ωφελούμενη που προσλαμβάνεται στο πλαίσιο της Δράσης θα συμμετέχει σε πρόγραμμα **εξατομικευμένης** συμβουλευτικής και καθοδήγησης (mentoring), **συνολικής διάρκειας δέκα (10) ωρών.**

Οι υπηρεσίες Συμβουλευτικής περιλαμβάνουν ενδεικτικά:

- εκπόνηση ατομικού σχεδίου επαγγελματικής ένταξης,
- υποστήριξη προσαρμογής στο νέο εργασιακό περιβάλλον,
- ανάπτυξη δεξιοτήτων επαγγελματικής επικοινωνίας,
- υποστήριξη της διατήρησης της θέσης εργασίας και επίλυσης πιθανών δυσκολιών προσαρμογής.

Το ανώτατο επιλέξιμο κόστος των υπηρεσιών εξατομικευμένης συμβουλευτικής και mentoring ορίζεται **έως τριακόσια πενήντα ευρώ (350 €) χωρίς ΦΠΑ ανά ωφελούμενη**.

Η καταβολή της ενίσχυσης πραγματοποιείται απευθείας στον δικαιούχο, μετά την ολοκλήρωση του κύκλου συμβουλευτικής και την επαλήθευση των προβλεπόμενων δικαιολογητικών, που τεκμηριώνουν την παροχή των αντίστοιχων υπηρεσιών και σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης.

Η συμμετοχή στην ανωτέρω συμβουλευτική παρέμβαση αποτελεί υποχρεωτική προϋπόθεση για τη χρηματοδότηση της επιχορηγούμενης θέσης εργασίας.

Οι υπηρεσίες παρέχονται από πιστοποιημένους συμβούλους οι οποίοι είναι εγγεγραμμένοι στο «Μητρώο Συμβούλων Σταδιοδρομίας/Επαγγελματικού Προσανατολισμού» του Εθνικού Οργανισμού Πιστοποίησης Προσόντων & Επαγγελματικού Προσανατολισμού (Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.), **δια ζώσης ή εξ αποστάσεως (on line).**

Επισημαίνεται ότι οι δαπάνες της συμβουλευτικής είναι επιλέξιμες μόνο στην περίπτωση που ο σύμβουλος που παρέχει την υπηρεσία, όπως προκύπτει από το προσκομισθέν παραστατικό, είναι εγγεγραμμένος στο παραπάνω μητρώο, το οποίο είναι αναρτημένο στο site του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. Παραστατικά μη πιστοποιημένων συμβούλων δεν θα γίνονται αποδεκτά και οι δαπάνες δεν θα πιστοποιούνται.

3. Υπηρεσίες εκπαίδευσης-επιμόρφωσης του προσωπικού (προαιρετική δαπάνη)

Προκειμένου να ενισχυθεί η απασχολησιμότητα, η επαγγελματική προσαρμοστικότητα και η μακροχρόνια διατήρηση των ωφελούμενων στην αγορά εργασίας, οι επιχειρήσεις δύνανται να παρέχουν στις ωφελούμενες τη δυνατότητα συμμετοχής σε πρόγραμμα εκπαίδευσης - επιμόρφωσης **συνολικής διάρκειας τριάντα τουλάχιστον (30) ωρών.**

Το πρόγραμμα δύναται να περιλαμβάνει ενδεικτικά:

- ανάπτυξη ψηφιακών δεξιοτήτων,
- ανάπτυξη οριζόντιων δεξιοτήτων (soft skills),
- δεξιότητες εργασιακής ένταξης και προσαρμογής στο εργασιακό περιβάλλον,
- ισότητα φύλων και αντιμετώπιση διακρίσεων,
- ψυχοκοινωνική ενίσχυση και ανάπτυξη προσωπικών δεξιοτήτων.

Η συμμετοχή στην εκπαίδευση – επιμόρφωση, δια ζώσης ή εξ αποστάσεως (αποκλειστικά σύγχρονη εκπαίδευση), δεν αποτελεί προϋπόθεση για τη χρηματοδότηση της επιχορηγούμενης θέσης εργασίας, αλλά συνιστάται ιδιαίτερα για την ενίσχυση της απασχολησιμότητας, της επαγγελματικής ανθεκτικότητας και της δυνατότητας διατήρησης της απασχόλησης των ωφελούμενων.

Με την ολοκλήρωση του προγράμματος εκπαίδευσης - επιμόρφωσης εκδίδεται βεβαίωση παρακολούθησης και ολοκλήρωσης από τον πάροχο εκπαίδευσης - επιμόρφωσης.

Το ανώτατο επιλέξιμο κόστος για τις **δια ζώσης** υπηρεσίες εκπαίδευσης - επιμόρφωσης ανέρχεται **έως τετρακόσια πενήντα ευρώ (450 €) χωρίς ΦΠΑ ανά ωφελούμενη.**

Όμως, το ανώτατο επιλέξιμο κόστος για τις υπηρεσίες εκπαίδευσης - επιμόρφωσης με την μέθοδο της **εξ αποστάσεως εκπαίδευσης (αποκλειστικά σύγχρονη, δηλαδή σε πραγματικό χρόνο**), δεν πρέπει να υπερβαίνει το 80% του κόστους της δια ζώσης εκπαίδευσης, ήτοι δεν πρέπει να υπερβαίνει το ποσό **των τριακοσίων εξήντα ευρώ (360 €) χωρίς ΦΠΑ ανά ωφελούμενη.**

Η καταβολή της ενίσχυσης πραγματοποιείται στον δικαιούχο μετά την επαλήθευση της ολοκλήρωσης των αντίστοιχων υπηρεσιών και των προβλεπόμενων δικαιολογητικών και παραδοτέων, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης.

Οι υπηρεσίες εκπαίδευσης - επιμόρφωσης παρέχονται από αδειοδοτημένα Κέντρα Διά Βίου Μάθησης (Κ.Δ.Β.Μ.) ή Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (μέσω των Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. των Πανεπιστημίων).

<u>Ο δικαιούχος υποχρεούται να τηρεί στο αρχείο του τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά τεκμηρίωσης των υπηρεσιών συμβουλευτικής, mentoring, εκπαίδευσης-επιμόρφωσης και να τα θέτει στη διάθεση των αρμόδιων ελεγκτικών οργάνων, εφόσον ζητηθούν.</u>

4. Έμμεσες δαπάνες

Επισημαίνεται πως η κατηγορία δαπάνης «Έμμεσες δαπάνες» είναι υποχρεωτική. Ειδικότερα, κατά το χρονικό διάστημα υλοποίησης της πράξης, οι έμμεσες δαπάνες είναι επιλέξιμες, περιλαμβάνονται στον συνολικό επιχορηγούμενο προϋπολογισμό της Αίτησης Χρηματοδότησης και υπολογίζονται με βάση σταθερό συντελεστή 7% επί των άμεσων επιλέξιμων δαπανών που αποζημιώνονται με απλοποιημένο κόστος, σύμφωνα με το άρθρο 54 του Καν. (ΕΕ) 2021/1060. Η εν λόγω κατηγορία δαπάνης δεν απαιτεί την προσκόμιση παραστατικών, καταβάλλεται αναλογικά με κάθε πληρωμή και το τελικό ύψος αυτής οριστικοποιείται κατά το στάδιο της τελικής πιστοποίησης της Πράξης. Για τις δαπάνες αυτές δεν επαληθεύεται η τήρηση διακριτής λογιστικής μερίδας.

5.2. ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ & ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Το ελάχιστο ποσό που μπορεί να λάβει μία επιχείρηση **είναι 17.716,00€** και το μέγιστο **53.148,00 €.**

(Σύμφωνα με το μηνιαίο και συνολικό μισθολογικό κόστος και τα μέγιστα ποσά συμβουλευτικής και εκπαίδευσης-επιμόρφωσης ανά ωφελούμενη του ΚΕΦΑΛΑΙΟΥ 5 «ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ» καθώς και το μέγιστο αριθμό ωφελούμενων ανά επιχείρηση όπως ορίζεται στο Σημείο Β του ΚΕΦΑΛΑΙΟΥ 4 «ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ-ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ»

Η συνολική διάρκεια υλοποίησης της πράξης ορίζεται σε **είκοσι έναν (21) μήνες.** Η διάρκεια αυτή περιλαμβάνει το χρονικό διάστημα εύρεσης και πρόσληψης της ωφελούμενης από την επιχείρηση, την υλοποίηση του Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου (12 μήνες επιχορηγούμενης απασχόλησης), καθώς και τον απαιτούμενο χρόνο για την εξόφληση των φορολογικών και ασφαλιστικών υποχρεώσεων της μισθοδοσίας. Στον χρόνο αυτό συνυπολογίζεται και το χρονικό διάστημα που τυχόν απαιτηθεί για την αντικατάσταση της ωφελούμενης, σύμφωνα με τους όρους που αναφέρονται στο ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5.1 «ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ».

Συνολική διάρκεια υλοποίησης της Πράξης μικρότερη των δώδεκα (12) μηνών επιχορηγούμενης απασχόλησης καθιστά την πράξη μη ολοκληρωμένη και συνεπάγεται την ανάκληση της Απόφασης Ένταξης.

Αιτήματα παράτασης υλοποίησης δεν δύναται να υποβληθούν, εκτός αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο.

6. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΣΧΗΜΑ

Η ένταση της ενίσχυσης θα ανέλθει στο **100% του επιχορηγούμενου προϋπολογισμού** της πράξης.

Η ιδιωτική συμμετοχή είναι το επιπλέον κόστος που προκαλείται στην περίπτωση που η επιχείρηση καταβάλει υψηλότερους μισθούς από το επιλέξιμο κόστος. Για την κάλυψη της ιδιωτικής συμμετοχής, ο δυνητικός δικαιούχος της ενίσχυσης θα χρησιμοποιήσει ιδίους πόρους (ίδια συμμετοχή).

7. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Η αίτηση χρηματοδότησης υποβάλλεται **υποχρεωτικά ηλεκτρονικά** μέσω του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Διαχείρισης Κρατικών Ενισχύσεων (ΟΠΣΚΕ) (https://app.opske.gr/) κάνοντας χρήση του τυποποιημένου Εντύπου Υποβολής Αίτησης Χρηματοδότησης (Ενδεικτικό έντυπο ηλεκτρονικής υποβολής στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XII) και συνοδεύεται από όλα τα αναγκαία κατά περίπτωση δικαιολογητικά που προβλέπονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ/ΕΝΤΑΞΗΣ». Αιτήσεις χρηματοδότησης στις οποίες δεν έχουν συμπληρωθεί όλα τα υποχρεωτικά προς συμπλήρωση πεδία του ΟΠΣΚΕ δεν θα είναι δυνατό να υποβληθούν και να προχωρήσουν στο επόμενο στάδιο.

Την πρόσκληση και όλα τα συνοδευτικά έντυπα, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να τα βρουν στους παρακάτω δικτυακούς τόπους:

- της ΕΥΔ ΠΚΜ (www.pepkm.gr)
- του ΕΦΕΠΑΕ (www.efepae.gr, mailto:pepkm@e-kepa.gr, info@e-kepa.gr, www.kepa-anem.gr)
- του ΕΣΠΑ (www.espa.gr)

Αιτήσεις που δεν έχουν υποβληθεί ηλεκτρονικά δεν αξιολογούνται.

Οι ημερομηνίες έναρξης και λήξης υποβολής των αιτήσεων χρηματοδότησης, παρουσιάζονται στον ακόλουθο πίνακα:

Έναρξη υποβολής αιτήσεων	Λήξη υποβολής αιτήσεων
11/01/2027 και ώρα 13:00	**31/03/2027 και ώρα 15:00** (εκτός εάν ο διαθέσιμος προϋπολογισμός της πρόσκλησης εξαντληθεί νωρίτερα)

Ο δυνητικός δικαιούχος (επιχείρηση) της Δράσης υποβάλλει μία αίτηση χρηματοδότησης ανά ΑΦΜ. Ο δικαιούχος (επιχείρηση) δύναται να υποβάλει μία (1) νέα αίτηση χρηματοδότησης μόνο στην περίπτωση που η προηγούμενη αίτηση χρηματοδότησης του έχει απορριφθεί ή αποσυρθεί οικειοθελώς και δεν έχει προχωρήσει σε υποβολή ένστασης ή έχει ανακαλέσει οικειοθελώς ήδη την υποβληθείσα ένστασή του.

Ο δικαιούχος πραγματοποιεί είσοδο στο ΟΠΣΚΕ με τους κωδικούς TaxisNet της επιχείρησης και ορίζει Συντονιστή ΟΠΣΚΕ πράξης για τη συγκεκριμένη Δράση στο Προφίλ του, ο οποίος πρέπει να είναι φυσικό πρόσωπο και να διαθέτει επίσης προφίλ στο ΟΠΣΚΕ.

Ο **Συντονιστής ΟΠΣΚΕ**, σε συνεργασία με τον Υπεύθυνο Έργου και τον Οικονομικό Υπεύθυνο της επιχείρησης, διαχειρίζεται το σύνολο των αιτημάτων για την πράξη στο ΟΠΣΚΕ, από την έναρξη μέχρι και την ολοκλήρωση της, για λογαριασμό του δικαιούχου της ενίσχυσης. Ως Συντονιστές ΟΠΣΚΕ μπορούν να οριστούν εξουσιοδοτημένα πρόσωπα του δικαιούχου (π.χ. Νόμιμος Εκπρόσωπος, Λογιστής) και είναι δυνατή η αλλαγή του οποιαδήποτε στιγμή μέσω του ΟΠΣΚΕ.

Σε σχετικό πεδίο στο έντυπο αίτησης χρηματοδότησης, δηλώνεται ο **Υπεύθυνος Έργου** (δύναται να είναι ο Νόμιμος Εκπρόσωπος, ο Συντονιστής, ο Οικονομικός Υπεύθυνος ή τρίτο πρόσωπο), ο οποίος έχει τη γενική εποπτεία του έργου. Στις αρμοδιότητές του περιλαμβάνονται η ευθύνη του συνολικού προγραμματισμού, συντονισμού, παρακολούθησης και ελέγχου της πορείας υλοποίησης του Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της πράξης, ώστε να εξασφαλίζεται η διαρκής εναρμόνιση του έργου με τις υποχρεώσεις, τις κατευθύνσεις, τις οδηγίες και τους στόχους της Δράσης. Επιπλέον, έχει την ευθύνη της επικοινωνίας με το ΕΦ για θέματα σχετικά με την πορεία υλοποίησης της πράξης και, σε περίπτωση που δεν είναι ο ίδιος ο Συντονιστής ΟΠΣΚΕ ή ο Οικονομικός Υπεύθυνος του έργου, θα πρέπει να συνεργάζεται άμεσα μαζί τους για όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που πραγματοποιούνται στο ΟΠΣΚΕ, σύμφωνα με την παρούσα Πρόσκληση.

Οι δικαιούχοι φέρουν την αποκλειστική και ακέραια ευθύνη της πλήρους και ορθής συμπλήρωσης της ηλεκτρονικής τους αίτησης χρηματοδότησης (καταχωρήσεις στο ΟΠΣΚΕ και καταχωρήσεις στις Εθνικές Βάσεις Δεδομένων που αντλούνται διαλειτουργικά), καθώς και την ευθύνη εμπρόθεσμης υποβολής.

Κάθε αίτηση χρηματοδότησης, λαμβάνει ενάριθμο κωδικό κατά την αρχικοποίηση της υποβολής στο ΟΠΣΚΕ και με την εμπρόθεσμη ηλεκτρονική υποβολή της, λαμβάνει αυτόματα σχετική χρονοσήμανση στο ΟΠΣΚΕ (ημερομηνία και ώρα οριστικοποίησης).

Ο δυνητικός δικαιούχος της Δράσης, μέσω του Συντονιστή του, υποχρεούται σωρευτικά:

- να συμπληρώσει στο ΟΠΣΚΕ όλα τα σχετικά πεδία της αίτησης,
- να επισυνάψει στο ΟΠΣΚΕ όλα τα αναγκαία κατά περίπτωση δικαιολογητικά που προβλέπονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ/ΕΝΤΑΞΗΣ»
- να οριστικοποιήσει την αίτηση χρηματοδότησης ώστε αυτή να καταστεί διαθέσιμη προς επεξεργασία σε επόμενο στάδιο.

Διευκρινίζεται ότι, πεδία της ηλεκτρονικής αίτησης χρηματοδότησης που αντλούνται και συμπληρώνονται αυτόματα, υποχρεωτικά μέσω της διαλειτουργικότητας του ΟΠΣΚΕ από εθνικές βάσεις δεδομένων (π.χ. στοιχεία που αντλούνται/καταχωρούνται στην αίτηση μέσω ΑΑΔΕ όπως ΚΑΔ, Κύκλος εργασιών, κ.α.) δεν δύναται να επεξεργαστούν σε κανένα στάδιο της διαδικασίας, συμπεριλαμβανομένου και αυτού της υποβολής της αίτησης. Αποκλειστική και ακέραια την ευθύνη των καταχωρήσεων στο ΟΠΣΚΕ, όσο και των καταχωρημένων στις Εθνικές Βάσεις Δεδομένων φέρει η αιτούσα επιχείρηση.

Σε περίπτωση τροποποίησης των στοιχείων των σχετικών βάσεων δεδομένων κατά την περίοδο επεξεργασίας -υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης, χωρίς οι τροποποιήσεις αυτές να έχουν αποτυπωθεί στην

ηλεκτρονική αίτηση μέσω της διαλειτουργικότητας, ή σε περίπτωση τροποποίησής τους μετά την τελική οριστικοποίηση της αίτησης, τα νέα στοιχεία δε θα λαμβάνονται υπόψη σε κανένα από τα στάδια της διαδικασίας αξιολόγησης (επιλεξιμότητα - ενστάσεις). Τουτέστιν, υιοθετούνται τα στοιχεία που αντλήθηκαν διαλειτουργικά και δεν δύναται να γίνουν από οποιονδήποτε χρήστη και σε οποιοδήποτε στάδιο, αλλαγές/τροποποιήσεις/καταχωρήσεις στα προαναφερθέντα πεδία, με ό,τι αυτό συνεπάγεται, έστω και αν αφορούν στοιχεία τα οποία:

- υπαγορεύουν υποχρεώσεις υλοποίησης,
- οδηγούν σε μη ικανοποίηση μιας τουλάχιστον εκ των τυπικών προϋποθέσεων συμμετοχής, με αποτέλεσμα να μην είναι δυνατή η ολοκλήρωση της υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης στο ΟΠΣΚΕ.

Ο Συντονιστής, αφού υποβάλλει την αίτησή χρηματοδότησης για το δικαιούχο και έως την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής, έχει τη δυνατότητα να την διορθώσει με την επιλογή «Επανεπεξεργασία» που δίνει το σύστημα υπό την προϋπόθεση να μην έχει πραγματοποιηθεί συστημικά έναρξη της επόμενης ενέργειας δηλ. της αξιολόγησης και σε κάθε περίπτωση μέχρι την εξάντληση του διαθέσιμου προϋπολογισμού ή την καταληκτική ημερομηνία υποβολών. Η επανεπεξεργασία πραγματοποιείται από τους δυνητικούς δικαιούχους και συγκεκριμένα από τον δηλωθέντα εκπρόσωπο ΟΠΣΚΕ (δηλωθείσες σχέσεις ΟΠΣΚΕ). Με την επιλογή αυτή τα δεδομένα που έχουν καταχωρηθεί στο ΟΠΣΚΕ για τη συγκεκριμένη αίτησης χρηματοδότησης είναι διαθέσιμα για διόρθωση/τροποποίηση. Σε κάθε περίπτωση, τυχόν επανυποβολή της αίτησης χρηματοδότησης, οδηγεί σε λήψη νέας σειράς προτεραιότητας σύμφωνα με την ημέρα και ώρα της νέας υποβολής διατηρώντας τον παλιό ενάριθμο.

<u>Προσοχή!</u> Σε αυτή την περίπτωση επιτρέπεται εκ νέου υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης <u>μόνο εντός της ταχθείσας προθεσμίας ή μέχρι την εξάντληση του Π/Υ</u>, ενώ πρέπει να σημειωθεί ότι λαμβάνεται υπόψη η τελευταία ημερομηνία υποβολής (επανυποβολής) για να θεωρηθεί η αίτηση εμπρόθεσμη. Αιτήσεις, οι οποίες κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής βρίσκονται σε κατάσταση επανεπεξεργασίας, λογίζονται ως μη υποβληθείσες και δεν αξιολογούνται.

Σε περίπτωση εξάντλησης του προϋπολογισμού πριν την ημερομηνία λήξης υποβολών αιτήσεων κλειδώνεται αυτόματα η ενέργεια των υποβολών της Περιφέρειας και συνεπώς δεν υπάρχει δυνατότητα οριστικοποίησης των ηλεκτρονικών αιτήσεων χρηματοδότησης που βρίσκονται σε κατάσταση «Σχέδιο».

Οι αιτήσεις χρηματοδότησης θα αξιολογηθούν με σειρά προτεραιότητας, σύμφωνα με την ημερομηνία/ώρα ηλεκτρονικής υποβολής (οριστικοποίησης) στο ΟΠΣΚΕ.

Η αίτηση χρηματοδότησης επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν.1599/1986 (ΦΕΚ Α΄75) για τα στοιχεία που αναφέρονται σε αυτήν. Η ανακρίβεια των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση χρηματοδότησης επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις. Συνεπώς, θα πρέπει να εμφανίζει ταυτότητα περιεχομένου με τα υποβαλλόμενα ψηφιακά δικαιολογητικά. Διόρθωση ή τροποποίηση ή συμπλήρωση των αιτήσεων χρηματοδότησης, συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων στοιχείων, έστω και συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών, δεν επιτρέπεται μετά την ολοκλήρωση της ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης και την έναρξη της επόμενης ενέργειας.

Η υποβολή αίτησης χρηματοδότησης στη Δράση **«Ενδυνάμωση γυναικών ευπαθών ομάδων με στόχο την καταπολέμηση των πολλαπλών διακρίσεων και την ενίσχυση της ενεργής συμμετοχής τους**

στην αγορά εργασίας» συνιστά επίσης εξουσιοδότηση προς την ΕΥΔ ΠΚΜ και τον ΕΦΕΠΑΕ, για συλλογή στοιχείων που βρίσκονται καταχωρισμένα σε βάσεις δεδομένων (π.χ. ΑΑΔΕ, ΕΡΓΑΝΗ, Γ.Ε.ΜΗ, ΕΦΚΑ κ.α.) καθώς και για την περαιτέρω επεξεργασία από τις αρμόδιες υπηρεσίες, των προσωπικών δεδομένων, συμπεριλαμβανομένων και των ευαίσθητων, τα οποία και τηρούνται:

- για τις ανάγκες υλοποίησης της παρούσας Δράσης (ενδεικτικά: αυτόματη προ συμπλήρωση πεδίων ΟΠΣΚΕ μέσω διασύνδεσης με ΑΑΔΕ, έλεγχοι και διασταυρώσεις κατά την υποβολή, αξιολόγηση, παρακολούθηση τήρησης των υποχρεώσεων των δικαιούχων),
- για το σκοπό εξαγωγής στατιστικών δεδομένων (δεικτών) και
- για το σκοπό της διενέργειας ερευνών και της εκπόνησης μελετών για την αξιολόγηση της εν λόγω Δράσης.

Σε κάθε περίπτωση διασφαλίζεται η τήρηση της νομοθεσίας περί προσωπικών δεδομένων βάσει του ν. 4624/2019, όπως ισχύει.

Διευκρινίζεται ότι μέσω της διαλειτουργικότητας του ΟΠΣΚΕ με άλλες βάσεις δεδομένων του Δημοσίου (όπως της ΑΑΔΕ) τα αντίστοιχα επιμέρους πεδία του ΟΠΣΚΕ (πχ ΚΑΔ, Κύκλος Εργασιών, κ.α.) θα εμφανίζονται αυτομάτως προ συμπληρωμένα χωρίς δυνατότητα επεξεργασίας εκ μέρους του δικαιούχου. Σε περίπτωση που από τα ληφθέντα στοιχεία από λοιπές βάσεις δεδομένων του Δημοσίου προκύπτει μη ικανοποίηση μιας τουλάχιστον εκ των τυπικών προϋποθέσεων συμμετοχής, δεν θα είναι δυνατή η ολοκλήρωση της υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης στο ΟΠΣΚΕ.

Σε κάθε περίπτωση διασφαλίζεται η τήρηση της νομοθεσίας περί προσωπικών δεδομένων βάσει του ν. 4624/2019, όπως ισχύει.

Ο δικαιούχος αποδέχεται ότι τα μηνύματα που θα αποστέλλονται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και ειδικότερα:

- στη ηλεκτρονική διεύθυνση e-mail που έχει δηλώσει / επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ, την οποία μπορεί να επικαιροποιεί / επιβεβαιώνει εκ νέου στο προφίλ επικοινωνίας (όπου εμφανίζεται) και
- στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει / επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ ο Συντονιστής, όπως αυτή τυχόν έχει επικαιροποιηθεί και ισχύει.

<u>επέχουν θέση κοινοποίησης και συνεπάγονται την έναρξη όλων των εννόμων συνεπειών και προθεσμιών, καθώς και ότι αποτελεί αποκλειστική ευθύνη της επιχείρησης/δικαιούχου η παρακολούθηση της ηλεκτρονικής του διεύθυνσης και η ενημέρωση του ΕΦ για τυχόν αλλαγές των στοιχείων επικοινωνίας του.</u>

Δικαιολογητικά συμμετοχής/ένταξης

Οι δυνητικοί δικαιούχοι οφείλουν με την υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης χρηματοδότησης να επισυνάψουν στο ΟΠΣΚΕ και όλα τα απαραίτητα κατά περίπτωση δικαιολογητικά που προβλέπονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ/ΕΝΤΑΞΗΣ» σε μη επεξεργάσιμη ηλεκτρονική μορφή αρχείου (πχ αρχείο τύπου pdf).

Το σύνολο των δικαιολογητικών που θα επισυναφθούν θα πρέπει να είναι της μορφής αρχείων: .pdf, .jpg, .png και μεγέθους έως 10 MB. Παρέχεται η δυνατότητα επισύναψης μέχρι πέντε (5) διαφορετικών ηλεκτρονικών αρχείων για κάθε διακριτό δικαιολογητικό. Οι ανωτέρω περιορισμοί είναι υποχρεωτικοί και αποτρεπτικοί για την υποβολή της αίτησης. Συμπιεσμένα αρχεία δεν είναι αποδεκτά για λόγους ασφαλείας. Για τη διευκόλυνση των ενδιαφερομένων προτείνεται, τα αρχεία να είναι αυτά ακριβώς που εξάγονται από τα πληροφοριακά συστήματα (ΑΑΔΕ, κ.ο.κ.), χωρίς επεξεργασία.

Κατά το στάδιο της αξιολόγησης, το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης δύναται, κατά την κρίση του και ανάλογα με τη φύση, την έκταση και τη σημασία των ζητημάτων που ανακύπτουν από την εξέταση της αίτησης, να ζητήσει μέσω της καρτέλας «Επικοινωνία» του ΟΠΣΚΕ διευκρινίσεις ή συμπληρωματικά στοιχεία και δικαιολογητικά. Η δυνατότητα αυτή δεν συνιστά γενική δυνατότητα εκ των υστέρων συμπλήρωσης της αίτησης.

Ο δυνητικός δικαιούχος υποχρεούται να ανταποκριθεί στο αίτημα και να προσκομίσει τα ζητούμενα στοιχεία εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την επομένη της ειδοποίησης. Τα στοιχεία που προσκομίζονται εμπρόθεσμα εντάσσονται στον φάκελο αξιολόγησης και συνεκτιμώνται από το αρμόδιο όργανο. Εάν τα ζητούμενα στοιχεία δεν προσκομιστούν εντός της ανωτέρω προθεσμίας, η αξιολόγηση συνεχίζεται με βάση τα στοιχεία που έχουν υποβληθεί.

8. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ – ΕΝΤΑΞΗΣ/ΑΠΟΡΡΙΨΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ - ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ

8.1. ΟΡΓΑΝΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ - ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ

Στην διαδικασία αξιολόγησης των υποβληθέντων αιτήσεων χρηματοδότησης εμπλέκονται τα ακόλουθα όργανα:

Αξιολογητές

Ο Αξιολογητής είναι στέλεχος του ΕΦΕΠΑΕ που υποστηρίζει την Επιτροπή Αξιολόγησης στα παρακάτω:

1. στην επιβεβαίωση της πληρότητας υποβολής των αναγκαίων δικαιολογητικών συμμετοχής, που περιέχονται στον συνημμένο στην αίτηση χρηματοδότησης – ηλεκτρονικό φάκελο υποψηφιότητας,
2. στην επιβεβαίωση της ορθότητας των δηλούμενων στην αίτηση χρηματοδότησης στοιχείων, που δεν έχουν αντληθεί από βάσεις δεδομένων, και στη διόρθωση αυτών όπου απαιτείται,

και εισηγείται σε αυτήν αναφορικά με την τήρηση των τυπικών προϋποθέσεων συμμετοχής, το εύλογο του προϋπολογισμού, την επιλεξιμότητα των δαπανών και επισημαίνει τυχόν διαφοροποίηση που προέκυψε από την παραπάνω διαδικασία.

Οι Αξιολογητές δεν έχουν δικαίωμα να συμμετέχουν στην παρακολούθηση και την παραλαβή των αποτελεσμάτων των έργων που αξιολόγησαν (Όργανο Ελέγχου, Επιτροπή Παραλαβής κλπ).

Επιτροπή Αξιολόγησης

Για τις ανάγκες της αξιολόγησης των αιτήσεων χρηματοδότησης που υποβάλλονται στο πλαίσιο της Δράσης, συστήνεται Επιτροπή Αξιολόγησης με ευθύνη της ΕΥΔ ΠΚΜ και απόφαση του Περιφερειάρχη Κεντρικής

Μακεδονίας, στην οποία περιγράφονται οι αρμοδιότητες, ορίζονται τα μέλη της, τα αντίστοιχα αναπληρωματικά μέλη, και ό,τι άλλο απαιτείται σχετικά με τη διαδικασία αξιολόγησης. Σε περίπτωση που καταστεί αναγκαίο, είναι δυνατός ο ορισμός επιπρόσθετων Επιτροπών Αξιολόγησης για την εξέταση των αιτήσεων.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης, λαμβάνοντας υπόψη το πόρισμα του Αξιολογητή, ελέγχει στο σύνολό της την κάθε αίτηση χρηματοδότησης και γνωμοδοτεί για τα κάτωθι:

1. την επιλεξιμότητα της αίτησης (τήρηση όρων και τυπικών προϋποθέσεων συμμετοχής),
2. την κατηγοριοποίηση και το χαρακτηρισμό των δαπανών,
3. το ύψος του επιλέξιμου/επιχορηγούμενου προϋπολογισμού και κατ' επέκταση της αναλογούσας δημόσιας χρηματοδότησης,

και εισηγείται στην ΕΥΔ ΠΚΜ την έγκριση ή απόρριψη των αιτήσεων.

Τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης δεν έχουν δικαίωμα να συμμετέχουν στην παρακολούθηση και την παραλαβή των αποτελεσμάτων των έργων που αξιολόγησαν (Όργανο Ελέγχου, Επιτροπή Παραλαβής κλπ).

Η γραμματεία δεν διαθέτει αποφασιστική αρμοδιότητα κατά τη λειτουργία της Επιτροπής. Ο ρόλος της είναι επικουρικός και αφορά στη σύνταξη των πρακτικών, καθ' υπόδειξη της Επιτροπής και στην αυτούσια και ακριβή καταχώριση των αποφάσεών της, στα απαιτούμενα πεδία του ΟΠΣΚΕ.

Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Προγράμματος Κεντρικής Μακεδονίας

Η ΕΥΔ ΠΚΜ είναι υπεύθυνη για τον γενικό συντονισμό της διαδικασίας αξιολόγησης. Μεταξύ άλλων μεριμνά για:

- την έκδοση οριζοντίων οδηγιών, διευκρινίσεων και κατευθυντήριων γραμμών,
- την παρακολούθηση και τον έλεγχο του χρονοδιαγράμματος αξιολόγησης,
- την αναζήτηση στοιχείων εθνικών βάσεων δεδομένων, όπου είναι απαραίτητο,
- τις σχετικές εισηγήσεις προς τον Περιφερειάρχη για την έκδοση αποφάσεων.

8.2. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ – ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Η αξιολόγηση των αιτήσεων χρηματοδότησης είναι άμεση (FiFo), ήτοι κάθε αίτηση χρηματοδότησης που υποβάλλεται αξιολογείται με τήρηση σειράς προτεραιότητας, σύμφωνα με την ημερομηνία και ώρα ηλεκτρονικής υποβολής στο ΟΠΣΚΕ.

Η αξιολόγηση πραγματοποιείται λαμβάνοντας υπόψη το σύνολο των όρων της Πρόσκλησης και τα κριτήρια αξιολόγησης που αναλύονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ «ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΑΞΕΩΝ & ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ».

Βασικές αρχές που διέπουν τη διαδικασία αξιολόγησης είναι οι εξής:

- Ο Αξιολογητής / τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης δεν ταυτίζονται με τον αιτούντα / δικαιούχο της ενίσχυσης και δεν συνδέονται με κανέναν τρόπο με την υποβληθείσα αίτηση χρηματοδότησης.

- Ο Αξιολογητής / η Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει στην αξιολόγηση των αιτήσεων χρηματοδότησης μέσω του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Κρατικών Ενισχύσεων (ΟΠΣΚΕ).

Η αξιολόγηση διενεργείται σε δύο (2) στάδια:

1ο στάδιο αξιολόγησης

Κάθε συστημικά διαθέσιμη πρόταση ανατίθεται από τον ΕΦΕΠΑΕ σε ένα (1) Αξιολογητή, στέλεχός του, ο οποίος προβαίνει στη διεκπεραίωση των καθηκόντων του, όπως αυτά αποτυπώθηκαν παραπάνω στην ενότητα 8.1.

2ο στάδιο αξιολόγησης

Κάθε συστημικά διαθέσιμη πρόταση, για την οποία έχει ολοκληρωθεί το πρώτο στάδιο αξιολόγησης, διαβιβάζεται στην Επιτροπή Αξιολόγησης, η οποία προβαίνει στη διεκπεραίωση των καθηκόντων της, όπως αυτά αποτυπώνονται παραπάνω στην ενότητα 8.1, καθώς και στη σχετική απόφαση σύστασής της. Η διαβίβαση των αιτήσεων στην Επιτροπή μπορεί να πραγματοποιείται τμηματικά ή και μια φορά για το σύνολο των αιτήσεων.

Το κάθε αρμόδιο όργανο αξιολόγησης διενεργεί πλήρως την αξιολόγηση, αξιολογεί όλα τα κριτήρια ανεξάρτητα σε κάποιο στάδιο η πρόταση κρίνεται μη πλήρης ή/και μη παραδεκτή.

Μετά την ολοκλήρωση του δεύτερου σταδίου εκδίδεται απόφαση έγκρισης ή απόρριψης ανά αίτηση. Επειδή η αξιολόγηση είναι άμεση (FiFo), οι θετικά αξιολογημένες αιτήσεις εντάσσονται με βάση την ημερομηνία και ώρα οριστικής υποβολής τους, έως την εξάντληση της διαθέσιμης δημόσιας δαπάνης. Δεν καταρτίζεται συγκριτικός πίνακας βαθμολογικής κατάταξης ούτε εφαρμόζεται κανόνας ισοβαθμίας.

Με βάση τα παραπάνω, τα αποτελέσματα της διαδικασίας αξιολόγησης περιλαμβάνουν:

- Πίνακα εγκεκριμένων αιτήσεων για χρηματοδότηση, με περιεχόμενα κατ' ελάχιστον τον μοναδικό ενάριθμο κωδικό της αίτησης στο ΟΠΣΚΕ, τον προϋπολογισμό (επιχορηγούμενο και συνολικό) και την αναλογούσα δημόσια δαπάνη.
- Πίνακα αιτήσεων προς απόρριψη, λόγω αρνητικής αξιολόγησης, με όμοιο ως ανωτέρω ελάχιστο περιεχόμενο, καθώς και τη σχετική τεκμηρίωση για την αρνητική γνωμοδότηση.

Επισημάνσεις – Διευκρινίσεις επί της διαδικασίας αξιολόγησης

- Σε κάθε περίπτωση, εφόσον από τα υποβληθέντα στην αίτηση στοιχεία/δικαιολογητικά δεν προκύπτει με ασφάλεια η τήρηση όλων των όρων και των προϋποθέσεων συμμετοχής, η πρόταση θα κρίνεται μη επιλέξιμη.
- Κατά την διαδικασία αξιολόγησης δύναται να γίνουν διασταυρώσεις δεδομένων με στοιχεία που τηρούνται σε Εθνικές βάσεις (π.χ. ΑΑΔΕ, ΕΡΓΑΝΗ, Γ.Ε.ΜΗ, ΕΦΚΑ-ΝΑΤ), ώστε να επαληθευθεί η ακρίβεια των στοιχείων, στα υποβληθέντα στην αίτηση δικαιολογητικά και να αποφευχθούν και αντιμετωπιστούν φαινόμενα απάτης σε βάρος του ενωσιακού και εθνικού προϋπολογισμού. Σε κάθε περίπτωση που ληφθούν τα στοιχεία αυτά και χρησιμοποιηθούν είτε αυτούσια είτε για υπολογισμούς, κατισχύουν των δηλωθέντων στην αίτηση ή/και των αναγραφόμενων στα υποβληθέντα δικαιολογητικά και είναι αυτά που θα χρησιμοποιηθούν/υιοθετηθούν για την κρίση της αίτησης χρηματοδότησης ως επιλέξιμης ή μη.

- Στο στάδιο της αξιολόγησης διενεργείται έλεγχος σώρευσης, μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων Ήσσονος Σημασίας (ΠΣΣΚΕΗΣ), το οποίο λειτουργεί ως Εθνικό Κεντρικό Μητρώο Κρατικών Ενισχύσεων Ήσσονος Σημασίας, από την 1η Ιανουαρίου 2026, μετά την έκδοση της υπ' αριθμ. 217542 ΕΞ 2025/12-12-2025 ΚΥΑ. Ο έλεγχος σώρευσης βασίζεται στα στοιχεία του ΠΣΚΚΕΗΣ για τις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας, που έχει λάβει η ενιαία επιχείρηση μέχρι και την ορισθείσα ημερομηνία ελέγχου σώρευσης και από τα στοιχεία που δηλώνονται από την επιχείρηση στην αίτηση ενίσχυσης (και τη σχετική υπεύθυνη δήλωση) στο ΟΠΣΚΕ. Όλες οι ληφθείσες ενισχύσεις συναθροιζόμενες με την αναλογούσα από την παρούσα δράση, δεν υπερβαίνουν τις 300.000 ευρώ, ή το εκάστοτε ισχύον όριο του Κανονισμού κατά την ημερομηνία χορήγησης παραχώρησης στην οικεία επιχείρηση του εννόμου δικαιώματος λήψης της ενίσχυσης. Ο έλεγχος σώρευσης διενεργείται και πριν την έκδοση της Απόφασης Έγκρισης Αποτελεσμάτων Αξιολόγησης (προενταξιακός έλεγχος). Εφόσον το αποτέλεσμα του ελέγχου υποδείξει υπέρβαση του ορίου που θέτει ο κανονισμός 2831/2023 (De Minimis), η αίτηση κρίνεται απορριπτέα.

- Για τη τεκμηρίωση του αριθμού των ΕΜΕ, τόσο για σκοπούς πληρότητας της αίτησης χρηματοδότησης όσο και πλήρωσης τυπικών προϋποθέσεων συμμετοχής, θα αναζητηθούν στοιχεία από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων (Πληροφοριακό Σύστημα ΕΡΓΑΝΗ), καθώς και από το ΕΦΚΑ-ΝΑΤ.

- Προϋπόθεση για την θετική αξιολόγηση επιλεξιμότητας έκαστης αίτησης χρηματοδότησης είναι η θετική απάντηση της επιτροπής αξιολόγησης στα κάτωθι:
    1. στην πληρότητα υποβολής των αναγκαίων, κατά περίπτωση, δικαιολογητικών συμμετοχής,
    2. στην τήρηση του συνόλου των τυπικών προϋποθέσεων συμμετοχής που αναφέρονται στο ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4 «ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ – ΟΡΟΙ & ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ».

8.3. ΕΓΚΡΙΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ/ ΕΝΤΑΞΗ - ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΤΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Σε συνέχεια της διαδικασίας αξιολόγησης και του προενταξιακού ελέγχου , οι προκύπτοντες πίνακες, μαζί με τα πρακτικά αξιολόγησης της/των Επιτροπής/ών Αξιολόγησης, διαβιβάζονται από την ΕΥΔ ΠΚΜ στον Περιφερειάρχη, ο οποίος εκδίδει τη σχετική απόφαση έγκρισης των αποτελεσμάτων αξιολόγησης, στην οποία αποτυπώνεται η έγκριση και η απόρριψη των πράξεων.

Η απόφαση έγκρισης των αποτελεσμάτων αξιολόγησης αναρτάται στο Πρόγραμμα Διαύγεια και δημοσιεύεται στους δικτυακούς τόπους, στους οποίους διατίθενται πληροφορίες για το Πρόγραμμα:

- της ΕΥΔ ΠΚΜ (https://www.pepkm.gr/)
- του ΕΦΕΠΑΕ (www.efepae.gr)
- του ΕΣΠΑ (www.espa.gr)

Με την έγκριση των αποτελεσμάτων της διαδικασίας αξιολόγησης, οριστικοποιούνται στο ΟΠΣΚΕ τα στοιχεία των αιτήσεων που περιλαμβάνονται στην παραπάνω Απόφαση **και ο δυνητικός δικαιούχος ενημερώνεται ηλεκτρονικά, μέσω του ΟΠΣΚΕ,** στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει / επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ, την οποία μπορεί να επικαιροποιεί / επιβεβαιώνει εκ νέου στο προφίλ επικοινωνίας (όπου εμφανίζεται), καθώς και στην ηλεκτρονική διεύθυνση

που έχει δηλώσει / επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ ο Συντονιστής, όπως αυτή τυχόν έχει επικαιροποιηθεί και ισχύει.

Η ενημέρωση μέσω ΟΠΣΚΕ επέχει θέση κοινοποίησης, κατά την έννοια του άρθρου 19 του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (ν. 2690/1999, Α' 45), ολοκληρώνεται με την αποστολή ηλεκτρονικής ειδοποίησης στη δηλωθείσα στο ΟΠΣΚΕ διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και επιφέρει όλες τις νόμιμες συνέπειες σύμφωνα με το άρθρο 56, παρ. 6, σημ., δ του Ν. 4914/2022 (ΦΕΚ Α 61).

Σημειώνεται ότι, για τις εγκεκριμένες αιτήσεις που δεν υποβάλλουν ένσταση επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης, **η ημερομηνία αποστολής της ανωτέρω ηλεκτρονικής ειδοποίησης τεκμαίρεται ως το χρονικό σημείο ανάληψης δέσμευσης για τη χρηματοδότηση του Δικαιούχου και αποτελεί ημερομηνία έναρξης του χρόνου υλοποίησης της επένδυσης.**

Όλοι οι δυνητικοί δικαιούχοι της Δράσης, με την ως άνω ενημέρωσή τους, λαμβάνουν γνώση της ολοκλήρωσης της διαδικασίας αξιολόγησης και για το δικαίωμα υποβολής τεκμηριωμένης ένστασης (ενδικοφανής προσφυγή), σύμφωνα με όσα αναφέρονται στο ΚΕΦΑΛΑΙΟ 8.4 «ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ» της παρούσας Πρόσκλησης.

Εφόσον δεν υποβληθεί ένσταση επί των αποτελεσμάτων εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας (σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ΚΕΦΑΛΑΙΟ 8.4. «ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ»), τεκμαίρεται ότι η επιχείρηση αποδέχεται τα αποτελέσματα της αξιολόγησης και το ισχύον Τεχνικό Παράρτημα, όπου υφίσταται.

Η αποδοχή χρηματοδότησης συνιστά αποδοχή της εγγραφής του δικαιούχου στον κατάλογο των πράξεων, που δημοσιεύεται σύμφωνα με τα άρθρα 46-50 και το Παράρτημα IX του Κανονισμού 1060/2021. Στοιχεία των εγκεκριμένων προς χρηματοδότηση ενεργειών, όπως αυτά προβλέπονται στο Άρθρο 49, παράγραφος 2 του Καν. 1060/2021, στο Παράρτημα IX αυτού και στην κατά περίπτωση εφαρμοζόμενη νομική βάση του Ανταγωνισμού, θα αποτελέσουν αντικείμενο δημοσιοποίησης.

Κατόπιν κοινοποίησης του τελικού πορίσματος αξιολόγησης, ακολουθεί η διαδικασία έκδοσης της Απόφασης Ένταξης Πράξεων, η οποία παράγεται από το ΟΠΣ, μέσω των στοιχείων του ΟΠΣΚΕ, για το σύνολο των εγκεκριμένων αιτήσεων χρηματοδότησης.

Η Απόφασης Ένταξης Πράξεων εκδίδεται από τον Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας, μετά από εισήγηση της ΕΥΔ ΠΚΜ.

8.4. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ

Η δυνατότητα υποβολής ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης προβλέπεται στην παράγραφο 7 του άρθρου 36 του ν. 4914/2022 (Α' 61) και η διαδικασία που ακολουθείται για την υποβολή και εξέταση αυτών ακολουθεί την Α.Π. 110565/22.11.2022 (ΦΕΚ 5958/Β/22-11-2022) απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Διαδικασία υποβολής και αξιολόγησης ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης προτάσεων ένταξης στα Προγράμματα ΕΣΠΑ 2021-2027» όπως τροποποιήθηκε με την Υπουργική Απόφαση με αρ.8542/02.05.2024 (ΦΕΚ 2855/Β/21.05.2024) και ισχύει κάθε φορά.

Οι δυνητικοί δικαιούχοι που συμμετέχουν στην διαδικασία υποβολής και αξιολόγησης αιτήσεων χρηματοδότησης στο πλαίσιο Πρόσκλησης, δύνανται να υποβάλουν διοικητική ένσταση (ενδικοφανή προσφυγή με την έννοια του άρθρου 25 του Ν.2690/1999) επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης.

Οι ενστάσεις ασκούνται άπαξ επί του αποτελέσματος της αξιολόγησης και **υποβάλλονται αποκλειστικά ηλεκτρονικά μέσω του ΟΠΣΚΕ (https://app.opske.gr/), από τον δηλωθέντα Συντονιστή του δικαιούχου, εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερολογιακών ημερών** (με λήξη την ώρα 23:59:59 της τελευταίας ημέρας), από την επομένη της ηλεκτρονικής κοινοποίησης της απόφασης έγκρισης των αποτελεσμάτων αξιολόγησης. Στην ενέργεια υποβολής ένστασης επισυνάπτονται και τα δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν κατά περίπτωση τα αναφερόμενα σε αυτή, κατά την κρίση του δικαιούχου.

Σημειώνεται πως επιτρέπεται η επανεπεξεργασία της οριστικοποιημένης ένστασης, υπό την προϋπόθεση να οριστικοποιηθεί εκ νέου μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των ενστάσεων. Η επανεπεξεργασία πραγματοποιείται από τον δηλωθέντα Συντονιστή μέσω του ΟΠΣΚΕ και με την επιλογή αυτή τα δεδομένα που έχουν καταχωρηθεί για τη συγκεκριμένη ένσταση είναι διαθέσιμα για διόρθωση/τροποποίηση. **Προσοχή**: Σε αυτή την περίπτωση απαιτείται εκ νέου υποβολή της και ως ημερομηνία υποβολής για την τεκμηρίωση του εμπρόθεσμου, λαμβάνεται υπόψη η τελική-οριστική υποβολή. Η εμπρόθεσμη υποβολή της ένστασης στο ΟΠΣΚΕ αποτελεί αποκλειστική ευθύνη του δικαιούχου. Ενστάσεις οι οποίες κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής βρίσκονται σε κατάσταση επανεπεξεργασίας λογίζονται ως μη υποβληθείσες και δεν εξετάζονται.

Αρμόδιο όργανο για την αποδοχή ή απόρριψη των ενστάσεων είναι η Επιτροπή Εξέτασης Ενστάσεων, η οποία ορίζεται με απόφαση του Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας, στην οποία περιγράφονται οι αρμοδιότητες, ορίζονται τα μέλη της, τα αντίστοιχα αναπληρωματικά μέλη και ό,τι άλλο απαιτείται σχετικά με τη διαδικασία εξέτασης των ενστάσεων. Σε περίπτωση που καταστεί αναγκαίο, είναι δυνατός ο ορισμός επιπρόσθετων Επιτροπών Εξέτασης Ενστάσεων.

Στην Επιτροπή Εξέτασης Ενστάσεων δεν μπορούν να συμμετέχουν στελέχη της ΔΑ/ΕΦ που συμμετείχαν στη διαδικασία αξιολόγησης. Επιπλέον, τα μέλη της Επιτροπής Εξέτασης Ενστάσεων δεν έχουν δικαίωμα να συμμετέχουν στην παρακολούθηση και την παραλαβή των αποτελεσμάτων των έργων που αξιολόγησαν (Όργανο Ελέγχου, Επιτροπή Παραλαβής κλπ).

Οι ενστάσεις εξετάζονται από την Επιτροπή μέσω του ΟΠΣΚΕ, τόσο ως προς τη νομιμότητα της πράξης κατά της οποίας στρέφονται, όσο και ως προς την ουσία της υπόθεσης.

Με βάση τα αποτελέσματα της εξέτασης των ενστάσεων και μετά την εκ νέου διενέργεια προενταξιακού ελέγχου μέσω του ΟΠΣΚΕ, οριστικοποιούνται τα στοιχεία των αιτήσεων στο ΟΠΣΚΕ προκειμένου να αποτυπωθεί το αποτέλεσμα της εξέτασης των ενστάσεων (αποδοχή ή απόρριψη), καθώς και η τελική κατάσταση ανά πράξη δηλ. εγκεκριμένη, απορριφθείσα.

Οι αποφάσεις επί των ενστάσεων εκδίδονται από τον Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας, κατόπιν διαβίβασης των πρακτικών της Επιτροπής Εξέτασης Ενστάσεων από την ΕΥΔ ΠΚΜ.

Με την έκδοση των εν λόγω αποφάσεων οριστικοποιούνται στο ΟΠΣΚΕ τα στοιχεία των αιτήσεων που περιλαμβάνονται σε αυτές και οι δυνητικοί δικαιούχοι **ενημερώνονται ηλεκτρονικά, μέσω του ΟΠΣΚΕ,** στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχουν δηλώσει / επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστες του ΟΠΣΚΕ, την οποία μπορούν να επικαιροποιούν / επιβεβαιώνουν εκ νέου στο προφίλ επικοινωνίας (όπου

εμφανίζεται), καθώς και στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει / επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ ο Συντονιστής, όπως αυτή τυχόν έχει επικαιροποιηθεί και ισχύει, **για την τελική αξιολόγηση της αίτησης χρηματοδότησής τους, μετά και την εξέταση της ένστασής τους.**

Σημειώνεται ότι, η **ημερομηνία αποστολής της ανωτέρω ηλεκτρονικής ειδοποίησης τεκμαίρεται ως το οριστικό χρονικό σημείο ανάληψης δέσμευσης για τη χρηματοδότηση του δικαιούχου και αποτελεί ημερομηνία έναρξης του χρόνου υλοποίησης της πράξης**.

Οι αποφάσεις επί των ενστάσεων αναρτώνται στο πρόγραμμα Διαύγεια, στον ιστότοπο, στον οποίο διατίθενται πληροφορίες για το Πρόγραμμα, στους δικτυακούς τόπους :

- της ΕΥΔ ΠΚΜ (www.pepkm.gr)
- του ΕΦΕΠΑΕ (www.efepae.gr)
- του ΕΣΠΑ (www.espa.gr)

Η εκδοθείσα επί της ενστάσεως απόφαση καθιστά οριστική την πράξη έγκρισης /τροποποίησης ή την τυχόν απόρριψη αυτής, αποκλειόμενου ετέρου σταδίου διοικητικής προσφυγής.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας εξέτασης των ενστάσεων, τροποποιείται, εφόσον απαιτείται, η απόφαση έγκρισης των αποτελεσμάτων αξιολόγησης και επαναλαμβάνεται η διαδικασία για την τροποποίηση της απόφασης ένταξης.

9. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ – ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ

Οι επιχειρήσεις που επιλέχθηκαν προς ενίσχυση, μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης και τη λήψη του ενημερωτικού μηνύματος έγκρισης, υποχρεούνται να προβούν **άμεσα στην πρόσληψη των ωφελούμενων ανέργων** και να φροντίσουν για την παροχή της υποχρεωτικής **εξατομικευμένης συμβουλευτικής** και της προαιρετικής **εκπαίδευσης - επιμόρφωσης**, σύμφωνα με τα χαρακτηριστικά τα οποία περιγράφονται στην αίτηση χρηματοδότησης και έχουν ενσωματωθεί στην απόφαση έγκρισης.

Επισημαίνεται ότι με την ολοκλήρωση των διαδικασιών της πρόσληψης και της παροχής εξατομικευμένης συμβουλευτικής και εκπαίδευσης - επιμόρφωσης, κατά το πρώτο αίτημα ενδιάμεσης επαλήθευσης θα πρέπει να προσκομισθούν τα δικαιολογητικά του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ VI «ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ».

Οι άνεργες-ωφελούμενες οι οποίες θα προσληφθούν από τις ενισχυόμενες επιχειρήσεις πρέπει να διαθέτουν:

α. βεβαίωση εγγραφής στο Μητρώο ανέργων της Δ.ΥΠ.Α. κατά την ημερομηνία πρόσληψής τους

β. αντίγραφο ταυτότητας ή διαβατηρίου

γ. άδεια διαμονής και απασχόλησης σε ισχύ / ΠΣ Υπ. Εσωτερικών (μόνο για πολίτες τρίτων χωρών και ομογενών)

δ. Τίτλο σπουδών ή άλλο ισοδύναμο αποδεικτικό έγγραφο από το οποίο προκύπτει η ολοκλήρωση τουλάχιστον της υποχρεωτικής εκπαίδευσης της ωφελούμενης.

ε. Δικαιολογητικά που να αποδεικνύουν την ιδιότητα της ωφελούμενης ως μέλους ευάλωτης κοινωνικής ομάδας τα οποία να βρίσκονται σε ισχύ κατά την ημερομηνία πρόσληψης.

Πιο συγκεκριμένα:

- **Μακροχρόνια άνεργη**: Βεβαίωση Χρόνου Ανεργίας από τη Δ.ΥΠ.Α.
- **Μονογονέας:** Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης και κάθε πρόσφορο έγγραφο από το οποίο προκύπτει η μονογονεϊκή ιδιότητα.
- **Γυναίκα με αναπηρία (ΑμεΑ):** Πιστοποίηση αναπηρίας από αρμόδια υγειονομική επιτροπή (ΚΕ.Π.Α.) ή άλλη αρμόδια αρχή.
- **Γυναίκα που διαβιεί σε συνθήκες φτώχειας:**

  1. Αντίγραφο Εκκαθαριστικού Σημειώματος και Εντύπου Ε1 του τελευταίου φορολογικού έτους,

  2. Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης (έκδοσης τελευταίου τριμήνου) για την επαλήθευση των μελών του νοικοκυριού.

Τα ειδικότερα ποσοτικά όρια ανά τύπο νοικοκυριού, καθώς και ο τρόπος υπολογισμού και απόδειξης, εξειδικεύονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XIV «ΠΟΣΟΤΙΚΑ ΟΡΙΑ ΚΙΝΔΥΝΟΥ ΦΤΩΧΕΙΑΣ ΑΝΑ ΤΥΠΟ ΝΟΙΚΟΚΥΡΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ» της παρούσας Πρόσκλησης.

Δεν είναι δυνατή η πρόσληψη ανέργων γυναικών οι οποίες:

(Ι) Κατά το τελευταίο 3μηνο, πριν από την ημερομηνία δημοσίευσης της παρούσας Πρόσκλησης:

- είχαν απασχοληθεί καθ' οιονδήποτε τρόπο στην ίδια επιχείρηση ή σε επιχειρήσεις που συνιστούν με την αιτούσα ενιαία επιχείρηση ή σε επιχειρήσεις που μεταβιβάστηκαν ή αλλάζουν νομική μορφή ή διαλύονται και επαναλειτουργούν στον ίδιο ή σε άλλο χώρο με το αυτό αντικείμενο δραστηριότητας από τους ίδιους ή άλλους εργοδότες ή εταίρους,
- είχαν απασχοληθεί με την ίδια ή άλλη ειδικότητα στον ίδιο χώρο σε άλλο/η εργοδότη/τρια με όμοια δραστηριότητα (κύρια ή/και δευτερεύουσα),
- είχαν απασχοληθεί σε επιχείρηση όπου ο/η εταίρος ή ο/η εργοδότης/τρια έχει ή είχε οποιαδήποτε μετοχική ή εταιρική σχέση με την ενταχθείσα επιχείρηση,
- είχαν απασχοληθεί σε επιχείρηση συζύγου ή σε συγγενή α' βαθμού εξ αίματος ή εξ αγχιστείας με τον/την εργοδότη/τρια.

(ΙΙ) είναι άτομα που:

- ασκούν ελεύθερο επάγγελμα/διαθέτουν ατομική επιχείρηση
- είναι εταίροι σε Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε. και στις Ι.Κ.Ε.,
- είναι μέλη των Δ.Σ. στις Α.Ε,
- είναι οι νόμιμοι εκπρόσωποι ή οι διαχειριστές των επιχειρήσεων.

- τοποθετούνται αναγκαστικά με τις διατάξεις του ν.2643/1998,
- προσλαμβάνονται στο πλαίσιο άλλου καθεστώτος ενίσχυσης για την κάλυψη σχετικών συμβατικών υποχρεώσεων, π.χ. επενδυτικό σχέδιο, το οποίο επίσης επιχορηγεί το μισθολογικό ή/και το μη μισθολογικό κόστος για τα άτομα αυτά,
- προσλαμβάνονται προκειμένου να διαθέσουν τις υπηρεσίες τους σε άλλον εργοδότη (δευτερογενής ή έμμεσος εργοδότης),
- απασχολούνται με μίσθωση-σύμβαση έργου ή έμμισθη εντολή.

9.1. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΠΡΑΞΕΩΝ – ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ - ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

Οι δικαιούχοι είναι υπεύθυνοι εξ' ολοκλήρου απέναντι στους αρμόδιους Φορείς για την υλοποίηση, την παρακολούθηση και τη διασφάλιση της προόδου του έργου τους, την ορθή τήρηση των χρονοδιαγραμμάτων και των λοιπών όρων και περιορισμών, καθώς και την ολοκλήρωση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου (ΦΟΑ) με βάση τα εγκεκριμένα χαρακτηριστικά του έργου τους.

Ο δικαιούχος της ενίσχυσης, κατά τη διάρκεια υλοποίησης της πράξης, υποχρεούται στην υποβολή μέσω του ΟΠΣΚΕ στοιχείων που αφορούν την πρόοδο υλοποίησης, ήτοι Αιτημάτων Τροποποίησης και Επαλήθευσης.

Κάθε παράβαση των όρων της παρούσας Πρόσκλησης και της Απόφασης Ένταξης συνεπάγεται λήψη διορθωτικών μέτρων, τα οποία μπορεί να κλιμακωθούν από τη διατύπωση στον Δικαιούχο απλών συστάσεων συμμόρφωσης, μέχρι και την ενεργοποίηση των διαδικασιών ανάκλησης της απόφασης ένταξης και έντοκης επιστροφής της καταβληθείσας δημόσιας χρηματοδότησης, κατά τις διατάξεις του Κώδικα Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων (ΚΕΔΕ).

Επισημαίνονται τα εξής :

1. Κατά το προβλεπόμενο χρονικό διάστημα υλοποίησης της πράξης του ο δικαιούχος υποχρεούται να κοινοποιεί άμεσα και υποχρεωτικά στον ΕΦ:
    - οποιαδήποτε πληροφορία καταστεί αναγκαία σχετικά με την πράξη, με τη μορφή αναφορών ή παροχής συγκεκριμένων στοιχείων,
    - πιθανή αδυναμία από πλευράς του να συνεχίσει την υλοποίηση της πράξης.

Μη ανταπόκριση σε αίτημα λήψης στοιχείων που απαιτούνται από τον ΕΦ, την ΕΥΔ και τις λοιπές ελεγκτικές αρχές ενδέχεται να οδηγήσει σε ανάκληση της απόφασης ένταξης του δικαιούχου από τη Δράση (απένταξη) με έντοκη επιστροφή της τυχόν ήδη καταβληθείσας επιχορήγησης (περιπτώσεις στις οποίες έχει χορηγηθεί ενδιάμεση καταβολή ή προκαταβολή).

2. Όλα τα δικαιολογητικά που αφορούν την εκτέλεση της Πράξης πρέπει να τηρούνται από τον δικαιούχο, τόσο κατά τη διάρκεια της περιόδου υλοποίησής της όσο και μετά τη λήξη αυτής, για χρονικό διάστημα **τουλάχιστον δέκα (10) ετών** από την ημερομηνία της τελευταίας καταβολής της δημόσιας επιχορήγησης. Η προαναφερθείσα υποχρέωση τήρησης των πρωτοτύπων δικαιολογητικών εξακολουθεί να ισχύει ακόμη και στην περίπτωση που από φορολογικές ή άλλες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας

προκύπτει ότι ο φορέας απέκτησε δικαίωμα καταστροφής των σχετικών στοιχείων μετά από φορολογικό ή άλλο έλεγχο. Τυχόν μη τήρηση των στοιχείων, που συνεπάγεται την αδυναμία διενέργειας ελέγχου της Πράξης από τα προβλεπόμενα εθνικά ή ενωσιακά όργανα ελέγχου, οδηγεί σε ανάκληση της Απόφασης Ένταξης και σε υποχρέωση επιστροφής του συνόλου της καταβληθείσας δημόσιας επιχορήγησης ως αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών.

Α) Αιτήματα Επαλήθευσης - Πιστοποίησης

Τα Αιτήματα Επαλήθευσης - Πιστοποίησης υποβάλλονται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά στο ΟΠΣΚΕ **από το Συντονιστή του δικαιούχου,** σε ειδικά τυποποιημένη για το σκοπό αυτό φόρμα, και συνοδεύονται από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και παραδοτέα, όπως αυτά καθορίζονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI «ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ».

Για τη διαχείριση των δικαιολογητικών/παραδοτέων της επιχείρησης, ο δικαιούχος πρέπει πρώτα, πραγματοποιώντας είσοδο στο ΟΠΣΚΕ με τους κωδικούς TaxisNet της επιχείρησης, να ορίσει τον **Οικονομικό Υπεύθυνο,** ο οποίος είναι αρμόδιος για να πραγματοποιεί τις καταχωρήσεις των παραστατικών και πληρωμών για λογαριασμό του Δικαιούχου στο ΟΠΣΚΕ και να αναρτά/διαχειρίζεται τα δικαιολογητικά. Ο Οικονομικός Υπεύθυνος πρέπει να είναι φυσικό πρόσωπο που διαθέτει επίσης προφίλ στο ΟΠΣΚΕ (δύναται να ταυτίζεται με το Συντονιστή).

Σε ενταγμένες πράξεις για τις οποίες επί υποβληθέντος τέτοιου αιτήματος και μετά την κάλυψη τυχόν εκκρεμοτήτων και ελλείψεων, δεν πιστοποιείται η εκπλήρωση των όρων της Πρόσκλησης, ανακαλείται η Απόφαση Ένταξης αυτών από το Πρόγραμμα και κινείται η διαδικασία επιστροφής εντόκως, της τυχόν καταβληθείσας δημόσιας χρηματοδότησης σύμφωνα με το ισχύον κατά περίπτωση Θεσμικό Πλαίσιο.

Αιτήματα Ενδιάμεσης Επαλήθευσης - Πιστοποίησης δαπανών είναι δυνατόν να υποβληθούν ηλεκτρονικά μέχρι δύο (2) το πολύ αιτήματα ενδιάμεσης επαλήθευσης. Ο περιορισμός των δύο αιτημάτων αφορά αποκλειστικά σε αιτήματα που θα ελεγχθούν από τον Ενδιάμεσο Φορέα (ΕΦ) και θα ολοκληρωθούν θετικά (και όχι σε τυχόν απορριφθέντα ή ανακληθέντα αιτήματα του δικαιούχου).

Αίτημα Τελικής Επαλήθευσης - Πιστοποίησης δαπανών μπορεί να υποβληθεί σε ηλεκτρονική μορφή εντός εξήντα (60) ημερολογιακών ημερών μετά την τυπική ημερομηνία λήξης της πράξης.

Σημειώνονται τα κάτωθι:

- **Το πρώτο Αίτημα Ενδιάμεσης Επαλήθευσης - Πιστοποίησης δαπανών** υποβάλλεται ηλεκτρονικά και πρέπει να περιλαμβάνει υλοποιημένες δαπάνες:
  α) **μισθοδοσίας τουλάχιστον δύο (2) ανθρωπομηνών πλήρους απασχόλησης ανά ωφελούμενη**,
  β) **επαγγελματικής εξατομικευμένης συμβουλευτικής και καθοδήγησης (mentoring)** (υποχρεωτική δαπάνη)

Σε περίπτωση που υποβληθεί αίτημα α' ενδιάμεσου ελέγχου το οποίο δεν θα περιλαμβάνει το σύνολο των παραπάνω δαπανών (α, β), ο ΕΦ θα απορρίπτει το αίτημα χωρίς εξέταση.

Επισημαίνεται ότι οι επιχειρήσεις, με αποκλειστικά δική τους ευθύνη, θα πρέπει να πραγματοποιήσουν τις προσλήψεις μετά την ημερομηνία ηλεκτρονικής κοινοποίησης της οριστικής έγκρισης της αίτησης χρηματοδότησης (αποτέλεσμα αξιολόγησης ή αποτέλεσμα αξιολόγησης ένστασης), λαμβάνοντας υπόψη:

- την απαιτούμενη 12μηνη διάρκεια υλοποίησης της κάθε Νέας Θέσης Εργασίας

- τον χρόνο που απαιτείται για την πλήρη εξόφληση των μισθολογικών, ασφαλιστικών και φορολογικών υποχρεώσεων της πράξης

- ότι οι δαπάνες εξατομικευμένης συμβουλευτικής θα πρέπει να έχουν υλοποιηθεί προκειμένου να υποβληθεί το **πρώτο Αίτημα Ενδιάμεσης Επαλήθευσης - Πιστοποίησης δαπανών**

- **Το δεύτερο Αίτημα Ενδιάμεσης Επαλήθευσης - Πιστοποίησης δαπανών** υποβάλλεται ηλεκτρονικά προαιρετικά και δύναται να περιλαμβάνει δαπάνες έως το 80% του επιχορηγούμενου προϋπολογισμού (συμπεριλαμβανομένων των έμμεσων δαπανών).
- **Αίτημα Τελικής Επαλήθευσης - Πιστοποίησης δαπανών** υποβάλλεται ηλεκτρονικά, μετά την ολοκλήρωση των δαπανών του έργου και εντός ενενήντα (90) ημερολογιακών ημερών μετά την τυπική ημερομηνία λήξης του. Σε περίπτωση που η προθεσμία λήγει σε μη εργάσιμη ημέρα, αυτή παρατείνεται μέχρι την πρώτη εργάσιμη ημέρα. Σημειώνεται ότι εντός του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί πλήρως το φυσικό (συμπλήρωση 1 ΕΜΕ ανά ωφελούμενη) και το οικονομικό (εξόφληση/πληρωμή του καθαρού μισθού, των ασφαλιστικών εισφορών και του Φόρου Μισθωτών Υπηρεσιών) αντικείμενο της πράξης.

Στην περίπτωση που δεν υποβληθεί εμπρόθεσμα Αίτημα Τελικής Επαλήθευσης – Πιστοποίησης, ο ΕΦ εκκινεί τις διαδικασίες για την ανάκληση της απόφασης ένταξης του έργου και την ανάκτηση της επιχορήγησης που τυχόν έχει καταβληθεί.

Επισημαίνεται ότι, κατά την υποβολή του αιτήματος τελικής επαλήθευσης/καταβολής, οι επιχορηγούμενες ΕΜΕ πρέπει να λειτουργούν αθροιστικά και πρόσθετα ως προς τις ΕΜΕ του έτους βάσης 2026. Σε διαφορετική περίπτωση, η πράξη απεντάσσεται, με την επιφύλαξη των εξαιρέσεων που ορίζονται στο ΚΕΦΑΛΑΙΟ 12 «ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ» (Εδάφιο 12.1 «Κατά την υλοποίηση της Πράξης», Σημείο Β).

Συγκεκριμένα οι ΕΜΕ μισθωτής εργασίας της επιχείρησης του έτους 2026 θα πρέπει να διατηρηθούν καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης της πράξης (από την ημερομηνία της πρώτης πρόσληψης έως και την ημερομηνία λήξης του 12μήνου της τελευταίας πρόσληψης), με επιτρεπόμενη απόκλιση έως 0,1 ΕΜΕ. Οι νέες επιχορηγούμενες ΕΜΕ που θα δημιουργηθούν κατά την υλοποίηση της πράξης πρέπει να προσαυξάνουν το συνολικό προσωπικό της επιχείρησης σε σχέση με τις ΕΜΕ του 2026.

Β) Επαλήθευση πράξης

Η παρακολούθηση της υλοποίησης των πράξεων των δικαιούχων διενεργείται μέσω διοικητικής και επιτόπιας επαλήθευσης του Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου (ΦΟΑ) από αρμόδιο όργανο ελέγχου που ορίζεται

με απόφαση του ΕΦ, κατόπιν υποβολής Αιτήματος Επαλήθευσης - Πιστοποίησης από τον δικαιούχο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ).

Οι επιτόπιες επαληθεύσεις διενεργούνται επί τη βάσει δείγματος Πράξεων, συμπληρωματικά προς τις διοικητικές επαληθεύσεις, και δύνανται να πραγματοποιούνται σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας έως και την πληρωμή του δικαιούχου.

Δεδομένου ότι η Δράση υλοποιείται με τη χρήση απλοποιημένου κόστους (Unit Cost) για τις δαπάνες μισθοδοσίας και των έμμεσων δαπανών, η διοικητική επαλήθευση δεν βασίζεται στον έλεγχο των πραγματικών μισθολογικών δαπανών ή των επιμέρους παραστατικών που τις τεκμηριώνουν αλλά επικεντρώνεται κυρίως:

- στην επιλεξιμότητα της επιχείρησης
- στην επιλεξιμότητα της ωφελούμενης (ένταξη στην ομάδα στόχο και σύνδεση με την επιχείρηση)
- στην επαλήθευση της πραγματικής απασχόλησης
- στην επιβεβαίωση των πιστοποιημένων μονάδων φυσικού αντικειμένου, δηλαδή των ημερών ασφάλισης πλήρους απασχόλησης
- και γενικότερα στην τήρηση των όρων και προϋποθέσεων της Πρόσκλησης

Οι παραπάνω διαχειριστικές επαληθεύσεις περιγράφονται αναλυτικά στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XVI «ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΕΣ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ / ΛΙΣΤΑ ΣΗΜΕΙΩΝ ΕΛΕΓΧΟΥ» της παρούσας Πρόσκλησης.

Σε κάθε περίπτωση, οποιαδήποτε περικοπή δαπάνης, θα πρέπει να είναι πλήρως και επαρκώς αιτιολογημένη από το Όργανο Επαλήθευσης – Πιστοποίησης.

Τα παραδοτέα, καθώς και τα απαιτούμενα παραστατικά και στοιχεία τεκμηρίωσης που πρέπει να συνοδεύουν το αίτημα επαλήθευσης, αναφέρονται αναλυτικά στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI «ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ» της παρούσας Πρόσκλησης.

Το όργανο επαλήθευσης διενεργεί τον έλεγχο επαλήθευσης/πιστοποίησης του αιτήματος και σε περίπτωση που, εντοπιστούν εκκρεμότητες/ελλείψεις ενημερώνει τη δικαιούχο μέσω διακριτής καρτέλας «Επικοινωνία» στο ΟΠΣΚΕ. Κατά τη δημιουργία της επικοινωνίας αποστέλλεται ενημερωτικό e-mail και δημιουργείται σχετική ειδοποίηση (Notification) στον Συντονιστή. Ο δικαιούχος έχει πρόσβαση στις επικοινωνίες μέσω της ενότητας «Οι Επικοινωνίες μου» στο ΟΠΣΚΕ όπου μπορεί να τις προβάλλει μόνο για ανάγνωση. Ο δικαιούχος μέσω του Συντονιστή και του Οικονομικού Υπεύθυνου του καλείται να ανταποκριθεί και να καλύψει τα ζητούμενα σε εύλογο χρονικό διάστημα μέσω της ενότητας «Τα Δικαιολογητικά Δικαιούχου μου», με την διαδικασία της προσθήκης, επιλέγοντας από την αναδυόμενη λίστα του πεδίου «Τύπος Δικαιολογητικού» τον κατάλληλο.

Κατόπιν κάλυψης από το δικαιούχο τυχόν εντοπισμένων εκκρεμοτήτων/ελλείψεων, ολοκληρώνεται η επαλήθευση – πιστοποίηση, με τη σύνταξη σχετικής έκθεσης στο ΟΠΣΚΕ.

Στην περίπτωση που, **μετά το πέρας εξήντα (60) ημερολογιακών ημερών από την πρώτη γνωστοποίηση εντοπισμένων εκκρεμοτήτων/ελλείψεων**, ο δικαιούχος δεν έχει ανταποκριθεί στην

κάλυψη του συνόλου αυτών, η επαλήθευση – πιστοποίηση δύναται να ολοκληρωθεί με τα διαθέσιμα δικαιολογητικά και στοιχεία.

Η **επιτόπια επαλήθευση** διενεργείται δειγματοληπτικά κατά το στάδιο ολοκλήρωσης του έργου (στο πλαίσιο του αιτήματος τελικής επαλήθευσης) ή και σε προγενέστερο στάδιο εφόσον κριθεί αναγκαίο, με βάση τις διαδικασίες ελέγχου του ΕΦΕΠΑΕ. Κατά την επιτόπια επαλήθευση επιβεβαιώνεται:

- η πραγματική λειτουργία της επιχείρησης στην επιλέξιμη δραστηριότητα
- η παρουσία και η πραγματική απασχόληση του νέου προσωπικού στην έδρα ή στο υποκατάστημα της επιχείρησης σύμφωνα με τα στοιχεία του ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ.
- η ανάρτηση της επίσημης αφίσας του συγχρηματοδοτούμενου έργου σε εμφανές σημείο της επιχείρησης.
- η ύπαρξη κατάλληλων υποδομών διευκόλυνσης (κτιριακές ή άλλες ανάλογα και με τη φύση της δραστηριότητας της επιχείρησης) πρόσβασης ΑΜΕΑ
- η συμμόρφωση του δικαιούχου με τις υποχρεώσεις του ή και με τυχόν συστάσεις προγενέστερων επαληθεύσεων

Ο ΕΦΕΠΑΕ προκειμένου η επιχείρηση να είναι κατάλληλα προετοιμασμένη κατά την ημερομηνία επαλήθευσης, αποστέλλει σχετικό έγγραφο ειδοποίησης πριν την ακριβή ημερομηνία της και κατόπιν συνεννόησης με την επιχείρηση.

Ο δικαιούχος θα πρέπει να διευκολύνει τα στελέχη του οργάνου διενέργειας της επαλήθευσης και να τηρεί τις οδηγίες που αυτά θα του υποδεικνύουν καθώς και τις ημερομηνίες αποστολής των εκκρεμοτήτων που διαπιστώθηκαν κατά την επιτόπια επαλήθευση.

Η παρουσία του Υπευθύνου Έργου εκ μέρους του δικαιούχου καθ' όλη τη διάρκεια της επιτόπιας επαλήθευσης είναι υποχρεωτική και αποτελεί κατά βάση προϋπόθεση για την ομαλή διεξαγωγή της.

Επισημαίνεται ότι δύναται να γίνει επιτόπια επαλήθευση χωρίς την προγενέστερη ενημέρωση των φορέων της πράξης από την ΕΥΔ ΠΚΜ / τον ΕΦΕΠΑΕ, ή και άλλα όργανα του Ελληνικού Δημοσίου ή της Ευρωπαϊκής Ένωσης, εφόσον υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις που να προκύπτουν από τα στοιχεία του φακέλου του έργου περί μη εφαρμογής των οριζόμενων στην πρόσκληση της Δράσης.

Γ) Παραλαβή αποτελεσμάτων επαλήθευσης - αντιρρήσεις δικαιούχου

Η συνταχθείσα από το όργανο διενέργειας της επαλήθευσης Έκθεση Επαλήθευσης, υποβάλλεται για έγκριση (αποδοχή των αποτελεσμάτων) από ιεραρχικά ανώτερο και διαφορετικό όργανο. Σε περίπτωση διαφωνίας με (ή λάθους σε) πεδία της Έκθεσης Επαλήθευσης, παρέχεται η δυνατότητα να εκτελεστούν οι όποιες διορθώσεις σε αυτή, από το αρμόδιο όργανο με την αντίστοιχη τεκμηρίωση.

Με την οριστικοποίηση της έκθεσης πιστοποίησης:

- ο δικαιούχος ενημερώνεται για τα αποτελέσματα της πιστοποίησης μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και ειδικότερα στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει / επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του

ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ, την οποία μπορεί να επικαιροποιεί / επιβεβαιώνει εκ νέου στο προφίλ επικοινωνίας, καθώς και στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει / επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ ο Συντονιστής, όπως αυτή τυχόν έχει επικαιροποιηθεί και ισχύει ή και μέσω ΟΠΣΚΕ με τη χρήση των κωδικών του

- σε περίπτωση αποδοχής των αποτελεσμάτων επαλήθευσης/πιστοποίησης, ο δικαιούχος στερείται του δικαιώματος υποβολής αντιρρήσεων. Αποκτά δικαίωμα λήψης δημόσιας επιχορήγησης και καλείται να υποβάλλει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την καταβολή της επιχορήγησης μέσω της ενότητας "Τα δικαιολογητικά μου" στο ΟΠΣΚΕ (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ).
-

Με την ηλεκτρονική κοινοποίηση των αποτελεσμάτων επαλήθευσης/πιστοποίησης, παρέχεται το δικαίωμα στους δικαιούχους να ασκήσουν αντιρρήσεις. Η μη αποδοχή του πορίσματος προϋποθέτει την εμπρόθεσμη υποβολή και οριστικοποίηση αιτήματος αντιρρήσεων στο ΟΠΣΚΕ, προκειμένου να εκκινήσει η διαδικασία εξέτασής του. Ο τρόπος, καθώς και η αποκλειστική προθεσμία εντός της οποίας μπορεί να ασκηθεί το δικαίωμα αυτό, το όργανο εξέτασης, καθώς και η χρονική προθεσμία εντός της οποίας πρέπει να εκδίδεται θετική ή απορριπτική απόφαση, προσδιορίζονται στην Κοινή Υπουργική Απόφαση για το Σύστημα δημοσιονομικών διορθώσεων και τις διαδικασίες ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από πόρους του Κρατικού Προϋπολογισμού για την υλοποίηση Προγραμμάτων Συγχρηματοδοτούμενων του 2021-2027, σύμφωνα με το αρ. 42 του Ν. 4914/2022. όπως τροποποιείται και ισχύει κάθε φορά.

Στην περίπτωση που κατά την επαλήθευση διαπιστώνεται παρατυπία, αυτή αναφέρεται στη σχετική Έκθεση Επαλήθευσης-Πιστοποίησης με κατάλληλη τεκμηρίωση και αναφορά των διατάξεων που παραβιάστηκαν. Ο δικαιούχος μέσω του δηλωθέντος συντονιστή του μπορεί, **εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα πέντε (15) ημερολογιακών ημερών από την επομένη της ηλεκτρονικής κοινοποίησης της έκθεσης**, να υποβάλει τις αντιρρήσεις του ως προς την προτεινόμενη διόρθωση, **ηλεκτρονικά μέσω ΟΠΣΚΕ**, επισυνάπτοντας τα δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν τα αναφερόμενα στις αντιρρήσεις κατά την κρίση του. Σε περίπτωση που η προθεσμία λήγει σε μη εργάσιμη ημέρα, αυτή παρατείνεται μέχρι την πρώτη εργάσιμη ημέρα. Οι αντιρρήσεις θεωρούνται υποβληθείσες μόνο με την οριστικοποίηση του σχετικού αιτήματος στο ΟΠΣΚΕ. Με την άπρακτη παρέλευση της προθεσμίας, τα αποτελέσματα θεωρούνται αποδεκτά από τον δικαιούχο και οριστικοποιούνται αυτόματα στο ΟΠΣΚΕ, με τις συνέπειες που προβλέπονται για την αποδοχή τους.

Σημειώνεται ότι η αποδοχή μέσω ΟΠΣΚΕ και η προσκόμιση δικαιολογητικών για την καταβολή της επιχορήγησης εκ μέρους του Δικαιούχου μετά την ηλεκτρονική κοινοποίηση κάθε Έκθεσης Επαλήθευσης- Πιστοποίησης και εντός της προαναφερόμενης προθεσμίας των δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών, συνιστά αποδοχή του συνόλου των αποτελεσμάτων κάθε Έκθεσης Επαλήθευσης-Πιστοποίησης και αυτοδίκαιη παραίτηση του δικαιώματος υποβολής αντιρρήσεων.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας υποβολής και εξέτασης αντιρρήσεων, επικαιροποιείται ή συμπληρώνεται, αν απαιτείται, η απόφαση έγκρισης των αποτελεσμάτων επαλήθευσης/πιστοποίησης. Τα αποτελέσματα εξέτασης των αντιρρήσεων αποστέλλονται ηλεκτρονικά στους Δικαιούχους με ευθύνη του ΕΦ.

Το Αίτημα Επαλήθευσης, η Έκθεση Επαλήθευσης, η Πιστοποίησή της και όλο το υλικό της υποβληθείσας αντίρρησης, τηρούνται στο Φάκελο της Πράξης.

9.2. ΕΞΟΦΛΗΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ ΠΡΑΞΗΣ

Για τις εξοφλήσεις των δαπανών που πραγματοποιούνται στο πλαίσιο μιας επενδυτικής Πράξης, λαμβάνονται κάθε φορά υπόψη τα οριζόμενα στις εκάστοτε ισχύουσες νομοθετικές και κανονιστικές πράξεις που ρυθμίζουν το πλαίσιο πραγματοποίησης συναλλαγών επί φορολογητέων πράξεων και θέσπισης τυχόν περιορισμών σε αυτές.

Για να είναι επιλέξιμες οι δαπάνες θα πρέπει να εξασφαλίζεται επαρκής διαδρομή ελέγχου **αποκλειστικά με τραπεζικό μέσο πληρωμής:**

Ως τραπεζικό μέσο πληρωμής, προκειμένου για την εφαρμογή των ανωτέρω, νοείται:

- Η καταβολή σε ταυτοποιημένο λογαριασμό πληρωμών, που τηρείται σε Πάροχο Υπηρεσιών Πληρωμών του Ν. 4537/2018 (ήτοι Πιστωτικό Ίδρυμα, Ίδρυμα Ηλεκτρονικού Χρήματος ή Ίδρυμα Πληρωμών), είτε με μετρητά είτε με μεταφορά μεταξύ λογαριασμών (έμβασμα, ηλεκτρονικό ή μη).
- Η χρήση χρεωστικών ή πιστωτικών καρτών της επιχείρησης που πραγματοποιεί την πληρωμή ή/και όποιας άλλης κάρτας συνδέεται με ονομαστικό ταυτοποιημένο λογαριασμό πληρωμών του λήπτη της ενίσχυσης (Δικαιούχου) που τηρείται σε Πάροχο Υπηρεσιών Πληρωμών του Ν. 3862/2010 (ήτοι, Πιστωτικό Ίδρυμα, Ίδρυμα Ηλεκτρονικού Χρήματος ή Ίδρυμα Πληρωμών).

Αποδεκτοί τρόποι εξόφλησης και απαιτούμενα στοιχεία και δικαιολογητικά για συναλλαγές που εξοφλούνται μέσω τραπεζικού μέσου πληρωμής, είναι:

- Κατάθεση μετρητών από τον λήπτη της ενίσχυσης (δικαιούχο) σε ταυτοποιημένο λογαριασμό πληρωμών. Για την πιστοποίηση της πληρωμής απαιτείται: (α) το αντίγραφο κατάθεσης του ποσού και (β) αναλυτικό καθολικό (καρτέλα) λογαριασμού μισθοδοσίας ή ασφαλιστικού φορέα ή Δημοσίου (Φ.Μ.Υ.).

- Μεταφορά από τον εταιρικό τραπεζικό λογαριασμό ή τον ταυτοποιημένο επαγγελματικό λογαριασμό πληρωμών του λήπτη της ενίσχυσης (δικαιούχου) που τηρείται σε Πάροχο Υπηρεσιών Πληρωμών σε εταιρικό τραπεζικό λογαριασμό ή σε επαγγελματικό λογαριασμό πληρωμών που τηρείται σε Πάροχο Υπηρεσιών Πληρωμών. Για την πιστοποίηση της πληρωμής απαιτείται: (α) αντίγραφο του εγγράφου της τράπεζας ή του Παρόχου Υπηρεσιών Πληρωμών για μεταφορά χρημάτων από το οποίο θα προκύπτει ο λήπτης του ποσού πληρωμής, δηλαδή ο δηλαδή ο εργαζόμενος ή ο ασφαλιστικός φορέας ή και του Δημοσίου και ο πληρωτής/καταθέτης, δηλαδή ο δικαιούχος της ενίσχυσης (β) τα σχετικά έντυπα κίνησης των επαγγελματικών τραπεζικών λογαριασμών ή των επαγγελματικών

λογαριασμών πληρωμών (extrait) της επιχορηγούμενης επιχείρησης και (γ) αναλυτικό καθολικό (καρτέλα) λογαριασμού μισθοδοσίας ή ασφαλιστικού φορέα ή Δημοσίου (Φ.Μ.Υ.).

- Ηλεκτρονική συναλλαγή (κίνηση web-banking ή κίνηση μεταφοράς μέσω web από και προς ταυτοποιημένο λογαριασμό πληρωμών που τηρείται σε Πάροχο Υπηρεσιών Πληρωμών). Για την πιστοποίηση της πληρωμής απαιτούνται: (α) έντυπο κίνησης του εταιρικού λογαριασμού (extrait) που τηρείται σε Τράπεζα ή σε Πάροχο Υπηρεσιών Πληρωμών του λήπτη της ενίσχυσης (δικαιούχου),(β) αντίγραφο της ηλεκτρονικής συναλλαγής από το οποίο θα προκύπτει ο λήπτης του ποσού πληρωμής, δηλαδή ο δηλαδή ο εργαζόμενος ή ο ασφαλιστικός φορέας ή και του Δημοσίου και ο πληρωτής/καταθέτης, δηλαδή ο δικαιούχος της ενίσχυσης και (γ) αναλυτικό καθολικό (καρτέλα) λογαριασμού μισθοδοσίας ή ασφαλιστικού φορέα ή Δημοσίου (Φ.Μ.Υ.).
- Εξόφληση μέσω κάρτας πληρωμών (χρεωστικής, πιστωτικής, προπληρωμένης). Προϋπόθεση για την πιστοποίηση της πληρωμής είναι η κάρτα να έχει εκδοθεί στο όνομα του δικαιούχου της ενίσχυσης (εταιρικής σε περίπτωση Νομικού Προσώπου). Για την πιστοποίηση απαιτούνται: (α) αντίγραφο κίνησης κάρτας ή λογαριασμού πληρωμών του λήπτη της ενίσχυσης (δικαιούχου) που τηρείται σε Πάροχο Υπηρεσιών Πληρωμών που αποτυπώνει τις κινήσεις της κάρτας και στο οποίο να εμφαίνεται μία δόση ή η εφάπαξ καταβολή για τη συναλλαγή και (β) αναλυτικό καθολικό (καρτέλα) λογαριασμού μισθοδοσίας ή ασφαλιστικού φορέα ή Δημοσίου (Φ.Μ.Υ.). Επισημαίνεται ότι ο δικαιούχος θα πρέπει να είναι ο κύριος κάτοχος της κάρτας.

Η εξόφληση που αφορά πληρωμή μισθοδοσίας εργαζόμενης θα πρέπει να πραγματοποιείται από τον εταιρικό λογαριασμό του δικαιούχου προς τον ατομικό λογαριασμό της εργαζόμενης και να τεκμηριώνεται επαρκής διαδρομή ελέγχου από την οποία θα προκύπτει μεταξύ άλλων και η επωνυμία της εργαζόμενης στον λογαριασμό που πραγματοποιήθηκε η εξόφληση.

Το σύνολο των ως άνω συναλλαγών πρέπει να συνοδεύεται από τις κατά περίπτωση και σύμφωνα με την τηρούμενη κατηγορία λογιστικών βιβλίων της επιχείρησης (Απλογραφικά ή Διπλογραφικά), λογιστικές καταχωρήσεις, βάσει των Ελληνικών Λογιστικών Προτύπων (Ν. 4308/2014).

<u>Γενικές επισημάνσεις:</u>

- Το σύνολο των πιστοποιημένων δαπανών θα πρέπει να έχει πλήρως εξοφληθεί μέχρι την τυπική ημερομηνία λήξης της Πράξης.
- Οι δαπάνες της Πράξης είναι επιλέξιμες εφόσον συμμορφώνονται προς τις απαιτήσεις της εφαρμοστέας φορολογικής και εργατικής νομοθεσίας.
- Οι δαπάνες για πρόστιμα, προσαυξήσεις, προμήθειες χρηματοπιστωτικών συναλλαγών, χρηματικές ποινές και έξοδα για την επίλυση διαφορών δεν είναι επιλέξιμες.

Ο ΕΦ έχει το δικαίωμα περικοπής εγκεκριμένων δαπανών κατά την πιστοποίηση τους, με σχετική αιτιολόγηση, αν αυτές δεν εξυπηρετούν τη σκοπιμότητα της Πράξης.

Τα δικαιολογητικά πιστοποίησης πληρωμών μισθοδοσίας τηρούνται στο αρχείο της επιχείρησης σύμφωνα με την εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία, χωρίς να αποτελούν αντικείμενο επαλήθευσης της επιλέξιμης δαπάνης.

9.3. ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ

Η δημόσια χρηματοδότηση (επιχορήγηση) που αναλογεί στους δικαιούχους καταβάλλεται από τον ΕΦ, **κατόπιν υποβολής από μέρους τους των δικαιολογητικών του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ VII: «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ».** Ο χρόνος καταβολής της δημόσιας χρηματοδότησης επηρεάζεται από την άμεση ή μη διαθεσιμότητα των αντίστοιχων πιστώσεων.

Η δημόσια χρηματοδότηση καταβάλλεται απευθείας στην επιχείρηση/φορέα της Πράξης, μέσω ηλεκτρονικής πληρωμής σε τραπεζικό του λογαριασμό.

Α) Ενδιάμεση/σες καταβολή/λες

Καταβάλλονται έπειτα από υποβολή σχετικού Αιτήματος Επαλήθευσης – Πιστοποίησης (Αιτήματος Καταβολής Ενίσχυσης) από πλευράς δικαιούχου και διαχειριστικών επαληθεύσεων από τον ΕΦ, όπου και προσδιορίζεται το ύψος των επιλέξιμων δαπανών της Πράξης μέχρι τη στιγμή της υποβολής του Αιτήματος και η αναλογούσα δημόσια χρηματοδότηση.

Σωρευτικά οι ενδιάμεσες καταβολές στον εκάστοτε δικαιούχο δεν μπορούν να υπερβούν το 80% της εγκεκριμένης δημόσιας χρηματοδότησης και να είναι περισσότερες από δύο (2).

Β) Αποπληρωμή

Καταβάλλεται μετά την τελική υποβολή Αιτήματος Επαλήθευσης – Πιστοποίησης (Αιτήματος Καταβολής Ενίσχυσης), την διοικητική και επιτόπια (εφόσον έχει περιληφθεί στο δείγμα των επιτόπιων ελέγχων) επαλήθευση της ολοκλήρωσης του έργου και την οριστική παραλαβή του. Στο στάδιο αυτό οριστικοποιείται το τελικό επιλέξιμο προς χρηματοδότηση κόστος της Πράξης, καθώς και η αναλογούσα δημόσια χρηματοδότηση.

Σημειώνεται ότι η αποδοχή του αποτελέσματος στο ΟΠΣΚΕ ενεργοποιεί τη διαδικασία προσκόμισης δικαιολογητικών καταβολής ενίσχυσης.

10. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΩΝ

Οι όροι υλοποίησης της πράξης, όπως ορίζονται στην απόφαση ένταξης, είναι ουσιώδεις και οποιαδήποτε μονομερής αλλαγή από τον δικαιούχο, χωρίς προηγούμενη έγκριση από την/ον ΔΑ/ΕΦ, δύναται να έχει ως αποτέλεσμα τη διακοπή χρηματοδότησης της πράξης. Οι πληρωμές που πραγματοποιούνται συνεπεία αυτής της αλλαγής, δεν είναι επιλέξιμες μέχρι την αναγνώρισή τους από την αρμόδια διαχειριστική αρχή ή τον ΕΦ.

Υποτροπή του δικαιούχου συνιστά βάσιμη αιτία ανάκλησης της απόφασης ένταξης της πράξης στο πρόγραμμα και μετακύλιση σε αυτόν των δημοσιονομικών επιπτώσεων.

Οι τροποποιήσεις κοινοποιούνται στον ΕΦ μέσω διαλειτουργικής ενημέρωσης από άλλες βάσεις δεδομένων, όπου αυτό είναι εφικτό, και μέσω αιτημάτων τροποποίησης (μείζονος ή/και ήσσονος σημασίας).

Τα αιτήματα τροποποίησης **υποβάλλονται από τους δικαιούχους ηλεκτρονικά στο ΟΠΣΚΕ (μέσω του Συντονιστή)**, σε ειδικά τυποποιημένη για το σκοπό αυτό φόρμα, συνοδευόμενα από τα δικαιολογητικά που

τεκμηριώνουν τα αναφερόμενα στην εκάστοτε τροποποίηση (π.χ. νομιμοποιητικά έγγραφα, στοιχεία εταιρικής/μετοχικής σύνθεσης και εκπροσώπησης, στοιχεία διαθεσιμότητας νέου τόπου εγκατάστασης, εκτυπώσεις μητρώων, κ.α.).

Σε κάθε υποβληθέν αίτημα τροποποίησης από τον Δικαιούχο πρέπει να δικαιολογείται ειδικώς και επαρκώς η αναγκαιότητα της τροποποίησης και γενική προϋπόθεση για να γίνει αποδεκτό είναι να τεκμηριώνεται η μη αλλοίωση των όρων/προϋποθέσεων και των στόχων που έχουν τεθεί και εγκριθεί και να μην μεταβάλλεται η επιλεξιμότητα της Πράξης.

10.1. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΜΕΙΖΟΝΟΣ ΣΗΜΑΣΙΑΣ

Οι ακόλουθες τροποποιήσεις χαρακτηρίζονται ως μείζονος σημασίας και κοινοποιούνται με την **ηλεκτρονική υποβολή ξεχωριστού αιτήματος τροποποίησης στο ΟΠΣΚΕ**, σε ειδικά τυποποιημένη για το σκοπό αυτό φόρμα, συνοδευόμενα από τα δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν τα αναφερόμενα στην εκάστοτε τροποποίηση:

- Τροποποίηση Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου (ΦΟΑ) **(Κωδ.ΟΠΣΚΕ 07. Τροποποίηση Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου (Φ.Ο.Α.))**
- Μεταβολή Τόπου - ΚΑΔ Επένδυσης **(Κωδ.ΟΠΣΚΕ 02. Μεταβολή Τόπου - ΚΑΔ Επένδυσης)**
- Τροποποίηση δικαιούχου λόγω αλλαγής ΑΦΜ **(Κωδ.ΟΠΣΚΕ 11. Μεταβολή δικαιούχου λόγω επωνυμίας με αλλαγή ΑΦΜ)**

  Πρόκειται για τροποποιήσεις δικαιούχου λόγω αλλαγής ΑΦΜ κατά την υλοποίηση, λόγω μετατροπής, συγχώνευσης ή διάσπασης. Εξετάζονται και γίνονται αποδεκτές υπό τους εξής όρους:

- Πρόθεση ολοκλήρωσης της επένδυσης από το νέο δικαιούχο
- Καθολική διαδοχή του δικαιούχου από το νέο, ως προς όλα τα δικαιώματα, υποχρεώσεις και έννομες σχέσεις του ή, σε περίπτωση διάσπασης, κατ' ελάχιστον ως προς αυτές που απορρέουν από την απόφαση έγκρισης
- Τήρηση των όρων/προϋποθέσεων ένταξης της πρόσκλησης

Αιτήματα τροποποίησης μείζονος σημασίας δεν είναι δυνατόν να υποβληθούν παράλληλα με άλλες ανοιχτές ενέργειες στο ΟΠΣΚΕ.

Σημειώνονται τα εξής:

- Επιτρέπεται τροποποίηση ΚΑΔ επένδυσης (προσθήκη/αφαίρεση).
- Επιτρέπεται αφαίρεση μόνο της προαιρετικής δαπάνης εκπαίδευσης - επιμόρφωσης και όχι της υποχρεωτικής εξατομικευμένης συμβουλευτικής

- Μεταβολή του τόπου υλοποίησης επιτρέπεται μόνο εντός της ίδιας Περιφέρειας (Κεντρική Μακεδονία).
- Δεν τροποποιείται η ημερομηνία έναρξης της πράξης και η ημερομηνία επιλεξιμότητας των δαπανών.
- Δεν αυξάνεται **ο εγκεκριμένος επιχορηγούμενος προϋπολογισμός** της πράξης και επομένως δεν αυξάνεται η ενίσχυση (δημόσια δαπάνη) του δικαιούχου (τροποποίηση προϋπολογισμού).
- Δεν επιτρέπεται η τροποποίηση στοιχείων του φυσικού αντικειμένου, τα οποία επηρεάζουν τη φύση, τους στόχους, καθώς και τους όρους και τις προϋποθέσεις ένταξης της Πράξης στο Πρόγραμμα.
- Δύναται η μείωση των αρχικά δηλωθέντων πρόσθετων Νέων Θέσεων Εργασίας π.χ. από 3 ωφελούμενες σε 2 ωφελούμενες ή από 2 ωφελούμενες σε 1 ωφελούμενη με τον εγκεκριμένο επιχορηγούμενο προϋπολογισμό να τροποποιείται αντίστοιχα.

10.2. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΗΣΣΟΝΟΣ ΣΗΜΑΣΙΑΣ

Κατά τη διάρκεια υλοποίησης του Πράξης επιτρέπονται τροποποιήσεις ήσσονος σημασίας όπως οι ακόλουθες τροποποιήσεις και κοινοποιούνται με την ηλεκτρονική **υποβολή ξεχωριστού αιτήματος τροποποίησης στο ΟΠΣΚΕ**, σε ειδικά τυποποιημένη για το σκοπό αυτό φόρμα, συνοδευόμενα από τα δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν τα αναφερόμενα στην εκάστοτε τροποποίηση:

- Μεταβολή εταιρικής / μετοχικής σύνθεσης **(Κωδ.ΟΠΣΚΕ 05.Τροποποίηση/Μεταβολή Μετοχικής ή Εταιρικής Σύνθεσης)**
- Αλλαγή Νόμιμου Εκπροσώπου **(Κωδ. ΟΠΣΚΕ 03. Αλλαγή Νόμιμου Εκπροσώπου)**
- Στοιχεία Υπεύθυνου Έργου **(Κωδ.ΟΠΣΚΕ 04. Αλλαγή Υπεύθυνου Έργου/Επιστημονικού Υπεύθυνου)**

Σημειώνεται ότι τα είδη τροποποιήσεων που έχουν χαρακτηριστεί ως ήσσονος είναι διαθέσιμα και δύναται να συμπεριληφθούν στο αίτημα τροποποίησης μείζονος σημασίας.

Οι τροποποιήσεις που χαρακτηρίζονται ως ήσσονος σημασίας, πραγματοποιούνται με ευθύνη των δικαιούχων μέσω ΟΠΣΚΕ σε όλη την διάρκεια του έργου, χωρίς αριθμητικό περιορισμό και παράλληλα με ανοιχτές ενέργειες στο ΟΠΣΚΕ (όπως ενέργειες του κυκλώματος Καταβολής Ενίσχυσης και Προκαταβολής).

10.3. ΜΕΤΑΒΟΛΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΜΕ ΔΙΑΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΤΩΝ ΠΕΔΙΩΝ ΤΟΥ ΟΠΣΚΕ

Στο πλαίσιο της υλοποίησης του έργου και εφόσον πραγματοποιείται μεταβολή των στοιχείων του δικαιούχου, για τα οποία το πληροφοριακό σύστημα επιτρέπει την αυτόματη ενημέρωση του μέσω διαλειτουργικότητας από άλλες βάσεις δεδομένων (π.χ. gsis), η ενημέρωση θα διενεργείται μέσω αυτοματοποιημένης διαδικασίας του ΟΠΣΚΕ και δεν απαιτείται υποβολή ξεχωριστού αιτήματος τροποποίησης. Οι ακόλουθες αλλαγές αφορούν μεταβολή στοιχείων:

1. Μεταβολή επωνυμίας ή /και νομικής μορφής

2. Αλλαγή έδρας δικαιούχου. Σε περίπτωση που η μεταβολή έδρας συνεπάγεται και μεταβολή του τόπου υλοποίησης η τροποποίηση χαρακτηρίζεται μείζονος σημασίας.

10.4.ΕΞΕΤΑΣΗ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΩΝ

Τροποποιήσεις ως ανωτέρω εξετάζονται από τον ΕΦ και, κατόπιν κάλυψης από το δικαιούχο τυχόν εντοπισμένων εκκρεμοτήτων/ελλείψεων, εγκρίνονται ή απορρίπτονται και συντάσσεται η σχετική έκθεση στο ΟΠΣΚΕ.

Εξαιρούνται:

1. τροποποιήσεις που διαφοροποιούν ουσιωδώς τα κριτήρια επιλεξιμότητας της Πράξης και δύνανται να έχουν ως αποτέλεσμα τη μη επιλεξιμότητα της Πράξης,
2. τροποποιήσεις που δεν δύναται να περιληφθούν στα αναφερόμενα ανωτέρω.

Αυτές, με σχετική εισήγηση του ΕΦ, παραπέμπονται στην αρμόδια μονάδα παρακολούθησης της ΕΥΔ ΠΚΜ, προκειμένου η τελευταία να γνωμοδοτήσει, και στη συνέχεια ο ΕΦ ολοκληρώνει την ενέργεια της αξιολόγησης στο ΟΠΣΚΕ.

Σε κάθε περίπτωση, το πόρισμα της αξιολόγησης κοινοποιείται στο δικαιούχο μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και ειδικότερα στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει / επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ, την οποία μπορεί να επικαιροποιεί / επιβεβαιώνει εκ νέου στο προφίλ επικοινωνίας (όπου εμφανίζεται), καθώς και στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει / επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ ο Συντονιστής, όπως αυτή τυχόν έχει επικαιροποιηθεί και ισχύει.

Με την ηλεκτρονική κοινοποίηση των αποτελεσμάτων της τροποποίησης παρέχεται το δικαίωμα στους Δικαιούχους να ασκήσουν αντιρρήσεις, **ηλεκτρονικά μέσω ΟΠΣΚΕ,** επισυνάπτοντας τα δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν τα αναφερόμενα στις αντιρρήσεις κατά την κρίση τους. Οι αντιρρήσεις υποβάλλονται **εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την επομένη της ηλεκτρονικής κοινοποίησης του αποτελέσματος της αξιολόγησης.** Σε περίπτωση αποδοχής των αποτελεσμάτων αξιολόγησης τροποποίησης, ο Δικαιούχος στερείται του δικαιώματος υποβολής αντιρρήσεων. Η μη αποδοχή του αποτελέσματος αξιολόγησης προϋποθέτει την εμπρόθεσμη υποβολή και οριστικοποίηση σχετικού αιτήματος αντιρρήσεων στο ΟΠΣΚΕ, προκειμένου να εκκινήσει η διαδικασία εξέτασής του

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας υποβολής και εξέτασης αντιρρήσεων, επικαιροποιείται, αν απαιτείται, το Τεχνικό Παράρτημα της πράξης και τα αποτελέσματα κοινοποιούνται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και ειδικότερα στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει / επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ, την οποία μπορεί να επικαιροποιεί / επιβεβαιώνει εκ νέου στο προφίλ επικοινωνίας (όπου εμφανίζεται), καθώς και στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει / επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ ο συντονιστής, όπως αυτή τυχόν έχει επικαιροποιηθεί και ισχύει.

Το Αίτημα Τροποποίησης, η Έκθεση Αξιολόγησης και όλο το υλικό της υποβληθείσας αντίρρησης, τηρούνται στο Φάκελο της Πράξης.

11. ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΠΡΑΞΕΩΝ

Η ολοκλήρωση και παραλαβή της πράξης για την οποία έχουν πραγματοποιηθεί οι διαχειριστικές επαληθεύσεις που προβλέπονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XVI «ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΕΣ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ/ΛΙΣΤΑ ΣΗΜΕΙΩΝ ΕΛΕΓΧΟΥ», τηρούμενων των όρων της παρούσας Πρόσκλησης, γίνεται από τον ΕΦ.

Μετά την σύνταξη της Τελικής Έκθεσης Επαλήθευσης – Πιστοποίησης της Πράξης, την οριστική παραλαβή και αποπληρωμή, εκδίδεται η Βεβαίωση Ολοκλήρωσης Πράξης.

Με τη Βεβαίωση αυτή:

- Βεβαιώνεται η ολοκλήρωση της υλοποίησης της Πράξης.
- Βεβαιώνεται η επίτευξη της τιμής στόχου των δεικτών της Πράξης.
- Αποτυπώνεται το συνολικό καταβληθέν ποσό της δημόσιας συνεισφοράς και καθορίζεται το τελικό χρηματοδοτικό σχήμα της Πράξης.
- Βεβαιώνεται η έκδοση των αδειών που προβλέπονται από το οικείο ρυθμιστικό πλαίσιο περί αδειοδότησης.
- Βεβαιώνεται η τήρηση των υποχρεώσεων του Δικαιούχου που τέθηκαν στην απόφαση Ένταξης (π.χ. δημοσιότητα ή/και ελαχιστοποίηση των εμποδίων πρόσβασης ατόμων με αναπηρία, συμμόρφωση με το Χάρτη Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης).
- Βεβαιώνεται η συμμόρφωση του δικαιούχου με τυχόν συστάσεις προγενέστερων επαληθεύσεων/ επιθεωρήσεων/ελέγχων που έχουν διενεργηθεί στην πράξη (από ΔΑ/ΕΦ, Αρχή Πιστοποίησης, Αρχή Ελέγχου, λοιπά ελεγκτικά όργανα εθνικά ή της Ε.Ε.).

Η Βεβαίωση Ολοκλήρωσης Πράξης κοινοποιείται στον δικαιούχο μέσω του ΟΠΣΚΕ, με την αποστολή της μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και ειδικότερα στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει/ επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ την οποία μπορεί να επικαιροποιεί / επιβεβαιώνει εκ νέου στο προφίλ επικοινωνίας (όπου και εμφανίζεται) κατά την εκάστοτε επικαιροποίηση των στοιχείων στην αίτησή του (στοιχεία επικοινωνίας), καθώς και στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει / επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ ο του Συντονιστής όπως αυτή τυχόν έχει επικαιροποιηθεί και ισχύει.

Όλα τα σχετικά έγγραφα και στοιχεία τεκμηρίωσης αρχειοθετούνται στον Φάκελο Πράξης.

12.ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

Οι Δικαιούχοι ενδέχεται να συμπεριλαμβάνονται σε δείγμα διενέργειας έρευνας για την αξιολόγηση/αποτίμηση της Δράσης στην οποία συμμετείχαν και στο πλαίσιο της οποίας χρηματοδοτήθηκαν παρέχοντας οποιαδήποτε πληροφορία καταστεί αναγκαία.

Η επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων για τους ανωτέρω σκοπούς, πραγματοποιείται ιδίως υπό τις προϋποθέσεις των διατάξεων των περιπτώσεων γ’ και ε’ της παραγράφου 1 του άρθρου 6 και της περίπτωσης ζ’ της παραγράφου 2 του άρθρου 9 του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679. Επίσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 12 έως 22 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία

των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών, τα φυσικά πρόσωπα - υποκείμενα των δεδομένων- διατηρούν τα δικαιώματα ενημέρωσης και πρόσβασης, τα δικαιώματα διόρθωσης και διαγραφής (δικαίωμα στη λήθη), το δικαίωμα περιορισμού της επεξεργασίας, το δικαίωμα στη φορητότητα των δεδομένων, το δικαίωμα εναντίωσης και το δικαίωμα υποβολής καταγγελίας στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (www.dpa.gr).

12.1. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

Οι δικαιούχοι που θα υπαχθούν στη παρούσα Δράση κρατικής ενίσχυσης, μετά την ένταξή τους και μέχρι και την έκδοση της βεβαίωσης ολοκλήρωσης της πράξης τους, οφείλουν να τηρούν τους όρους της απόφασης ένταξης και τις εφαρμοζόμενες διατάξεις του ενωσιακού δικαίου.

Ειδικότερα οι δικαιούχοι οφείλουν να τηρούν τουλάχιστον τις παρακάτω ενδεικτικά αναφερόμενες υποχρεώσεις:

i. Οι ΕΜΕ μισθωτής εργασίας της επιχείρησης του έτους 2026 θα πρέπει να διατηρηθούν καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης των δαπανών της πράξης ήτοι **από την ημερομηνία της πρώτης πρόσληψης έως και την ημερομηνία λήξης του 12μήνου της τελευταίας πρόσληψης, με απόκλιση 0,1 ΕΜΕ.** Οι επιχορηγούμενες ΕΜΕ που θα δημιουργηθούν κατά την υλοποίηση της πράξης θα πρέπει να είναι πρόσθετες (δηλ. να προσαυξάνουν) ως προς τις ΕΜΕ της επιχείρησης κατά το έτος 2026. **Σημειώνεται ότι οι πρόσθετες ΕΜΕ αφορούν εργαζόμενες αποκλειστικά πλήρους απασχόλησης.**

Σε περίπτωση μείωσης επιχορηγούμενου προσωπικού ο δικαιούχος πρέπει σε εύλογο χρονικό διάστημα να προβεί σε αντικατάστασή του.

Α) Για το έλεγχο της διατήρησης των ΕΜΕ του έτους 2026, ως μείωση προσωπικού θεωρείται:

- η καταγγελία της σύμβασης εργασίας,
- η αλλαγή του καθεστώτος απασχόλησης από πλήρη σε μερική ή σε εκ περιτροπής απασχόληση,
- η εθελουσία έξοδος που γίνεται με πρωτοβουλία του/της εργοδότη/τριας, μέσω προγραμμάτων παροχής οικονομικών κυρίως κινήτρων εθελούσιας εξόδου,
- η θέση εργαζόμενου/ης σε διαθεσιμότητα.

Β) Δεν θεωρείται μείωση προσωπικού, **από την ημερομηνία ηλεκτρονικής κοινοποίησης της οριστικής έγκρισης της αίτησης χρηματοδότησης (αποτέλεσμα αξιολόγησης ή αποτέλεσμα αξιολόγησης ένστασης) έως και την ημερομηνία λήξης του 12μηνου της τελευταίας πρόσληψης**:

- η οικειοθελής αποχώρηση, σύμφωνα με το άρθρο 38 του ν. 4488/2017,
- καταγγελία της σύμβασης εργασίας λόγω συνταξιοδότησης,

- η καταγγελία σύμβασης εργασίας αορίστου ή ορισμένου χρόνου (πριν τη λήξη της) που οφείλεται σε σπουδαίο λόγο που αφορά στην εργαζόμενη,
- η φυλάκιση ή ο θάνατος,
- η λήξη σύμβασης ορισμένου χρόνου.

Στις περιπτώσεις ασθένειας, ανυπαίτιου κωλύματος (π.χ. κυοφορίας - λοχείας), ειδικής άδειας προστασίας της μητρότητας που αφορά το δεσμευόμενο μη επιχορηγούμενο προσωπικό, δεν απαιτείται αντικατάσταση, αφού η σχέση εργασίας δεν διακόπτεται, υπό τον όρο ότι ο δικαιούχος θα προσκομίσει στον φορέα υλοποίησης τα απαραίτητα δικαιολογητικά.

ii. Να μεριμνούν για την παροχή της υποχρεωτικής εξειδικευμένης συμβουλευτικής και καθοδήγησης (mentoring) προς όλες τις ωφελούμενες, εντός των τριών (3) πρώτων μηνών από την ημερομηνία πρόσληψής τους.

iii. Να ενημερώνουν τις ωφελούμενες στην Πράξη σχετικά με την συγχρηματοδότησή της από το ΕΚΤ+ και την υλοποίησή της στο πλαίσιο του προγράμματος. Η εν λόγω ενημέρωση αναφέρεται σε κάθε έγγραφο που χρησιμοποιείται κατά την υλοποίηση της πράξης ή παράγεται στο πλαίσιο αυτό. Σημειώνεται ότι οι ωφελούμενες, κατά τη διάρκεια της Πράξης δεν μπορούν να ασκούν ελεύθερο επάγγελμα. Σε διαφορετική περίπτωση διακόπτεται η επιχορήγηση της επιχείρησης για το συγκεκριμένο άτομο.

iv. Να συλλέγουν, να τηρούν και να υποβάλλουν τα στοιχεία που απαιτούνται για την παρακολούθηση των κοινών και ειδικών δεικτών του ΕΚΤ+, σύμφωνα με το ισχύον Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ), τις οδηγίες της ΕΥΔ ΠΚΜ, του ΕΦΕΠΑΕ και του ΟΠΣΚΕ.

v. Φέρουν την ευθύνη της υποβολής των **απογραφικών Δελτίων Εισόδου και Εξόδου** των ωφελούμενων/ανέργων σύμφωνα και με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Χ «ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΑ ΔΕΛΤΙΑ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ». **Το δελτίο εισόδου συμπληρώνεται από την ωφελούμενη, με ευθύνη της δικαιούχου επιχείρησης, μετά την εισαγωγή της αναγγελίας πρόσληψης στο Πληροφοριακό Σύστημα ΕΡΓΑΝΗ κατά το πρώτο αίτημα ενδιάμεσης καταβολής ενίσχυσης**. **Αντίστοιχα το δελτίο εξόδου συμπληρώνεται μέχρι και την ημερομηνία υποβολής του τελευταίου Αιτήματος Ελέγχου.** Ο δικαιούχος υποχρεούται να δημιουργήσει σχέση ΟΠΣΚΕ με Φυσικό Πρόσωπο, το οποίο είναι εγγεγραμμένος χρήστης του συστήματος και ορίζεται ως "Ωφελούμενη – Συμμετέχουσα". Η Ωφελούμενη – Συμμετέχουσα, μέσω της ενότητας «Τα Απογραφικά Δελτία μου», προβαίνει στην καταχώριση των Απογραφικών Δελτίων Εισόδου και Εξόδου, κατά περίπτωση.

Επισημαίνεται ότι ως ημερομηνία εξόδου λαμβάνεται η ημερομηνία συμπλήρωσης 12μήνου για θέσεις πλήρους απασχόλησης.

Στην περίπτωση εξόδου του ωφελούμενου νωρίτερα από την λήξη του προγράμματος, το δελτίο εξόδου θα συμπληρώνεται σε χρονικό διάστημα έως 4 εβδομάδες μετά την αποχώρηση ή απόλυσή του, προκειμένου να καταβληθεί στην επιχείρηση το ποσό της επιχορήγησης που αντιστοιχεί στο τελευταίο διάστημα απασχόλησής του.

Για την παρακολούθηση των δεικτών αποτελέσματος που καταγράφονται μετά την ολοκλήρωση της συμμετοχής στην πράξη, ο ΕΦΔ δύναται να επικοινωνεί με τις ωφελούμενες για την συλλογή στοιχείων που απαιτούνται για την τεκμηρίωση των δεικτών αποτελέσματος του ΕΚΤ+ ή μέσω των διαθέσιμων πληροφοριακών συστημάτων της Δημόσιας Διοίκησης (πχ ΕΡΓΑΝΗ).

vi. να τηρούν τους όρους της χρηματοδότησης και της παρούσας Πρόσκλησης,

vii. να τηρούν την Ενωσιακή και Εθνική Νομοθεσία κατά την εκτέλεση της πράξης και ιδίως όσον αφορά στην πρόσβαση από άτομα με αναπηρίες, στην ισότητα των φύλων, να λαμβάνει υπόψη τον Χάρτη των Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης, την ενωσιακή πολιτική στον τομέα του περιβάλλοντος, την αρχή της βιώσιμης ανάπτυξης και την αρχή της μη πρόκλησης σημαντικής βλάβης, όπως ορίζεται στο άρθρο 9 του Κανονισμού 1060/2021,

viii. να παρέχουν στοιχεία για την αποτίμηση της επίτευξης των γενικών και ειδικών στόχων της ενισχυθείσας πράξης,

ix. να πραγματοποιούν όλες τις απαραίτητες ενέργειες, για την ενημέρωση του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Κρατικών Ενισχύσεων (ΟΠΣΚΕ) με τα δεδομένα και έγγραφα της πράξης που υλοποιούν, διασφαλίζοντας την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων που υποβάλλουν στο ΟΠΣΚΕ,

x. να θέτουν στη διάθεση, εφόσον ζητηθούν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της πράξης τους και για όσο χρόνο υποχρεούνται για την τήρησή τους, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία της πράξης, στον ΕΦΕΠΑΕ, στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος, την Αρχή Πιστοποίησης, στην Αρχή Ελέγχου, στην Επιτροπή Παρακολούθησης και σε όλα τα ελεγκτικά όργανα της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης,

xi. να αποδέχονται επιτόπιους ελέγχους από όλα τα αρμόδια εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα, τόσο στην έδρα τους, όσο και στους χώρους υλοποίησης της πράξης, και να διευκολύνουν τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά την εκτέλεση της πράξης, εφόσον ζητηθεί,

xii. να λαμβάνουν όλα τα μέτρα πληροφόρησης που προβλέπονται στα άρθρα 46-50 και το Παράρτημα IX του Κανονισμού 1060/2021 και ειδικότερα:

- να παρέχουν στον επίσημο ιστότοπο που διατηρούν, εάν διατηρούν, και στους ιστότοπους κοινωνικής δικτύωσης, σύντομη περιγραφή της πράξης, ανάλογη προς το επίπεδο της στήριξης, που περιλαμβάνει τους στόχους και τα αποτελέσματά της και επισημαίνει τη χρηματοδοτική συνδρομή από την Ένωση,
- να παρέχουν δήλωση όπου επισημαίνεται η στήριξη από την Ένωση, κατά τρόπο εμφανή, επί εγγράφων και υλικού επικοινωνίας σχετικά με την υλοποίηση της πράξης, που προορίζονται για το κοινό ή για τους συμμετέχοντες,
- να τοποθετούν αφίσα ελάχιστου μεγέθους Α3 ή ισοδύναμη ηλεκτρονική εικόνα, σε εμφανές σημείο της επιχείρησής τους, όπου θα είναι σαφώς ορατή από το κοινό, με πληροφόρηση σχετικά με την πράξη και επισήμανσης της στήριξης από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ),
- να αποδέχονται τη συμπερίληψή τους στον κατάλογο των πράξεων του Προγράμματος που δημοσιοποιεί η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης (ή εναλλακτικά ο ΕΦ), στις διαδικτυακές πύλες www.pepkm.gr, www.espa.gr, www.efepae.gr, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 49 του Καν.

1060/2021, και στον οποίο αναφέρονται: η επωνυμία του δικαιούχου, ο τίτλος, ο σκοπός και τα επιτεύγματα της πράξης, η ημερομηνία έναρξης και η ημερομηνία ολοκλήρωσης της πράξης, το συνολικό κόστος της πράξης, το οικείο ταμείο και ο ειδικός στόχος, το ποσοστό ενωσιακής συγχρηματοδότησης, η ένδειξη της τοποθεσίας ή ο γεωντοπισμός για την οικεία πράξη και τη συγκεκριμένη χώρα, ο τύπος της παρέμβασης για την πράξη σύμφωνα με το άρθρο 73 του Καν. 1060/2021.

Αναλυτικές οδηγίες για τις υποχρεώσεων των δικαιούχων των έργων ως προς την προβολή, διαφάνεια, επικοινωνία του ΕΣΠΑ 2021-2027, όπως αυτές προκύπτουν από τον Κανονισμό (ΕΕ) 2021/1060, μπορείτε να βρείτε στον Οδηγό Επικοινωνίας ΕΣΠΑ 2021-2027 εδώ.

xiii. να γνωστοποιούν στον ΕΦΕΠΑΕ κάθε μεταβολή των στοιχείων τους, όπως επωνυμία, έδρα, στοιχεία επικοινωνίας, σύμφωνα και με τα οριζόμενα στο Κεφάλαιο 10 «Διαδικασία Τροποποιήσεων» της παρούσας πρόσκλησης,

xiv. να παρακολουθούν ανελλιπώς την ηλεκτρονική διεύθυνση e-mail που έχει δηλωθεί στα στοιχεία επικοινωνίας του δικαιούχου, για ειδοποιήσεις από ΟΠΣΚΕ/ΕΦ/ΔΑ/Εθνικά ή Κοινοτικά Ελεγκτικά Όργανα (συνιστάται η παρακολούθηση και του φακέλου της ανεπιθύμητης αλληλογραφίας),

xv. να μην μεταβάλουν, κατά οποιοδήποτε τρόπο την εταιρική/μετοχική τους σύνθεση ως προς τα πρόσωπα ή τα ποσοστά συμμετοχής τους, στο βαθμό που οι όποιες αλλαγές επηρεάζουν την επιλεξιμότητα και τα κριτήρια ένταξης της Πράξης,

xvi. να μην διακόπτουν την υλοποίηση και λειτουργία της ενισχυθείσας επένδυσης, εκτός αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας (απαιτείται ενημέρωση του ΕΦ),

xvii. να μην συστεγάζονται κατά τρόπο που θα επέτρεπε την απασχόληση των ωφελούμενων από άλλη επιχείρηση,

xviii. να τηρούν και να ενημερώνουν το φάκελο της πράξης με όλα τα στοιχεία που αφορούν στην εκτέλεση της πράξης έως την ολοκλήρωση, την αποπληρωμή και τη λειτουργία της. Στο φάκελο της πράξης να τηρούνται όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα και παραστατικά σχετικά με τις δαπάνες για διάστημα δέκα (10) ετών από την ημερομηνία χορήγησης της τελευταίας μεμονωμένης ενίσχυσης, ανεξαρτήτως αν από άλλες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας δεν υποχρεούνται στη διατήρηση των δικαιολογητικών και παραστατικών της Πράξης. Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα διατηρούνται είτε υπό τη μορφή πρωτοτύπων, ή επικαιροποιημένων αντιγράφων των πρωτοτύπων ή σε κοινώς αποδεκτούς φορείς δεδομένων, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών εκδόσεων των πρωτότυπων εγγράφων ή εγγράφων που υπάρχουν μόνο σε ηλεκτρονική μορφή.

13. ΕΙΔΙΚΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ 2016/679

Ο δικαιούχος με την ηλεκτρονική υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης του στο ΟΠΣΚΕ μετά των απαιτούμενων δικαιολογητικών εγγράφων, παρέχει στην ΕΥΔ ΠΚΜ και στον ΕΦΕΠΑΕ και τα νόμιμα εντεταλμένα όργανα αυτών, τη ρητή συγκατάθεση του για την νόμιμη επεξεργασία κατ΄ άρθρο 6 του Κανονισμού 2016/679 των δεδομένων προσωπικού του χαρακτήρα, τα οποία προβλέπονται στον οδηγό του

Προγράμματος και αποδέχεται ότι τέτοια επεξεργασία είναι αναγκαία για την αξιολόγηση, ένταξη, παρακολούθηση και ολοκλήρωση της συγχρηματοδοτούμενης επενδυτικής πράξης του.

Η νόμιμη επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από την ΕΥΔ ΠΚΜ και τον ΕΦΕΠΑΕ και τα νομίμως εντεταλμένα όργανα αυτών, αποσκοπεί στην εφαρμογή και τήρηση των κοινοτικών και εθνικών κανόνων οι οποίοι διέπουν την προγραμματική περίοδο 2021-2027 ΕΣΠΑ, διενεργείται για την εκπλήρωση καθήκοντος που εκτελείται προς το δημόσιο συμφέρον και την άσκηση δημόσιας εξουσίας και την αρχή της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης, σύμφωνα τον Κανονισμό 1060/2021 και των εκτελεστικών τούτου κανονισμών, νόμων και κανονιστικών πράξεων, της ενωσιακής και εθνικής νομοθεσίας που διέπει την παρέμβαση των Διαρθρωτικών Ταμείων της Ένωσης, σε συνδυασμό με την υπ΄αριθμ. C(2022) 6507 final/5-9-2022 Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής που αφορά την έγκριση του προγράμματος «Κεντρική Μακεδονία».

Τα προσωπικά δεδομένα συλλέγονται στο ΟΠΣΚΕ, κατόπιν της αίτησης χρηματοδότησης του δικαιούχου, ο οποίος υπέχει αποκλειστική ευθύνη για την ορθότητα, πληρότητα και ακρίβεια τους. Περαιτέρω, ο δικαιούχος συναινεί στην ανάρτηση στο διαδίκτυο στο «Πρόγραμμα Διαύγεια» των αποτελεσμάτων αξιολόγησης της αίτησης χρηματοδότησής του και των αποτελεσμάτων επί τυχόν ασκηθείσας ένστασής του (ενδικοφανούς προσφυγής) μετά της διαλαμβανόμενης πλήρους και εμπεριστατωμένης αιτιολογίας τους, καθώς και οιασδήποτε άλλης διοικητικής πράξης προβλέπεται στην νομοθεσία που διέπει την παρέμβαση των Διαρθρωτικών Ταμείων και η οποία είναι απαραίτητη στα πλαίσια της αρχής της διαφάνειας και της νομιμότητας που διέπει τη Δράση και την άσκηση των καθηκόντων διαχείρισης των ενωσιακών και εθνικών πόρων.

14. ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ

1. Η ημερομηνία έναρξης και λήξης της ηλεκτρονικής υποβολής ορίζονται στην Πρόσκληση υποβολής αιτήσεων χρηματοδότησης. Η ηλεκτρονική υποβολή θα γίνει στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων (https://app.opske.gr).

2. Η πρόσκληση της Δράσης θα αναρτηθεί στις ιστοσελίδες της ΕΥΔ ΠΚΜ www.pepkm.gr, του ΕΣΠΑ www.espa.gr και του Ε.Φ. www.efepae.gr, www.kepa-anem.gr.

3. Για περαιτέρω πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο Κεντρικό Γραφείο Πληροφόρησης του ΕΦΕΠΑΕ (ΚΕΠΑ ΑΝΕΜ ΑΜΚΕ), Οικισμός Λήδα-Μαρία, Κτήριο Ερμής, 6ο χλμ. Χαριλάου-Θέρμης, Τ.Κ. 57001, Θέρμη, Θεσσαλονίκης και στο τηλέφωνο 2310480000 ή στο e-mail info@e-kepa.gr ή στο www.kepa-anem.gr (στην επιλογή "Στείλε το ερώτημά σου").

15.ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΩΝ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I	ΜΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΙ ΤΟΜΕΙΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ / ΕΝΤΑΞΗΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ & ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΥΠΕΥΘΥΝΩΝ ΔΗΛΩΣΕΩΝ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V	ΟΡΙΣΜΟΣ ΜΜΕ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII	ΠΙΝΑΚΑΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ ΤΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ ΜΕ ΤΟΝ ΧΑΡΤΗ ΘΕΜΕΛΙΩΔΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ ΤΗΣ ΕΥΡΩΠΑΙΚΗΣ ΕΝΩΣΗΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IX	ΕΞΑΣΦΑΛΙΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΣΒΑΣΙΜΟΤΗΤΑΣ ΣΤΑ ΑΤΟΜΑ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΑ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ X	ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΑ ΔΕΛΤΙΑ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XI	ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XII	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΕΝΤΥΠΟ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XIII	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XIII: ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΠΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΝ ΒΑΣΕΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΔΙΚΑΙΟΧΡΗΣΗΣ (Franchise)
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XIV	ΠΟΣΟΤΙΚΑ ΟΡΙΑ ΚΙΝΔΥΝΟΥ ΦΤΩΧΕΙΑΣ ΑΝΑ ΤΥΠΟ ΝΟΙΚΟΚΥΡΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XV	ΠΙΝΑΚΑΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΜΟΝΑΔΙΑΙΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XVI	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΕΣ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ/ΛΙΣΤΑ ΣΗΜΕΙΩΝ ΕΛΕΓΧΟΥ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΜΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΙ ΤΟΜΕΙΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

Στον παρακάτω πίνακα παρουσιάζονται οι ΜΗ επιλέξιμες στο πλαίσιο της Δράσης δραστηριότητες.

ΤΟΜΕΙΣ ΚΛΑΔΟΙ NACE	ΤΑΞΕΙΣ NACE	ΚΑΤΗΓΟ-ΡΙΕΣ CPA	ΥΠΟΚΑ-ΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΕΘΝΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗ-ΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ
01					Φυτική και ζωική παραγωγή, θήρα και συναφείς δραστηριότητες
02					Δασοκομία και υλοτομία
03					Αλιεία και υδατοκαλλιέργεια
05					Εξόρυξη άνθρακα και λιγνίτη
06					Άντληση αργού πετρελαίου και φυσικού αερίου
09.1					Υποστηρικτικές δραστηριότητες για την άντληση πετρελαίου και φυσικού αερίου
97					Δραστηριότητες νοικοκυριών ως εργοδοτών οικιακού προσωπικού
98					Μη διαφοροποιημένες δραστηριότητες ιδιωτικών νοικοκυριών, που αφορούν την παραγωγή αγαθών -και υπηρεσιών- για ίδια χρήση
99					Υπηρεσίες που παρέχονται από ετερόδικους οργανισμούς και φορείς
00					Έλλειψη δραστηριότητας

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ / ΕΝΤΑΞΗΣ

Α/Α	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΠΟΥ ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΝΤΑΙ ΣΤΟ ΟΠΣΚΕ
1.	**<u>02.02.</u> Δικαιολογητικά Νόμιμης Υπόστασης - Νόμιμης Λειτουργίας** **<u>Για Α.Ε.:</u>** - Επικυρωμένο από το ΓΕΜΗ αντίγραφο του τελευταίου (κωδικοποιημένου) καταστατικού - Πρόσφατο Γενικό Πιστοποιητικό από το ΓΕΜΗ περί τροποποιήσεων του καταστατικού - Συγκρότηση ΔΣ & Ορισμού Νόμιμου Εκπροσώπου που να φέρει ένδειξη κατάθεσης στην αρμόδια υπηρεσία. - Πρακτικό της πιο πρόσφατης Γενικής Συνέλευσης, από την οποία προκύπτει η ισχύουσα μετοχική σύνθεση. Σε περίπτωση μεταβολής της μετοχικής σύνθεσης, μετά την τελευταία Γ.Σ., απόσπασμα του βιβλίου Μετόχων για τη μεταβολή, με υπογραφή του λογιστή. - Εκτύπωση της βεβαίωσης υποβολής δήλωσης πραγματικών δικαιούχων του άρθρου 20 του ν.4557/2018 (Α΄ 139), από την οποία θα προκύπτουν τα στοιχεία των πραγματικών δικαιούχων. **<u>Για Ε.Π.Ε, ΙΚΕ, Ο.Ε., Ε.Ε.:</u>** - Ισχύον Κωδικοποιημένο Καταστατικό που να φέρει ένδειξη κατάθεσης στην αρμόδια υπηρεσία. - Πρόσφατο Γενικό Πιστοποιητικό από το ΓΕΜΗ περί τροποποιήσεων του καταστατικού - Πρόσφατο Πιστοποιητικό εκπροσώπησης από το ΓΕΜΗ, σε περίπτωση που η εκπροσώπηση δεν προκύπτει από το ανωτέρω Καταστατικό. - Εκτύπωση της βεβαίωσης υποβολής δήλωσης πραγματικών δικαιούχων του άρθρου 20 του ν.4557/2018 (Α΄ 139), από την οποία θα προκύπτουν τα στοιχεία των πραγματικών δικαιούχων. **<u>Για Ατομικές Επιχειρήσεις:</u>** τα στοιχεία αντλούνται από την ΑΑΔΕ, δεν απαιτείται η υποβολή δικαιολογητικού. **<u>Για Κοινωνικές Συνεταιριστικές Επιχειρήσεις του Ν. 4430/2016</u>** <u>όπως ισχύει:</u> - Τελευταίο κωδικοποιημένο καταστατικό νομίμως δημοσιευμένο ή αρχικά υποβληθέν καταστατικό με τις τροποποιήσεις αυτού - Πιστοποιητικό μέλους ή βεβαίωση εγγραφής στο Μητρώο Φορέων Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας. - Πρόσφατη βεβαίωση περί ισχύουσας σύνθεσης Οργάνου Διοίκησης (Διοικούσας Επιτροπής ή Διαχειριστή) **-** Πράξη ορισμού εκπροσώπου (Απόφαση Γ.Σ. με σφραγίδα και υπογραφές) - Εκτύπωση της βεβαίωσης υποβολής δήλωσης πραγματικών δικαιούχων του άρθρου 20 του ν.4557/2018 (Α΄ 139), από την οποία θα προκύπτουν τα στοιχεία των πραγματικών δικαιούχων. **<u>Για Συνεταιριστικές Επιχειρήσεις:</u>** - Τα απαιτούμενα νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης, διοίκησης και εκπροσώπησης που προβλέπονται με βάση το εκάστοτε ισχύον νομοθετικό πλαίσιο.

	- Εκτύπωση της βεβαίωσης υποβολής δήλωσης πραγματικών δικαιούχων του άρθρου 20 του ν.4557/2018 (Α΄ 139), από την οποία θα προκύπτουν τα στοιχεία των πραγματικών δικαιούχων.
2.	**<u>Στοιχεία απασχόλησης προσωπικού.</u>** Η τεκμηρίωση του αριθμού των ΕΜΕ, τόσο για σκοπούς πληρότητας της αίτησης όσο και πλήρωσης των τυπικών προϋποθέσεων συμμετοχής, θα πραγματοποιηθεί βάσει των δηλωθέντων στοιχείων που τηρούνται για την επιχείρηση στο πληροφοριακό σύστημα ΕΡΓΑΝΗ και θα αναζητηθούν από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων (Π.Σ. ΕΡΓΑΝΗ) και του ΕΦΚΑ- ΝΑΤ. **<u>Δεν απαιτείται επισύναψη δικαιολογητικών στην αίτηση.</u>**
3.	**<u>01.01.</u> Άδεια Λειτουργίας σε Ισχύ ή οποιοδήποτε σχετικό έγγραφο σύμφωνα με τα οριζόμενα στην πρόσκληση** **<u>Κατάλληλο έγγραφο αδειοδότησης σε ισχύ</u>** για την δραστηριότητα της επιχείρησης (π.χ. άδεια λειτουργίας, υπεύθυνη δήλωση έναρξης λειτουργίας, απαλλακτικό άδειας λειτουργίας, γνωστοποίηση έναρξης λειτουργίας κλπ.). Στην περίπτωση που η άδεια δεν έχει εκδοθεί ή έχει λήξει χρονικά, απαιτείται η προσκόμιση της σχετικής αίτησης έκδοσης/ανανέωσης αυτής. Οι επιχειρήσεις με δραστηριότητες για την άσκηση των οποίων δεν απαιτείται έγγραφο αδειοδότησης, θα πρέπει να υποβάλουν Υπεύθυνη Δήλωση του Νόμιμου Εκπροσώπου, όπου θα βεβαιώνεται ότι για τη δραστηριότητα της επιχείρησης και σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία δεν απαιτείται η έκδοση αδειοδοτικού εγγράφου ή εγγράφου απαλλαγής από την σχετική υποχρέωση, με σχετική τεκμηρίωση.
4.	**<u>09.02. Υπεύθυνες Δηλώσεις / Δήλωση ΜΜΕ σύμφωνα με τα οριζόμενα στην πρόσκληση</u>** Υπεύθυνη δήλωση Ν. 1599/86 του νόμιμου εκπροσώπου της επιχείρησης με το γνήσιο της υπογραφής ή με ψηφιακή υπογραφή ή από το gov.gr, σύμφωνα με το **υπόδειγμα Α** στο Παράρτημα IV. Σε περίπτωση που η εκπροσώπηση ασκείται <u>από κοινού</u> από δύο ή περισσότερα πρόσωπα <u>και όχι χωριστά</u>, η δήλωση υποβάλλεται από όλους όσους έχουν την ιδιότητα.
5.	**<u>09.04. Υπεύθυνη Δήλωση Σώρευσης</u>** Υπεύθυνη Δήλωση Ν. 1599/86 του νόμιμου εκπροσώπου στην οποία θα δηλώνονται οι επιχορηγήσεις καθεστώτος de minimis που έχει λάβει κατά το παρελθόν η ενιαία επιχείρηση, σύμφωνα με το **υπόδειγμα Β** στο Παράρτημα IV. Σε περίπτωση που η επιχείρηση είναι μέλος οργανωμένου ομοιόμορφου δικτύου διανομής προϊόντων ή παροχής υπηρεσιών, η Υπεύθυνη Δήλωση θα πρέπει να είναι υπογεγραμμένη και από Ορκωτό Ελεγκτή - Λογιστή (παρέχοντας κατ' ελάχιστον την πληροφορία για το ονοματεπώνυμο του υπογράφοντος Ορκωτού Ελεγκτή – Λογιστή, τον αριθμό μητρώου του και της ελεγκτικής εταιρείας στην οποία ανήκει). Εάν η Υπεύθυνη Δήλωση είναι υπογεγραμμένη μόνο από το Δικαιούχο, θα πρέπει υποχρεωτικά να συνοδεύεται από Έκθεση Ορκωτού Ελεγκτή/Λογιστή για το αν αποτελούν συνδεδεμένες μεταξύ τους οι επιχειρήσεις (μέλη του δικτύου Franchise), προκειμένου να προσδιοριστούν οι ενισχύσεις που προσμετρώνται για τον έλεγχο της σώρευσης. (βλέπε ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XIII «Δυνατότητα ενίσχυσης επιχειρήσεων που λειτουργούν βάσει σύμβασης δικαιόχρησης (Franchise)»)

	Σε περίπτωση που η εκπροσώπηση ασκείται από κοινού από δύο ή περισσότερα πρόσωπα και όχι χωριστά, η δήλωση υποβάλλεται από όλους όσους έχουν την ιδιότητα.

Το σύνολο των δικαιολογητικών που θα επισυναφθούν θα πρέπει να είναι της μορφής αρχείων: .pdf, .jpg, .png και μεγέθους έως 10 MB. Παρέχεται η δυνατότητα επισύναψης μέχρι πέντε (5) διαφορετικών ηλεκτρονικών αρχείων για κάθε διακριτό δικαιολογητικό. Οι ανωτέρω περιορισμοί είναι υποχρεωτικοί και αποτρεπτικοί για την υποβολή της αίτησης. Συμπιεσμένα αρχεία δεν είναι αποδεκτά για λόγους ασφαλείας. Για τη διευκόλυνση των ενδιαφερομένων προτείνεται, τα αρχεία να είναι αυτά ακριβώς που εξάγονται από τα πληροφοριακά συστήματα (ΑΑΔΕ, ΓΕΜΗ κ.ο.κ.), χωρίς επεξεργασία.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ & ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ

Για να κριθεί μια αίτηση χρηματοδότησης επιλέξιμη, θα πρέπει να έχει υποβληθεί εμπρόθεσμα, να τηρεί τους όρους και τις τυπικές προϋποθέσεις συμμετοχής στη Δράση, να συνοδεύεται από όλα τα προβλεπόμενα στην πρόσκληση δικαιολογητικά συμμετοχής, από τα οποία να είναι δυνατή η εξαγωγή ασφαλούς συμπεράσματος αναφορικά με την τήρηση των όρων και των τυπικών προϋποθέσεων συμμετοχής.

Θα πρέπει δηλαδή να είναι δυνατή η απάντηση ΝΑΙ ή Δεν αφορά (Δ/Α) σε όλα τα παρακάτω ερωτήματα/δηλώσεις:

Α/Α	ΕΡΩΤΗΜΑ / ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ	ΝΑΙ	ΟΧΙ	Δ/Α
1.	Έχει υποβληθεί μια και μοναδική αίτηση χρηματοδότησης ανά Α.Φ.Μ.;			
2.	Ο δικαιούχος υπέβαλλε ηλεκτρονικά και εμπρόθεσμα αίτηση χρηματοδότησης, η οποία συνοδεύεται από το σύνολο των αναγκαίων στοιχείων, δικαιολογητικών και εντύπων;			
3.	Ο δικαιούχος δραστηριοποιείται ή θα δραστηριοποιηθεί στην ελληνική επικράτεια και θα πραγματοποιήσει επένδυση αποκλειστικά εντός Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας;			
4.	Ο δικαιούχος λειτουργεί με επιλέξιμη από την πρόσκληση νομική μορφή;			
5.	Ο δικαιούχος δεν εντάσσεται στις εξαιρέσεις των επιχειρήσεων του Κεφαλαίου 4 της Αναλυτικής Πρόσκλησης			
6.	Ο δικαιούχος λειτουργεί νόμιμα διαθέτοντας το κατάλληλο έγγραφο αδειοδότησης, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και την ασκούμενη δραστηριότητά του;			
7.	Ο δικαιούχος έχει εγγραφεί στο Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων του άρθρου 20 του ν.4557/2018 (Α΄ 139), ως ισχύει, εφόσον είναι υπόχρεος;			
8.	Ο δικαιούχος ασκεί επιλέξιμη δραστηριότητα σύμφωνα με τον Κανονισμό de minimis και τους ειδικούς όρους της Δράσης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι «ΜΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΙ ΤΟΜΕΙΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ»);			
9.	Ο δικαιούχος ΔΕΝ βρίσκεται υπό πτώχευση, εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση ή δεν έχουν καταθέσει αίτηση εξυγίανσης οι πιστωτές του.			
10.	Ο δικαιούχος δήλωσε υπεύθυνα ότι η επιχείρηση δεν έχει λάβει ενίσχυση διάσωσης ή αναδιάρθρωσης, ή ότι η επιχείρηση έχει λάβει ενίσχυση διάσωσης αλλά έχει αποπληρώσει το δάνειο και έχει λυθεί η σύμβαση εγγύησης ή ότι η επιχείρηση έχει λάβει ενίσχυση αναδιάρθρωσης η οποία έχει ολοκληρωθεί;			

11.	Ο δικαιούχος δήλωσε υπεύθυνα ότι δεν εκκρεμεί σε βάρος τους εντολή ανάκτησης ενίσχυσης, κατόπιν προηγούμενης αποφάσεως της Ευρωπαϊκής Επιτροπής ή του Δικαστηρίου της Ευρωπαϊκής ένωσης, με την οποία μια ενίσχυση κηρύσσεται παράνομη και ασυμβίβαστη με την εσωτερική αγορά;			
12.	Ο δικαιούχος δήλωσε υπεύθυνα ότι τηρεί τη νομοθεσία περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου;			
13.	Ο δικαιούχος δήλωσε υπεύθυνα και δεσμεύτηκε ότι δεν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού του άρθρου 39, παρ. 1-4 και του άρθρου 40, παρ. 1, του Ν. 4488/2017 (Α137/13.09.2017);			
14.	Πληρούνται οι προϋποθέσεις εφαρμογής του Καν. ΕΕ 2831/2023 (De Minimis) στον οποίο στηρίζεται η Δράση;			
15.	Ο δικαιούχος δήλωσε υπεύθυνα και δεσμεύτηκε ότι το σύνολο της Πράξης και οι επιμέρους δαπάνες που περιλαμβάνονται στη συγκεκριμένη αίτηση χρηματοδότησης: • Δεν έχουν χρηματοδοτηθεί και δεν αποτελούν εγκεκριμένες δαπάνες σε άλλη Δράση που χρηματοδοτείται από εθνικούς ή ενωσιακούς πόρους. • Εφόσον λάβει χώρα έγκριση και για το διάστημα εκείνο που αποτελούν εγκεκριμένες δαπάνες της προς υλοποίηση Πράξης, δεν θα υποβληθούν προς ένταξη ή πιστοποίηση σε επενδυτικό σχέδιο άλλης Δράσης που χρηματοδοτείται από εθνικούς ή ενωσιακούς πόρους.			
16.	Ο δικαιούχος δήλωσε υπεύθυνα και δεσμεύτηκε ότι θα υλοποιήσει την πράξη με τρόπο που θα διασφαλίζει: • τον σεβασμό των θεμελιωδών δικαιωμάτων και τη συμμόρφωση με τον Χάρτη των Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης, • την ισότητα των φύλων και την ενσωμάτωση της διάστασης του φύλου, • την αποτροπή κάθε διάκρισης λόγω φύλου, φυλετικής ή εθνοτικής καταγωγής, θρησκείας ή πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας ή γενετήσιου προσανατολισμού, • τη διαφάνεια, • την προσβασιμότητα για τα άτομα με αναπηρία, • την τήρηση της αρχής της βιώσιμης ανάπτυξης και της ενωσιακής πολιτικής στον τομέα του περιβάλλοντος.			
17.	Ελέγχεται, ότι το περιεχόμενο του κειμένου της Υπεύθυνης Δήλωσης, Υπόδειγμα Α: Γενικά Στοιχεία είναι σύμφωνο με το περιεχόμενο του υποδείγματος του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ IV «ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΥΠΕΥΘΥΝΩΝ ΔΗΛΩΣΕΩΝ» της Πρόσκλησης.			

18.	Ο δικαιούχος δήλωσε υπεύθυνα και δεσμεύτηκε ότι μέχρι την ολοκλήρωση και ανάλογα με το είδος και τη φύση της προτεινόμενης Πράξης, θα μεριμνήσει για τις κατάλληλες παρεμβάσεις έτσι ώστε να διασφαλίζεται η πρόσβαση των ατόμων με αναπηρία (ΑμΕΑ) στις κτιριακές υποδομές, στις υπηρεσίες και στα ηλεκτρονικά περιβάλλοντα, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο;			
19.	Περιγράφεται επαρκώς στο ΟΠΣΚΕ η αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης και ο τρόπος με τον οποίο η προτεινόμενη πράξη συμβάλλει στην αντιμετώπιση της ανάγκης ή προβλήματος που έχει εντοπιστεί;			
20.	Ο αριθμός των νέων θέσεων εργασίας που θα δημιουργηθούν, το επιλέξιμο κόστος και ο επιχορηγούμενος Προϋπολογισμός είναι σύμφωνα με τα αναφερόμενα στα ΚΕΦΑΛΑΙΑ 4 «ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ – ΟΡΟΙ & ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» και 5 «ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ – ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΑΞΕΩΝ» της Αναλυτικής Πρόσκλησης;			
21.	Ο δικαιούχος δήλωσε υπεύθυνα και δεσμεύτηκε ότι η/οι επιχορηγούμενη/ες πρόσληψη/ψεις θα δημιουργήσει/ουν καθαρή αύξηση της απασχόλησης σε σχέση με τη γραμμή βάσης που ορίζεται στην Πρόσκληση (ΕΜΕ 2026)			
Απαιτείται θετική απάντηση (ΝΑΙ ή Δ/Α) σε όλα τα παραπάνω προκειμένου η πρόταση να κριθεί επιλέξιμη.				

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΥΠΕΥΘΥΝΩΝ ΔΗΛΩΣΕΩΝ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Α

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ
(άρθρο 8 Ν.1599/1986)
Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

<table>
<tr><td>ΠΡΟΣ[1]:</td><td colspan="8">ΕΥΔ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ» 2021-2027</td></tr>
<tr><td>Όνομα:</td><td colspan="2"></td><td>Επώνυμο:</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:</td><td colspan="8"></td></tr>
<tr><td>Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:</td><td colspan="8"></td></tr>
<tr><td>Ημερομηνία γέννησης:</td><td colspan="8"></td></tr>
<tr><td>Τόπος Γέννησης:</td><td colspan="8"></td></tr>
<tr><td>Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:</td><td colspan="3"></td><td>Τηλ:</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>Τόπος Κατοικίας:</td><td></td><td>Οδός:</td><td></td><td>Αριθ:</td><td></td><td>ΤΚ:</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>ΑΦΜ:</td><td colspan="2"></td><td colspan="2">Δ/νση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td colspan="9">Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις[2], που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, ως νόμιμος εκπρόσωπος και εκ μέρους της επιχείρησης με την επωνυμία « .....» και ΑΦΜ..... που υποβάλλει ηλεκτρονική αίτηση χρηματοδότησης στη Δράση «Ενδυνάμωση γυναικών ευπαθών ομάδων με στόχο την καταπολέμηση των πολλαπλών διακρίσεων και την ενίσχυση της ενεργής συμμετοχής τους στην αγορά εργασίας » δηλώνω ότι:
1. Όλα τα αναγραφόμενα στην ηλεκτρονική μορφή του εντύπου υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης, καθώς και όλα τα υποβαλλόμενα δικαιολογητικά που τη συνοδεύουν είναι ακριβή και αληθή.
2. Αποδέχομαι οποιοδήποτε σχετικό έλεγχο για την εξακρίβωση των δηλωθέντων από τις αρμόδιες εθνικές ή κοινοτικές αρχές.
3. Έχω λάβει σαφή και πλήρη γνώση του περιεχομένου της πρόσκλησης της Δράσης και του περιεχομένου της αίτησης χρηματοδότησης.
4. Η επιχείρηση έχει υποβάλλει μόνο μία πρόταση στην παρούσα Δράση.
5. Η επιχείρηση δεν βρίσκεται υπό πτώχευση, εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση, ούτε έχουν καταθέσει αίτηση εξυγίανσης οι πιστωτές της.
6. Η επιχείρηση δεν έχει λάβει ενίσχυση διάσωσης ή αναδιάρθρωσης, ή η επιχείρηση έχει λάβει ενίσχυση διάσωσης αλλά έχει αποπληρώσει το δάνειο και έχει λύσει τη σύμβαση εγγύησης ή η επιχείρηση έχει λάβει ενίσχυση αναδιάρθρωσης η οποία έχει ολοκληρωθεί.</td></tr>
</table>

7. Δεν εκκρεμεί εις βάρος της επιχείρησης εντολή ανάκτησης προηγούμενης παράνομης και ασυμβίβαστης με την εσωτερική αγορά ενίσχυσης, κατόπιν απόφασης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής ή του Δικαστηρίου της Ευρωπαϊκής ένωσης.
8. Σε περίπτωση συστέγασης οι ωφελούμενες θα απασχολούνται αποκλειστικά στην επιχορηγούμενη επιχείρηση.
9. Η επιχείρηση ΔΕΝ εντάσσεται στις εξαιρέσεις επιχειρήσεων του Κεφαλαίου 4 ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ-ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (offshore, κ.τ.λ.).
10. Αν το αντικείμενο εργασιών της επιχείρησης είναι σύνθετο και το ένα αντικείμενο εξαιρείται του προγράμματος δεσμεύομαι ότι οι επιχορηγούμενες ωφελούμενες του προγράμματος δεν πρόκειται να απασχοληθούν στο εξαιρούμενο αντικείμενο εργασιών της επιχορηγούμενης επιχείρησης.
11. Το σύνολο της Πράξης και οι επιμέρους δαπάνες που περιλαμβάνονται στην συγκεκριμένη αίτηση χρηματοδότησης:
    - δεν έχουν χρηματοδοτηθεί και δεν αποτελούν εγκεκριμένες δαπάνες σε άλλη Δράση που χρηματοδοτείται από εθνικούς ή ενωσιακούς πόρους,
    - εφόσον εγκριθούν και για το διάστημα εκείνο που αποτελούν εγκεκριμένες δαπάνες της προς υλοποίηση Πράξης, δεν θα υποβληθούν προς ένταξη ή πιστοποίηση σε επενδυτικό σχέδιο άλλης Δράσης που χρηματοδοτείται από εθνικούς ή ενωσιακούς πόρους.
12. Η επιχείρηση τηρεί τη νομοθεσία περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.
13. Δε συντρέχουν για την επιχείρηση λόγοι αποκλεισμού του του Ν.4488/2017 (Α137/13.09.2017) άρθρο 39 παρ. 1-4 και άρθρο 40 παρ. 1.
14. Δεν έχουν επιβληθεί πρόστιμα που έχουν αποκτήσει τελεσίδικη & δεσμευτική ισχύ, για παραβάσεις εργατικής νομοθεσίας και συγκεκριμένα:

    α) Παράβαση «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας (3 πρόστιμα/ 3 έλεγχοι),

    β) Αδήλωτη εργασία (2 πρόστιμα/ 2 έλεγχοι), για τους λόγους του άρθ. 39, παρ. 1, του Ν. 4488/2017.
15. Η επιχείρηση δεν έχει διαπράξει μία ή περισσότερες από τις παραβάσεις που αναφέρονται στο άρθρο 10 παράγραφος 1 στοιχεία α) έως δ) και στο άρθρο 10 παράγραφος 3 του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 508/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου (για την περίπτωση που η επιχείρηση δραστηριοποιείται στον τομέα της αλιείας και της υδατοκαλλιέργειας).
16. Είμαι ενημερωμένος και η πρόταση που υποβάλω είναι εναρμονισμένη και υπακούει στους περιορισμούς και πληροί όλες τις προϋποθέσεις του Κανονισμού 2831/2023 (De Minimis).
17. Δεσμεύομαι ότι η ενίσχυση που θα λάβει η επιχείρηση στο πλαίσιο της παρούσας Δράσης, αθροιζόμενη με τις λοιπές ενισχύσεις De Minimis που έχει λάβει σε επίπεδο ενιαίας επιχείρησης κατά τα τελευταία τρία έτη (υπολογιζόμενα σε κυλιόμενη ημερολογιακή βάση), δεν υπερβαίνει τις 300.000 ευρώ.
18. Δεσμεύομαι ότι αν η επιχείρηση δραστηριοποιείται ή δραστηριοποιηθεί σε τομείς οι οποίοι δεν εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Καν. 2831/2023 και σε έναν ή περισσότερους από τους τομείς οι οποίοι εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του εν λόγω κανονισμού, θα διασφαλίζω, με κατάλληλα μέσα, όπως με διαχωρισμό των δραστηριοτήτων ή με διαχωρισμό των λογαριασμών, ότι οι δραστηριότητες στους τομείς που εξαιρούνται από το πεδίο εφαρμογής του κανονισμού δεν τυγχάνουν ενίσχυσης ήσσονος σημασίας που χορηγείται δυνάμει της παρούσας πρόσκλησης, ούτε επωφελούνται από αυτήν.
19. Αποδέχομαι ότι σε περίπτωση διαπίστωσης ανακριβειών στη δήλωσή μου ή σε περίπτωση διαπίστωσης υποβολής στην ΕΥΔ/ΕΦ ψευδών ή παραπλανητικών στοιχείων, ή αποσιώπηση στοιχείων, η γνώση των οποίων

θα οδηγούσε στον αποκλεισμό της ένταξης της αίτησης χρηματοδότησης στη Δράση, ή θα οδηγούσε στο να ενταχθεί με όρους ουσιωδώς διαφορετικούς ή σε μη πιστοποίηση της ολοκλήρωσης, η απόφαση ένταξης θα ανακληθεί και:

α. εάν δεν έχει ολοκληρωθεί η επένδυση και έχει δοθεί τμήμα της ενίσχυσης, θα κληθώ να επιστρέψω εντόκως τη χορηγηθείσα ενίσχυση,

β. εάν έχει ολοκληρωθεί η επένδυση, θα κληθώ να επιστρέψω εντόκως το σύνολο της χορηγηθείσας ενίσχυσης.

20. Αποδέχομαι ότι η υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης στη Δράση συνιστά εξουσιοδότηση προς την ΕΥΔ ΠΚΜ και τον ΕΦΕΠΑΕ, για συλλογή στοιχείων που βρίσκονται καταχωρισμένα σε βάσεις δεδομένων (π.χ. ΑΑΔΕ, ΕΡΓΑΝΗ, Γ.Ε.ΜΗ, ΕΦΚΑ-ΝΑΤ, κ.α.) και σε λοιπά πληροφοριακά συστήματα της Δημόσιας Διοίκησης ή εποπτευόμενων από αυτήν Φορέων, καθώς και για την περαιτέρω επεξεργασία τους από τις αρμόδιες υπηρεσίες. Επίσης, γνωρίζω ότι τα δεδομένα από εθνικές βάσεις δεν μπορούν να καλύψουν απαιτούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής, όπως αυτά αποτυπώνονται στο σχετικό Παράρτημα της πρόσκλησης της Δράσης, αλλά εφόσον ληφθούν τα στοιχεία αυτά κατισχύουν των δηλωθέντων ή/και των αναγραφόμενων στα έντυπα που συνοδεύουν την αίτηση.

21. Σε περίπτωση έγκρισης/ένταξης της πράξης που αφορά η αίτηση χρηματοδότησης, συμφωνώ στη δημοσίευση της επωνυμίας της επιχείρησης, του τίτλου της πράξης και του ποσού της δημόσιας χρηματοδότησης στον κατάλογο των Δικαιούχων της Δράσης, που δημοσιεύεται ηλεκτρονικά ή με άλλο τρόπο, σύμφωνα με το Άρθρο 49, παρ. 3 του Καν. 1060/2021 και το Παράρτημα ΙΧ αυτού.

22. Αποδέχομαι ότι τα μηνύματα που θα αποστέλλονται από το ΟΠΣΚΕ, την ΕΥΔ ΠΚΜ και τον ΕΦ, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και ειδικότερα στην ηλεκτρονική διεύθυνση e-mail που αποτυπώνεται στα στοιχεία επικοινωνίας στο προφίλ του δικαιούχου, καθώς και στα στοιχεία επικοινωνίας του συντονιστή, επέχουν θέση επίσημων εγγράφων και συνεπάγονται την έναρξη όλων των εννόμων συνεπειών και προθεσμιών και αποτελεί αποκλειστική ευθύνη της επιχείρησης η παρακολούθηση της/των εν λόγω ηλεκτρονικής/ων διεύθυνσης/εων.

23. Αποδέχομαι ότι στην περίπτωση κοινοποιήσεων – επιδόσεων εγγράφων που αφορούν την Πράξη, τούτες λαμβάνουν χώρα στην φορολογική έδρα της επιχείρησης, η οποία δηλώνεται στην αίτηση χρηματοδότησης και αναφέρεται στο εγκεκριμένο Τεχνικό Παράρτημα.

24. Αποδέχομαι ότι κατά την υλοποίηση της πράξης, η επικοινωνία με τον ΕΦ/ΕΥΔ ΠΚΜ αναφορικά με την εξέλιξη και ολοκλήρωση της πράξης δύναται να γίνεται ηλεκτρονικά (onscreen) μέσω ηλεκτρονικών εντύπων, όπως αυτά θα καθοριστούν από τον ΕΦ/ΕΥΔ ΠΚΜ.

25. Παρέχω ρητά τη συναίνεση και συγκατάθεσή μου για την νόμιμη επεξεργασία κατ' άρθρο 6 του Κανονισμού 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της Οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για τη Προστασία Δεδομένων) [ΕΕΕΕ L 119 σελ.1-88] σε όλα τα στάδια της υποβαλλόμενης αίτησης χρηματοδότησης, δηλαδή από την υποβολής της ως και, στην περίπτωση υπαγωγής, οριστικοποίηση της συγχρηματοδοτούμενης επένδυσής, σύμφωνα προς τα ειδικότερα οριζόμενα της Πρόσκλησης της Δράσης.

26. Έχω λάβει γνώση των υποχρεώσεων του Κεφαλαίου 12.1: Υποχρεώσεις κατά την υλοποίηση της πράξης της παρούσας Πρόσκλησης.

27. Έχω λάβει γνώση των υποχρεώσεων και δεσμεύομαι ότι κατά την υλοποίηση της πράξης θα διασφαλιστούν:

    - ο σεβασμός των θεμελιωδών δικαιωμάτων και η συμμόρφωση με τον Χάρτη των Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης,

- η ισότητα των φύλων και η ενσωμάτωση της διάστασης του φύλου,
- η αποτροπή κάθε διάκρισης λόγω φύλου, φυλετικής ή εθνοτικής καταγωγής, θρησκείας ή πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας ή γενετήσιου προσανατολισμού,
- η διαφάνεια,
- η προσβασιμότητα για τα άτομα με αναπηρία στις κτιριακές υποδομές, στις υπηρεσίες και στα ηλεκτρονικά περιβάλλοντα, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο και τα αναφερόμενα στο Παράρτημα ΙΧ της πρόσκλησης της Δράσης,
- η τήρηση της αρχής της βιώσιμης ανάπτυξης, της μη πρόκλησης σημαντικής βλάβης και της ενωσιακής πολιτικής στον τομέα του περιβάλλοντος.

28. Για την εξέταση της ενιαίας επιχείρησης έχει ληφθεί υπόψη, επιπλέον των άλλων κριτηρίων (ορισμός ΜΜΕ της Σύστασης 2003/361/ΕΚ της Επιτροπής της 6ης Μαΐου 2003) και η Εγκύκλιος της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Επενδύσεων και ΕΣΠΑ με θέμα: Δυνατότητα ενίσχυσης των επιχειρήσεων που λειτουργούν βάσει σύμβασης δικαιόχρησης (Franchise) (Α.Π. 13151/ΕΥΚΕ-ΧΕ 192/10.02.2023).

Ημερομηνία: ...../...../202..

Για την επιχείρηση

(Στοιχεία Νόμιμου εκπροσώπου, υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.
(2) Γνωρίζω ότι «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Β: ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗ ΣΩΡΕΥΣΗ ΤΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ ΗΣΣΟΝΟΣ ΣΗΜΑΣΙΑΣ (DE MINIMIS) ΒΑΣΕΙ ΤΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ (ΕΕ) 2023/2831

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ
(άρθρο 8 Ν.1599/1986)
Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ[(1)]:	**ΕΥΔ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ» 2021-2027**					
Ο – Η Όνομα:		Επώνυμο:				
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:						
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:						
Ημερομηνία γέννησης:						
Τόπος Γέννησης:						
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:		Τηλ:				
Τόπος Κατοικίας:		Οδός:		Αριθ:		ΤΚ:
ΑΦΜ:		Email:				

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις [(2)], που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

Α. Η επιχείρηση…… με ΑΦΜ ……, την οποία νομίμως εκπροσωπώ,

i. Υποβάλλει την αίτηση χορήγησης προκειμένου να λάβει κρατική ενίσχυση η οποία είναι δυνατό να υπαχθεί στο πλαίσιο του Κανονισμού de minimis 2023/2831

ii. Δραστηριοποιείται στον τομέα/στους τομείς:……

iii. Συνιστά «ενιαία επιχείρηση» [(3)] με τις κάτωθι επιχειρήσεις:

Α/Α	**ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ**	**ΑΦΜ**
1.		
2.		
3.		

iv. Δεν συνιστά «ενιαία επιχείρηση» με καμία άλλη επιχείρηση ☐

Β. Η ενίσχυση ήσσονος σημασίας που πρόκειται να χορηγηθεί [4] στην επιχείρηση [5],[6] βάσει της παρούσας αίτησης χρηματοδότησης, αφορά δραστηριότητες της επιχείρησης που **δεν** εμπίπτουν/αφορούν:

i. στην πρωτογενή παραγωγή προϊόντων αλιείας και της υδατοκαλλιέργειας [7],[8],
ii. στη μεταποίηση και εμπορία προϊόντων αλιείας και υδατοκαλλιέργειας [9], εφόσον το ποσό της ενίσχυσης καθορίζεται με βάση την τιμή ή την ποσότητα των προϊόντων που αγοράζονται ή διατίθενται στην αγορά,
iii. στην πρωτογενή παραγωγή [10] γεωργικών προϊόντων [11],
iv. στον τομέα της μεταποίησης [12] και της εμπορίας [13] γεωργικών προϊόντων, όταν το ποσό της ενίσχυσης καθορίζεται με βάση την τιμή ή την ποσότητα τέτοιων προϊόντων που πωλούνται από πρωτογενείς παραγωγούς ή διατίθενται στην αγορά από τις οικείες επιχειρήσεις ή όταν η ενίσχυση συνοδεύεται από την υποχρέωση απόδοσής της εν μέρει ή εξ ολοκλήρου σε πρωτογενείς παραγωγούς,
v. εξαγωγές προς τρίτες χώρες ή προς κράτη μέλη, ιδίως δε ενισχύσεις που συνδέονται άμεσα με τις εξαγόμενες ποσότητες, με τη δημιουργία και λειτουργία δικτύου διανομής ή με άλλες τρέχουσες δαπάνες που σχετίζονται με την εξαγωγική δραστηριότητα,
vi. ενισχύσεις για τις οποίες τίθεται ως όρος η χρήση εγχώριων αγαθών αντί των εισαγόμενων.

Γ. (*Σε περίπτωση που η επιχείρηση δραστηριοποιείται σε κάποιον από τους μη επιλέξιμους για ενίσχυση τομείς και επίσης σε τομέα επιλέξιμο για ενίσχυση βάσει του Κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 2023/2831*)

Η επιχείρηση, καθώς δραστηριοποιείται στον τομέα (στους τομείς)……ο οποίος (οι οποίοι) είναι μη επιλέξιμοι για ενίσχυση, διασφαλίζει με κατάλληλα μέσα, όπως ο λογιστικός διαχωρισμός, ότι δεν ενισχύεται η μη επιλέξιμη δραστηριότητα.

Δ. Στην επιχείρηση, συμπεριλαμβανομένων και των επιχειρήσεων που λειτουργούν μαζί με αυτήν ως ενιαία επιχείρηση, έχουν χορηγηθεί σε οποιαδήποτε περίοδο τριών ετών, οι κάτωθι ενισχύσεις ήσσονος σημασίας:(υπολογιζόμενα σε κυλιόμενη ημερολογιακή βάση

ΕΝΙΣΧΥΣΕΙΣ ΗΣΣΟΝΟΣ ΣΗΜΑΣΙΑΣ (DE MINIMIS) ΠΟΥ ΕΧΟΥΝ ΧΟΡΗΓΗΘΕΙ ΣΤΗΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΒΑΣΕΙ ΤΩΝ ΚΑΝ. (ΕΕ) 2023/2831, ΚΑΝ. (ΕΕ) 1407/2013, ΚΑΝ. (ΕΕ) 1408/2013 ΚΑΙ ΚΑΝ. (ΕΕ) 717/2014
από ..... έως .....
(αφορά την επιχείρηση δικαιούχο της ενίσχυσης και τις επιχειρήσεις που τυχόν συνιστούν ενιαία επιχείρηση με αυτήν

α/α	ΕΠΩΝΥΜΙΑ & ΑΦΜ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ & ΦΟΡΕΑΣ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΤΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ	ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ DE MINIMIS	ΑΡΙΘ.ΠΡΩΤ. & ΗΜ/ΝΙΑ ΕΓΚΡΙΤΙΚΗΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ	ΕΓΚΡΙΘΕΝ ΠΟΣΟ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ	ΚΑΤΑΒΛΗΘΕΝ ΠΟΣΟ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ[14]	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ

Ε. Η ενίσχυση ήσσονος σημασίας που πρόκειται να χορηγηθεί στην επιχείρηση βάσει της εν λόγω …… (αναφέρεται η σχετική νομική βάση), αθροιζόμενη με οποιαδήποτε άλλη ενίσχυση ήσσονος σημασίας που της έχει χορηγηθεί σε επίπεδο «ενιαίας επιχείρησης», δεν υπερβαίνει το ποσό των 300.000 ευρώ σε οποιαδήποτε περίοδο τριών ετών.

ΣΤ. Η επιχείρηση δεν έχει λάβει άλλη κρατική ενίσχυση για τις ίδιες επιλέξιμες δαπάνες ή για το ίδιο μέτρο χρηματοδότησης επιχειρηματικού κινδύνου, η σώρευση των οποίων οδηγεί σε υπέρβαση της υψηλότερης σχετικής έντασης ενίσχυσης ή του ποσού ενίσχυσης που έχει καθοριστεί με βάση τα συγκεκριμένα δεδομένα κάθε περίπτωσης σε κανονισμό απαλλαγής κατά κατηγορία ή απόφαση που έχει εκδώσει η Επιτροπή.

Ζ. Αποδέχομαι οποιονδήποτε σχετικό έλεγχο για την εξακρίβωση των δηλωθέντων στοιχείων από τις αρμόδιες εθνικές ή ενωσιακές αρχές, καθώς και τη διασταύρωση αυτών με τα στοιχεία που παρέχονται από πληροφοριακά συστήματα δημοσίων υπηρεσιών και ασφαλιστικών οργανισμών.

Ημερομηνία: …/……/202..

Για την επιχείρηση,
-Ο/Η- Νόμιμος εκπρόσωπος

(Ονοματεπώνυμο, υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(3) Στην «ενιαία επιχείρηση» περιλαμβάνονται όλες οι επιχειρήσεις που έχουν τουλάχιστον μία από τις ακόλουθες σχέσεις μεταξύ τους:

α) μια επιχείρηση κατέχει την πλειοψηφία των δικαιωμάτων ψήφου των μετόχων ή των εταίρων άλλης επιχείρησης·
β) μια επιχείρηση έχει το δικαίωμα να διορίζει ή να παύει την πλειοψηφία των μελών του διοικητικού, διαχειριστικού ή εποπτικού οργάνου άλλης επιχείρησης·
γ) μια επιχείρηση έχει το δικαίωμα να ασκεί δεσπόζουσα επιρροή σε άλλη επιχείρηση βάσει σύμβασης που έχει συνάψει με αυτήν ή δυνάμει ρήτρας του καταστατικού αυτής της τελευταίας·
δ) μια επιχείρηση που είναι μέτοχος ή εταίρος άλλης επιχείρησης ελέγχει μόνη της, βάσει συμφωνίας που έχει συνάψει με άλλους μετόχους ή εταίρους της εν λόγω επιχείρησης, την πλειοψηφία των δικαιωμάτων ψήφου των μετόχων ή εταίρων αυτής της επιχείρησης.

Οι επιχειρήσεις που έχουν οποιαδήποτε από τις σχέσεις που αναφέρονται στα στοιχεία α) έως δ) με μία ή περισσότερες άλλες επιχειρήσεις θεωρούνται, επίσης ενιαία επιχείρηση.

(4) Η ενίσχυση ήσσονος σημασίας θεωρείται ότι χορηγείται κατά τον χρόνο παραχώρησης στην οικεία επιχείρηση του έννομου δικαιώματος λήψης της ενίσχυσης σύμφωνα με το εφαρμοστέο εθνικό νομικό καθεστώς (πχ. ημερομηνία έκδοσης εγκριτικής απόφασης/ΚΥΑ/σύμβασης), ανεξάρτητα από την ημερομηνία καταβολής της ενίσχυσης ήσσονος σημασίας στην επιχείρηση.

(5) Σε περίπτωση συγχωνεύσεων ή εξαγορών, όλες οι προηγούμενες ενισχύσεις ήσσονος σημασίας που έχουν ήδη χορηγηθεί σε οποιαδήποτε από τις συγχωνευόμενες επιχειρήσεις λαμβάνονται υπόψη για να προσδιοριστεί κατά πόσο η νέα ενίσχυση ήσσονος σημασίας στη νέα ή στην εξαγοράζουσα επιχείρηση υπερβαίνει το σχετικό ανώτατο όριο.

(6) Αν μια επιχείρηση διασπαστεί σε δύο ή περισσότερες χωριστές επιχειρήσεις, η ενίσχυση ήσσονος σημασίας που χορηγήθηκε πριν από τη διάσπαση καταλογίζεται στην επιχείρηση που έλαβε αυτή την ενίσχυση, η οποία είναι κατά κανόνα η επιχείρηση που ανέλαβε τις δραστηριότητες για τις οποίες χρησιμοποιήθηκε η ενίσχυση ήσσονος σημασίας. Εάν ο εν λόγω καταλογισμός δεν είναι δυνατός, οι ενισχύσεις ήσσονος σημασίας πρέπει να κατανέμονται αναλογικά με βάση τη λογιστική αξία των ιδίων κεφαλαίων των νέων επιχειρήσεων κατά την πραγματική ημερομηνία της διάσπασης.

(7) Ως προϊόντα αλιείας και υδατοκαλλιέργειας νοούνται τα προϊόντα που ορίζονται στο άρθρο 5 στοιχεία α) και β) του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1379/2013.

(8) Ως πρωτογενής παραγωγή προϊόντων αλιείας και υδατοκαλλιέργειας νοούνται όλες οι εργασίες που σχετίζονται με την αλιεία, την εκτροφή ή την καλλιέργεια υδρόβιων οργανισμών, καθώς και οι δραστηριότητες εντός της εκμετάλλευσης ή επί του σκάφους που είναι

αναγκαίες για την προετοιμασία προϊόντος ζωικής ή φυτικής προέλευσης για την πρώτη του πώληση, συμπεριλαμβανομένων της κοπής, του τεμαχισμού σε φιλέτα ή της κατάψυξης, καθώς και η πρώτη πώληση σε μεταπωλητές ή μεταποιητές.

(9) Ως «μεταποίηση και εμπορία προϊόντων αλιείας και υδατοκαλλιέργειας» νοούνται όλες οι δραστηριότητες, συμπεριλαμβανομένου του χειρισμού, της κατεργασίας και του μετασχηματισμού, που πραγματοποιούνται μετά την εκφόρτωση —ή τη συγκομιδή, στην περίπτωση της υδατοκαλλιέργειας— από τις οποίες προκύπτει ένα μεταποιημένο προϊόν, καθώς και η διανομή του.

(10) Ως πρωτογενής γεωργική παραγωγή νοείται η παραγωγή προϊόντων του εδάφους και της κτηνοτροφίας που απαριθμούνται στο Παράρτημα Ι της Συνθήκης, χωρίς να εκτελούνται περαιτέρω εργασίες που μεταβάλλουν τη φύση αυτών των προϊόντων.

(11) Γεωργικά προϊόντα είναι τα προϊόντα που απαριθμούνται στο Παράρτημα Ι της Συνθήκης, με εξαίρεση τα προϊόντα αλιείας και υδατοκαλλιέργειας που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του κανονισμού (ΕΕ) 1379/2013.

(12) Ως μεταποίηση γεωργικών προϊόντων νοείται κάθε επέμβαση επί γεωργικού προϊόντος από την οποία προκύπτει επίσης γεωργικό προϊόν, με εξαίρεση τις εργασίες εντός της γεωργικής εκμετάλλευσης που είναι απαραίτητες για την προετοιμασία προϊόντος ζωικής ή φυτικής προέλευσης για την πρώτη του πώληση.

(13) Ως εμπορία γεωργικών προϊόντων νοείται η κατοχή ή η έκθεση με σκοπό την πώληση, την προσφορά προς πώληση, την παράδοση ή οποιονδήποτε άλλον τρόπο διάθεσης στην αγορά, με εξαίρεση την πρώτη πώληση από μέρους πρωτογενούς παραγωγού σε μεταπωλητές ή μεταποιητικές επιχειρήσεις και κάθε δραστηριότητα η οποία προετοιμάζει το προϊόν για μια τέτοια πρώτη πώληση· η πώληση από μέρους πρωτογενούς παραγωγού προς τελικούς καταναλωτές λογίζεται ως εμπορία αν πραγματοποιείται σε χωριστό και ειδικό για τον σκοπό αυτό χώρο.

(14) Σε όλες τις περιπτώσεις χρησιμοποιούνται ακαθάριστα ποσά, δηλαδή πριν αφαιρεθεί ο οποιοσδήποτε φόρος ή άλλη επιβάρυνση. Εάν η ενίσχυση χορηγείται με μορφή άλλη από την επιχορήγηση, ως ποσό της ενίσχυσης λογίζεται το ακαθάριστο ισοδύναμο επιχορήγησής της. Οι ενισχύσεις που καταβάλλονται σε δόσεις ανάγονται στην αξία τους κατά το χρόνο της χορήγησής τους. Το επιτόκιο που χρησιμοποιείται για την αναγωγή είναι το προεξοφλητικό επιτόκιο που ισχύει κατά τον χρόνο χορήγησης της ενίσχυσης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V: ΟΡΙΣΜΟΣ ΜΜΕ

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στη Σύσταση της Επιτροπής 2003/361/ΕΚ

Άρθρο 1 Επιχείρηση

Επιχείρηση θεωρείται κάθε οντότητα, ανεξάρτητα από τη νομική της μορφή, που ασκεί οικονομική δραστηριότητα. Σε αυτές περιλαμβάνονται ειδικότερα αυταπασχολούμενα άτομα και οικογενειακές επιχειρήσεις που ασκούν βιοτεχνική ή άλλη δραστηριότητα, καθώς και προσωπικές εταιρείες ή ενώσεις προσώπων που ασκούν τακτικά μια οικονομική δραστηριότητα.

Άρθρο 2 Αριθμός απασχολούμενων και οικονομικά όρια προσδιορίζονται τις κατηγορίες επιχειρήσεων

1. Η κατηγορία των πολύ μικρών, μικρών και μεσαίων επιχειρήσεων (ΜμΕ) αποτελείται από επιχειρήσεις που απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα €50 εκ. ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα €43 εκ..

2. Στην κατηγορία των ΜμΕ, ως μικρή επιχείρηση ορίζεται η επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα €10 εκ..

3. Στην κατηγορία των ΜμΕ, ως πολύ μικρή επιχείρηση ορίζεται η επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από δέκα εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα €2 εκ..

Άρθρο 3 Τύποι επιχειρήσεων που λαμβάνονται υπόψη για τον υπολογισμό του αριθμού απασχολούμενων και των χρηματοοικονομικών ποσών

1. "Ανεξάρτητη επιχείρηση" είναι κάθε επιχείρηση που δεν χαρακτηρίζεται ως συνεργαζόμενη επιχείρηση κατά την έννοια της παραγράφου 2 ή ως συνδεδεμένη επιχείρηση κατά την έννοια της παραγράφου 3.

2. "Συνεργαζόμενες επιχειρήσεις" είναι όλες οι επιχειρήσεις που δεν χαρακτηρίζονται ως συνδεδεμένες κατά την έννοια της παραγράφου 3 και μεταξύ των οποίων υπάρχει η ακόλουθη σχέση: μια επιχείρηση (ανάντη επιχείρηση) κατέχει, η ίδια ή από κοινού με μία ή περισσότερες συνδεδεμένες επιχειρήσεις κατά την έννοια της παραγράφου 3, το 25% ή περισσότερο του κεφαλαίου ή των δικαιωμάτων ψήφου μιας άλλης επιχείρησης (κατάντη επιχείρηση).

Ωστόσο, μια επιχείρηση μπορεί να χαρακτηριστεί ως ανεξάρτητη, μη έχουσα δηλαδή συνεργαζόμενες επιχειρήσεις, ακόμη και εάν το όριο του 25 % καλύπτεται ή υπερκαλύπτεται, εφόσον το ποσοστό αυτό ελέγχεται από τις ακόλουθες κατηγορίες επενδυτών, και υπό την προϋπόθεση ότι αυτοί δεν είναι, μεμονωμένα ή από κοινού, συνδεδεμένοι κατά την έννοια της παραγράφου 3 με την οικεία επιχείρηση:

α) δημόσιες εταιρείες συμμετοχών, εταιρείες επιχειρηματικού κεφαλαίου, φυσικά πρόσωπα ή ομάδες φυσικών προσώπων που ασκούν συστηματικά δραστηριότητες σε επενδύσεις επιχειρηματικού κινδύνου ("business angels") και επενδύουν ίδια κεφάλαια σε μη εισηγμένες στο χρηματιστήριο επιχειρήσεις, εφόσον το σύνολο της επένδυσης σε μια επιχείρηση δεν υπερβαίνει €1,25 εκ.. ·

β) πανεπιστήμια ή ερευνητικά κέντρα μη κερδοσκοπικού σκοπού·

γ) θεσμικοί επενδυτές, συμπεριλαμβανομένων των ταμείων περιφερειακής ανάπτυξης·

δ) αυτόνομες τοπικές αρχές με ετήσιο προϋπολογισμό μικρότερο από €10 εκ. και λιγότερο από 5.000 κατοίκους.

3. "Συνδεδεμένες επιχειρήσεις" είναι οι επιχειρήσεις που διατηρούν μεταξύ τους μια από τις ακόλουθες σχέσεις:

α) μια επιχείρηση κατέχει την πλειοψηφία των δικαιωμάτων ψήφου των μετόχων ή των εταίρων άλλης επιχείρησης·

β) μια επιχείρηση έχει το δικαίωμα να διορίζει ή να παύει την πλειοψηφία των μελών του διοικητικού, διαχειριστικού ή εποπτικού οργάνου άλλης επιχείρησης·

γ) μια επιχείρηση έχει το δικαίωμα να ασκήσει κυριαρχική επιρροή σε άλλη επιχείρηση βάσει σύμβασης που έχει συνάψει με αυτήν ή δυνάμει ρήτρας του καταστατικού αυτής της τελευταίας·

δ) μια επιχείρηση που είναι μέτοχος ή εταίρος άλλης επιχείρησης ελέγχει μόνη της, βάσει συμφωνίας που έχει συνάψει με άλλους μετόχους ή εταίρους της εν λόγω επιχείρησης, την πλειοψηφία των δικαιωμάτων ψήφου των μετόχων ή των εταίρων αυτής της επιχείρησης.

Τεκμαίρεται ότι δεν υπάρχει κυρίαρχη επιρροή, εφόσον οι επενδυτές που αναφέρονται στην παράγραφο 2 δεύτερο εδάφιο δεν υπεισέρχονται άμεσα ή έμμεσα στη διαχείριση της εξεταζόμενης επιχείρησης, με την επιφύλαξη των δικαιωμάτων που κατέχουν με την ιδιότητά τους ως μετόχων ή εταίρων.

Συνδεδεμένες θεωρούνται επίσης οι επιχειρήσεις που διατηρούν μια από τις σχέσεις που αναφέρονται στο πρώτο εδάφιο μέσω μιας ή περισσότερων άλλων επιχειρήσεων ή με τους επενδυτές που αναφέρονται στην παράγραφο 2.

Οι επιχειρήσεις που διατηρούν μια από τις εν λόγω σχέσεις μέσω ενός φυσικού προσώπου ή ομάδας φυσικών προσώπων που ενεργούν από κοινού θεωρούνται επίσης συνδεδεμένες επιχειρήσεις καθόσον ασκούν το σύνολο ή τμήμα των δραστηριοτήτων τους στην ίδια αγορά ή σε όμορες αγορές.

Ως όμορη αγορά θεωρείται η αγορά ενός προϊόντος ή υπηρεσίας που βρίσκεται αμέσως ανάντη ή κατάντη της σχετικής αγοράς.

4. Εκτός από τις περιπτώσεις που ορίζονται στην παράγραφο 2 δεύτερο εδάφιο, μια επιχείρηση δεν μπορεί να θεωρηθεί ΜμΕ, εάν το 25% ή περισσότερο του κεφαλαίου της ή των δικαιωμάτων ψήφου της ελέγχεται, άμεσα ή έμμεσα, από έναν ή περισσότερους δημόσιους οργανισμούς ή δημόσιους φορείς, μεμονωμένα ή από κοινού.

5. Μια επιχείρηση δύναται να υποβάλει δήλωση σχετικά με την ιδιότητά της ως ανεξάρτητης, συνεργαζόμενης ή συνδεδεμένης επιχείρησης, καθώς και σχετικά με τα στοιχεία που αφορούν τα αριθμητικά όρια που αναφέρονται στο άρθρο 2. Η δήλωση αυτή μπορεί να υποβληθεί ακόμη και εάν η διασπορά κεφαλαίου δεν επιτρέπει να καθοριστεί επακριβώς ποιος το κατέχει, εφόσον η επιχείρηση δηλώνει υπεύθυνα ότι μπορεί εύλογα να υποθέσει ότι δεν ανήκει, κατά ποσοστό 25 % ή περισσότερο, σε μια επιχείρηση ή, από κοινού, σε περισσότερες επιχειρήσεις που είναι συνδεδεμένες μεταξύ τους ή μέσω φυσικών προσώπων ή ομάδας φυσικών προσώπων. Οι δηλώσεις αυτές πραγματοποιούνται με την επιφύλαξη των ελέγχων και εξακριβώσεων που προβλέπονται από τις εθνικές ή κοινοτικές κανονιστικές ρυθμίσεις.

Άρθρο 4 Στοιχεία για τον υπολογισμό του αριθμού απασχολούμενων και των χρηματοοικονομικών ποσών και περίοδος αναφοράς

1. Τα στοιχεία που χρησιμοποιούνται για τον υπολογισμό του αριθμού απασχολούμενων και των χρηματοοικονομικών ποσών είναι εκείνα που αφορούν την τελευταία κλεισμένη διαχειριστική χρήση και υπολογίζονται σε ετήσια βάση. Λαμβάνονται υπόψη κατά την ημερομηνία κλεισίματος των λογαριασμών. Το ύψος του κύκλου εργασιών υπολογίζεται χωρίς το φόρο προστιθέμενης αξίας (ΦΠΑ) και χωρίς άλλους έμμεσους δασμούς.

2. Όταν, κατά την ημερομηνία κλεισίματος των λογαριασμών και σε ετήσια βάση, μια επιχείρηση βρίσκεται πάνω ή κάτω από τα όρια τα σχετικά με τον αριθμό απασχολούμενων ή τα χρηματοοικονομικά όρια που αναφέρονται στο άρθρο 2, η κατάσταση αυτή έχει ως αποτέλεσμα την απόκτηση ή την απώλεια της ιδιότητας της μεσαίας, μικρής ή πολύ μικρής επιχείρησης μόνον εάν το φαινόμενο επαναληφθεί επί δύο διαδοχικά οικονομικά έτη.

3. Στην περίπτωση νεοσύστατων επιχειρήσεων, οι λογαριασμοί των οποίων δεν έχουν κλείσει ακόμη, τα στοιχεία που λαμβάνονται υπόψη πρέπει να προκύπτουν από αξιόπιστες εκτιμήσεις που πραγματοποιούνται κατά τη διάρκεια του οικονομικού έτους.

Άρθρο 5 Ο αριθμός απασχολούμενων

Ο αριθμός απασχολούμενων ατόμων αντιστοιχεί στον αριθμό ετήσιων μονάδων εργασίας (ΕΜΕ), δηλαδή στον αριθμό εργαζομένων πλήρους απασχόλησης που εργάστηκαν στην εξεταζόμενη επιχείρηση ή για λογαριασμό αυτής, επί ολόκληρο το υπόψη έτος. Τα άτομα που δεν εργάστηκαν ολόκληρο το έτος, οι εργαζόμενοι μερικής απασχόλησης, ανεξάρτητα από τη διάρκεια, και οι εργαζόμενοι σε εποχική βάση αντιστοιχούν σε κλάσματα των ΕΜΕ. Στον αριθμό απασχολούμενων περιλαμβάνονται:

α) οι μισθωτοί

β) τα άτομα που εργάζονται για την επιχείρηση, έχουν σχέση εξάρτησης προς αυτήν και εξομοιούνται με μισθωτούς με βάση το εθνικό δίκαιο·

γ) οι ιδιοκτήτες επιχειρηματίες

δ) οι εταίροι που ασκούν τακτική δραστηριότητα εντός της επιχείρησης και προσπορίζονται οικονομικά πλεονεκτήματα από την επιχείρηση

Οι μαθητευόμενοι ή οι σπουδαστές, που βρίσκονται σε επαγγελματική εκπαίδευση στο πλαίσιο σύμβασης μαθητείας ή επαγγελματικής κατάρτισης, δεν συνυπολογίζονται στον αριθμό απασχολουμένων. Η διάρκεια των αδειών μητρότητας ή των γονικών αδειών δεν συνυπολογίζεται.

Άρθρο 6 Καθορισμός των στοιχείων της επιχείρησης

1. Στην περίπτωση ανεξάρτητης επιχείρησης, ο καθορισμός των στοιχείων, συμπεριλαμβανομένου του αριθμού απασχολούμενων, πραγματοποιείται αποκλειστικά με βάση τους λογαριασμούς αυτής της επιχείρησης.

2. Στην περίπτωση επιχείρησης που συνεργάζεται ή συνδέεται με άλλες επιχειρήσεις, ο καθορισμός των στοιχείων, συμπεριλαμβανομένου του αριθμού απασχολούμενων, γίνεται με βάση τους λογαριασμούς και τα λοιπά στοιχεία της επιχείρησης, ή -εφόσον υπάρχουν- τους ενοποιημένους λογαριασμούς της επιχείρησης, ή τους ενοποιημένους λογαριασμούς στους οποίους περιλαμβάνεται και η εξεταζόμενη επιχείρηση βάσει ενοποίησης.

Στα στοιχεία που αναφέρονται στο πρώτο εδάφιο προστίθενται τα στοιχεία των επιχειρήσεων που ενδεχομένως συνεργάζονται με την εξεταζόμενη επιχείρηση, οι οποίες βρίσκονται ακριβώς ανάντη ή κατάντη της εν λόγω επιχείρησης. Τα στοιχεία συγκεντρώνονται κατ' αναλογία προς το ποσοστό συμμετοχής στο κεφάλαιο ή στα δικαιώματα ψήφου (το υψηλότερο από τα δύο αυτά ποσοστά). Σε περίπτωση διασταυρωμένης συμμετοχής, λαμβάνεται υπόψη το υψηλότερο των ποσοστών αυτών.

Στα στοιχεία που αναφέρονται στο πρώτο και το δεύτερο εδάφιο προστίθεται το 100 % των στοιχείων των επιχειρήσεων που ενδεχομένως συνδέονται άμεσα ή έμμεσα με την εξεταζόμενη επιχείρηση και τα οποία δεν περιλαμβάνονται ήδη στους λογαριασμούς βάσει ενοποίησης.

3. Για την εφαρμογή της παραγράφου 2, τα στοιχεία των επιχειρήσεων που συνεργάζονται με την εξεταζόμενη επιχείρηση προκύπτουν από τους λογαριασμούς και τα λοιπά στοιχεία, ενοποιημένα εφόσον υπάρχουν, στα οποία προστίθεται το 100% των στοιχείων των επιχειρήσεων που συνδέονται με τις συνεργαζόμενες αυτές επιχειρήσεις, εκτός εάν τα στοιχεία τους περιλαμβάνονται ήδη βάσει ενοποίησης.

Για την εφαρμογή της παραγράφου 2, τα στοιχεία των επιχειρήσεων που συνδέονται με την εξεταζόμενη επιχείρηση προκύπτουν από τους λογαριασμούς και τα λοιπά στοιχεία τους, ενοποιημένα εφόσον υπάρχουν. Στα στοιχεία αυτά προστίθενται κατ' αναλογία τα στοιχεία των επιχειρήσεων που ενδεχομένως συνεργάζονται με τις συνδεδεμένες αυτές επιχειρήσεις, οι οποίες βρίσκονται ακριβώς ανάντη ή κατάντη αυτών, εάν δεν περιλαμβάνονται ήδη στους ενοποιημένους λογαριασμούς σε αναλογία τουλάχιστον ισοδύναμη με το ποσοστό που ορίζεται στην παράγραφο 2 δεύτερο εδάφιο.

4. Όταν ο αριθμός απασχολούμενων δεδομένης επιχείρησης δεν προκύπτει από τους ενοποιημένους λογαριασμούς, υπολογίζεται συγκεντρώνοντας κατ' αναλογία τα στοιχεία τα σχετικά με τις επιχειρήσεις που συνεργάζονται με την εν λόγω επιχείρηση, και προσθέτοντας τα στοιχεία από τις επιχειρήσεις που συνδέονται μαζί της.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI: ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

Για την επαλήθευση/πιστοποίηση των δαπανών του έργου απαιτείται τεκμηρίωση με τα ακόλουθα παραδοτέα, τα οποία υποβάλλονται με την αίτηση επαλήθευσης/πιστοποίησης:

Α. Γενικά Παραδοτέα

1. Υπεύθυνη δήλωση Ν. 1599/86 του νόμιμου εκπροσώπου της επιχείρησης με το γνήσιο της υπογραφής ή με ψηφιακή υπογραφή ή από το gov.gr, στην οποία θα αναφέρεται ότι όλα τα υποβληθέντα παραστατικά και δικαιολογητικά που συνοδεύουν το αίτημα επαλήθευσης είναι ακριβή αντίγραφα των πρωτοτύπων και δεν αντιστοιχούν σε δαπάνες που έχουν χρηματοδοτηθεί από άλλο εθνικό ή κοινοτικό πρόγραμμα **(Κωδικός δικαιολογητικού ΟΠΣΚΕ 09.05.)**

2. Ψηφιακή βεβαίωση μητρώου επιχειρήσεων μέσω της ψηφιακής πύλης myAADE στην οποία θα εμφανίζονται τα τρέχοντα στοιχεία της επιχείρησης και των τυχόν εγκαταστάσεων που διατηρεί **(Κωδικός δικαιολογητικού ΟΠΣΚΕ 07.03.)**

3. Δικαιολογητικά νόμιμης υπόστασης της εταιρίας και πιο συγκεκριμένα:

   - ✓ Επικυρωμένο από το ΓΕΜΗ αντίγραφο του τελευταίου (κωδικοποιημένου) καταστατικού **(Κωδικός δικαιολογητικού ΟΠΣΚΕ 02.02.)**
   - ✓ Πρόσφατο Γενικό Πιστοποιητικό από το ΓΕΜΗ περί τροποποιήσεων του καταστατικού της εταιρείας **(Κωδικός δικαιολογητικού ΟΠΣΚΕ 02.01.)**
   - ✓ Πρόσφατο Πιστοποιητικό Εκπροσώπησης από το ΓΕΜΗ (σε περίπτωση που η εκπροσώπηση δεν προκύπτει από το Καταστατικό) **(Κωδικός δικαιολογητικού ΟΠΣΚΕ 02.05.)**
   - ✓ Τελευταίο πρακτικό Γ.Σ., με υπογραφή και σφραγίδα από νόμιμο εκπρόσωπο, από το οποίο να προκύπτει η μετοχική σύνθεση της εταιρίας. Σε περίπτωση μεταβολής της μετοχικής σύνθεσης μετά την τελευταία Γ.Σ., απόσπασμα του βιβλίου Μετόχων για τη μεταβολή με υπογραφή του λογιστή (μόνο για ΑΕ), **(Κωδικός δικαιολογητικού ΟΠΣΚΕ 02.04.)**
   - ✓ Εκτύπωση της βεβαίωσης υποβολής πραγματικών δικαιούχων του άρθρου 20 του ν.4557/2018 (Α' 139), από την οποία θα προκύπτουν τα στοιχεία των πραγματικών δικαιούχων **(Κωδικός δικαιολογητικού ΟΠΣΚΕ 02.06.)**

4. Τυχόν έγγραφο/α που επιβάλλονται να προσκομισθούν σύμφωνα με τους ειδικούς όρους της απόφασης ένταξης **(Κωδικός δικαιολογητικού ΟΠΣΚΕ 01.08.)**

5. Παραδοτέα τεκμηρίωσης τήρησης των μέτρων πληροφόρησης που προβλέπονται στα άρθρα 46-50 και το Παράρτημα IX του Κανονισμού 1060/2021 και ορίζονται στον Οδηγό Επικοινωνίας του ΕΣΠΑ 2021-2027. Συγκεκριμένα: α) Φωτογραφία της αναρτημένης αφίσας σε μέγεθος Α3, β) Εκτυπώσεις της ιστοσελίδας/ιστότοπου κοινωνικής δικτύωσης της επιχείρησης (εφόσον υπάρχουν) από τις οποίες θα προκύπτει συμμόρφωση με τις υποχρεώσεις δημοσιότητας που ορίζονται στους Επικοινωνιακούς Οδηγούς Δημοσιότητας και Πληροφόρησης του ΕΣΠΑ 2021-2027 **(Κωδικοί δικαιολογητικών ΟΠΣΚΕ 05.01. και 05.02.)**

6. Κατάλληλο έγγραφο αδειοδότησης σε ισχύ για την δραστηριότητα της επιχείρησης (π.χ. άδεια λειτουργίας, υπεύθυνη δήλωση έναρξης λειτουργίας, απαλλακτικό άδειας λειτουργίας, γνωστοποίηση έναρξης λειτουργίας κλπ.). Στην περίπτωση που η άδεια δεν έχει εκδοθεί ή έχει λήξει χρονικά, απαιτείται η προσκόμιση της σχετικής αίτησης έκδοσης/ανανέωσης αυτής. Οι επιχειρήσεις με δραστηριότητες για την άσκηση των οποίων δεν απαιτείται έγγραφο αδειοδότησης, θα πρέπει να υποβάλουν Υπεύθυνη Δήλωση του Νόμιμου Εκπροσώπου, όπου θα βεβαιώνεται ότι για τη δραστηριότητα της επιχείρησης και σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία δεν απαιτείται η έκδοση αδειοδοτικού εγγράφου ή εγγράφου απαλλαγής από την σχετική υποχρέωση, με σχετική τεκμηρίωση **(Κωδικός δικαιολογητικού ΟΠΣΚΕ 01.01.)**

Β. Δαπάνες Νεοπροσλαμβανόμενου προσωπικού

1. Ηλεκτρονική βεβαίωση ανεργίας από την ΔΥΠΑ (με αριθμό αναφοράς), με ημερομηνία έκδοσης μεταγενέστερη της ημερομηνίας πρόσληψης, από την οποία να προκύπτει ότι η ωφελούμενη ήταν εγγεγραμμένη στο Μητρώο Ανέργων κατά την ημερομηνία της πρόσληψής της **(μόνο κατά το πρώτο αίτημα ενδιάμεσου ελέγχου) (Κωδικός δικαιολογητικού ΟΠΣΚΕ 04.01.)**

2. Έντυπο «Ψηφιακή Αναγγελία Έναρξης Εργασίας - Πρόσληψη» της/των νέας/ων ωφελούμενης/ων από το σύστημα ΕΡΓΑΝΗ για το επιδοτούμενο διάστημα από το οποίο να προκύπτει ο τόπος υλοποίησης της πράξης στο πεδίο «Στοιχεία Παραρτήματος Εργοδότη» **(μόνο κατά το πρώτο αίτημα ενδιάμεσου ελέγχου) (Κωδικός δικαιολογητικού ΟΠΣΚΕ 04.01.)**

3. Ψηφιακή Οργάνωση Χρόνου Εργασίας της/των ωφελούμενης/ων για το επιδοτούμενο διάστημα **(Κωδικός δικαιολογητικού ΟΠΣΚΕ 04.01.)**

4. Αντίγραφο ταυτότητας ή διαβατηρίου της/των ωφελούμενης/ων. Σε περίπτωση που η ωφελούμενη είναι πολίτης τρίτης χώρας θα πρέπει να προσκομιστεί άδεια διαμονής σε ισχύ για εξαρτημένη εργασία για όσο χρονικό διάστημα διαρκεί το πρόγραμμα **(μόνο κατά το πρώτο αίτημα ενδιάμεσου ελέγχου) (Κωδικός δικαιολογητικού ΟΠΣΚΕ 04.01.)**

5. Τίτλοι σπουδών/εκπαίδευσης ή άλλο ισοδύναμο αποδεικτικό έγγραφο από το οποίο να προκύπτει η ολοκλήρωση τουλάχιστον της υποχρεωτικής εκπαίδευσης της/των ωφελούμενης/ων. **(μόνο κατά το πρώτο αίτημα ενδιάμεσου ελέγχου) (Κωδικός δικαιολογητικού ΟΠΣΚΕ 04.01.)**

6. Ως μέλος **ευάλωτης κοινωνικής ομάδας** αποδεικνύεται με την προσκόμιση κατάλληλων δικαιολογητικών, κατά περίπτωση, τα οποία βρίσκονται σε ισχύ κατά την ημερομηνία πρόσληψης **(μόνο κατά το πρώτο αίτημα ενδιάμεσου ελέγχου) (Κωδικός δικαιολογητικού ΟΠΣΚΕ 04.01.)**

   Μακροχρόνια άνεργη: Βεβαίωση Χρόνου Ανεργίας από την ΔΥΠΑ που να βεβαιώνεται διάστημα ανεργίας μεγαλύτερο του έτους, με ημερομηνία έκδοσης μεταγενέστερη της πρόσληψης

   Μητέρα ανήλικου τέκνου: Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης (έκδοσης τελευταίου τριμήνου)

   Μονογονέας: Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης, αντίγραφο Εκκαθαριστικού Σημειώματος και Εντύπου Ε1 του τελευταίου φορολογικού έτους και επιπλέον κάθε πρόσφορο έγγραφο από το οποίο προκύπτει η μονογονεϊκή ιδιότητα.

Γυναίκα με αναπηρία (ΑμεΑ): Γνωστοποίηση Αποτελέσματος Πιστοποίησης Αναπηρίας πάνω από 50% από αρμόδια υγειονομική επιτροπή (ΚΕ.Π.Α.) ή άλλη αρμόδια αρχή σε ισχύ για το επιδοτούμενο διάστημα.

Γυναίκες που διαβιούν σε συνθήκες φτώχειας: α) Αντίγραφο Εκκαθαριστικού Σημειώματος και Εντύπου Ε1 του τελευταίου φορολογικού έτους, β) Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης (έκδοσης τελευταίου τριμήνου) για την επαλήθευση των μελών του νοικοκυριού. Τα ειδικότερα ποσοτικά όρια ανά τύπο νοικοκυριού, καθώς και ο τρόπος υπολογισμού και απόδειξης βάσει των υποβληθέντων φορολογικών στοιχείων (Ε1/Εκκαθαριστικό), εξειδικεύονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XIV «ΠΟΣΟΤΙΚΑ ΟΡΙΑ ΚΙΝΔΥΝΟΥ ΦΤΩΧΕΙΑΣ ΑΝΑ ΤΥΠΟ ΝΟΙΚΟΚΥΡΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ» της παρούσας Πρόσκλησης.

7. Αναλυτικές Περιοδικές Δηλώσεις (ΑΠΔ), συνοδευόμενες από το αποδεικτικό υποβολής, για το επιδοτούμενο διάστημα **(Κωδικός δικαιολογητικού ΟΠΣΚΕ 04.01.)**

8. Ημερολόγια εργασίας των ωφελούμενων για το χρονικό διάστημα επιδότησης **(Κωδικός δικαιολογητικού ΟΠΣΚΕ 04.01.)**

9. Υπεύθυνη δήλωση Ν. 1599/86 του **νόμιμου εκπροσώπου** της επιχείρησης με το γνήσιο της υπογραφής ή με ψηφιακή υπογραφή ή από το gov.gr, όπου θα δηλώνεται ότι: **(Κωδικός δικαιολογητικού ΟΠΣΚΕ 04.01.)**

   «Ως νόμιμος εκπρόσωπος της επιχείρησης *(ή ως ιδιοκτήτης της ατομικής επιχείρησης)* με την επωνυμία «……..» και ΑΦΜ ……, η οποία είναι δικαιούχος της πράξης με κωδικό ΠΚΜ Ε07-……-στη Δράση «Ενδυνάμωση γυναικών ευπαθών ομάδων με στόχο την καταπολέμηση των πολλαπλών διακρίσεων και την ενίσχυση της ενεργής συμμετοχής τους στην αγορά εργασίας» του Προγράμματος «Κεντρική Μακεδονία, ΕΣΠΑ 2021-2027», δηλώνω ότι:

   - όλα τα υποβληθέντα παραστατικά και δικαιολογητικά που συνοδεύουν το αίτημα επαλήθευσης είναι ακριβή αντίγραφα των πρωτοτύπων και δεν αντιστοιχούν σε δαπάνες που έχουν χρηματοδοτηθεί από άλλο εθνικό ή κοινοτικό πρόγραμμα.

   - η υποβαλλόμενη δαπάνη νεοπροσλαμβανόμενου προσωπικού, δεν αφορά εργαζόμενους που είναι σύζυγοι ή συγγενείς α' και β' βαθμού με τον επιχειρηματία ή τους εταίρους/μετόχους και των ασκούντων τη διοίκηση/ εκπροσώπηση της επιχείρησης.

   - η υποβαλλόμενη δαπάνη νεοπροσλαμβανόμενου προσωπικού αφορά εργαζόμενους που δεν είχαν οποιαδήποτε σχέση εξαρτημένης εργασίας με τον δικαιούχο κατά το τελευταίο τρίμηνο πριν τη δημοσίευση της Πρόσκλησης και έως την ημερομηνία πρόσληψής τους.

   - η υποβαλλόμενη δαπάνη νεοπροσλαμβανόμενου προσωπικού αφορά εργαζόμενους που δεν έχουν επιχορηγηθεί από άλλο φορέα.

10. Υπεύθυνη Δήλωση **εργοδότη** με το γνήσιο της υπογραφής ή με ψηφιακή υπογραφή ή από το gov.gr στην οποία θα δηλώνεται ότι η/οι ωφελούμενη/ες: **(Κωδικός δικαιολογητικού ΟΠΣΚΕ 04.01.)**

    «Ως νόμιμος εκπρόσωπος της επιχείρησης *(ή ως ιδιοκτήτης της ατομικής επιχείρησης)* με την επωνυμία «……..» και ΑΦΜ ……, η οποία είναι δικαιούχος της πράξης με κωδικό

ΠΚΜΕ07-…… στη Δράση «Ενδυνάμωση γυναικών ευπαθών ομάδων με στόχο την καταπολέμηση των πολλαπλών διακρίσεων και την ενίσχυση της ενεργής συμμετοχής τους στην αγορά εργασίας» του Προγράμματος «Κεντρική Μακεδονία, ΕΣΠΑ 2021-2027», δηλώνω ότι οι ωφελούμενες …… *(ονοματεπώνυμα ωφελούμενων)* κατά το τελευταίο 3μηνο, πριν από την ημερομηνία δημοσίευσης της παρούσας Πρόσκλησης:

- Δεν είχαν απασχοληθεί καθ' οιονδήποτε τρόπο στην ίδια επιχείρηση ή σε επιχειρήσεις που συνιστούν με την αιτούσα ενιαία επιχείρηση ή σε επιχειρήσεις που μεταβιβάστηκαν ή αλλάζουν νομική μορφή ή διαλύονται και επαναλειτουργούν στον ίδιο ή σε άλλο χώρο με το αυτό αντικείμενο δραστηριότητας από τους ίδιους ή άλλους εργοδότες ή εταίρους,
- Δεν είχαν απασχοληθεί με την ίδια ή άλλη ειδικότητα στον ίδιο χώρο σε άλλο εργοδότη με όμοια δραστηριότητα (κύρια ή/και δευτερεύουσα),
- Δεν είχαν απασχοληθεί σε επιχείρηση όπου ο εταίρος ή ο εργοδότης έχει ή είχε οποιαδήποτε μετοχική ή εταιρική σχέση με την ενταχθείσα επιχείρηση,
- Δεν είχαν απασχοληθεί σε επιχείρηση συζύγου ή σε συγγενή α' βαθμού εξ αίματος ή εξ αγχιστείας με τον εργοδότη.

11. Υπεύθυνη Δήλωση **της/των ωφελούμενης/ων** με το γνήσιο της υπογραφής ή με ψηφιακή υπογραφή ή από το gov.gr στην οποία θα δηλώνεται ότι: **(Κωδικός δικαιολογητικού ΟΠΣΚΕ 04.01.)**

«Ως εργαζόμενος της επιχείρησης με την επωνυμία «.....» και ΑΦΜ ..... η οποία είναι δικαιούχος της πράξης με κωδικό ΠΚΜΕ07-…… στη Δράση «Ενδυνάμωση γυναικών ευπαθών ομάδων με στόχο την καταπολέμηση των πολλαπλών διακρίσεων και την ενίσχυση της ενεργής συμμετοχής τους στην αγορά εργασίας» του Προγράμματος «Κεντρική Μακεδονία, ΕΣΠΑ 2021-2027», δηλώνω ότι κατά το τελευταίο 3μηνο, πριν από την ημερομηνία δημοσίευσης της παρούσας Πρόσκλησης δεν:

- έχω απασχοληθεί καθ' οιονδήποτε τρόπο στην ίδια επιχείρηση ή σε επιχειρήσεις που συνιστούν με την αιτούσα ενιαία επιχείρηση ή σε επιχειρήσεις που μεταβιβάστηκαν ή αλλάζουν νομική μορφή ή διαλύονται και επαναλειτουργούν στον ίδιο ή σε άλλο χώρο με το αυτό αντικείμενο δραστηριότητας από τους ίδιους ή άλλους εργοδότες ή εταίρους,
- έχω απασχοληθεί με την ίδια ή άλλη ειδικότητα στον ίδιο χώρο σε άλλο εργοδότη με όμοια δραστηριότητα (κύρια ή/και δευτερεύουσα),
- έχω απασχοληθεί σε επιχείρηση όπου ο εταίρος ή ο εργοδότης έχει ή είχε οποιαδήποτε μετοχική ή εταιρική σχέση με την ενταχθείσα επιχείρηση,
- έχω απασχοληθεί σε επιχείρηση συζύγου ή σε συγγενή α' βαθμού εξ αίματος ή εξ αγχιστείας με τον εργοδότη,

Επίσης δεν:

- ασκώ ελεύθερο επάγγελμα/ διαθέτω ατομική επιχείρηση

- είμαι εταίρος σε Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε. και στις Ι.Κ.Ε.,
- είμαι μέλος των Δ.Σ. στις Α.Ε.,
- είμαι νόμιμος εκπρόσωπος ή διαχειριστής των επιχειρήσεων,
- τοποθετούμαι αναγκαστικά με τις διατάξεις του ν.2643/1998,
- θα προσληφθώ στο πλαίσιο ένταξης της επιχείρησης σε οποιοδήποτε άλλο καθεστώς ενίσχυσης για την κάλυψη σχετικών συμβατικών της υποχρεώσεων, π.χ. επενδυτικό σχέδιο, το οποίο επίσης επιχορηγεί το μισθολογικό ή/και το μη μισθολογικό κόστος για τα άτομα αυτά,
- θα προσληφθώ από τους δικαιούχους εργοδότες, προκειμένου να διαθέσουν τις υπηρεσίες τους σε άλλον εργοδότη (δευτερογενής ή έμμεσος εργοδότης),
- θα απασχοληθώ με μίσθωση-σύμβαση έργου ή έμμισθη εντολή»

12. Υπεύθυνη δήλωση Ν. 1599/86 του **νόμιμου εκπροσώπου** της επιχείρησης με το γνήσιο της υπογραφής ή με ψηφιακή υπογραφή ή από το gov.gr, όπου θα δηλώνεται ότι: **(μόνο κατά το αίτημα του τελικού ελέγχου) (Κωδικός δικαιολογητικού ΟΠΣΚΕ 04.01.)**

    «Ως νόμιμος εκπρόσωπος της επιχείρησης *(ή ως ιδιοκτήτης της ατομικής επιχείρησης)* με την επωνυμία «……..» και ΑΦΜ ……, η οποία είναι δικαιούχος της πράξης με κωδικό ΠΚΜ Ε07-…… στη Δράση «Ενδυνάμωση γυναικών ευπαθών ομάδων με στόχο την καταπολέμηση των πολλαπλών διακρίσεων και την ενίσχυση της ενεργής συμμετοχής τους στην αγορά εργασίας» του Προγράμματος «Κεντρική Μακεδονία, ΕΣΠΑ 2021-2027», δηλώνω ότι έχω καταβάλει τη μισθοδοσία στις ωφελούμενες και έχω αποδώσει τις νόμιμες εισφορές κοινωνικής ασφάλισης, τους φόρους μισθωτών υπηρεσιών και τυχόν άλλες νόμιμες κρατήσεις για το συνολικό χρονικό διάστημα της επιχορήγησης **(Κωδικός δικαιολογητικού ΟΠΣΚΕ 04.01.)**

13. Έγγραφη γνωστοποίηση, του εργοδότη προς τον εργαζόμενο, ότι το μισθολογικό του κόστος συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (ΕΚΤ+). Η γνωστοποίηση θα πρέπει να φέρει τις υπογραφές εργοδότη και εργαζόμενου (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙ: ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ) **(μόνο κατά το αίτημα τελικού ελέγχου). (Κωδικός δικαιολογητικού ΟΠΣΚΕ 04.01.)**

14. Δελτίο Εισόδου και Δελτίο Εξόδου του/των ωφελούμενων-ανέργων **μέσω ΟΠΣΚΕ** σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Χ «ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΑ ΔΕΛΤΙΑ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ» της παρούσας Πρόκλησης.

    i. Το δελτίο εισόδου συμπληρώνεται από τον ωφελούμενο, με ευθύνη της δικαιούχου επιχείρησης, μετά την εισαγωγή της αναγγελίας πρόσληψης στο Πληροφοριακό Σύστημα ΕΡΓΑΝΗ και κατά το πρώτο αίτημα ενδιάμεσης επαλήθευσης.

    ii. Αντίστοιχα το δελτίο εξόδου συμπληρώνεται κατά την τελική αίτηση επαλήθευσης.

Ο Δικαιούχος υποχρεούται να δημιουργήσει Σχέση ΟΠΣΚΕ με Φυσικό Πρόσωπο, το οποίο είναι εγγεγραμμένος χρήστης του συστήματος και ορίζεται ως "Ωφελούμενη – Συμμετέχουσα". η

ωφελούμενη – Συμμετέχων, μέσω της ενότητας «Τα Απογραφικά Δελτία μου», προβαίνει στην καταχώριση των Απογραφικών Δελτίων Εισόδου και Εξόδου, κατά περίπτωση.

15. Στην περίπτωση αντικατάστασης ωφελούμενης, απαιτούνται:

    - Αποδεικτικά έγγραφα που τεκμηριώνουν τη διακοπή απασχόλησης της προηγούμενης ωφελούμενης.
    - Δελτίο ανεργίας ή βεβαίωση εγγραφής στο μητρώο ανέργων την ΔΥΠΑ σε ισχύ κατά την ημερομηνία πρόσληψης του αντικαταστάτη.
    - Έντυπο «Ψηφιακή Αναγγελία Έναρξης Εργασίας - Πρόσληψη» και ψηφιακή οργάνωση χρόνου εργασίας
    - Φωτοαντίγραφο ταυτότητας.
    - Τίτλοι σπουδών/εκπαίδευσης.
    - Δελτία εισόδου/εξόδου της/των ωφελούμενων-ανέργων.

Γ. Δαπάνες υπηρεσιών συμβουλευτικής και mentoring (υποχρεωτική δαπάνη)

1. Βεβαίωση ολοκλήρωσης των υπηρεσιών συμβουλευτικής και mentoring, υπογεγραμμένη από τον πάροχο **(Κωδικός δικαιολογητικού ΟΠΣΚΕ 04.04.)**
2. Σύντομη περιγραφή των υπηρεσιών συμβουλευτικής που υλοποιήθηκαν **(Κωδικός δικαιολογητικού ΟΠΣΚΕ 04.04.)**
3. Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών προς την δικαιούχο επιχείρηση **(Κωδικός δικαιολογητικού ΟΠΣΚΕ 04.19.)**
4. Παραστατικά εξόφλησης του τιμολογίου, όπως αναλυτικά αναφέρονται στο Κεφάλαιο 9.2 «ΕΞΟΦΛΗΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ ΠΡΑΞΗΣ» της παρούσας **(Κωδικός δικαιολογητικού ΟΠΣΚΕ 04.12 και 04.19.)**
5. Λογιστικές εγγραφές **(Κωδικός δικαιολογητικού ΟΠΣΚΕ 04.13.)**:

Για Γ' κατηγορίας βιβλία

- Ημερολογιακές εγγραφές παραστατικών τιμολόγησης και εξόφλησης δαπανών
- Αναλυτικό καθολικό προμηθευτή για το έτος που διενεργήθηκε και εξοφλήθηκε η δαπάνη

Για Β' κατηγορίας βιβλία

- Εκτύπωση του βιβλίου εσόδων-εξόδων για το μήνα που διενεργήθηκε η δαπάνη

Δ. Δαπάνες υπηρεσιών εκπαίδευσης - επιμόρφωσης (προαιρετική δαπάνη)

1. Βεβαίωση παρακολούθησης και ολοκλήρωσης του προγράμματος εκπαίδευσης - επιμόρφωσης, από τον πάροχο **(Κωδικός δικαιολογητικού ΟΠΣΚΕ 04.04.)**
2. Σύντομη περιγραφή του προγράμματος εκπαίδευσης – επιμόρφωσης, του τρόπου παρακολούθησης (δια ζώσης ή σύγχρονη εκπαίδευση) και των θεματικών ενοτήτων που υλοποιήθηκαν **(Κωδικός δικαιολογητικού ΟΠΣΚΕ 04.04.)**
3. Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών εκπαίδευσης - επιμόρφωσης προς την δικαιούχο επιχείρηση **(Κωδικός δικαιολογητικού ΟΠΣΚΕ 04.19.)**
4. Παραστατικά εξόφλησης του τιμολογίου, όπως αναλυτικά αναφέρονται στο Κεφάλαιο 9.2 «ΕΞΟΦΛΗΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ ΠΡΑΞΗΣ» της παρούσας **(Κωδικός δικαιολογητικού ΟΠΣΚΕ 04.12 και 04.19.)**
5. Λογιστικές εγγραφές **(Κωδικός δικαιολογητικού ΟΠΣΚΕ 04.13.)**:

Για Γ' κατηγορίας βιβλία

- Ημερολογιακές εγγραφές παραστατικών τιμολόγησης και εξόφλησης δαπανών
- Αναλυτικό καθολικό προμηθευτή για το έτος που διενεργήθηκε και εξοφλήθηκε η δαπάνη

Για Β' κατηγορίας βιβλία

- Εκτύπωση του βιβλίου εσόδων για το μήνα που διενεργήθηκε η δαπάνη

Ο δικαιούχος υποχρεούται να τηρεί στο αρχείο του τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά τεκμηρίωσης των υπηρεσιών συμβουλευτικής, mentoring, εκπαίδευσης - επιμόρφωσης και να τα θέτει στη διάθεση των αρμόδιων ελεγκτικών οργάνων, εφόσον ζητηθούν.

Ε. Έμμεσες δαπάνες

Η εν λόγω κατηγορία δαπάνης δεν απαιτεί την προσκόμιση παραστατικών, καταβάλλεται αναλογικά με κάθε πληρωμή και το αναλογούν ύψος αυτής οριστικοποιείται κατά το στάδιο της τελικής πιστοποίησης της Πράξης. Δεν απαιτούνται παραστατικά για την καταβολή της ανωτέρω δαπάνης.

Γενικές επισημάνσεις:

- Για τον υπολογισμό των ΕΜΕ και τον έλεγχο η ΔΑ/ΕΦΕΠΑΕ δύναται να λαμβάνει και να κάνει χρήση δεδομένων που αφορούν σε απασχόληση εργαζομένων από το πληροφοριακό σύστημα του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων «ΕΡΓΑΝΗ».
- Οι δικαιούχοι θα πρέπει να τηρούν τα στοιχεία του οικονομικού αντικειμένου διακριτά και κατά τέτοιον τρόπο, ώστε να διασφαλίζεται η επαρκής διαδρομή ελέγχου.
- Τα όργανα ελέγχου κατά την πιστοποίηση του Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου μπορούν να ζητήσουν, με αιτιολόγηση της αναγκαιότητας, οποιοδήποτε στοιχείο κρίνουν απαραίτητο, για την

απόδειξη της καλής εκτέλεσης του έργου και την πλήρη συμμόρφωση με τους όρους της αντίστοιχης απόφασης ένταξης.

- Οι δικαιούχοι υποχρεούνται να διευκολύνουν το έργο των οργάνων ελέγχου, παρέχοντας κάθε δυνατό στοιχείο, πληροφορία ή διευκρίνιση υποβοηθά την ορθή και ακριβή ολοκλήρωση του ελέγχου (τουλάχιστον ο Υπεύθυνος Έργου).

Πέραν των παραδοτέων Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου που καθορίστηκαν στις προηγούμενες σελίδες, επισημαίνεται ότι για την ολοκλήρωση και παραλαβή ενός έργου απαιτείται να πληρούνται όσα αναφέρονται στην Ενότητα 11 «ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΠΡΑΞΕΩΝ» του κυρίως σώματος της Αναλυτικής Πρόσκλησης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ

Για την καταβολή επιχορήγησης απαιτείται η προσκόμιση των κάτωθι παραδοτέων:

1. **Φορολογική ενημερότητα σε ισχύ**, για είσπραξη χρημάτων από φορείς πλην Κεντρικής Διοίκησης. Διευκρινίζεται ότι, στην φορολογική ενημερότητα δε θα πρέπει να υπάρχει όρος παρακράτησης, βάσει των διατάξεων του άρθρου 61 του Ν. 4914/2022, παρ.2 & 3/ ΦΕΚ 61/21.03.2022 **(Κωδικός δικαιολογητικού ΟΠΣΚΕ 08.03)**

2. **Ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ,** για είσπραξη εκκαθαρισμένων απαιτήσεων από το Δημόσιο. Επισημαίνεται ότι οι έχοντες ατομική επιχείρηση, πρέπει να προσκομίζουν ασφαλιστική ενημερότητα που να καλύπτει τόσο τις προσωπικές, όσο τις εργοδοτικές εισφορές (απασχολούμενο προσωπικό) **(Κωδικός δικαιολογητικού ΟΠΣΚΕ 08.02)**

3. Υπεύθυνη δήλωση Ν. 1599/86 του νόμιμου εκπροσώπου της επιχείρησης με το γνήσιο της υπογραφής ή με ψηφιακή υπογραφή ή από το gov.gr στην οποία θα αναφέρονται: **(Κωδικός δικαιολογητικού ΟΠΣΚΕ 09.03)**

   i. **ότι η δημόσια επιχορήγηση του προγράμματος δεν έχει εκχωρηθεί.**

   ii. **ότι δεν έχουν μεταβληθεί / τροποποιηθεί τα στοιχεία της επιχείρησης** σε σχέση με τα αναφερόμενα στο ισχύον εγκεκριμένο Τεχνικό Παράρτημα.

   Σε περίπτωση που έχουν τροποποιηθεί τα στοιχεία της επιχείρησης τότε γίνεται σχετική αναφορά στην ΥΔ και υποβάλλονται επιπρόσθετα στοιχεία τεκμηρίωσης των τροποποιήσεων (ανάλογα με τη νομική μορφή και το είδος της τροποποίησης: Τελευταίο ισχύον καταστατικό κατατεθειμένο στην αρμόδια υπηρεσία / Πρόσφατο πρακτικό ΓΣ με σφραγίδα και υπογραφή της επιχείρησης / Απόφαση εκλογής ΔΣ κατατεθειμένο στην αρμόδια υπηρεσία / Αναλυτικό πιστοποιητικό εκπροσώπησης / τροποποίηση υποβολής δήλωσης πραγματικών δικαιούχων / Ψηφιακή βεβαίωση μητρώου επιχειρήσεων μέσω της ψηφιακής πύλης myAADE κλπ).

   iii. **ότι η ενίσχυση ήσσονος σημασίας** που πρόκειται να λάβει η επιχείρηση, αθροιζόμενη με άλλες ενισχύσεις ήσσονος σημασίας που έχει λάβει (καθώς και οι τυχόν συνδεδεμένες με αυτήν επιχειρήσεις με τις οποίες συναποτελούν ενιαία επιχείρηση) δεν υπερβαίνει το ποσό των 300.000 ευρώ μέσα σε μία τριετία (υπολογιζόμενη σε κυλιόμενη ημερολογιακή βάση) πριν από τον χρόνο χορήγησης του έννομου δικαιώματος λήψης της ενίσχυσης.

   iv. **ότι δεν εκκρεμεί εις βάρος της επιχείρησης εντολή ανάκτησης** προηγούμενης παράνομης και ασυμβίβαστης με την εσωτερική αγορά κρατικής ενίσχυσης, κατόπιν απόφασης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής ή του Δικαστηρίου της Ευρωπαϊκής ένωσης.

   v. **ότι οι δαπάνες για τις οποίες η επιχείρηση λαμβάνει επιχορήγηση** δεν έχουν χρηματοδοτηθεί, δεν έχουν ενταχθεί και δεν θα υποβληθούν σε άλλο πρόγραμμα που χρηματοδοτείται από εθνικούς ή ενωσιακούς πόρους.

vi. **ότι το IBAN του λογαριασμού στον οποίο η επιχείρηση επιθυμεί να κατατεθεί το ποσό της** επιχορήγησης είναι ..... της τράπεζας ..... και πρόκειται για εταιρικό/επαγγελματικό λογαριασμό της επιχείρησης.

4. **Αντίγραφο Τραπεζικού εγγράφου** (πχ. εκτύπωση από το e-banking) με τον αριθμό IBAN του εταιρικού ή επαγγελματικού λογαριασμού της επιχείρησης (όψεως ή εμπορικός ή δηλωμένος επαγγελματικός λογαριασμός στην ΑΑΔΕ), που δηλώνεται στην ως άνω υπεύθυνη δήλωση για την κατάθεση του ποσού της επιχορήγησης **(Κωδικός δικαιολογητικού ΟΠΣΚΕ 01.16.)**

5. Πιστοποιητικό δικαστικής φερεγγυότητας έκδοσης τελευταίου διμήνου από την κατάθεσή του **(Κωδικός δικαιολογητικού ΟΠΣΚΕ 08.04.)**

6. Γενικό πιστοποιητικό από ΓΕΜΗ έκδοσης τελευταίου διμήνου από την κατάθεσή του (αφορά νομικές μορφές πλην ατομικών επιχειρήσεων) **(Κωδικός δικαιολογητικού ΟΠΣΚΕ 02.01.)**

Για την καλύτερη και ταχύτερη εξυπηρέτηση, συνίσταται οι ενημερότητες και τα πιστοποιητικά να διατηρούν την ισχύ τους για τουλάχιστον δεκαπέντε (15) ημέρες από την ημερομηνία προσκόμισης τους.

Σημειώνεται ότι, ο χρόνος καταβολής της επιχορήγησης επηρεάζεται από την άμεση διαθεσιμότητα ή μη των αντίστοιχων πιστώσεων.

Βάσει των διατάξεων του άρθρου 61 του Ν. 4914/2022, παρ.2 & 3/ ΦΕΚ 61/21.03.2022 το ποσό που καταβάλλεται στους δικαιούχους για την υλοποίηση των πράξεων που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ+, δεν υπόκειται σε παρακράτηση ή κατάσχεση στα χέρια του Δημοσίου ή τρίτων κατά παρέκκλιση κάθε άλλης αντίθετης γενικής ή ειδικής διάταξης, δεν συμψηφίζεται με βεβαιωμένα χρέη στη Φορολογική Διοίκηση και το Δημόσιο εν γένει, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, τους οργανισμούς τοπικής αυτοδιοίκησης και τα νομικά τους πρόσωπα, τα ασφαλιστικά ταμεία και τα πιστωτικά ιδρύματα και δεν εισπράττεται οποιαδήποτε άλλη ειδική επιβάρυνση ή άλλο τέλος ισοδύναμου αποτελέσματος, το οποίο θα είχε ως αποτέλεσμα τη μείωση του ποσού που οφείλεται στους δικαιούχους.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII: ΠΙΝΑΚΑΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ ΤΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ ΜΕ ΤΟΝ ΧΑΡΤΗ ΘΕΜΕΛΙΩΔΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ ΤΗΣ ΕΥΡΩΠΑΙΚΗΣ ΕΝΩΣΗΣ

ΘΕΜΑΤΑ	ΑΡΘΡΑ	ΕΡΩΤΗΜΑΤΑ
Τίτλος I **«ΑΞΙΟΠΡΕΠΕΙΑ»**	1. Ανθρώπινη αξιοπρέπεια	Εγείρονται κίνδυνοι για: • την ανθρώπινη αξιοπρέπεια, το δικαίωμα στη ζωή και την σωματική και διανοητική ακεραιότητα του προσώπου (εμπλεκόμενων, εργαζόμενων, ωφελούμενων); • βασανιστήρια ή απάνθρωπη ή εξευτελιστική μεταχείριση ή τιμωρία; • αναγκαστική εργασία ή εμπορία ανθρώπινων όντων; • (βιο)ηθικά ζητήματα (κλωνοποίηση, μετατροπή του ανθρώπινου σώματος ή μερών του σε πηγή κέρδους, γενετική έρευνα/δοκιμή, χρήση γενετικών πληροφοριών;
	2. Δικαίωμα στη ζωή κάθε προσώπου	
	3. Δικαίωμα στην ακεραιότητα του προσώπου	
	4. Απαγόρευση των βασανιστηρίων και των απάνθρωπων ή εξευτελιστικών ποινών ή μεταχείρισης	
	5. Απαγόρευση της δουλείας και της αναγκαστικής εργασίας	
Τίτλος II **«ΕΛΕΥΘΕΡΙΕΣ»**	6. Δικαίωμα στην ελευθερία και την ασφάλεια	Θίγονται τα δικαιώματα της ελευθερίας και της ασφάλειας του ατόμου;
	7. Σεβασμός της ιδιωτικής και οικογενειακής ζωής	Γίνεται σεβαστή η ιδιωτική ζωή του ατόμου (συμπεριλαμβανομένων της κατοικίας και επικοινωνίας του);
	8. Προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα	Σε περίπτωση συλλογής προσωπικών δεδομένων, διασφαλίζεται: • η ασφάλεια των δραστηριοτήτων επεξεργασίας δεδομένων σε τεχνικό και οργανωτικό επίπεδο; • ότι η παρέμβαση καθίσταται σχετικά με την προστασία των δεδομένων αναλογική και αναγκαία; • ότι υπάρχουν κατάλληλοι/ειδικοί μηχανισμοί ελέγχου και εποπτείας;
	9. Δικαίωμα γάμου και δημιουργία οικογένειας	Θίγονται τα δικαιώματα • της σκέψης, συνείδησης, θρησκείας; • της έκφρασης και πληροφόρησης; • της τέχνης και επιστήμης; • της εκπαίδευσης; • της εργασίας και της ελευθερίας του επαγγέλματος; • του συνέρχεστε και του συνεταιρίζεσθαι;
	10. Ελευθερία σκέψης, συνείδησης και θρησκείες	
	11. Ελευθερία έκφρασης και πληροφόρησης	
	12. Ελευθερία του συνέρχεστε και του συνεταιρίζεσθαι	
	13. Ελευθερία της τέχνης και της επιστήμης	
	14. Δικαίωμα εκπαίδευσης	

ΘΕΜΑΤΑ	ΑΡΘΡΑ	ΕΡΩΤΗΜΑΤΑ
	15. Ελευθερία του επαγγέλματος και δικαίωμα προς εργασία	• του γάμου και δημιουργίας οικογένειας ή τη νομική, οικονομική και κοινωνική προστασία της οικογένειας; Γίνεται σεβαστή η ελεύθερη κυκλοφορία του ατόμου στο εσωτερικό της ΕΕ;
	16. Επιχειρηματική ελευθερία	Θίγεται η επιχειρηματική ελευθερία ή επιβάλλονται πρόσθετες απαιτήσεις οι οποίες αυξάνουν το κόστος των συναλλαγών για τους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς;
	17. Δικαίωμα Ιδιοκτησίας	Θίγονται τα δικαιώματα ιδιοκτησίας (γη, κινητά αγαθά, υλικά/άυλα στοιχεία ενεργητικού) ή περιορίζεται η αγορά, πώληση ή χρήση των δικαιωμάτων ιδιοκτησίας; Εάν ναι, προκύπτει πλήρης απώλεια ιδιοκτησίας; Δικαιολογείται από την υλοποίηση της Δράσης; Διασφαλίζεται η αποζημίωσή της μέσω μηχανισμών;
	18. Δικαίωμα Ασύλου	Θίγεται το δικαίωμα ασύλου και υπάρχουν εγγυήσεις για την απαγόρευση απελάσεων ή έκδοσης ατόμων προς κράτη όπου διατρέχουν κίνδυνο να τους επιβληθεί η ποινή του θανάτου ή να υποβληθούν σε βασανιστήρια ή εξευτελιστική μεταχείριση;
	19. Προστασία σε περίπτωση απομάκρυνσης, απέλασης και έκδοσης	
Τίτλος ΙΙΙ **«ΙΣΟΤΗΤΑ»**	20. Ισότητα έναντι του Νόμου	Διασφαλίζονται οι αρχές της • ισότητας έναντι του νόμου; • απαγόρευσης των διακρίσεων; • ίσης μεταχείρισης; • ισότητας των φύλων; • ίσων ευκαιριών για όλους;
	21. Απαγόρευση Διακρίσεων	
	22. Πολιτιστική, θρησκευτική και γλωσσική πολυμορφία	
	23. Ισότητα γυναικών και ανδρών	
	24. Δικαιώματα του παιδιού	Θίγεται η αρχή του υπέρτατου συμφέροντος του παιδιού; Προάγεται η προστασία των δικαιωμάτων του παιδιού, λαμβάνοντας υπόψη τις αρχές και τα δικαιώματα της Σύμβασης Δικαιωμάτων του Παιδιού των Ηνωμένων Εθνών;
	25. Δικαιώματα των ηλικιωμένων	Διασφαλίζονται τα δικαιώματα των ηλικιωμένων;
	26. Ένταξη των ατόμων με αναπηρίες	Διασφαλίζεται ο σεβασμός των δικαιωμάτων των ατόμων με αναπηρίες, σύμφωνα με τη σύμβαση των Ηνωμένων Εθνών για τα δικαιώματα των ατόμων με αναπηρίες;

ΘΕΜΑΤΑ	ΑΡΘΡΑ	ΕΡΩΤΗΜΑΤΑ
Τίτλος IV **«ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗ»**	27. Δικαίωμα των εργαζομένων στην ενημέρωση και τη διαβούλευση στο πλαίσιο της επιχείρησης	Γίνονται σεβαστά τα δικαιώματα των εργαζομένων, όπως : • ενημέρωση και διαβούλευση στο πλαίσιο της επιχείρησης; • συλλογική διαπραγμάτευσης και συλλογικών δράσεων; • πρόσβαση στις υπηρεσίες εύρεσης εργασίας; • προστασία σε περίπτωση αδικαιολόγητης απόλυσης; • δίκαιων και πρόσφορών συνθηκών εργασίας; • απαγόρευση εργασίας παιδιών και προστασία των νέων στην εργασία; • πρόσβαση στις παροχές κοινωνικής ασφάλισης και κοινωνικών υπηρεσιών (υγεία, γενικού οικονομικού ενδιαφέροντος);
	28. Δικαίωμα διαπραγμάτευσης και συλλογικών δράσεων	
	29. Δικαίωμα πρόσβασης στις υπηρεσίες ευρέσεως εργασίας	
	30. Προστασία σε περιπτώσεις αδικαιολόγητης απόλυσης	
	31. Δίκαιες και πρόσφορες συνθήκες εργασίας	
	32. Απαγόρευση της εργασίας των παιδιών και προστασία των νέων στην εργασία	
	33. Οικογενειακή και επαγγελματική ζωή	
	34. Κοινωνική ασφάλιση και κοινωνική αρωγή	
	35. Προστασία της υγείας	
	36. Πρόσβαση στις υπηρεσίες γενικού οικονομικού ενδιαφέροντος	
	37. Προστασία του περιβάλλοντος	Διασφαλίζεται η επίτευξη υψηλού επιπέδου περιβαλλοντικής προστασίας και η βελτίωση της ποιότητας του περιβάλλοντος σύμφωνα με την αρχή της αειφόρου ανάπτυξης;
	38. Προστασία του καταναλωτή	Υπάρχει συμμόρφωση ως προς την προστασία του καταναλωτή;
Τίτλος V **«ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΤΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ»**	39. Δικαίωμα του εκλέγειν και εκλέγεσθαι στις εκλογές του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου	
	40. Δικαίωμα του εκλέγειν και εκλέγεσθαι στις δημοτικές και κοινοτικές εκλογές	
	41. Δικαίωμα χρηστής διοίκησης	Τα εμπλεκόμενα πρόσωπα δικαιούνται αμερόληπτη, δίκαιη και εντός εύλογης προθεσμίας την εξέταση υποθέσεών τους από τα θεσμικά και λοιπά όργανα και ιδίως διασφαλίζεται τα δικαίωμα της: • προηγούμενης ακρόασης πριν τη λήψη μέτρου σε βάρους τους; • πρόσβασης στα σχετικά έγγραφα ή στο φάκελο όπου διατηρούνται, τηρουμένων των νόμιμων συμφερόντων της εμπιστευτικότητας και του επαγγελματικού και επιχειρηματικού απορρήτου;
	42. Δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφα	

ΘΕΜΑΤΑ	ΑΡΘΡΑ	ΕΡΩΤΗΜΑΤΑ
		• Υποχρεώνεται η διοίκηση να αιτιολογεί τις αποφάσεις της;
	43. Ευρωπαίος Διαμεσολαβητής	
	44. Δικαίωμα αναφοράς	
	45. Ελευθερία κυκλοφορίας και διαμονής	Θίγεται το δικαίωμα της ελεύθερης κυκλοφορίας των πολιτών στο έδαφος των Κ-Μ (συμπεριλαμβανομένων και των υπηκόων τρίτων χωρών που διαμένουν νόμιμα στο έδαφος κράτους μέλους και τους χορηγείται η ελευθερία κυκλοφορίας και διαμονής);
	46. Διπλωματική και προξενική προστασία	
Τίτλος VI **«ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗ»**	47. Δικαίωμα πραγματικής προσφυγής και αμερόληπτου δικαστηρίου	Θίγεται το δικαίωμα της προσφυγής των πολιτών στη δικαιοσύνη; Προβλέπεται το δικαίωμα πραγματικής προσφυγής ενώπιον δικαστηρίου, στην περίπτωση που θίγονται δικαιώματα και ελευθερίες;
	48. Τεκμήριο αθωότητας και δικαιώματα της υπεράσπισης	
	49. Αρχές της νομιμότητας και της αναλογικότητας αξιοποίνων πράξεων και ποινών	
	50. Δικαίωμα του προσώπου να μην δικάζεται ή να μην τιμωρείται ποινικά δύο φορές για την ίδια αξιόποινη πράξη	

* Τα δικαιώματα 39, 40, 43, 46, 48, 49 και 50 δεν συνδέονται με πράξεις που χρηματοδοτούνται από το ΕΣΠΑ 2021-2027. Διασφαλίζονται ωστόσο από το εθνικό θεσμικό πλαίσιο. Το δικαίωμα 46 συνδέεται με το Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας και το Μέσο Χρηματοδοτικής Στήριξης για τη Διαχείριση των Συνόρων και την Πολιτική Θεωρήσεων

** Τα δικαιώματα τα σχετικά με την ανθρώπινη αξιοπρέπεια (1 έως 5) είναι απόλυτα δικαιώματα που δεν υπόκεινται σε κανένα περιορισμό. Στα απόλυτα δικαιώματα περιλαμβάνονται επίσης και το 49 και το 50. Τα δικαιώματα 1 έως 5 δεν νοείται ότι μπορούν να παραβιαστούν από τις πράξεις Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ 2021-2027 ούτε και από τα άλλα Ταμεία του Καν. 1060/2021

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ: ΕΞΑΣΦΑΛΙΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΣΒΑΣΙΜΟΤΗΤΑΣ ΣΤΑ ΑΤΟΜΑ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΑ

Εξετάζεται ο τρόπος με τον οποίο η πράξη ικανοποιεί τις απαιτήσεις προσβασιμότητας και τους κανόνες ασφαλείας για όλες τις κατηγορίες ατόμων με αναπηρία.

Σημειώνεται ότι, ανάλογα με το είδος και τη φύση της προτεινόμενης Πράξης, οι κάτωθι περιπτώσεις (Α΄ έως και ΣΤ΄) δύνανται να εφαρμόζονται συνδυαστικά.

(Α) Πρόσβαση στο φυσικό περιβάλλον και στους εξωτερικούς χώρους συμπεριλαμβανομένων αρχαιολογικών χώρων, παραλιών, χώρων πρασίνου, αλσών κ.λπ.

(1) πρόβλεψη οριζόντιας ή/και κατακόρυφης προσβασιμότητας (π.χ. προσβάσιμες διαδρομές, 'οδηγοί τυφλών', ράμπες/'σκάφες', αναβατόρια κ.λπ.)
(2) πρόβλεψη προσβάσιμων εξοπλισμών/εγκαταστάσεων για χρήση κοινού (π.χ. παιδικές χαρές, καθιστικά, εξοπλισμοί παραλιών, αποδυτήρια, χώροι υγιεινής, παρατηρητήρια πουλιών κ.λπ.)
(3) πρόβλεψη σήμανσης σε προσβάσιμες μορφές (έντονο κοντράστ-μεγάλοι χαρακτήρες, εικονίδια, γραφή Braille, ηχητική και οπτική σήμανση κ.λπ.)

(Β) Πρόσβαση στις κτιριακές υποδομές και στους υπαίθριους χώρους οικοπέδων

(1) πρόβλεψη οριζόντιας προσβασιμότητας (σύνδεση πεζοδρομίου με είσοδο, προσβάσιμη είσοδος, προσβασιμότητα εσωτερικών χώρων, διαδρομές ισόπεδες ή με ράμπες, ικανοποιητικό άνοιγμα θυρών, ικανοποιητικό πλάτος διαδρόμων κ.λπ.)
(2) πρόβλεψη κατακόρυφης προσβασιμότητας (ανελκυστήρας/ αναβατόριο, κλιμακοστάσιο κ.λπ.)
(3) πρόβλεψη προσβάσιμων χώρων υγιεινής
(4) πρόβλεψη χώρων αναμονής σε περίπτωση κινδύνου και διαδικασιών διαφυγής προσαρμοσμένων στις ανάγκες των ατόμων με αναπηρία
(5) πρόβλεψη σήμανσης σε προσβάσιμες μορφές (έντονο κοντράστ-μεγάλοι χαρακτήρες, εικονίδια, γραφή Braille, ηχητική και οπτική σήμανση κ.λπ.)
(6) πρόβλεψη προσβάσιμων εξοπλισμών (χαμηλά γκισέ, προσβάσιμες οθόνες πληροφοριών κ.λπ.)

(Γ) Πρόσβαση στις μεταφορές

(1) πρόβλεψη προσβασιμότητας σταθμών/στάσεων επιβατών (βλ. περίπτωση Β - "Πρόσβαση σε κτιριακές υποδομές και υπαίθριους χώρους οικοπέδων")
(2) πρόβλεψη προσβασιμότητας οχημάτων/βαγονιών/πλοίων κ.λπ. (δυνατότητα εισόδου, δυνατότητα κίνησης και στάσης εντός, προσβάσιμοι χώροι υγιεινής, προσβάσιμοι θάλαμοι, προσβάσιμοι χώροι εστίασης κ.λπ.)
(3) πρόβλεψη προσβάσιμου εξοπλισμού (μηχανήματα έκδοσης εισιτηρίων, οπτική και ηχητική πληροφόρηση κοινού, τηλεματικές εφαρμογές, ιστοσελίδες κ.λπ.)
(4) πρόβλεψη προσβάσιμων διαδικασιών (π.χ. προσβάσιμη υπηρεσία εξυπηρέτησης ατόμων με αναπηρία και ατόμων μειωμένης κινητικότητας, προσβάσιμες διαδικασίες έκδοσης εισιτηρίων, διαδικασίες εκτάκτων αναγκών προσαρμοσμένες στις ανάγκες των ατόμων με αναπηρία κ.λπ.)

(Δ) Πρόσβαση στις υπηρεσίες

(1) δυνατότητα χρήσης της υπηρεσίας αυτόνομα από άτομα με αναπηρία (π.χ. από άτομα σε αναπηρικό αμαξίδιο ή, άτομα τυφλά ή κωφά ή με λοιπές αναπηρίες), πρόβλεψη εναλλακτικών τρόπων εξυπηρέτησης ατόμων με αναπηρία (π.χ. πρόβλεψη προσβάσιμων ετικετών σε προϊόντα, πρόβλεψη διάθεσης αναπηρικού αμαξιδίου για χρήση εντός της επιχείρησης από άτομα δυνάμενα να διανύσουν μικρές μόνο αποστάσεις, πρόβλεψη παραγγελίας μέσω προσβάσιμης ιστοσελίδας και παράδοσης εμπορευμάτων κατ' οίκον, πρόβλεψη διαδικασίας παραπόνων μέσω SMS/ e-mail/ τηλέφωνου κ.λπ.) ή/και πρόβλεψη 'ζωντανής βοήθειας και ενδιαμέσων' (πχ. διερμηνείας στη νοηματική, συνοδείας τυφλών ατόμων κ.λπ.)

(2) πρόβλεψη προσβάσιμων, στα άτομα με αναπηρία [ως δυνητικά ωφελούμενων], διαδικασιών υποβολής αίτησης (π.χ. προσβάσιμο ηλεκτρονικό εργαλείο, εναλλακτικός τρόπος εξυπηρέτησης μέσω συγκεκριμένης υπηρεσίας κ.λπ.).

(Ε) Πρόσβαση στα ηλεκτρονικά περιβάλλοντα

(1) σε περίπτωση ιστοτόπων και εφαρμογών για φορητές συσκευές, θα πρέπει να τηρούνται οι αρχές της προσβασιμότητας, στις οποίες περιλαμβάνονται οι εξής επιμέρους αρχές (α) αντιληπτικότητα, που σημαίνει ότι οι πληροφορίες και τα συστατικά στοιχεία της διεπαφής με τον χρήστη παρουσιάζονται στους χρήστες με τρόπους που αυτοί μπορούν να αντιληφθούν, (β) χρηστικότητα, που σημαίνει ότι τα συστατικά στοιχεία διεπαφής με τον χρήστη, καθώς και η πλοήγηση είναι εύχρηστα, (γ) κατανοησιμότητα, που σημαίνει ότι οι πληροφορίες και η λειτουργία της διεπαφής με τον χρήστη είναι κατανοητές, (δ) στιβαρότητα, που σημαίνει ότι το περιεχόμενο είναι αρκετά στιβαρό, ώστε να ερμηνεύεται αξιόπιστα από ευρύ φάσμα πρακτόρων χρηστών, συμπεριλαμβανομένων και υποστηρικτικών τεχνολογιών.
Πιο συγκεκριμένα, απαιτείται η συμμόρφωση με τα όσα ορίζονται σχετικώς στο Ευρωπαϊκό Εναρμονισμένο Πρότυπο EN 301 549 (βλ. Κεφάλαιο 9), όπως αντικαθίσταται και ισχύει κάθε φορά, γεγονός που συνεπάγεται, μεταξύ άλλων, την πλήρη συμμόρφωση με τις Οδηγίες για την Προσβασιμότητα του Περιεχομένου του Ιστού, έκδοση 2.1 (Web Content Accessibility Guidelines 2.1) του Διεθνή Οργανισμού World Wide Web Consortium (W3C), κατ' ελάχιστο στο μεσαίο επίπεδο προσβασιμότητας "ΑΑ". Επισημαίνεται ότι για τις ειδικές περιπτώσεις ιστότοπων και εφαρμογών για φορητές συσκευές που απευθύνονται ειδικά σε άτομα με αναπηρία, απαιτείται συμμόρφωση με τις ως άνω Οδηγίες στο ανώτατο επίπεδο προσβασιμότητας "ΑΑΑ". Επιπλέον, ειδική μέριμνα απαιτείται για τη συμμόρφωση του περιεχομένου που αναρτάται προς μετάπτωση (non-web documents) στους ιστότοπους και στις εφαρμογές για φορητές συσκευές, για το οποίο επίσης απαιτείται συμμόρφωση με τα όσα ορίζονται σχετικώς στο Ευρωπαϊκό Εναρμονισμένο Πρότυπο EN 301 549 (βλ. Κεφάλαιο 10).

(2) στην περίπτωση διαδικτυακών τόπων ή των διαδικτυακών εφαρμογών και υπηρεσιών που προορίζονται για χρήση κυρίως μέσω κινητών και φορητών συσκευών (πχ. wearables, tablets, έξυπνα τηλέφωνα κ.λπ.) συνιστάται να λαμβάνονται υπόψη οι Βέλτιστες Πρακτικές για Χρήση Διαδικτυακού Περιεχομένου από Κινητές Συσκευές, έκδοση 1.0 (Mobile Web Best Practices 1.0) του W3C.

(3) σε περίπτωση λογισμικού user agents, δηλαδή λογισμικού που αναλαμβάνει να συλλέξει, εξάγει και διευκολύνει την αλληλεπίδραση του χρήστη με τα περιεχόμενα του Ιστού, συνιστάται να

λαμβάνονται υπόψη οι Οδηγίες Προσβασιμότητας για User Agents, έκδοση 2.0 (User Agent Accessibility Guidelines 2.0) του W3C.

(4) σε περίπτωση εργαλείων συγγραφής και διαχείρισης περιεχομένου Ιστού, συνιστάται να λαμβάνονται υπόψη οι Οδηγίες Προσβασιμότητας για Εργαλεία Συγγραφής, έκδοση 2.0 (Authoring Tool Accessibility Guidelines 2.0) του W3C.

(5) σε περίπτωση τεχνολογικών λύσεων και προϊόντων που δεν εμπίπτουν στην κατηγορία διαδικτυακών τόπων ή διαδικτυακών εφαρμογών και υπηρεσιών (π.χ. υλικό/hardware, αυτόματοι πωλητές, κιόσκια πληροφόρησης κ.λπ.) είναι απαραίτητη η σχεδίασή τους βάσει των αρχών του «Καθολικού Σχεδιασμού» όπως αποτυπώνονται στο Ευρωπαϊκό Εναρμονισμένο Πρότυπο ΕΝ 301 549 (βλ. Κεφάλαια 4-8 και 11-13), όπως αντικαθίσταται και ισχύει κάθε φορά.

(6) σε κάθε περίπτωση, εξασφάλιση συμβατότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών και συστημάτων με διαδεδομένες υποστηρικτικές τεχνολογίες και τεχνικά βοηθήματα που χρησιμοποιούν τα άτομα με αναπηρία (π.χ. αναγνώστες οθόνης, ειδικοί διακόπτες και συστήματα αλληλεπίδρασης, μεγεθυντές οθόνης).

(ΣΤ) Πρόσβαση στην πληροφορία -πληροφόρηση και εκδηλώσεις

(1) πρόβλεψη προσβάσιμων μορφών διάδοσης πληροφορίας - πληροφόρησης (όπως προσβάσιμες ιστοσελίδες ως περίπτωση Ε- "Πρόσβαση στα ηλεκτρονικά περιβάλλοντα", έντυπα σε γραφή Braille, έντυπα με μεγάλους χαρακτήρες, κασέτες ή CD, DVD με πρόβλεψη υπότιτλων, πρόβλεψη διερμηνείας στη νοηματική, πρόβλεψη απλοποιημένων κειμένων, συμπλήρωση κάθε περιεχόμενου που δεν είναι κείμενο με εναλλακτική παρουσίαση του συγκεκριμένου περιεχομένου, διάθεση πληροφοριών με περισσότερα από ένα αισθητηριακά κανάλια κ.λπ.).

(2) πρόβλεψη προσβασιμότητας πάσης φύσεως εκδηλώσεων (πρόβλεψη προσβάσιμων κτιριακών υποδομών ως περίπτωση Β - "Πρόσβαση σε κτιριακές υποδομές και υπαίθριους χώρους οικοπέδων", προσβάσιμων εντύπων και εξοπλισμού, διερμηνείας στη νοηματική κ.λπ.

Σχετικό θεσμικό πλαίσιο και πρότυπα για την προσβασιμότητα σε άτομα με αναπηρία

Οι παρακάτω αναφορές αφορούν στο **βασικό** ισχύον θεσμικό πλαίσιο, το οποίο ανάλογα με τη φύση της πράξης ισχύει ταυτόχρονα με τυχόν ισχύον **ειδικό** θεσμικό πλαίσιο και προδιαγραφές (π.χ. ειδική νομοθεσία/ προδιαγραφές για τουριστικές εγκαταστάσεις, παιδικές χαρές, εκπαιδευτήρια, αθλητικές εγκαταστάσεις κ.λπ.).

<u>(Α) Πρόσβαση στο φυσικό περιβάλλον</u>

Α.1. Ν.4074/2012 ΦΕΚ 88 Α΄ "Κύρωση της Σύμβασης για τα δικαιώματα των ατόμων με αναπηρίες και του Προαιρετικού Πρωτοκόλλου στη Σύμβαση για τα δικαιώματα των ατόμων με αναπηρίες"

Α.2. Ν.4488/2017 ΦΕΚ 137 Α΄ "Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις Δημοσίου και λοιπές ασφαλιστικές διατάξεις, ενίσχυση της προστασίας των εργαζομένων, δικαιώματα ατόμων με αναπηρίες και άλλες διατάξεις" -ΜΕΡΟΣ Δ΄

Α.3 Ν. 4067/2012 ΦΕΚ 79 Α΄ "ΝΟΚ" όπως τροποποιήθηκε από τους ν. 4759/2020 και ν. 4782/2021 και ισχύει σήμερα

Α.4. Οδηγίες Σχεδιασμού ΥΠΕΝ «Σχεδιάζοντας για όλους»

Α.5 ΥΠΕΝ/ΔΜΕΑΑΠ/110088/887/2021 ΦΕΚ 5553 Β΄ Προδιαγραφές, όροι και τεχνικές οδηγίες για την εκπόνηση «Σχεδίου Αστικής Προσβασιμότητας (Σ.Α.Π.)».

Α.6. Απόφαση ΥΠΕΝ/ΔΜΕΑΑΠ/99709/796/2021 ΦΕΚ 5045 Β΄ Τεχνικές Προδιαγραφές Μελέτης Προσβασιμότητας.

Α.7. Απόφαση ΥΠΕΝ/ΔΕΣΕΔΠ/65826/699/2020 ΦΕΚ 2998 Β΄ Τεχνικές οδηγίες προσαρμογής υφιστάμενων κτιρίων και υποδομών για την προσβασιμότητα αυτών σε άτομα με αναπηρία και εμποδιζόμενα άτομα σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Α.8. Απόφαση ΥΠΕΚΑ Αριθμ. Οικ. ΥΠΕΝ/ΔΜΕΑΑΠ/124964/1561 ΦΕΚ 6213 Β Αντικατάσταση της υπ'αρ. 52907/2009 ΦΕΚ 2621 Β' υπουργικής απόφασης "Ειδικές ρυθμίσεις για την εξυπηρέτηση ατόμων με αναπηρία σε κοινόχρηστους χώρους των οικισμών που προορίζονται για την κυκλοφορία πεζών",

Α.9. Απόφαση ΥΠ.ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ 1052758/1451/Β0010 (1)/2012 ΦΕΚ 1411 Β' "Συμπλήρωση της υπ΄ αριθ. 1038460/2439/Β0010/15−4−2009 (ΦΕΚ 792 Β΄) κοινής απόφασης των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Εσωτερικών",

Α.10 Απόφαση ΥΠ.ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ Αριθμ. 28492/2009 ΦΕΚ 931 Β' "Καθορισμός των προϋποθέσεων και των τεχνικών προδιαγραφών για την κατασκευή και τη λειτουργία των παιδικών χαρών των Δήμων και των Κοινοτήτων, τα όργανα και η διαδικασία αδειοδότησης και ελέγχου τους, τη διαδικασία συντήρησης αυτών, καθώς και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια".

Α.11. Αριθ. 151344/165/2017 ΦΕΚ 206 Β' Καθορισμός τεχνικών προδιαγραφών χάραξης, σήμανσης, διάνοιξης και συντήρησης των ορειβατικών - πεζοπορικών μονοπατιών

(Β) Πρόσβαση στις κτιριακές υποδομές και υπαίθριους χώρους οικοπέδων

Β.1. Ν.4074/2012 ΦΕΚ 88 Α' "Κύρωση της Σύμβασης για τα δικαιώματα των ατόμων με αναπηρίες και του Προαιρετικού Πρωτοκόλλου στη Σύμβαση για τα δικαιώματα των ατόμων με αναπηρίες"

Β.2. Ν.4488/2017 ΦΕΚ 137 Α' "Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις Δημοσίου και λοιπές ασφαλιστικές διατάξεις, ενίσχυση της προστασίας των εργαζομένων, δικαιώματα ατόμων με αναπηρίες και άλλες διατάξεις" -ΜΕΡΟΣ Δ΄

Β.3. Ν. 4067/2012 ΦΕΚ 79 Α' "ΝΟΚ" όπως τροποποιήθηκε από τους ν. 4759/2020 και ν. 4782/2021 και ισχύει σήμερα

Β.4. Οδηγίες Σχεδιασμού ΥΠΕΝ «Σχεδιάζοντας για όλους»

Β.5. ΥΠΕΝ/ΔΜΕΑΑΠ/110088/887/2021 ΦΕΚ 5553 Β΄ Προδιαγραφές, όροι και τεχνικές οδηγίες για την εκπόνηση «Σχεδίου Αστικής Προσβασιμότητας (Σ.Α.Π.)».

Β.6. Απόφαση ΥΠΕΝ/ΔΜΕΑΑΠ/99709/796/2021 ΦΕΚ 5045 Β΄ Τεχνικές Προδιαγραφές Μελέτης Προσβασιμότητας.

Β.7. Απόφαση ΥΠΕΝ/ΔΕΣΕΔΠ/65826/699/2020 ΦΕΚ 2998 Β' Τεχνικές οδηγίες προσαρμογής υφιστάμενων κτιρίων και υποδομών για την προσβασιμότητα αυτών σε άτομα με αναπηρία και εμποδιζόμενα άτομα σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Β.8. Απόφαση ΥΠΕΚΑ αριθμ. οικ. ΥΠΕΝ/ΔΜΕΑΑΠ/124964/1561/2022 ΦΕΚ 6213 Β' Αντικατάσταση της υπ' αρ. 52907/2009 ΦΕΚ 2621 Β' υπουργικής απόφασης "Ειδικές ρυθμίσεις για την εξυπηρέτηση ατόμων με αναπηρία σε κοινόχρηστους χώρους των οικισμών που προορίζονται για την κυκλοφορία πεζών"

Β.9 Απόφαση με αριθμ. ΥΠΕΝ/ΔΑΟΚΑ/66006/2360/2023 ΦΕΚ 3985 Β' Έγκριση Κτιριοδομικού Κανονισμού

(Γ) Πρόσβαση στις μεταφορές

Γ.1. Ν.4074/2012 ΦΕΚ 88 Α' "Κύρωση της Σύμβασης για τα δικαιώματα των ατόμων με αναπηρίες και του Προαιρετικού Πρωτοκόλλου στη Σύμβαση για τα δικαιώματα των ατόμων με αναπηρίες"

Γ.2. Ν.4488/2017 ΦΕΚ 137 Α' "Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις Δημοσίου και λοιπές ασφαλιστικές διατάξεις, ενίσχυση της προστασίας των εργαζομένων, δικαιώματα ατόμων με αναπηρίες και άλλες διατάξεις" -ΜΕΡΟΣ Δ'

Γ.3. Κανονισμοί (ΕΕ) με αρ. 1107/2006, 1371/2007, 1177/2010 και 181/2011 για τα δικαιώματα των επιβατών

Γ.4. Κανονισμός (ΕΕ) με αρ. 1300/2014 της 18ης Νοεμβρίου 2014, σχετικά με τις τεχνικές προδιαγραφές διαλειτουργικότητας για την προσβασιμότητα του σιδηροδρομικού συστήματος της Ένωσης για τα άτομα με αναπηρία και άτομα με μειωμένη κινητικότητα Γ.5. Ν. 4784/2021 ΦΕΚ 40 Α' Η Ελλάδα σε κίνηση: Βιώσιμη Αστική Κινητικότητα - Μικροκινητικότητα - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό, την απλούστευση και την ψηφιοποίηση διαδικασιών του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών και άλλες διατάξεις.

Γ.6. Ν. 4067/2012 ΦΕΚ 79 Α' "ΝΟΚ" όπως τροποποιήθηκε από τους ν. 4759/2020 και ν. 4782/2021 και ισχύει σήμερα

Γ.7. Οδηγίες Σχεδιασμού ΥΠΕΝ «Σχεδιάζοντας για όλους»

Γ.8. Απόφαση ΥΠΕΝ/ΔΜΕΑΑΠ/99709/796/2021 ΦΕΚ 5045 Β' Τεχνικές Προδιαγραφές Μελέτης Προσβασιμότητας.

Γ.9. Απόφαση ΥΠΕΝ/ΔΕΣΕΔΠ/65826/699/2020 ΦΕΚ 2998 Β' Τεχνικές οδηγίες προσαρμογής υφιστάμενων κτιρίων και υποδομών για την προσβασιμότητα αυτών σε άτομα με αναπηρία και εμποδιζόμενα άτομα σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Γ.10. Απόφαση Αριθμ. 42863/438 / 2019 ΦΕΚ 2040 Β' Καθορισμός των όρων, των προϋποθέσεων και των τεχνικών προδιαγραφών για την εγκατάσταση συσκευών φόρτισης συσσωρευτών ηλεκτροκίνητων οχημάτων (σημεία επαναφόρτισης), στις εγκαταστάσεις εξυπηρέτησης οχημάτων, σε δημοσίως προσβάσιμα σημεία επαναφόρτισης κατά μήκος του αστικού, υπεραστικού και εθνικού οδικού δικτύου καθώς και σε χώρους στάθμευσης δημόσιων και ιδιωτικών κτιρίων.

Γ. 11. Ν. 4974/2022 ΦΕΚ 158 Α΄ Διατάξεις για τις δημόσιες υπεραστικές και αστικές τακτικές οδικές μεταφορές επιβατών - Αναδιοργάνωση των εταιρειών ΟΣΕ Α.Ε. και ΕΡΓΟΣΕ Α.Ε. και λοιπές διατάξεις.

Γ.12 Ν. 4710/2020 ΦΕΚ 142 Α΄ Προώθηση της ηλεκτροκίνησης και άλλες διατάξεις.

Γ.13. Υπουργική Απόφαση με αριθμ. 362897/2023 ΦΕΚ 7483 Β΄ Κανονισμός Δικαιωμάτων Επιβατών τακτικών και έκτακτων γραμμών με οδικά μέσα δημόσιας μεταφοράς (λεωφορεία, τρόλεϊ) και μέσα σταθερής τροχιάς (μετρό, τραμ).

(Δ) Πρόσβαση στις υπηρεσίες:

Δ.1. Ν.4074/2012 ΦΕΚ 88 Α΄ "Κύρωση της Σύμβασης για τα δικαιώματα των ατόμων με αναπηρίες και του Προαιρετικού Πρωτοκόλλου στη Σύμβαση για τα δικαιώματα των ατόμων με αναπηρίες"

Δ.2. Ν.4488/2017 ΦΕΚ 137 Α΄ "Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις Δημοσίου και λοιπές ασφαλιστικές διατάξεις, ενίσχυση της προστασίας των εργαζομένων, δικαιώματα ατόμων με αναπηρίες και άλλες διατάξεις" -ΜΕΡΟΣ Δ΄

Δ.3. Ν. 4994/2022 ΦΕΚ 215 Α΄ Ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/882 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Απριλίου 2019 σχετικά με τις απαιτήσεις προσβασιμότητας προϊόντων και υπηρεσιών και άλλες επείγουσες διατάξεις για την ενίσχυση της ανάπτυξης.

Δ.4. Πρότυπο ΕΛΟΤ 1439 "Οργανισμός φιλικός σε πολίτες με αναπηρία –Απαιτήσεις και συστάσεις" (προαιρετικά)

(Ε) Πρόσβαση στα ηλεκτρονικά περιβάλλοντα

Ε.1. Ν.4074/2012 ΦΕΚ 88 Α΄ "Κύρωση της Σύμβασης για τα δικαιώματα των ατόμων με αναπηρίες και του Προαιρετικού Πρωτοκόλλου στη Σύμβαση για τα δικαιώματα των ατόμων με αναπηρίες"

Ε.2. Ν.4488/2017 ΦΕΚ 137 Α΄ "Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις Δημοσίου και λοιπές ασφαλιστικές διατάξεις, ενίσχυση της προστασίας των εργαζομένων, δικαιώματα ατόμων με αναπηρίες και άλλες διατάξεις" -ΜΕΡΟΣ Δ΄

Ε.3 Ν. 4727/2020 ΦΕΚ 184 Α΄ "Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις"

Ε.4. Αριθ. ΥΑΠ/Φ.40.4/1/989/2012 ΦΕΚ 1301 Β΄ "Κύρωση Πλαισίου Παροχής Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης"

Ε.5. Οδηγίες για την Προσβασιμότητα του Περιεχομένου του Ιστού WCAG 2.1 ((Web Content Accessibility Guidelines (WCAG) 2.1 (w3.org)

Ε.6. Βέλτιστες Πρακτικές για Χρήση Διαδικτυακού Περιεχομένου από Κινητές Συσκευές, έκδοση 1.0 (http://www.w3.org/TR/mobile-bp/ - Αγγλικά)

Ε.7. Οδηγίες Προσβασιμότητας για User Agents UAAG 2.0 (http://www.w3.org/TR/UAAG20/ - Αγγλικά)

Ε.8. Οδηγίες Προσβασιμότητας για Συγγραφή Περιεχομένου Ιστού ATAG 2.0 (http://www.w3.org/TR/ATAG20/ - Αγγλικά)

*Ε.9 Οδηγός ψηφιακής προσβασιμότητας για ιστότοπους και εφαρμογές για φορητές συσκευές των Οργανισμών της Δημόσιας Διοίκησης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης (*https://www.secdigital.gov.gr/sti-dimosiotita-o-odigos-psifiakis-pro/*)*

(ΣΤ) Πρόσβαση στην πληροφορία -πληροφόρηση και εκδηλώσεις

ΣΤ.1. Ν.4074/2012 ΦΕΚ 88 Α΄ "Κύρωση της Σύμβασης για τα δικαιώματα των ατόμων με αναπηρίες και του Προαιρετικού Πρωτοκόλλου στη Σύμβαση για τα δικαιώματα των ατόμων με αναπηρίες"-άρθρα 2, 9 και 21 της Σύμβασης

Στ.2. Ν.4488/2017 ΦΕΚ 137 Α΄ "Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις Δημοσίου και λοιπές ασφαλιστικές διατάξεις, ενίσχυση της προστασίας των εργαζομένων, δικαιώματα ατόμων με αναπηρίες και άλλες διατάξεις" -ΜΕΡΟΣ Δ΄

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Χ: ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΑ ΔΕΛΤΙΑ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

«Ενδυνάμωση γυναικών ευπαθών ομάδων με στόχο την καταπολέμηση των πολλαπλών διακρίσεων και την ενίσχυση της ενεργής συμμετοχής τους στην αγορά εργασίας»

ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΕΙΣΟΔΟΥ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ

Αγαπητέ κύριε/κυρία,

Συνημμένα θα βρείτε ερωτηματολόγιο που αφορά στη Δράση «**Ενδυνάμωση γυναικών ευπαθών ομάδων με στόχο την καταπολέμηση των πολλαπλών διακρίσεων και την ενίσχυση της ενεργής συμμετοχής τους στην αγορά εργασίας»** στην οποία συμμετέχετε και που υλοποιείται στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2021-2027.

Καθώς η εν λόγω Δράση συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο ΕΚΤ+ (ΕΚΤ+), είναι **υποχρεωτική** η συλλογή δεδομένων για το σκοπό της παρακολούθησης δεικτών , σύμφωνα με το άρθρο 17 και το Παράρτημα Ι του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/1057 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, γι' αυτό παρακαλούμε για τη συμπλήρωσή του σε όλα τα ζητούμενα πεδία.

Θα θέλαμε να σας ενημερώσουμε ότι τα δεδομένα των απαντήσεών σας θα τύχουν επεξεργασίας από τις αρμόδιες υπηρεσίες (Διαχειριστική Αρχή Προγράμματος (Διαχειριστική Αρχή Προγράμματος «Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Προγράμματος Κεντρικής Μακεδονίας», Ενδιάμεσος Φορέας, Δικαιούχος ΕΦΕΠΑΕ/ΚΕΠΑ-ΑΝΕΜ ΑΜΚΕ), για το σκοπό της διαχείρισης του Προγράμματος και της άσκησης των αρμοδιοτήτων αξιολόγησης και ελέγχου, σύμφωνα με το ενωσιακό και το σχετικό με την εφαρμογή του εθνικού δικαίου.

Η επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων για τους ανωτέρω σκοπούς πραγματοποιείται ιδίως υπό τις προϋποθέσεις των διατάξεων των περιπτώσεων γ` και ε` της παραγράφου 1 του άρθρου 6 και της περίπτωσης ζ` της παρ. 2 του άρθρου 9 του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679 , βάσει του άρθρου 53 παρ. 3 του ν. 4914/2022. Επίσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 12 έως 22 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών, διατηρείτε - ως υποκείμενα των δεδομένων - τα δικαιώματα ενημέρωσης και πρόσβασης, τα δικαιώματα διόρθωσης και διαγραφής (δικαίωμα στη λήθη), το δικαίωμα περιορισμού της επεξεργασίας, το δικαίωμα στη φορητότητα των δεδομένων, το δικαίωμα εναντίωσης και το δικαίωμα υποβολής καταγγελίας στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (www.dpa.gr).

Ευχαριστούμε εκ των προτέρων για την ανταπόκριση.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΑ

1. ΕΠΩΝΥΜΟ:	
2. ΟΝΟΜΑ:	
3. Α.Φ.Μ.:	
4. ΦΥΛΟ:	
5. ΗΜΕΡ/ΝΙΑ εισόδου συμμετέχοντα:	

Το παρόν έντυπο περιλαμβάνει ερωτήσεις που χρειάζεται να απαντήσετε προκειμένου να εξαχθούν συγκεντρωτικά στοιχεία δεικτών για τις ωφελούμενες συμμετέχουσες της Δράσης. Οι δείκτες αυτοί αφορούν το μορφωτικό σας επίπεδο, τη συμμετοχή σας σε πρόγραμμα εκπαίδευσης/κατάρτισης/δια βίου μάθησης πριν την είσοδό σας στη Δράση , καθώς και την ένταξή σας σε κάποια από τις κατηγορίες που περιλαμβάνονται στην Ενότητα Δ του ερωτηματολογίου.

Σας ενημερώνουμε ότι για το σκοπό μέτρησης δεικτών που αφορούν την εργασιακή κατάσταση, την ηλικιακή κατηγορία και τον αριθμό των συμμετεχόντων που κατοικούν σε αγροτικές περιοχές, τα δεδομένα σας θα αντληθούν από τις αντίστοιχες διοικητικές πηγές , όπως ΔΥΠΑ, ΕΡΓΑΝΗ , ΑΑΔΕ κ.α. Αντίστοιχα για τους δείκτες της Ενότητας Δ του ερωτηματολογίου, δύναται επίσης να γίνει χρήση και επιβεβαίωση των δεδομένων σας από αντίστοιχες διαθέσιμες διοικητικές πηγές. Επιπλέον, έχουν προβλεφθεί τα κατάλληλα οργανωτικά και τεχνικά μέτρα για την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα των ωφελούμενων συμμετεχόντων.

Α. ΚΑΘΕΣΤΩΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΙΣΟΔΟ

Οι ερωτήσεις που περιλαμβάνονται στην ενότητα Α του Απογραφικού Δελτίου Εισόδου στο ΟΠΣΚΕ είναι οι παρακάτω, με επιλογή απάντησης ΝΑΙ / ΟΧΙ:

Α.1. Είμαι εγγεγραμμένος/νη άνεργος/η στη ΔΥΠΑ

Α.1.1. Είμαι εγγεγραμμένος άνεργος στη ΔΥΠΑ με πρόσφατο διάστημα ανεργίας περισσότερο από δώδεκα (12) και πάνω συνεχείς μήνες (>=12 μήνες)

Α2.Π1. Είμαι εργαζόμενος/νη (ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ)

Α2.Π2. Είμαι εργαζόμενος/νη (ΠΣ ΑΑΔΕ αυτοαπασχολούμενος)

Α2.Π3. Είμαι εργαζόμενος/νη (ΠΣ Μητρώο Δημοσίων Υπαλλήλων)

Α3. Δεν εργάζομαι, δεν είμαι εγγεγραμμένος/νη άνεργος/η στη ΔΥΠΑ

Β. ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ/ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ/ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΙΣΟΔΟ

Β. Αμέσως πριν την είσοδό σας στη Δράση, συμμετείχατε σε κατάρτιση ή εκπαίδευση ή διά βίου μάθηση, ή μαθητεία ή πρακτική άσκηση ;

<u>Επεξήγηση:</u> Ως *μαθητής/μαθήτρια σε οποιαδήποτε εκπαιδευτική βαθμίδα, ή σπουδαστής/σπουδάστρια σε Σχολές Επαγγελματικής Κατάρτισης (Σ.Ε.Κ) /Επαγγελματικές Σχολές Κατάρτισης (Ε.Σ.Κ) ή σε ΕΠΑΣ της ΔΥΠΑ (τ. ΟΑΕΔ), ή σε Ινστιτούτα Επαγγελματικής Κατάρτισης /Σχολές Ανώτερης Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ι.Ε.Κ/Σ.Α.Ε.Κ), ή Τεχνικές Επαγγελματικές Σχολές, ή σε προγράμματα μαθητείας ή πρακτικής άσκησης των* ΕΠΑΣ, ΕΠΑΛ, Ι.Ε.Κ/Σ.Α.Ε.Κ, τουριστικών σχολών, *Ακαδημίας Εμπορικού Ναυτικού, ή σπουδαστής/στρια Κολλεγίων ή ανώτερης σχολής, ή ως (πρακτικά ασκούμενος) φοιτητής /φοιτήτρια τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, ή ως υποψήφιος/ια διδάκτωρ, ή ως συμμετέχων/ουσα σε κάποιο πρόγραμμα συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης*

ΝΑΙ ☐ ΟΧΙ ☐

Αν απαντήσατε ΝΑΙ στην ερώτηση Β, σημειώστε με ΝΑΙ/ΟΧΙ σε ποιες από τις παρακάτω κατηγορίες ανήκατε πριν την είσοδό σας στη Δράση του ΕΚΤ+:

Β.1. Μαθητής/τρια πρωτοβάθμιας ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης (Δημοτικό, Γυμνάσιο, Λύκειο. (Συμπεριλαμβάνονται τα Σχολεία Δεύτερης Ευκαιρίας και τα ΕΠΑΛ)

Β.2. **Σπουδαστής/τρια** σε Σχολή Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ ή ΕΣΚ) ή Επαγγελματική Σχολή Μαθητείας (ΕΠΑΣ) ή σε Ι.Ε.Κ /Σ.Α.Ε.Κ ή σε Κολλέγιο ή σε Τεχνικές Επαγγελματικές Σχολές όπως π.χ. η Ναυτική Ακαδημία, Τουριστικές Σχολές κλπ.

Β.3. Φοιτητής/τρια /πρακτικά ασκούμενος (η) τριτοβάθμιας εκπαίδευσης πλήρους φοίτησης

Β.4 Μεταπτυχιακός/ή Φοιτητής/τρια **ή υποψήφιος/α Διδάκτωρ**

Β.5. Συμμετέχων/ουσα σε **πρόγραμμα μη τυπικής μάθησης** (πρόγραμμα συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης, πρόγραμμα γενικής εκπαίδευσης ενηλίκων)

Γ. ΜΟΡΦΩΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΙΣΟΔΟ

Σημειώστε με ΝΑΙ/ΟΧΙ σε ποια από τις παρακάτω κατηγορίες ανήκετε:

*(δηλώνετε την κατηγορία που αντιστοιχεί στο **ανώτερο επίπεδο εκπαίδευσης** που έχετε)*

Γ.1. Δεν έχω αποφοιτήσει από το δημοτικό σχολείο

Γ.2. Απόφοιτος /η Δημοτικού Σχολείου

Γ.3. Απόφοιτος /η Γυμνασίου ή ΣΔΕ (Σχολεία Δεύτερης Ευκαιρίας)

Γ.4. Απόφοιτος/η

- Σχολών Επαγγελματικής Κατάρτισης (Σ.Ε.Κ.)
- Επαγγελματικών Σχολών Κατάρτισης (Ε.Σ.Κ.)
- Επαγγελματικών Σχολών Μαθητείας (ΕΠΑ.Σ.) της ΔΥΠΑ Ι.Ε.Κ. /Σ.Α.Ε.Κ μετά από κατάρτιση μέχρι δύο εξαμήνων Τεχνικών Επαγγελματικών Σχολών του Υπ. Παιδείας, Θρησκευμάτων & Αθλητισμού και εξομοιούμενων με αυτές σχολών άλλων Υπουργείων

Γ.5. Απόφοιτος/η:

- Γενικού Λυκείου
- Γ΄ Τάξης Επαγγελματικού Λυκείου (ΕΠΑ.Λ.) μετά από ενδοσχολικές εξετάσεις

ή

Κάτοχος βεβαίωσης ολοκλήρωσης:

- μεταλυκειακού έτους μαθητείας των ΕΠΑ.Λ. σπουδών μεταδευτεροβάθμιας μη - τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (Ι.Ε.Κ)/(Σ.Α.Ε.Κ)

Γ.6. Κάτοχος:

- πτυχίου επαγγελματικής ειδικότητας, εκπαίδευσης και κατάρτισης, που χορηγείται στους αποφοίτους της Τάξης Μαθητείας των ΕΠΑ.Λ., μετά από πιστοποίηση,
- διπλώματος επαγγελματικής ειδικότητας, εκπαίδευσης και κατάρτισης, που χορηγείται στους αποφοίτους Ι.Ε.Κ. /Σ.Α.Ε.Κ μετά από πιστοποίηση
- διπλώματος/πτυχίου ανώτερων σχολών (τριτοβάθμιας ανώτερης και όχι ανώτατης εκπαίδευσης) που εποπτεύονται από άλλα Υπουργεία (Πολιτισμού, Ναυτιλίας, Τουρισμού κλπ.) , διπλώματος/πτυχίου ιδιωτικού Κολλεγίου

Γ.7. Απόφοιτος/η ιδρυμάτων ανώτατης εκπαίδευσης (ΑΕΙ/ΤΕΙ)

Γ.8. Απόφοιτος/η μεταπτυχιακού προγράμματος σπουδών

Γ.9.Κάτοχος Διδακτορικού Διπλώματος

Δ. ΕΙΔΙΚΕΣ Η ΕΥΑΛΩΤΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΕΣ ΟΜΑΔΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΙΣΟΔΟ

Σημειώστε με ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν ανήκετε σε κάποια από τις παρακάτω κατηγορίες:

Δ.1 Άτομα με Αναπηρία

<u>Επεξήγηση 1</u> :Τα άτομα που έχουν Γνωστοποιήσεις Αποτελέσματος Πιστοποίησης Ποσοστού Αναπηρίας που εκδίδονται από το Κέντρο Πιστοποίησης Αναπηρίας (ΚΕ.Π.Α)., ή από άλλες υγειονομικές επιτροπές όπως αναφέρονται στο άρθρο 1 του ν. 4331/2015

Δ.2 Υπήκοοι τρίτης χώρας

Επεξήγηση 1: *υπήκοος τρίτης χώρας νοείται κάθε πρόσωπο που δεν είναι πολίτης της Ευρωπαϊκής Ένωσης, συμπεριλαμβανομένων των ανιθαγενών και των προσώπων απροσδιόριστης ιθαγένειας*

Επεξήγηση 2: *άτομο με πολλές υπηκοότητες θεωρείται υπήκοος τρίτης χώρας, εάν μεταξύ αυτών δεν υπάρχει υπηκοότητα κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης*

Δ.2.α Μετανάστες

Επεξήγηση: Για τους σκοπούς του παρόντος δελτίου μετανάστες θεωρούνται όσοι και όσες λαμβάνουν άδεια διαμονής με βάση τις διατάξεις του ν. 4251/2014

Δ.2.β Δικαιούχοι Διεθνούς Προστασίας, Αιτούντες άσυλο ή αιτούντες διεθνή προστασία και Ασυνόδευτοι ανήλικοι

Επεξήγηση 1: *Δικαιούχοι διεθνούς προστασίας είναι οι αλλοδαποί ή ανιθαγενείς στους οποίους έχει χορηγηθεί από την αρμόδια ελληνική αρχή καθεστώς πρόσφυγα ή δικαιούχου επικουρικής προστασίας*

Επεξήγηση 2: *Αιτούντες άσυλο ή αιτούντες διεθνή προστασία είναι οι αλλοδαποί ή ανιθαγενείς που τους έχει δοθεί «δελτίο αιτήσαντος άσυλο αλλοδαπού» ή ««δελτίο αιτούντος διεθνή προστασία»*

Επεξήγηση 3: *Ασυνόδευτοι ανήλικοι είναι τα πρόσωπα ηλικίας κάτω των 18 ετών, τα οποία φθάνουν στην Ελλάδα, χωρίς να συνοδεύονται από πρόσωπο που ασκεί, σύμφωνα με το ελληνικό δίκαιο, τη γονική τους μέριμνα ή την επιμέλεια τους ή από ενήλικο συγγενή που ασκεί στην πράξη τη φροντίδα τους, για όσο χρόνο η άσκηση των καθηκόντων αυτών δεν έχει ανατεθεί σε κάποιο άλλο πρόσωπο σύμφωνα με τον νόμο, αλλά και οι ανήλικοι, οι οποίοι παύουν να συνοδεύονται μετά την είσοδό τους στην Ελλάδα»*

Δ.2.γ Εκτοπισθέντες / δικαιούχοι προσωρινής προστασίας

Επεξήγηση: *Είναι τα άτομα που τους έχει δοθεί άδεια διαμονής δικαιούχου προσωρινής προστασίας (εκτοπισθέντες Ουκρανοί)*

Δ.3 Ένας ή και οι δύο γονείς σας έχει/ουν γεννηθεί στο εξωτερικό (σε οποιαδήποτε χώρα)

Δ.4 Μουσουλμανική Μειονότητα της Θράκης

Δ.5 Ρομά

<u>Επεξήγηση:</u> Έλληνες & πολίτες της ΕΕ και τρίτων χωρών που αυτοπροσδιορίζονται ως Ρομά, ή/και ζουν σε καταυλισμούς/οικισμούς Ρομά και έχουν τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά της εν λόγω κοινωνικής ομάδας ή/και γνωρίζουν τη γλώσσα Ρομανί

Δ.6 Άστεγοι ή άτομα που έχουν αποκλειστεί από τη στέγαση

<u>Επεξήγηση:</u> Τα άτομα που διαμένουν νόμιμα στη χώρα, τα οποία στερούνται πρόσβασης ή έχουν επισφαλή πρόσβαση σε επαρκή ιδιόκτητη, ενοικιαζόμενη ή παραχωρημένη κατοικία που πληροί τις αναγκαίες τεχνικές προδιαγραφές και διαθέτει τις βασικές υπηρεσίες ύδρευσης και ηλεκτροδότησης. Συμπεριλαμβάνονται ιδίως αυτοί που διαβιούν στο δρόμο, σε ξενώνες, αυτοί που φιλοξενούνται από ανάγκη προσωρινά σε ιδρύματα ή άλλες κλειστές δομές, καθώς και αυτοί που διαβιούν σε ακατάλληλα καταλύματα.

Ημερομηνία Συμπλήρωσης Ερωτηματολογίου

από τον συμμετέχοντα/την συμμετέχουσα

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

«Ενδυνάμωση γυναικών ευπαθών ομάδων με στόχο την καταπολέμηση των πολλαπλών διακρίσεων και την ενίσχυση της ενεργής συμμετοχής τους στην αγορά εργασίας»

ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΕΞΟΔΟΥ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ

Αγαπητέ κύριε/κυρία,

Συνημμένα θα βρείτε ερωτηματολόγιο που αφορά στη Δράση «**Ενδυνάμωση γυναικών ευπαθών ομάδων με στόχο την καταπολέμηση των πολλαπλών διακρίσεων και την ενίσχυση της ενεργής συμμετοχής τους στην αγορά εργασίας»** στην οποία συμμετείχατε και που υλοποιείται στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2021-2027.

Καθώς η εν λόγω Δράση συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο ΕΚΤ+ (ΕΚΤ+), είναι **υποχρεωτική** η συλλογή δεδομένων για το σκοπό της παρακολούθησης δεικτών αποτελεσμάτων, σύμφωνα με το άρθρο 17 και το Παράρτημα Ι του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/1057 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, γι' αυτό παρακαλούμε για τη συμπλήρωσή του στα ζητούμενα πεδία.

Θα θέλαμε να σας ενημερώσουμε ότι τα δεδομένα των απαντήσεών σας θα τύχουν επεξεργασίας από τις αρμόδιες υπηρεσίες (Διαχειριστική Αρχή Προγράμματος «Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Προγράμματος Κεντρικής Μακεδονίας», Ενδιάμεσος Φορέας, Δικαιούχος ΕΦΕΠΑΕ/ΚΕΠΑ-ΑΝΕΜ ΑΜΚΕ), για το σκοπό της διαχείρισης του Προγράμματος και της άσκησης των αρμοδιοτήτων αξιολόγησης και ελέγχου, σύμφωνα με το ενωσιακό και το σχετικό με την εφαρμογή του εθνικού δικαίου.

Η επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων για τους ανωτέρω σκοπούς πραγματοποιείται ιδίως υπό τις προϋποθέσεις των διατάξεων των περιπτώσεων γ` και ε` της παραγράφου 1 του άρθρου 6 και της περίπτωσης ζ` της παρ. 2 του άρθρου 9 του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679, βάσει του άρθρου 53 παρ.3 του ν.4914/2022. Επίσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 12 έως 22 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών, διατηρείτε - ως υποκείμενα των δεδομένων - τα δικαιώματα ενημέρωσης και πρόσβασης, τα δικαιώματα διόρθωσης και διαγραφής (δικαίωμα στη λήθη), το δικαίωμα περιορισμού της επεξεργασίας, το δικαίωμα στη φορητότητα των δεδομένων, το δικαίωμα εναντίωσης και το δικαίωμα υποβολής καταγγελίας στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (www.dpa.gr).

Ευχαριστούμε εκ των προτέρων για την ανταπόκριση.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΑ

1. ΕΠΩΝΥΜΟ:	
2. ΟΝΟΜΑ:	
3. Α.Φ.Μ.:	
4. ΗΜΕΡ/ΝΙΑ λήξης συμμετοχής στη Δράση: (Συμπληρώνεται η ημερομηνία εξόδου από τη Δράση, είτε ο συμμετέχων/ουσα έχει ολοκληρώσει τη Δράση είτε την εγκαταλείπει)	

Το παρόν έντυπο περιλαμβάνει μία ερώτηση που χρειάζεται να απαντήσετε προκειμένου να εξαχθούν συγκεντρωτικά στοιχεία δείκτη αποτελεσμάτων σχετικά με την ένταξή σας σε πρόγραμμα εκπαίδευσης/ κατάρτισης/ δια βίου μάθησης μετά τη λήξη της συμμετοχής σας στη Δράση ΕΚΤ+. Σας ενημερώνουμε ότι για το σκοπό μέτρησης δεικτών που αφορούν την εργασιακή σας κατάσταση, τα δεδομένα σας θα αντληθούν από τις αντίστοιχες διοικητικές πηγές, όπως ΔΥΠΑ, ΕΡΓΑΝΗ, ΑΑΔΕ κα. Επιπλέον έχουν προβλεφθεί τα κατάλληλα οργανωτικά και τεχνικά μέτρα για την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα των ωφελούμενων συμμετεχόντων.

Α. ΚΑΘΕΣΤΩΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΕΞΟΔΟ (4 ΕΒΔΟΜΑΔΕΣ ΚΑΙ 6 ΜΗΝΕΣ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΕΞΟΔΟ)

Οι ερωτήσεις που περιλαμβάνονται στην ενότητα Α του Απογραφικού Δελτίου Εξόδου στο ΟΠΣΚΕ είναι οι παρακάτω, με επιλογή απάντησης ΝΑΙ / ΟΧΙ:

Α.1. Είμαι εγγεγραμμένος/νη άνεργος/η στη ΔΥΠΑ 4 εβδομάδες μετά την έξοδο από την πράξη

Α.1.6Μ. Είμαι Άνεργος 6 μήνες μετά την έξοδο από την πράξη (ΠΣ ΔΥΠΑ)

Α2.Π1. Είμαι εργαζόμενος/νη (ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ) 4 εβδομάδες μετά την έξοδο από την πράξη

Α2.Π2. Είμαι εργαζόμενος/νη (ΠΣ ΑΑΔΕ αυτοαπασχολούμενος) 4 εβδομάδες μετά την έξοδο από την πράξη

Α2.Π3. Είμαι εργαζόμενος/νη (ΠΣ Μητρώο Δημοσίων Υπαλλήλων) 4 εβδομάδες μετά την έξοδο από την πράξη

Α2.Π1.6Μ. Είμαι εργαζόμενος 6 μήνες μετά την έξοδο από την πράξη (ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ)

Α2.Π2.6Μ. Είμαι εργαζόμενος 6 μήνες μετά την έξοδο από την πράξη (ΠΣ ΓΓΠΣ αυτοαπασχολούμενος)

Α2.Π3.6Μ. Είμαι εργαζόμενος 6 μήνες μετά την έξοδο από την πράξη (ΠΣ Μητρώο Δημοσίων Υπαλλήλων)

Α3. Δεν εργάζομαι, δεν είμαι εγγεγραμμένος/η άνεργος/η στη ΔΥΠ

Β. ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ/ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ/ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΕΞΟΔΟ

Β. Μετά την ημερομηνία λήξης συμμετοχής σας στη Δράση και για το διάστημα έως και τέσσερις (4) εβδομάδες μετά από αυτήν, συμμετείχατε σε κατάρτιση ή εκπαίδευση ή διά βίου μάθηση, ή μαθητεία ή πρακτική άσκηση;

<u>Επεξήγηση:</u> Ως *μαθητής/μαθήτρια σε οποιαδήποτε εκπαιδευτική βαθμίδα, ή σπουδαστής/σπουδάστρια σε Σχολές Επαγγελματικής Κατάρτισης (Σ.Ε.Κ) /Επαγγελματικές Σχολές Κατάρτισης (Ε.Σ.Κ) ή σε ΕΠΑΣ της ΔΥΠΑ (τ. ΟΑΕΔ), ή σε Ινστιτούτα Επαγγελματικής Κατάρτισης /Σχολές Ανώτερης Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ι.Ε.Κ/Σ.Α.Ε.Κ), ή Τεχνικές Επαγγελματικές Σχολές, ή σε προγράμματα μαθητείας ή πρακτικής άσκησης των* ΕΠΑΣ, ΕΠΑΛ, Ι.Ε.Κ/Σ.Α.Ε.Κ, τουριστικών σχολών, *Ακαδημίας Εμπορικού Ναυτικού, ή σπουδαστής/στρια Κολλεγίων ή ανώτερης σχολής, ή ως (πρακτικά ασκούμενος) φοιτητής /φοιτήτρια τριτοβάθμιας εκπαίδευσης , ή ως υποψήφιος/ια διδάκτωρ, ή ως συμμετέχων/ουσα σε κάποιο πρόγραμμα συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης*

ΝΑΙ ☐ ΌΧΙ☐

Αν απαντήσατε ΝΑΙ στην ερώτηση Β, σημειώστε με ΝΑΙ/ΟΧΙ σε ποιες από τις παρακάτω κατηγορίες ανήκετε:

Β.1. **Μαθητής/τρια πρωτοβάθμιας ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης** (Δημοτικό, Γυμνάσιο, Λύκειο (συμπεριλαμβάνονται τα Σχολεία Δεύτερης Ευκαιρίας και τα ΕΠΑΛ)

Β.2. **Σπουδαστής/τρια** σε Σχολή Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ ή ΕΣΚ) ή Επαγγελματική Σχολή Μαθητείας (ΕΠΑΣ) ή σε Ι.Ε.Κ /Σ.Α.Ε.Κ ή σε Κολλέγιο ή σε Τεχνικές Επαγγελματικές Σχολές όπως π.χ. η Ναυτική Ακαδημία, Τουριστικές Σχολές κλπ.

Β.3. Φοιτητής/τρια /πρακτικά ασκούμενος (η) τριτοβάθμιας εκπαίδευσης πλήρους φοίτησης

Β.4 Μεταπτυχιακός/ή Φοιτητής/τρια ή **υποψήφιος/α Διδάκτωρ**

Β.5. Συμμετέχων/ουσα σε **πρόγραμμα μη τυπικής μάθησης (**πρόγραμμα συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης, πρόγραμμα γενικής εκπαίδευσης ενηλίκων)

Γ. ΑΠΟΚΤΗΣΗ ΤΥΠΙΚΟΥ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΟΝΤΟΣ

Γ.1. Αποκτήθηκε εξειδίκευση / πιστοποίηση μετά από εξετάσεις που έχουν πραγματοποιηθεί το διάστημα αμέσως μετά τη λήξη της συμμετοχής του στην πράξη και έως και τέσσερις (4) εβδομάδες μετά;

Για το δείκτη που μετρά ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΕΣ ΠΟΥ ΑΠΟΚΤΟΥΝ ΤΥΠΙΚΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟ ΠΡΟΣΟΝ μετά από εξετάσεις πιστοποίησης, τα αντίστοιχα δεδομένα συλλέγονται από το Δικαιούχο που έχει την ευθύνη υλοποίησης της Δράσης και σύμφωνα με τις οδηγίες της αρμόδιας Διαχειριστικής Αρχής. Ο δείκτης λαμβάνει τιμή 1 όταν ο συμμετέχων/η συμμετέχουσα έχει αποκτήσει την αντίστοιχη εξειδίκευση/πιστοποίηση μετά από εξετάσεις που έχουν πραγματοποιηθεί είτε στο πλαίσιο υλοποίησης της πράξης, είτε το διάστημα αμέσως μετά τη λήξη συμμετοχής του στην πράξη και έως τέσσερις (4) εβδομάδες μετά.

Ημερομηνία Συμπλήρωσης Ερωτηματολογίου

από τον συμμετέχοντα/την συμμετέχουσα

Ειδικοί όροι: ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ ΕΚΤ+ ΚΑΙ ΤΔΜ

Αφορά τις πράξεις που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ+ και το ΤΔΜ, **για τις οποίες απαιτείται η καταγραφή των συμμετεχόντων/ωφελούμενων ή η συλλογή δεδομένων μεμονωμένων συμμετεχόντων (microdata)** για τη μέτρηση των κοινών δεικτών εκροών και αποτελεσμάτων, σύμφωνα με το Παράρτημα Ι του Καν. (ΕΕ) 2021/1057 για το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο + και το Παράρτημα ΙΙΙ του Καν (ΕΕ) 2021/1056 για το Ταμείο Δίκαιης Μετάβασης.

Οι δικαιούχοι των εν λόγω πράξεων, πέραν των γενικών υποχρεώσεων δικαιούχων, αναλαμβάνουν επιπλέον την τήρηση των παρακάτω υποχρεώσεων:

Α. Χρονικό Πλαίσιο υποβολής στοιχείων στο ΟΠΣ

1. Να υποβάλλουν στο ΟΠΣ το σύνολο όλων των δεδομένων δεικτών και των συλλεχθέντων απογραφικών δελτίων εισόδου και εξόδου για κάθε ωφελούμενη συμμετέχουσα, το αργότερο εντός **[2 μηνών]** από την είσοδο και έξοδο των συμμετεχόντων, αντίστοιχα.

   Ως **είσοδος** στην πράξη (έναρξη συμμετοχής) ορίζεται η ημερομηνία πρόσληψης της ωφελούμενης.

   Ως **έξοδος** από την πράξη (ολοκλήρωση/λήξη της συμμετοχής) ορίζεται η ημερομηνία λήξης της εργασιακής σχέσης ή η ημερομηνία ολοκλήρωσης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου.

   Η **συλλογή** των δεδομένων δεικτών και απογραφικών δελτίων εισόδου και εξόδου (συμπληρωμένα ερωτηματολόγια) σε ηλεκτρονική μορφή μέσω ΟΠΣΚΕ διενεργείται από τον ΕΦ/ΕΥΔΠΚΜ.

2. Να προβαίνουν σε όλες τις απαιτούμενες διορθωτικές ενέργειες προκειμένου να εξασφαλίζεται η συλλογή δεδομένων δεικτών και η συλλογή και συμπλήρωση των απογραφικών δελτίων με πληρότητα και εγκυρότητα σε όλα τα πεδία, πριν την υποβολή τους στο ΟΠΣ.

3. Να διατηρούν τα δεδομένα δεικτών και τα απογραφικά δελτία στο σύστημα πρώτης καταχώρησης, για διάστημα πέντε (5) ετών από την 31 Δεκεμβρίου του έτους κατά το οποίο πραγματοποιείται η τελευταία πληρωμή από τη διαχειριστική αρχή προς το δικαιούχο. Η διαχειριστική αρχή ενημερώνει το δικαιούχο σχετικά με την έναρξη της εν λόγω περιόδου.

Β1. Συλλογή Δεδομένων δεικτών για συμμετέχοντες σε πράξεις ΕΚΤ+

Τα δεδομένα που αφορούν σε συμμετέχοντες δύνανται να συλλέγονται είτε από διοικητικές πηγές (π.χ. ΑΑΔΕ), είτε από ερωτηματολόγια/απογραφικά δελτία που συμπληρώνουν οι συμμετέχοντες και συλλέγουν οι δικαιούχοι είτε βάσει εμπεριστατωμένων εκτιμήσεων από τους δικαιούχους. Ειδικότερα, για τους **κοινούς δείκτες** που αφορούν στην :

- εργασιακή κατάσταση των συμμετεχόντων (δείκτες EECO01-EECO05, EECR01, EECR04, EECR05),
- ηλικιακή κατηγορία στην οποία ανήκουν (δείκτες EECO06-EECO08),
- τους συμμετέχοντες από αγροτικές περιοχές (δείκτης EECO17),
- και ποσοστό συμμετοχής ανδρών και γυναικών,

τα δεδομένα για τη μέτρησή τους θα συλλέγονται με ενέργειες της ΕΥΘΥΠΣ από διοικητικές πηγές βάσει του ΑΦΜ του κάθε συμμετέχοντα που θα δηλώνεται στο ερωτηματολόγιο/απογραφικό δελτίο που συλλέγουν οι δικαιούχοι.

Το ίδιο ισχύει και για **ειδικούς δείκτες** που αποτελούν συνδυασμό αντίστοιχων κοινών δεικτών (π.χ δείκτης PSR 790 «Υπήκοοι τρίτων χωρών που αναζητούν ή που βρίσκουν απασχόληση μετά τη συμμετοχή τους).

Για τους δείκτες που τα δεδομένα τους δεν δύναται να συλλεχθούν από διοικητικές πηγές, όπως οι δείκτες που αφορούν :

- στο μορφωτικό επίπεδο των συμμετεχόντων (δείκτες EECO09-EECO11),
- στη συμμετοχή των συμμετεχόντων σε προγράμματα εκπαίδευσης ή κατάρτισης αμέσως μετά τη συμμετοχή τους (δείκτης EECR02),
- στη συμμετοχή των συμμετεχόντων σε μία ή περισσότερες από τις κατηγορίες που μετρούν οι δείκτες EECO13- EECO16 που αφορούν σε υπηκόους τρίτων χωρών (EECO13) , συμμετέχοντες αλλοδαπής προέλευσης (EECO14), μειονότητες (συμπεριλαμβανομένων περιθωριοποιημένων κοινοτήτων, όπως οι Ρομά) EECO15 και άστεγους ή άτομα που αντιμετωπίζουν στεγαστικό αποκλεισμό (EECO16),

θα σταλούν ερωτηματολόγια που καλούνται να συμπληρώσουν οι ωφελούμενες συμμετέχουσες κατά την είσοδο ή μετά την έξοδό τους από τις πράξεις για τους αντίστοιχους δείκτες.

Για το δείκτη EECO12 (συμμετέχοντες με αναπηρία), τα δεδομένα για τη μέτρησή του δύναται να συλλέγονται με ενέργειες της ΕΥΘΥΠΣ από διοικητικές πηγές βάσει του ΑΦΜ του κάθε συμμετέχοντα που θα δηλώνεται στο ερωτηματολόγιο/απογραφικό δελτίο που συλλέγουν οι δικαιούχοι. Ο τρόπος συλλογής των δεδομένων για τη μέτρηση του δείκτη θα προσδιοριστεί πριν την έκδοση των σχετικών προσκλήσεων.

Για το δείκτη που αφορά σε αριθμό συμμετεχόντων που λαμβάνουν πιστοποίηση (δείκτης EECRO3), δηλαδή αποκτούν τυπικό επαγγελματικό προσόν μέσω εξετάσεων μετά από εκπαίδευση/κατάρτιση/δια βίου μάθηση, τα δεδομένα για τη μέτρηση του εν λόγω δείκτη συλλέγονται από το Δικαιούχο, σύμφωνα με τις οδηγίες της διαχειριστικής αρχής που δίνονται στην Πρόσκληση.

Σύμφωνα με το Παράρτημα Ι του κανονισμού του ΕΚΤ+ :

Α) **Για τους κοινούς δείκτες εκροών που μπορούν, κατά περίπτωση, να αναφέρονται με βάση την ομάδα – στόχο της πράξης** δεν είναι απαραίτητη η συλλογή μικροδεδομένων δεδομένου ότι όλοι οι συμμετέχοντες στην πράξη ανήκουν στην ίδια ομάδα – στόχου, με βάση τα κριτήρια επιλεξιμότητας που εφαρμόζονται για την συμμετοχή τους στην πράξη. Ωστόσο, κάθε συμμετέχων στην πράξη πρέπει να μετράται στο σχετικό δείκτη.

Για παράδειγμα, αν μία πράξη στοχεύει αποκλειστικά σε Υπηκόους τρίτων χωρών (δείκτης EECO13), όλοι οι συμμετέχοντες θα πρέπει να είναι υπήκοοι τρίτων χωρών, βάσει των κριτηρίων επιλεξιμότητας για τη συμμετοχή τους στην πράξη. Κάθε συμμετέχων στην πράξη μετράται στο δείκτη EECO13.

Β) Για τους **δείκτες EECO12-EECO17** οι τιμές τους μπορούν να καθορίζονται βάσει εμπεριστατωμένων εκτιμήσεων από τον δικαιούχο, εφόσον η δυνατότητα αυτή προσδιορίζεται στην πρόσκληση και δίνονται συγκεκριμένες οδηγίες από τη η διαχειριστική αρχή. Σε κάθε άλλη περίπτωση τα δεδομένα των εν λόγω δεικτών συλλέγονται από τους συμμετέχοντες με ερωτηματολόγια ή από διοικητικές πηγές με ενέργειες της ΕΥΘΥΠΣ.

Γ) **Για δείκτες αποτελεσμάτων που δεν είναι δυνατόν να επιτευχθούν ορισμένα αποτελέσματα, δεν απαιτείται η συλλογή δεδομένων για τους σχετικούς δείκτες**. Σε αυτούς του δείκτες, που ορίζονται από τη διαχειριστική αρχή στην Πρόσκληση, θα αναφέρονται μηδενικές τιμές στο δελτίο επίτευξης δεικτών.

Για παράδειγμα, όταν μια πράξη στοχεύει αποκλειστικά σε άτομα που απασχολούνται ήδη/είναι ήδη εργαζόμενοι (και συνεπώς θα μετρηθούν στο δείκτη εκροών EECO05), δεν απαιτείται να συλλέγονται δεδομένα για τους κοινούς δείκτες αποτελεσμάτων EECR01 (συμμετέχοντες που αναζητούν εργασία αμέσως μετά τη συμμετοχή τους), EECR04 (συμμετέχοντες που εργάζονται, συμπεριλαμβανομένης της αυτοαπασχόλησης, αμέσως μετά τη συμμετοχή τους) και EECR05 (συμμετέχοντες που εργάζονται, συμπεριλαμβανομένης της αυτοαπασχόλησης έξι μήνες μετά τη συμμετοχή τους). Σε αυτό το παράδειγμα, θα αναφέρονται μηδενικές τιμές για τους δείκτες EECR01, EECR04, EECR05 στο δελτίο επίτευξης δεικτών.

Οι ορισμοί και ο τρόπος συλλογής δεδομένων για τη μέτρηση των κοινών και ειδικών δεικτών ΕΚΤ+ για τις πράξεις της Πρόσκλησης περιλαμβάνονται στα Δελτία Ταυτότητας Δεικτών που επισυνάπτονται στην Πρόσκληση.

Β2. Συλλογή Δεδομένων δεικτών για συμμετέχοντες σε πράξεις ΤΔΜ

Αφορά πράξεις που υλοποιούνται στο πλαίσιο των δραστηριοτήτων όπως ορίζονται στο άρθρο 8 παρ. 2 στοιχεία ια), ιβ) , ιγ) του Καν. (ΕΕ) 2021/1056:

- αναβάθμιση δεξιοτήτων και επανειδίκευση για τους εργαζομένους και τα άτομα που αναζητούν εργασία
- συνδρομή για την αναζήτηση εργασίας στα άτομα που αναζητούν εργασία
- ενεργητική συμπερίληψη των ατόμων που αναζητούν εργασία

Τα δεδομένα που αφορούν σε συμμετέχοντες δύνανται να συλλέγονται είτε από διοικητικές πηγές (π.χ. ΑΑΔΕ), είτε από ερωτηματολόγια/απογραφικά δελτία που συμπληρώνουν οι συμμετέχοντες και συλλέγουν οι δικαιούχοι. Ειδικότερα, για τους **κοινούς δείκτες** που αφορούν στην :

- εργασιακή κατάσταση των συμμετεχόντων (δείκτες EECO 01 - EECO 04, EECR 01, EECR0 4),
- ηλικιακή κατηγορία στην οποία ανήκουν (δείκτες EECO 05 – EECO 07),

τα δεδομένα για τη μέτρησή τους θα συλλέγονται με ενέργειες της ΕΥΘΥΠΣ από διοικητικές πηγές βάσει του ΑΦΜ του κάθε συμμετέχοντα που θα δηλώνεται στο ερωτηματολόγιο/απογραφικό δελτίο που συλλέγουν οι δικαιούχοι.

Για τους δείκτες που τα δεδομένα τους δεν δύναται να συλλεχθούν από διοικητικές πηγές, δηλ. οι δείκτες που αφορούν :

- στο μορφωτικό επίπεδο των συμμετεχόντων (δείκτες EECO 08 -EECO 10),
- στη συμμετοχή των συμμετεχόντων σε εκπαίδευση ή κατάρτιση αμέσως μετά την αποχώρησή τους (δείκτης EECR 02),

θα σταλούν ερωτηματολόγια που καλούνται να συμπληρώσουν οι ωφελούμενες συμμετέχουσες κατά την είσοδο ή μετά την έξοδό τους από τις πράξεις για τους αντίστοιχους δείκτες.

Για το δείκτη που αφορά σε αριθμό συμμετεχόντων που αποκτούν εξειδίκευση αμέσως μετά την αποχώρησή τους (δείκτης EECR 03), δηλαδή αποκτούν τυπικό επαγγελματικό προσόν μέσω εξετάσεων μετά από εκπαίδευση/κατάρτιση/δια βίου μάθηση, τα δεδομένα για τη μέτρηση του εν λόγω δείκτη συλλέγονται από το δικαιούχο, σύμφωνα με τις οδηγίες της διαχειριστικής αρχής που δίνονται στην Πρόσκληση.

Σύμφωνα με το Παράρτημα ΙΙΙ του Κανονισμού του ΤΔΜ :

Α) **Για τους κοινούς δείκτες εκροών που μπορούν, κατά περίπτωση, να αναφέρονται με βάση την ομάδα – στόχο της πράξης** δεν είναι απαραίτητη η συλλογή μικροδεδομένων δεδομένου ότι όλοι οι συμμετέχοντες στην πράξη ανήκουν στην ίδια ομάδα – στόχου, με βάση τα κριτήρια επιλεξιμότητας που εφαρμόζονται για την συμμετοχή τους στην πράξη. Ωστόσο, κάθε συμμετέχων στην πράξη πρέπει να μετράται στο σχετικό δείκτη.

Για παράδειγμα, αν μία πράξη στοχεύει αποκλειστικά σε ανέργους (δείκτης EECO 01), όλοι οι συμμετέχοντες θα πρέπει να είναι άνεργοι, βάσει των κριτηρίων επιλεξιμότητας για τη συμμετοχή τους στην πράξη. Κάθε συμμετέχων στην πράξη θα μετράται στο δείκτη EECO 01.

Β) **Για δείκτες αποτελεσμάτων που δεν είναι δυνατόν να επιτευχθούν ορισμένα αποτελέσματα, δεν απαιτείται η συλλογή δεδομένων για τους σχετικούς δείκτες**. Σε αυτούς του δείκτες, που ορίζονται από τη διαχειριστική αρχή στην Πρόσκληση, θα αναφέρονται μηδενικές τιμές στο δελτίο επίτευξης δεικτών.

Για παράδειγμα, όταν μια πράξη στοχεύει αποκλειστικά σε άτομα που απασχολούνται ήδη/είναι ήδη εργαζόμενοι (και συνεπώς θα μετρηθούν στο δείκτη εκροών EECO 04), δεν απαιτείται να συλλέγονται δεδομένα για τους κοινούς δείκτες αποτελεσμάτων EECR 01 (συμμετέχοντες που δραστηριοποιούνται σε αναζήτηση εργασίας αμέσως μετά την αποχώρησή τους), EECR 04 (συμμετέχοντες που εργάζονται, συμπεριλαμβανομένων των αυτοαπασχολουμένων, αμέσως μετά την αποχώρησή τους) . Σε αυτό το παράδειγμα, θα αναφέρονται μηδενικές τιμές για τους δείκτες EECR 01 και EECR 04 στο δελτίο επίτευξης δεικτών.

Οι ορισμοί και ο τρόπος συλλογής δεδομένων για τη μέτρηση των κοινών και ειδικών δεικτών ΤΔΜ για τις πράξεις της Πρόσκλησης περιλαμβάνονται στα Δελτία Ταυτότητας Δεικτών που επισυνάπτονται στην Πρόσκληση.

Γ. Στο πλαίσιο αυτό επιπροσθέτως οι δικαιούχοι θα πρέπει :

1. Να εξασφαλίσουν ότι οι συμμετέχοντες ενημερώνονται σχετικά με τις υποχρεώσεις και τα δικαιώματα τους σε ό,τι αφορά την απαιτούμενη ορθή συμπλήρωση του συνημμένου ερωτηματολογίου/ απογραφικού δελτίου και ειδικότερα για τους σκοπούς για τους οποίους τηρούνται τα δεδομένα τους, καθώς και για τις ρυθμίσεις που εφαρμόζονται για την προστασία τους από τους φορείς που τα επεξεργάζονται.
2. Να εξασφαλίσουν ότι κάθε συμμετέχουσα/ωφελούμενη συμπλήρωσε απογραφικό δελτίο εισόδου, κατά την έναρξη συμμετοχής του (είσοδο) στην πράξη και απογραφικό δελτίο εξόδου μετά την έξοδό του από αυτήν. Τα δεδομένα που συλλέγονται από τα απογραφικά δελτία εξόδου πρέπει να αποτυπώνουν την κατάσταση αμέσως (ή εντός 4 εβδομάδων) μετά τη λήξη της συμμετοχής των συμμετεχόντων από την πράξη. Θα πρέπει να καταγράφονται μόνο τα αποτελέσματα που έχουν εκδηλωθεί εντός της περιόδου των 4 εβδομάδων Η ημερομηνία εξόδου δεν χρειάζεται να συμπίπτει με την πλήρη υλοποίηση της πράξης στην οποία συμμετείχε το αναφερόμενο άτομο. Για την καταγραφή των άμεσων αποτελεσμάτων, δεν θα

πρέπει να γίνεται καμία διάκριση μεταξύ των συμμετεχόντων που ολοκληρώνουν την παρέμβαση και εκείνων που αποχωρούν πρόωρα σε οποιαδήποτε χρονική στιγμή

Αν ένας συμμετέχων/μία συμμετέχουσα αποχωρήσει από μια πράξη αλλά επιστρέψει σε μεταγενέστερη ημερομηνία στην ίδια πράξη, εξακολουθεί να τηρείται μόνο ένα απογραφικό δελτίο εισόδου. Στην περίπτωση αυτή, το υφιστάμενο αρχείο συμμετοχής θα πρέπει να επικαιροποιείται. Η ημερομηνία έναρξης και οι πληροφορίες σχετικά με τους δείκτες εκροών του δελτίου θα πρέπει πάντα να αναφέρονται στην πρώτη συμμετοχή και, ως εκ τούτου, να μην αλλάζουν κατά την επανείσοδο. Μετά τη δεύτερη συμμετοχή, θα πρέπει να επικαιροποιείται η ημερομηνία αποχώρησης στο απογραφικό δελτίο εξόδου και τα δεδομένα που αφορούν τους δείκτες αποτελεσμάτων ώστε να αντικατοπτρίζουν την κατάσταση κατά την τελική έξοδο. Οι αναθεωρήσεις των αρχείων συμμετεχόντων θα πρέπει να αντικατοπτρίζονται στους σχετικούς συγκεντρωτικούς δείκτες αποτελεσμάτων. Αν το πρώτο αποτέλεσμα έχει ήδη αναφερθεί, η επόμενη διαβίβαση δεδομένων θα πρέπει να αντικατοπτρίζει τα επικαιροποιημένα δεδομένα.

3. Να λαμβάνουν υπόψη τους και να μην παραβιάζουν τις αρχές που αναγνωρίζονται στον Χάρτη των Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης

ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΕΙΚΤΩΝ

ΚΩΔ.	Ονομασία Δείκτη	Μονάδα Μέτρησης	Στόχος
PSO804	Συμμετέχουσες γυναίκες	Άτομα	168
EECO01	Συνολικός αριθμός συμμετεχόντων	Άτομα	
EECO02	Άνεργοι, συμπεριλαμβανομένων των μακροχρόνια ανέργων	Άτομα	
EECO03	Μακροχρόνια άνεργοι	Άτομα	
EECO07	Αριθμός νέων ηλικίας 18-29 ετών	Άτομα	
EECO08	Αριθμός συμμετεχόντων ηλικίας 55 ετών και άνω	Άτομα	
EECO10	Αριθμός συμμετεχόντων με μόρφωση ανώτερης δευτεροβάθμιας (ISCED 3) ή μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης (ISCED 4)	Άτομα	
EECO11	Αριθμός συμμετεχόντων με μόρφωση τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (ISCED 5 έως 8)	Άτομα	
EECO12	Συμμετέχοντες με αναπηρίες	Άτομα	
EECO13	Υπήκοοι τρίτων χωρών	Άτομα	
EECO14	Συμμετέχοντες αλλοδαπής προέλευσης	Άτομα	
EECO15	Μειονότητες (συμπεριλαμβανομένων περιθωριοποιημένων κοινοτήτων, όπως οι Ρομά)	Άτομα	

EECO16	Άστεγοι ή άτομα που αντιμετωπίζουν στεγαστικό αποκλεισμό	Άτομα	
EECR02	Συμμετέχοντες που παρακολουθούν προγράμματα εκπαίδευσης ή κατάρτισης αμέσως μετά τη συμμετοχή τους	Άτομα	
EECR04	Συμμετέχοντες που εργάζονται, συμπεριλαμβανομένης της αυτοαπασχόλησης, αμέσως μετά τη συμμετοχή τους	Άτομα	
EECR05	Συμμετέχοντες που εργάζονται, συμπεριλαμβανομένης της αυτοαπασχόλησης, έξι μήνες μετά τη συμμετοχή τους.	Άτομα	110

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XI: ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ

ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ

Με την παρούσα γνωστοποιείται στην ……(ονοματεπώνυμο εργαζόμενης)……., εργαζόμενη της επιχείρησης ……(επωνυμία επιχείρησης)……, η οποία ενισχύεται για τη λειτουργία της στο πλαίσιο της Δράσης **«Ενδυνάμωση γυναικών ευπαθών ομάδων με στόχο την καταπολέμηση των πολλαπλών διακρίσεων και την ενίσχυση της ενεργής συμμετοχής τους στην αγορά εργασίας»**, ότι το μισθολογικό της κόστος, ως εργαζόμενης για την περίοδο από …… έως ……. συγχρηματοδοτείται από την **Ελλάδα** και το **Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ+)** της **Ευρωπαϊκής Ένωσης**, στο πλαίσιο του **Επιχειρησιακού Προγράμματος «Κεντρική Μακεδονία», ΕΣΠΑ 2021-2027**.

Το Πρόγραμμα «Κεντρική Μακεδονία», στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2021- 2027, συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

/ /

Ο ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ	Η ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΗ
……..	……
(Ονοματεπώνυμο/υπογραφή)	(Ονοματεπώνυμο/υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XII: ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΕΝΤΥΠΟ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ

1. ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Κωδικός Αίτησης	
Τίτλος Πράξης	
Τίτλος Πράξης (Αγγλικά)	
Κατάσταση Αίτησης	
Διάρκεια Επενδυτικού σχεδίου	
Περιγραφή Κανονισμού	

2. ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ

2.1. ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	
Κωδικός Δικαιούχου	
ΑΦΜ Δικαιούχου	
ΔΟΥ	
Επωνυμία Δικαιούχου	
Επωνυμία Δικαιούχου (Αγγλικά)	
Αριθμός ΓΕΜΗ	
Είδος Φορέα	
Είδος Επιχείρησης	
Είδος Προσώπου	
Ένδειξη επιτηδευματία	
Νομική μορφή	
Είδος Βιβλίων	
Ημερομηνία Έναρξης Εργασιών	
Κύρια Δραστηριότητα Δικαιούχου	
Μέγεθος Επιχείρησης	

2.2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΔΡΑΣ	
Χώρα	
Περιφέρεια	
Περιφερειακή Ενότητα	
Δήμος	
Δημοτική Ενότητα	
Δημοτικό Διαμέρισμα	
Διεύθυνση	
Ταχυδρομικός Κώδικας	
Τηλέφωνο	
2ο Τηλέφωνο Επικοινωνίας	
Ιστοχώρος (website)	
Ηλεκτρονική Διεύθυνση (Email)	

3. ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ

3.1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ	
Επώνυμο	
Όνομα	
Α.Φ.Μ. / Τ.Ι.Ν.	
Τηλέφωνο	
Ηλεκτρονική Διεύθυνση (Email)	
Θέση στον Φορέα	
Χώρα	
Περιφέρεια	
Περιφερειακή Ενότητα	
Δήμος	
Δημοτική Ενότητα	
Δημοτικό Διαμέρισμα	
Διεύθυνση	
Ταχυδρομικός Κώδικας	

3.2. ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ (μία καταχώρηση ανά εγκατάσταση)	
Κωδικός	
Περιγραφή	
Τίτλος	
Κατηγορία Εγκατάστασης	
Δ.Ο.Υ.	
Ηλεκτρονική Διεύθυνση (Email)	
Αριθμός Τηλεφώνου	
Χώρα	
Κατηγορία Περιφέρειας	
Περιφέρεια	
Περιφερειακή Ενότητα	
Δήμος	
Δημοτική Ενότητα	
Δημοτικό Διαμέρισμα	
Διεύθυνση	
Ταχυδρομικός Κώδικας	

3.3. ΚΑΔ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ (μία καταχώρηση ανά ΚΑΔ και Εγκατάσταση)	
Εγκατάσταση	
Κωδικός Κ.Α.Δ	
Περιγραφή Κ.Α.Δ	
Κωδικός Nace	
Ημερομηνία Προσθήκης	
Είδος Κ.Α.Δ	

3.4. ΜΕΤΟΧΟΙ / ΕΤΑΙΡΟΙ (μια καταχώρηση ανά μέτοχο/εταίρο)	
Είδος Προσώπου (Μετόχου)	
Α.Φ.Μ. / Τ.Ι.Ν.	
Τύπος Ταυτοποίησης Εγγράφου	

Αριθμός Εγγράφου	
Δ.Ο.Υ.	
Ποσοστό Συμμετοχής (%)	
Ονοματεπώνυμο ή Επωνυμία	
Θέση Εταίρου / Μετόχου στον Φορέα	
Χώρα	
Περιφέρεια	
Περιφερειακή Ενότητα	
Δήμος	
Δημοτική Ενότητα	
Δημοτική/Τοπική Κοινότητα	
Διεύθυνση	
Ταχυδρομικός Κώδικας	

3.5. ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΟΙ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ (μια καταχώρηση ανά πραγματικό δικαιούχο)	
Όνομα	
Επίθετο	
Ημερομηνία Γέννησης	
Α.Φ.Μ. / Τ.Ι.Ν.	
Α.Φ.Μ. / Τ.Ι.Ν. Νομικού Προσώπου	
Είδος Δικαιώματος	
Είδος Ελέγχου	
Ποσοστό Συμμετοχής (%)	
Ημερομηνία Δήλωσης	

3.6. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ (μία καταχώρηση ανά έτος για την τελευταία διετία)	
Φορολογικό Έτος Από	
Φορολογικό Έτος Έως	
Αριθμός Δήλωσης	
Συνολικός Κύκλος Εργασιών (€)	
Σύνολο Ετήσιου Ισολογισμού (€)	
Αριθμός Απασχολούμενων(σε ΕΜΕ)	
Αποτελέσματα προ φόρων- τόκων & αποσβέσεων (EBITDA)	

3.7. ΕΙΔΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ	
Η επιχείρηση λειτουργεί βάσει σύμβασης δικαιόχρησης (Franchise);	ΝΑΙ/ΟΧΙ

4. ΔΗΛΩΣΗ ΜΜΕ

4.1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΙΤΟΥΣΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ*	
Διαχειριστική Χρήση	
Τύπος επιχείρησης	
Επωνυμία	
ΑΦΜ	
Αριθμός Απασχολούμενων (σε ΕΜΕ)	

Κύκλος εργασιών	
Σύνολο ισολογισμού	

4.2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΤΙΚΩΝ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΑΙΤΟΥΣΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	
Ονοματεπώνυμο	
Ίδιότητα	
Α.Φ.Μ. / Τ.Ι.Ν.	

4.3. ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ (μία καταχώρηση ανά επιχείρηση)	
Επωνυμία ή εταιρική επωνυμία	
Α.Φ.Μ. / Τ.Ι.Ν.	
Διεύθυνση της εταιρικής έδρας	
Αριθμός Απασχολούμενων (σε ΕΜΕ)	
Κύκλος εργασιών	
Σύνολο ισολογισμού	
Ποσοστό Συμμετοχής (%)	
Αριθμός απασχολουμένων (σε ΕΜΕ) κατ' αναλογία	
Κύκλος εργασιών κατ' αναλογία	
Σύνολο ισολογισμού κατ' αναλογία	

4.4. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΤΙΚΩΝ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ (μια καταχώρηση ανά επιχείρηση)	
Επιχείρηση	
Ονοματεπώνυμο	
Ίδιότητα	
Α.Φ.Μ. / Τ.Ι.Ν.	

4.5. ΣΥΝΔΕΔΕΜΕΝΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ (μία καταχώρηση ανά επιχείρηση)	
Επωνυμία ή εταιρική επωνυμία	
Α.Φ.Μ. / Τ.Ι.Ν.	
Διεύθυνση της εταιρικής έδρας	
Συνδεδεμένη μέσω διατήρησης μιας εκ των σχέσεων που αναφέρονται στο Παράρτημα Ι του Καν. Ε.Ε. 651/2014	
Αριθμός Απασχολούμενων (σε ΕΜΕ)	
Κύκλος εργασιών	
Σύνολο ισολογισμού	
Τεκμηρίωση	

4.6. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΤΙΚΩΝ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΣΥΝΔΕΔΕΜΕΝΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ (μια καταχώρηση ανά επιχείρηση)	
Επιχείρηση	
Ονοματεπώνυμο	
Ίδιότητα	
Α.Φ.Μ. / Τ.Ι.Ν.	

4.7. ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΧΡΗΣΗ	
Σε σχέση με την προηγούμενη διαχειριστική χρήση, υπάρχει μεταβολή των στοιχείων που επιφέρει αλλαγή μεγέθους;	ΝΑΙ*/ΟΧΙ

* Αν ΝΑΙ θα πρέπει να επισυναφθεί η δήλωση ΜΜΕ και για τις δύο χρήσεις 2024 & 2025

4.8. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ			
Περίοδος Αναφοράς (2025)	**Αριθμός Απασχολούμενων (σε ΕΜΕ)**	**Κύκλος εργασιών**	**Σύνολο ισολογισμού**
Στοιχεία της αιτούσας επιχείρησης			
Κατ' αναλογία συγκεντρωτικά στοιχεία όλων των συνεργαζόμενων επιχειρήσεων			
Άθροισμα στοιχείων όλων των συνδεδεμένων επιχειρήσεων			
Σύνολο			
Μέγεθος Επιχείρησης	Πολύ μικρή/Μικρή/Μεσαία/Μεγάλη		

5. ΕΝΙΣΧΥΣΕΙΣ ΗΣΣΟΝΟΣ & ΜΗ ΗΣΣΟΝΟΣ ΣΗΜΑΣΙΑΣ

5.1. ΕΝΙΣΧΥΣΕΙΣ ΗΣΣΟΝΟΣ ΣΗΜΑΣΙΑΣ για τις οποίες η Αιτούσα Επιχείρηση και οι Συνδεδεμένες της έχουν αποκτήσει έννομο δικαίωμα λήψης (μία καταχώρηση ανά ενίσχυση)	
Επιχείρηση	
Μέτρο/ Δράση	
Αριθμός Υπ. Απόφασης Ένταξης ή αριθμός σύμβασης ή άλλου εγγράφου λήψης έννομου δικαιώματος	
Ημ/νία λήψης του έννομου δικαιώματος	
Ποσό χορηγηθείσας ενίσχυσης	
Καθεστώς Ενίσχυσης	
Περιγραφή Καθεστώτος Ενίσχυσης	
Τεκμηρίωση	

5.2. ΕΝΙΣΧΥΣΕΙΣ ΗΣΣΟΝΟΣ ΣΗΜΑΣΙΑΣ για τις οποίες η Αιτούσα Επιχείρηση και οι Συνδεδεμένες της έχουν υποβάλει Αίτηση και είναι σε στάδιο Αξιολόγησης ή Ένταξης. (μία καταχώρηση ανά ενίσχυση)	
Επιχείρηση	
Μέτρο/ Δράση	
Αριθμός πρωτοκόλλου ή κωδικός υποβολής αίτησης ενίσχυσης	
Ημ/νία Υποβολής αίτησης ενίσχυσης	
Ποσό αιτούμενης ενίσχυσης	
Καθεστώς Ενίσχυσης	
Περιγραφή Καθεστώτος Ενίσχυσης	
Τεκμηρίωση	

5.3. ΕΝΙΣΧΥΣΕΙΣ ΜΗ ΗΣΣΟΝΟΣ ΣΗΜΑΣΙΑΣ της Ενιαίας Επιχείρησης (μία καταχώρηση ανά ενίσχυση)	
Επιχείρηση	
Όνομα Προγράμματος	
Φορέας Χορήγησης Ενίσχυσης	
Αριθμός Πρωτοκόλλου	
Ημερομηνία Έγκρισης	
Ποσό Έγκρισης	
Ποσό Πληρωμής	
Ημερομηνία Πληρωμής	
Τρέχουσα Φάση Εξέλιξης	
Τεκμηρίωση	

6. ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ

6.1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΕΡΓΟΥ	
Επώνυμο	
Όνομα	
Α.Φ.Μ. / Τ.Ι.Ν.	
Τηλέφωνο	
Ηλεκτρονική Διεύθυνση (Email)	
Χώρα	
Περιφέρεια	
Περιφερειακή Ενότητα	
Δήμος	
Δημοτική / Τοπική Κοινότητα	
Δημοτικό Διαμέρισμα	
Διεύθυνση	
Ταχυδρομικός Κώδικας	

6.2. ΤΟΠΟΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ (μία καταχώρηση ανά εγκατάσταση)	
Κωδικός	
Περιγραφή	
Τίτλος	
Κατηγορία Εγκατάστασης	
Δ.Ο.Υ.	
Ηλεκτρονική Διεύθυνση (Email)	
Αριθμός Τηλεφώνου	
Χώρα	
Κατηγορία Περιφέρειας	
Περιφέρεια	
Περιφερειακή Ενότητα	
Δήμος	
Δημοτική Ενότητα	
Δημοτικό Διαμέρισμα	
Διεύθυνση	

Ταχυδρομικός Κώδικας	

6.3. ΚΑΔ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ (μία καταχώρηση ανά ΚΑΔ και Τόπο Υλοποίησης)	
Εγκατάσταση	
Κωδικός Κ.Α.Δ	
Περιγραφή Κ.Α.Δ	
Κωδικός Nace	
Ημερομηνία Προσθήκης	
Είδος Κ.Α.Δ	
ΦΠΑ μη ανακτήσιμος που δε δύναται να συμψηφιστεί	

6.4. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ	
Περιγραφή	**Τεκμηρίωση**
Περιγραφή της προτεινόμενης επένδυσης - Περιγραφή φυσικού αντικειμένου (Περιγραφή θέσεων εργασίας: αριθμός θέσεων εργασίας, τα καθήκοντα που θα ανατίθενται στο συγκεκριμένο χρόνο, τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα υλοποίησης της προτεινόμενης πράξης και ο τρόπος με τον οποίο η πράξη συμβάλλει στην αντιμετώπιση της ανάγκης ή του προβλήματος που έχει εντοπιστεί. Περιγραφή ενεργειών συμβουλευτικής και καθοδήγησης. Προτεινόμενο πλάνο εκπαίδευσης – επιμόρφωσης /αντικείμενο, εφόσον επιλεγεί.)	

6.5. ΑΝΑΛΥΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΗΣ ΠΡΑΞΗΣ (μία καταχώρηση ανά δαπάνη)	
Τόπος Υλοποίησης	
Κανονισμός / Άρθρο	
Κατηγορία Δαπάνης	
Υποκατηγορία Δαπάνης	
Κ.Α.Δ Επένδυσης	
Τίτλος Δαπάνης	
Περιγραφή Δαπάνης	
Μονάδα Μέτρησης Ποσότητας	
Ποσότητα	
Τιμή Μονάδας	
Συνολικό Ποσό χωρίς ΦΠΑ	
ΦΠΑ	
Συνολικό Ποσό με ΦΠΑ	
Επιλέξιμη δαπάνη	
Επιχορηγούμενη (Αιτούμενη) Δαπάνη	
Μη επιχορηγούμενη δαπάνη	
Δημόσια Δαπάνη	
Ιδιωτική Συμμετοχή	

6.6. ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΑΠΑΝΩΝ

Κατηγορία δαπάνης	Συνολικός Επιλέξιμος ΠΥ	Επιχορηγούμενος Π/Υ	Δημόσια Δαπάνη
01.24. Πλήρες Μισθολογικό Κόστος Νεοπροσλαμβανόμενου Προσωπικού			
<u>04.03</u>. Δαπάνες για συμβουλευτικές και ισοδύναμες υποστηρικτικές υπηρεσίες χρησιμοποιούμενες αποκλειστικά για την πράξη			
<u>04.15.</u> Υπηρεσίες εκπαίδευσης του προσωπικού			
09.01. Έμμεσες Δαπάνες (7% επί των επιλέξιμων άμεσων δαπανών του επενδυτικού σχεδίου)			
Σύνολο έργου			

6.7. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΣΧΗΜΑ		
Χρηματοδότηση	**Ποσό (€)**	**% του συνολικού Π/Υ**
Α. Ιδιωτική συμμετοχή (Α1+Α2)		
Α1. Ίδια κεφάλαια		
Α2. Δάνεια		
Β. Αιτούμενη Επιχορήγηση (Δημόσια Δαπάνη)		
Γ. Επιχορηγούμενος Προϋπολογισμός		
Δ. Μη Επιχορηγούμενος Προϋπολογισμός		
Συνολικός Επιλέξιμος ΠΥ		

6.8. ΑΔΕΙΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	
Αριθμός άδειας λειτουργίας ή ισοδύναμου εγγράφου (ή αίτηση για έκδοση / ανανέωση άδειας λειτουργίας)	
Ημερομηνία Έκδοσης	
Ημερομηνία Λήξης	
Εκδούσα Αρχή	
Αορίστου Χρόνου;	
Παρατηρήσεις που αφορούν τις άδειες	

Οι επιχειρήσεις με δραστηριότητες για την άσκηση των οποίων δεν απαιτείται άδεια λειτουργίας, να αναγράψουν στις παρατηρήσεις το σχετικό θεσμικό πλαίσιο και να υποβάλουν Υπεύθυνη Δήλωση του Νόμιμου Εκπροσώπου, όπου θα βεβαιώνεται ότι δεν απαιτείται η έκδοση άδειας λειτουργίας ή έγγραφο απαλλαγής από την σχετική υποχρέωση, με σχετική τεκμηρίωση.

6.9.ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	
Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης πράξης σε μήνες	18 μήνες

7. ΤΗΡΗΣΗ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΝΩΣΙΑΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ

7.1. ΤΗΡΗΣΗ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΝΩΣΙΑΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ	
Ο δικαιούχος δεσμεύεται ότι η Πράξη περιλαμβάνει σαφείς και συγκεκριμένες δεσμεύσεις ως προς την τήρηση των εθνικών και ενωσιακών κανόνων περί δημοσιότητας και πληροφόρησης	ΝΑΙ

Ο δικαιούχος δεσμεύεται να τηρήσει του εθνικούς και ενωσιακούς κανόνες που αφορούν τις κρατικές ενισχύσεις κατά το στάδιο της πρόσκλησης, της απόφασης ένταξης και πιθανών τροποποιήσεων αυτής	ΝΑΙ
Ο δικαιούχος δεσμεύεται να τηρήσει τους Εθνικούς και Ενωσιακούς κανόνες κατά την εκτέλεση της πράξης, εξασφαλίζοντας τη διαφάνεια, την αποτροπή κάθε διάκρισης, την πρόσβαση από άτομα με αναπηρίες, διασφαλίζοντας την ισότητα των φύλων, και λαμβάνοντας υπόψη τον Χάρτη των Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης, την αρχή της βιώσιμης ανάπτυξης και την ενωσιακή πολιτική στον τομέα του περιβάλλοντος σύμφωνα με το άρθρο 11 και το άρθρο 191 παράγραφος 1 ΣΛΕΕ.	ΝΑΙ
Ο δικαιούχος δεσμεύεται να τηρήσει τις σχετικές κατευθυντήριες γραμμές και να λάβει τα απαιτούμενα μέτρα.	ΝΑΙ

7.2. ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ (ΕΕ) αριθ. 2831/2023 – ΟΡΙΖΟΝΤΙΕΣ ΕΡΩΤΗΣΕΙΣ	
Δραστηριοποιήστε σε μη επιλέξιμους ΚΑΔ Ενίσχυσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην πρόσκληση;	ΝΑΙ/ΟΧΙ
Εφαρμόζονται τα κατάλληλα μέσα, όπως ο διαχωρισμός των δραστηριοτήτων ή η διάκριση του κόστους, προκειμένου να διασφαλιστεί ότι οι δραστηριότητες στους τομείς που εξαιρούνται από το πεδίο εφαρμογής του παρόντος κανονισμού δεν τυγχάνουν ενίσχυσης ήσσονος σημασίας που χορηγείται δυνάμει του παρόντος κανονισμού;	ΝΑΙ/ΟΧΙ

7.3. ΑΠΟΔΟΧΗ ΟΡΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΩΝ	
• **Αποδέχομαι ότι τα μηνύματα που θα αποστέλλονται από την Διαχειριστική Αρχή / τον ΕΦ μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και ειδικότερα στην ηλεκτρονική διεύθυνση e-mail που αποτυπώνεται στα στοιχεία επικοινωνίας στο προφίλ του δικαιούχου, καθώς και στα στοιχεία επικοινωνίας του συντονιστή, επέχουν θέση κοινοποίησης και συνεπάγονται την έναρξη όλων των εννόμων συνεπειών και προθεσμιών και αποτελεί αποκλειστική ευθύνη της επιχείρησης η παρακολούθηση της/των εν λόγω διεύθυνσης/εων.** • **Είναι σε γνώση μου το γεγονός ότι η αίτηση χρηματοδότησης επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν.1599/1986 (ΦΕΚ Α΄75) για τα στοιχεία που αναφέρονται σε αυτήν και ότι θα πρέπει να εμφανίζει ταυτότητα περιεχομένου και συνέπεια με τα σχετικα δικαιολογητικά, καθώς και ότι η ανακρίβεια των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις.** • **Αποδέχομαι ότι φέρω την ευθύνη της πλήρους και ορθής συμπλήρωσης της ηλεκτρονικής μου αίτησης χρηματοδότησης. Γνωρίζω ότι διόρθωση ή τροποποίηση ή συμπλήρωση της αίτησης, συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων στοιχείων, έστω και συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών, δεν επιτρέπεται μετά την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής.** • **Με την ηλεκτρονική υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης μου στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων (ΟΠΣΚΕ) μετά των απαιτούμενων δικαιολογητικών εγγράφων, παρέχω στην ΕΥΔ του Προγράμματος «Κεντρική Μακεδονία», στον ΕΦ και τα νόμιμα εντεταλμένα όργανα αυτών, τη ρητή συγκατάθεση μου για τη νόμιμη επεξεργασία κατ' άρθρο 6 του Κανονισμού 2016/679 των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, τα οποία προβλέπονται στον οδηγό του Προγράμματος, και αποδέχομαι ότι τέτοια επεξεργασία είναι αναγκαία για την αξιολόγηση,**	ΑΠΟΔΕΧΟΜΑΙ

ένταξη, παρακολούθηση και ολοκλήρωση της συγχρηματοδοτούμενης επενδυτικής μου πράξης. • **Γνωρίζω ότι η νόμιμη επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από την ΕΥΔ του Προγράμματος «Κεντρική Μακεδονία», τον ΕΦ και τα νομίμως εντεταλμένα όργανα αυτών, αποσκοπεί στην εφαρμογή και τήρηση των κοινοτικών και εθνικών κανόνων, οι οποίοι διέπουν την προγραμματική περίοδο 2021-2027 και ότι διενεργείται για την εκπλήρωση καθήκοντος που εκτελείται προς το δημόσιο συμφέρον και την άσκηση δημόσιας εξουσίας και την αρχή της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης, σύμφωνα τον Κανονισμό 1060/2021 και των εκτελεστικών τούτου κανονισμών νόμων και κανονιστικών πράξεων της ενωσιακής και εθνικής νομοθεσίας που διέπει την παρέμβαση των Διαρθρωτικών Ταμείων της Ένωσης.** • **Είναι σε γνώση μου ότι τα προσωπικά δεδομένα συλλέγονται στο ΟΠΣΚΕ κατόπιν της αίτησης χρηματοδότησης μου και ότι έχω την αποκλειστική ευθύνη για την ορθότητα, πληρότητα και ακρίβεια τους.** • **Συναινώ στην ανάρτηση στο διαδίκτυο στο «Πρόγραμμα Διαύγεια» των αποτελεσμάτων αξιολόγησης της αίτησης χρηματοδότησής μου και των αποτελεσμάτων επί τυχόν ασκηθείσας ένστασής μου (ενδικοφανούς προσφυγής) μετά της διαλαμβανόμενης πλήρους και εμπεριστατωμένης αιτιολογίας αυτής, καθώς και οιασδήποτε άλλης διοικητικής πράξης προβλέπεται στην νομοθεσία που διέπει την παρέμβαση των Διαρθρωτικών Ταμείων και η οποία είναι απαραίτητη στα πλαίσια της αρχής της διαφάνειας και της νομιμότητας που διέπει τη Δράση και την άσκηση των καθηκόντων διαχείρισης των ενωσιακών και εθνικών πόρων.** • **Παρέχω τη ρητή συγκατάθεσή μου, σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 και το εφαρμοστέο εθνικό δίκαιο, ώστε οι φορείς υλοποίησης των Δράσεων κρατικών ενισχύσεων και ήσσονος σημασίας, καθώς και τα αρμόδια όργανα αυτών, να αντλούν μέσω διαλειτουργικότητας με την ΑΑΔΕ και λοιπούς αρμόδιους φορείς, όλα τα αναγκαία στοιχεία (οικονομικά, φορολογικά, στοιχεία προσωπικού, ηλεκτρονικά τιμολόγια από φορείς του Δημοσίου και Αναθέτουσες Αρχές κ.ά.), με σκοπό την επιβεβαίωση της ορθότητας και πληρότητας των δηλούμενων δεδομένων, για τις ανάγκες αξιολόγησης, ελέγχου και καταβολής της ενίσχυσης.»**	

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XIII: ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΠΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΝ ΒΑΣΕΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΔΙΚΑΙΟΧΡΗΣΗΣ (Franchise)

Εγκύκλιος της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Επενδύσεων και ΕΣΠΑ θέμα: Δυνατότητα ενίσχυσης των επιχειρήσεων που λειτουργούν βάσει σύμβασης δικαιόχρησης (Franchise) (Α.Π. 13151/ΕΥΚΕ-ΧΕ 192/10.02.2023).

Με το παρόν επιχειρείται να αποτυπωθεί ένα πλαίσιο ενδεικτικών οδηγιών όσον αφορά σημεία τα οποία θα μπορούσαν να εξετάζονται, είτε στο πλαίσιο δυνατότητας υποβολής από μέρους των επιχειρήσεων που λειτουργούν με συμβάσεις δικαιόχρησης (franchise), είτε στο πλαίσιο αξιολόγησης των αιτήσεων χρηματοδότησης επιχειρήσεων αυτών, ως προς τον χαρακτηρισμό αυτών ως ανεξάρτητων ή ως συνδεδεμένων, με ό,τι αυτό συνεπάγεται σύμφωνα με το δίκαιο των Κρατικών Ενισχύσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Η συμφωνία δικαιόχρησης αποτελεί σύμβαση συνεργασίας μεταξύ δύο επιχειρήσεων, βάσει της οποίας η μια επιχείρηση, ο Δικαιοπάροχος (franchisor), έναντι άμεσου ή έμμεσου οικονομικού ανταλλάγματος παρέχει το δικαίωμα εκμετάλλευσης του πακέτου Franchise, δηλ. ενός συνόλου δικαιωμάτων βιομηχανικής ή πνευματικής ιδιοκτησίας που αφορούν εμπορικά σήματα ή επωνυμίες, διακριτικά γνωρίσματα καταστημάτων (πινακίδες), πρότυπα χρήσης, σχέδια, υποδείγματα, ευρεσιτεχνίες, καθώς και την απαραίτητη τεχνογνωσία προς εκμετάλλευση, με σκοπό την εμπορία συγκεκριμένων τύπων προϊόντων ή/και υπηρεσιών σε τελικούς χρήστες. Πέρα από τις άδειες εκμετάλλευσης δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας, ο δικαιοπάροχος (franchisor) παρέχει συνήθως στο δικαιοδόχο (franchisee) κατά τη διάρκεια ισχύος της συμφωνίας, εμπορική ή τεχνική συνδρομή. Ο δικαιοδόχος, από την πλευρά του, καταβάλλει στον δικαιοπάροχο αμοιβή για τις χορηγηθείσες άδειες και την παρεχόμενη συνδρομή.

Από τους κανονισμούς περί Κρατικών Ενισχύσεων της Ε.Ε., δεν αποκλείονται ρητά από το πεδίο εφαρμογής τους οι επιχειρήσεις δικαιόχρησης (franchise) και συνεπώς είναι κατ' αρχήν δυνατόν οι επιχειρήσεις αυτές να λάβουν ενίσχυση.

Σε σχέση με το δίκαιο των κρατικών ενισχύσεων, θα πρέπει να εξετάζεται κατά πόσον η αιτούσα την ενίσχυση επιχείρηση, η οποία είναι είτε δικαιοδόχος, είτε δικαιοπάροχος, αποτελεί ενιαία οικονομική μονάδα (single economic unit[1]) με επιχείρηση/επιχειρήσεις εξαιτίας της/των συμβάσεων δικαιόχρησης τις οποίες έχει συνάψει αυτή και οι συνδεδεμένες με αυτήν επιχειρήσεις. Από την στιγμή που φυσικά ή νομικά πρόσωπα, νομικά διακριτά μεταξύ τους, αποτελούν μία οικονομική μονάδα, πρέπει, ενόψει της εφαρμογής των κοινοτικών κανόνων ανταγωνισμού να θεωρούνται ως μία ενιαία επιχείρηση. Σύμφωνα με την κοινοτική νομολογία, η Επιτροπή διαθέτει ένα ευρύ περιθώριο εκτίμησης για να προσδιορίσει κατά πόσον εταιρίες, που αποτελούν έναν ενιαίο όμιλο, θα πρέπει να αντιμετωπίζονται ως μία οικονομική μονάδα, ή αντίθετα, ως οντότητες νομικά και οικονομικά αυτόνομες, ενόψει της εφαρμογής ενός πλαισίου κρατικών ενισχύσεων. Τα κοινοτικά δικαστήρια έχουν διαμορφώσει μία πάγια νομολογιακή θέση, ενόψει της οποίας η ύπαρξη μίας

[1] Περισσότερα για την έννοια της ενιαίας οικονομική μονάδας σε Bellamy & Child, European Community Law of Competition, Sweet & Maxwell, London, 2006, 103 επ., M. Heidenhain, European State Aid Law, BeckHart-Nomos, München, 2010, 44, C. Quigley, European State Aid Law an Policy, Hart, Oxford – Portland Oregon, 2009, 34-36.

ενιαίας οικονομικής ενότητας αξιολογείται βάσει συγκεκριμένων κριτηρίων[2]. Συγκεκριμένα, πρόκειται για την άσκηση ελέγχου σε μία επιχείρηση ή ομάδα επιχειρήσεων, άμεσα ή έμμεσα, από μία από τις συμμετέχουσες στην ομάδα εταιρίες. Επίσης, αξιολογείται η επιδίωξη όμοιων ή παράλληλων οικονομικών δραστηριοτήτων, καθώς και η απουσία οικονομικής αυτονομίας των συμμετεχουσών επιχειρήσεων[3].

Το αποφασιστικής σημασίας κριτήριο βάσει του οποίου καθορίζεται κατά πόσο διαφορετικές οντότητες, διακριτές νομικά μεταξύ τους, αποτελούν μία ενιαία οικονομική μονάδα και, άρα, μία επιχείρηση υπό την έννοια του 107 παρ. 1 ΣΛΕΕ (πρώην άρθρο 87 παρ. 1 ΣυνθΕΚ), είναι το στοιχείο της λειτουργικής αυτονομίας στα πλαίσια του οικονομικού βίου των εμπλεκόμενων εταιριών. Η αυτονομία ενόψει του ανωτέρω πλαισίου συνίσταται στη δυνατότητα λήψης εμπορικών αποφάσεων, διαμόρφωσης των παραμέτρων ανταγωνισμού, καθώς και της εκτίμησης του επιχειρηματικού κινδύνου.

Η εξέταση αυτή είναι απαραίτητη προκειμένου να διαγνωστεί αρχικά το μέγεθος της επιχείρησης, αλλά και μία σειρά άλλων ζητημάτων που ανακύπτουν κατά την εφαρμογή δράσεων κρατικών ενισχύσεων όπως π.χ. η πλήρωση του αρ. 14 παρ. 13 του Καν. ΕΕ 651/2014 (αρχική επένδυση του ίδιου δικαιούχου σε επίπεδο ομίλου) ή όριο σώρευσης deminimis κ.λ.π.

Βασικά κανονιστικά ενωσιακά κείμενα που χρησιμοποιούνται για την εξέταση αυτή αποτελούν ο Καν. Ε.Ε. 651/2014 «Για την κήρυξη ορισμένων κατηγοριών ενισχύσεων ως συμβατών με την εσωτερική αγορά κατ' εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης», η 2008/C 95/01 «Κωδικοποιημένη ανακοίνωση της Επιτροπής για θέματα δικαιοδοσίας βάσει του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 139/2004 για τον έλεγχο των συγκεντρώσεων μεταξύ επιχειρήσεων», ο Κανονισμός Ε.Ε. 720/2022 «Για την εφαρμογή του άρθρου 101 παράγραφος 3 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης σε ορισμένες κατηγορίες κάθετων συμφωνιών και εναρμονισμένων πρακτικών» καθώς και η νομολογία των Δικαστηρίων της Ε.Ε..

Όσον αφορά το μέγεθος της επιχείρησης η εξέταση γίνεται λαμβάνοντας υπόψιν τα αναφερόμενα στο άρθρο 3 του παραρτήματος Ι του Καν. 651/2014 (ΟΡΙΣΜΟΣ ΜΜΕ), το οποίο για τις συνδεδεμένες επιχειρήσεις προβλέπει μεταξύ άλλων:

«3. Συνδεδεμένες επιχειρήσεις» είναι οι επιχειρήσεις που διατηρούν μεταξύ τους μία από τις ακόλουθες σχέσεις:

α) μια επιχείρηση κατέχει την πλειοψηφία των δικαιωμάτων ψήφου των μετόχων ή των εταίρων άλλης επιχείρησης

β) μια επιχείρηση έχει το δικαίωμα να διορίζει ή να παύει την πλειοψηφία των μελών του διοικητικού, διαχειριστικού ή εποπτικού οργάνου άλλης επιχείρησης·

γ) μια επιχείρηση έχει το δικαίωμα να ασκεί κυριαρχική επιρροή σε άλλη επιχείρηση βάσει σύμβασης που έχει συνάψει με αυτήν ή δυνάμει ρήτρας του καταστατικού της τελευταίας

---

[2] ΓεΔΕΕ Τ-303/05, AceaElectrabel Produzione/Επιτροπή, 08.09.2009, αδημ., σκέψεις 143 και 161-163, ΓεΔΕΕ Τ-234/95, DSG Dradenauer Stahlgesellschaft mbH/Επιτροπή, 29.06.2000, Συλλ. 2000, II-2603, σκέψη 124, καθώς και ΔΕΕ C-323/82, Intermills/Επιτροπή, 14.11.1984, Συλλ. 1984, 3809, σκέψεις 11-12, ΓεΔΕΕ Τ371/94 και Τ-394/94, British Airways κλπ/Επιτροπή, 25.06.1998, Συλλ. 1998, II-2405, σκέψη 313.

[3] ΓεΔΕΕ Τ-303/05, AceaElectrabel Produzione/Επιτροπή, 08.09.2009, αδημ.., σκέψη 140, ΓεΔΕΕ Τ-137/02, Pollmeier Malchow/Επιτροπή, 14.10.2004, Συλλ. 2004, II-3541, σκέψεις 68-70.

δ) μια επιχείρηση που είναι μέτοχος ή εταίρος άλλης επιχείρησης ελέγχει μόνη της, βάσει συμφωνίας που έχει συνάψει με άλλους μετόχους ή εταίρους της εν λόγω επιχείρησης, την πλειοψηφία των δικαιωμάτων ψήφου των μετόχων ή των εταίρων αυτής της επιχείρησης.

Οι ανωτέρω σχέσεις (α), (β), (γ) και (δ) θα πρέπει να αναγνωρίζονται από στοιχεία όπως το καταστατικό του δικαιοδόχου, την σύμβαση δικαιόχρησης, καθώς και το είδος και το περιεχόμενο των εκτελεστικών συμβάσεων οι οποίες συνάπτονται δυνάμει της βασικής σύμβασης δικαιόχρησης, τα οποία, μεταξύ άλλων, θα πρέπει να υποβάλλονται απαραίτητα από τις επιχειρήσεις αυτές.

Επικουρικά, ο καν. ΕΕ 720/2022 «για την εφαρμογή του άρθρου 101 παράγραφος 3 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης σε ορισμένες κατηγορίες κάθετων συμφωνιών και εναρμονισμένων πρακτικών», στο άρθρο 1 παρ. 2 ορίζει ότι ως:

«συνδεδεμένες επιχειρήσεις» νοούνται:

α) οι επιχειρήσεις σε σχέση με τις οποίες ένα μετέχον στη συμφωνία μέρος έχει, άμεσα ή έμμεσα:

i) την εξουσία να ασκεί περισσότερο από το ήμισυ των δικαιωμάτων ψήφου, ή

ii) την εξουσία να διορίζει περισσότερα από τα μισά μέλη του εποπτικού συμβουλίου, του διοικητικού συμβουλίου ή των οργάνων που εκπροσωπούν νόμιμα την επιχείρηση, ή

iii) το δικαίωμα να διαχειρίζεται τις υποθέσεις της επιχείρησης· ή

β) οι επιχειρήσεις οι οποίες, άμεσα ή έμμεσα, διαθέτουν, έναντι ενός μετέχοντος στη συμφωνία μέρους, τα δικαιώματα ή τις εξουσίες που απαριθμούνται στο στοιχείο α)· ή

γ) οι επιχειρήσεις σε σχέση με τις οποίες επιχείρηση που αναφέρεται στο στοιχείο β) διαθέτει, άμεσα ή έμμεσα, τα δικαιώματα ή τις εξουσίες που απαριθμούνται στο στοιχείο α)· ή

δ) οι επιχειρήσεις σε σχέση με τις οποίες ένα μετέχον στη συμφωνία μέρος, από κοινού με μία ή περισσότερες από τις επιχειρήσεις που αναφέρονται στα στοιχεία α), β) ή γ), ή σε σχέση με τις οποίες δύο ή περισσότερες από τις τελευταίες αυτές επιχειρήσεις, διαθέτουν από κοινού τα δικαιώματα ή τις εξουσίες που απαριθμούνται στο στοιχείο α), ή

ε) οι επιχειρήσεις σε σχέση με τις οποίες τα δικαιώματα ή οι εξουσίες που απαριθμούνται στο στοιχείο α) κατέχονται από κοινού από:

i) μετέχοντα στη συμφωνία μέρη ή αντίστοιχες συνδεδεμένες επιχειρήσεις τους που αναφέρονται στα στοιχεία α) έως δ), ή

ii) ένα ή περισσότερα μετέχοντα στη συμφωνία μέρη ή μία ή περισσότερες συνδεδεμένες επιχειρήσεις τους που αναφέρονται στα στοιχεία α) έως δ), και ένα ή περισσότερα τρίτα μέρη».

Επιπλέον στο άρθρο 1 παρ. 1.(στ) του Καν. ΕΕ 720/2022 αναφέρεται ότι *«…κάθε άμεση ή έμμεση υποχρέωση του δικαιοδόχου να πραγματοποιεί από τον δικαιοπάροχο ή από άλλη επιχείρηση την οποία υποδεικνύει ο δικαιοπάροχος, πάνω από το 80 % των συνολικών προμηθειών του σε αναφερόμενα στη σύμβαση αγαθά ή υπηρεσίες και υποκατάστατά τους στη σχετική αγορά, ποσοστό το οποίο υπολογίζεται με βάση την αξία ή, όταν αυτή είναι η συνήθης πρακτική του κλάδου, με βάση τον όγκο των προμηθειών του αγοραστή κατά το προηγούμενο ημερολογιακό έτος»*, νοείται ως «υποχρέωση μη άσκησης ανταγωνισμού» και συνεπώς περιορίζει την ανεξαρτησία της επιχείρησης.

Η Ευρωπαϊκή Επιτροπή στην Ανακοίνωσή της περί θεμάτων δικαιοδοσίας βάσει του Κανονισμού ΕΕ 139/2004 (σημείο 19) δέχεται ότι *«οι συμφωνίες δικαιόχρησης αυτές καθ΄ αυτές δεν παρέχουν συνήθως στον δικαιοπάροχο έλεγχο επί των δραστηριοτήτων του δικαιοδόχου. Ο δικαιοδόχος συνήθως εκμεταλλεύεται τους επιχειρηματικούς πόρους για δικό του λογαριασμό, ακόμη και αν τα βασικά στοιχεία ενεργητικού μπορεί να ανήκουν στον δικαιοπάροχο. Επιπλέον, συμφωνίες καθαρά οικονομικού χαρακτήρα, όπως οι πράξεις πώλησης και επανεκμίσθωσης με δυνατότητα επαναγοράς των ιδίων στοιχείων ενεργητικού κατά τη λήξη της σύμβασης, δεν αποτελούν συνήθως συγκέντρωση, δεδομένου ότι δεν μεταβάλλεται ο έλεγχος επί της διοίκησης και των πόρων».*

Από την άλλη πλευρά στο σημείο 20 της ίδιας Ανακοίνωσης αναφέρεται ότι *«καθαρά οικονομικοί δεσμοί μπορεί να διαδραματίσουν αποφασιστικό ρόλο για την απόκτηση του ελέγχου. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, μια κατάσταση οικονομικής εξάρτησης μπορεί να οδηγήσει σε έλεγχο de facto, εφόσον, για παράδειγμα, πολύ σημαντικές μακροπρόθεσμες συμφωνίες εφοδιασμού ή παροχής πιστώσεων με προμηθευτές ή πελάτες, σε συνδυασμό με διαρθρωτικούς δεσμούς, εξασφαλίζουν αποφασιστική επιρροή. Στην περίπτωση αυτή, η Επιτροπή θα αναλύει προσεκτικά κατά πόσον οι εν λόγω οικονομικοί δεσμοί, σε συνδυασμό με άλλους δεσμούς, είναι επαρκείς για τη μεταβολή του ελέγχου σε μόνιμη βάση».*

Με βάση όλα τα παραπάνω θα πρέπει να εξετάζεται πολύ προσεκτικά κατά πόσον ένα δίκτυο δικαιόχρησης, είναι με τέτοιο τρόπο οργανωμένο, ώστε ο δικαιοπάροχος να ασκεί κυριαρχική επιρροή στον στρατηγικό σχεδιασμό και την λειτουργία του δικαιοδόχου. Σε μία τέτοια περίπτωση, η χορήγηση ενίσχυσης στον δικαιοδόχο θα οδηγούσε στην έμμεση ενίσχυση του δικαιοπαρόχου και, κατ' επέκταση, του συνολικού δικτύου δικαιόχρησης. Συνεπώς, πρέπει σε κάθε περίπτωση να εξετάζεται συγκεκριμένα εάν, βάσει μίας ορισμένης σύμβασης δικαιόχρησης, ο δικαιούχος διατηρεί ή όχι την ανεξαρτησία/αυτονομία του σε επίπεδο επιχειρηματικής Δράσης ή/και ανάληψης του επιχειρηματικού κινδύνου, οπότε αναλόγως η όποια ενίσχυση θα του χορηγηθεί θα έχει ως συνέπεια την ενίσχυση ή μη του δικτύου.

Το σύνηθες γεγονός της εκμετάλλευσης από τον δικαιοδόχο στοιχείων ενεργητικού, που ανήκουν στον δικαιοπάροχο, δεν επαρκεί για να προσδώσει ενιαίο οικονομικό χαρακτήρα στην εταιρική σχέση και να οδηγήσει, κατ' επέκταση, στην δημιουργία μίας ενιαίας οικονομικής μονάδας μεταξύ των διαφόρων επιχειρήσεων-δικαιοδόχων και της επιχείρησης-δικαιοπαρόχου[4]. Δεν αποκλείεται, εντούτοις, να ανακύψουν περιπτώσεις όπου οι όροι που διέπουν μία συμφωνία δικαιόχρησης προσδίδουν στο αναδυόμενο εταιρικό σχήμα τον χαρακτήρα μιας ενιαίας οικονομικής μονάδας. Κάτι τέτοιο συμβαίνει για παράδειγμα, όταν η συμφωνία των εμπλεκόμενων μερών διαμορφώνεται με τέτοιο τρόπο, ώστε να δίδει στον δικαιοπάροχο τον έλεγχο της διοίκησης και των πόρων της επιχείρησης του δικαιοδόχου για μεγάλη χρονική διάρκεια χωρίς δυνατότητα πρόωρης καταγγελίας εκ μέρους του τελευταίου, ή όταν ο δικαιοπάροχος απολαμβάνει του δικαιώματος της αρνησικυρίας επί των στρατηγικών επιχειρησιακών αποφάσεων του δικαιοδόχου.

Κριτήρια που συνηγορούν στον χαρακτηρισμό μίας επιχείρησης ως ενιαίας οικονομικής μονάδας αποτελούν ενδεικτικά: (i) η μία νομική προσωπικότητα, (ii) η μόνιμη και ενιαία οικονομική διαχείριση και στρατηγική, (iii) η υιοθέτηση της δομής μιας εταιρείας εισηγμένης σε δύο χρηματιστήρια, (iv) η εσωτερική αντιστάθμιση κερδών και ζημιών ή η διανομή των εσόδων μεταξύ των διαφόρων επιχειρήσεων, (v) η από κοινού ευθύνη των επιχειρήσεων ή η κατανομή των εξωτερικών κινδύνων, (vi) οι αμοιβαίες συμμετοχές στο κεφάλαιο

[4] Υπόθεση IV/M.940 – UBS/Mister Minit

μεταξύ των επιχειρήσεων. Τα προαναφερθέντα στοιχεία, τόσο μεμονωμένα όσο και συνδυαστικά, θα κριθούν μαζί με όλες τις σχετικές πραγματικές και νομικές συνθήκες, προκειμένου να διαπιστωθεί η ύπαρξη ή μη του ενιαίου οικονομικού χαρακτήρα των εξεταζόμενων επιχειρήσεων.

Θα πρέπει λοιπόν, κάθε φορά, να αξιολογούνται ad hoc τα επιμέρους χαρακτηριστικά μίας σύμβασης δικαιόχρησης τόσο ως προς τις εκατέρωθεν υποχρεώσεις των μερών, τη ρύθμιση των μεταξύ τους σχέσεων, των διοικητικών τους δομών, καθώς και των όρων που τίθενται για τις συμβατικές τους σχέσεις με τρίτους, προκειμένου να αξιολογηθεί με μεγαλύτερη ασφάλεια κατά πόσο ο δικαιοπάροχος ασκεί έλεγχο επί της δικαιοδόχου επιχείρησης, ή κατά πόσο υφίσταται λειτουργική αυτονομία της τελευταίας έναντι του πρώτου ώστε, εν τέλει, να διαπιστωθεί κατά πόσο αποτελούν μία ενιαία οικονομική μονάδα.

Τονίζεται επίσης, ότι ακόμη και όταν δεν υπάρχει πλειοψηφική συμμετοχή, συναντώνται περιπτώσεις κατά τις οποίες η μειοψηφία των εταίρων είτε έχει δικαίωμα άσκησης βέτο, είτε ένα τουλάχιστον μέλος της μειοψηφίας να πρέπει να συμφωνήσει κατά τη λήψη σημαντικών αποφάσεων περί του επιχειρηματικού βίου και, άρα, μπορεί να θεωρηθεί ότι ασκεί τον έλεγχο μίας επιχείρησης[5] (π.χ. συμμετοχή στο ΔΣ εκπροσώπων του δικαιοπαρόχου με τα δικαιώματα αυτά). Επιπροσθέτως θα πρέπει να εξετάζονται και η τυχόν συμμετοχή της μητρικής στη διαδικασία καθορισμού της πολιτικής της θυγατρικής επιχείρησης (συμπεριλαμβανομένης της συμμετοχής σε αποφάσεις που αφορούν μερίσματα ή άλλες διανομές), σημαντικές συναλλαγές μεταξύ δικαιοπαρόχου και δικαιοδόχου, ανταλλαγή διοικητικού προσωπικού ή εξάρτηση από τεχνικές πληροφορίες που παρέχει ο δικαιοπάροχος στο δικαιοδόχο.

Ακόμα και η απαίτηση για σύμφωνη γνώμη της δικαιοπαρόχου επιχείρησης σχετικά με την πρόσληψη ή απόλυση του προσωπικού της δικαιοδόχου επιχείρησης αποτελεί ένδειξη ελέγχου στο πλαίσιο μίας ενιαίας οικονομικής μονάδας. Συγκεκριμένα, ο δικαιοπάροχος περιορίζει και δεσμεύει με τον τρόπο αυτό μία από τις σημαντικότερες λειτουργίες της δικαιοδόχου επιχείρησης, δηλαδή την άσκηση του εργοδοτικού δικαιώματος και της σχετικής συναλλακτικής ελευθερίας για τη σύναψη και λύση συμβάσεων εξαρτημένης εργασίας, θίγοντας έτσι την λειτουργική της αυτονομία.

Επίσης, περίπτωση κατά την οποία η συμφωνία των εμπλεκόμενων μερών διαμορφώνεται με τέτοιο τρόπο, ώστε να δίδει στον δικαιοπάροχο τον έλεγχο της διοίκησης και των πόρων της επιχείρησης του δικαιοδόχου για μεγάλη χρονική διάρκεια χωρίς δυνατότητα πρόωρης καταγγελίας εκ μέρους του τελευταίου, αποτελεί στοιχείο περιορισμού ανεξαρτησίας. Για παράδειγμα, αν μία εταιρία δέχεται οδηγίες από μία άλλη νομική οντότητα σχετικά με το μέγεθος της παραγωγής, τις τιμές και τον τρόπο πώλησης των προϊόντων, τη διαμόρφωση του πελατολογίου, τις μεθόδους εμπορικής προώθησης, καθώς και τις δραστηριότητες έρευνας και ανάπτυξης, δεν μπορεί να θεωρηθεί, κατ' αρχήν, ότι δρα λειτουργικά αυτόνομα. Άρα, το νομικό πρόσωπο, το οποίο έλαβε τις ανωτέρω αποφάσεις συνυπολογίζοντας και τον παράγοντα του επιχειρηματικού ρίσκου, είναι αυτό που ασκεί, κατ' ουσία, τον λειτουργικό έλεγχο. Συνακόλουθα, οι δύο εταιρίες, αν και διακριτές νομικά μεταξύ τους αποτελούν μία οικονομική οντότητα και, άρα συναποτελούν μία επιχείρηση με κοινή οικονομική διαχείριση.

Υπό την έννοια αυτή, και στο πλαίσιο της κοινοτικής νομολογίας, γίνεται κατανοητό ότι είναι δυνατόν η εταιρία του δικαιοπαρόχου να ασκεί έλεγχο στην εταιρία του δικαιοδόχου, ακόμη και αν κατέχει μειοψηφικό,

[5] ΓεΔΕΕ Τ-137/02, Pollmeier Malchow/Επιτροπή, 14.10.2004, Συλλ. 2004, II-3541.

ή κατά περίπτωση, και έλασσον ή ακόμη και μηδενικό μερίδιο στο εταιρικό κεφάλαιο της τελευταίας. Το ανωτέρω ενδεχόμενο, όπως είναι προφανές, συνδέεται άμεσα με τα προβλεπόμενα στο καταστατικό της δικαιοδόχου επιχείρησης και, συγκεκριμένα, με τον οριζόμενο τρόπο λήψης αποφάσεων, τις απαιτούμενες πλειοψηφίες, καθώς και τα δικαιώματα της μειοψηφίας, τα οποία θα πρέπει να ελέγχονται κάθε φορά και σε εξατομικευμένη βάση.

Σε κάθε περίπτωση πάντως, υπογραμμίζεται ότι τα ανωτέρω στοιχεία θα πρέπει να αξιολογούνται κατά περίπτωση και υπό το φως και σε συνδυασμό με τα υπόλοιπα στοιχεία ούτως ώστε να είναι δυνατόν να συναχθεί με μεγαλύτερη ασφάλεια κατά πόσο η δικαιοδόχος και η δικαιοπάροχος επιχείρηση αποτελούν ενιαία οικονομική μονάδα και να μην αποτελούν απλές ενδείξεις.

Στο στάδιο της αξιολόγησης θα πρέπει να εκτιμηθεί το μέγεθος της αιτούσας επιχείρησης αφού σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι οι επιμέρους επιχειρήσεις-δικαιοδόχοι και η επιχείρηση-δικαιοπάροχος ενός δικτύου δικαιόχρησης δομούνται και λειτουργούν ως ενιαία οικονομική μονάδα, πρέπει να προσμετρηθούν όλα τα οικονομικά στοιχεία της ενιαίας οικονομικής μονάδας καθώς και ο συνολικός αριθμός των εργαζομένων (σε Ετήσιες Μονάδες Εργασίας) του δικτύου που αυτή ανήκει προκειμένου να προσδιοριστεί το μέγεθος της.

Από τον προσδιορισμό του μεγέθους προκύπτουν εάν η επιχείρηση είναι επιλέξιμη (σε περίπτωση που σε Δράση ενισχύονται μόνο ΜΜΕ), με ποιο ποσοστό ενίσχυσης (εφόσον η ενίσχυση διαφοροποιείται ανάλογα το μέγεθος), εάν εμπίπτει στα αναφερόμενα στην περίπτωση του αρ. 14 παρ. 13 του Καν. ΕΕ 651/2014 κ.λ.π.

Αντίστοιχα, εφόσον η συγκεκριμένη Δράση χορηγεί ενισχύσεις ήσσονος σημασίας (de minimis), θα πρέπει να ελέγχεται εάν η αιτούσα μαζί με τις επιχειρήσεις με τις οποίες θεωρείται συνδεδεμένη υπερβαίνει τα όρια σώρευσης του κανονισμού ενισχύσεων ήσσονος σημασίας.

Επισημαίνεται, ότι τα αναφερόμενα στο έγγραφο αυτό αποτελούν ένα πλαίσιο ενδεικτικών οδηγιών προς διευκόλυνση των ενδιαφερομένων και δεν υποκαθιστούν ούτε συμπληρώνουν κατ' ουδένα τρόπο τα αναφερόμενα στα θεσμικά κείμενα της Ε.Ε. και την νομολογία των δικαστηρίων τα οποία αφορούν το εν θέματι ζήτημα και στα οποία θα πρέπει να προστρέχει ο εκάστοτε ενδιαφερόμενος για να επιβεβαιώσει την κρίση του επί του θέματος.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XIV: ΠΟΣΟΤΙΚΑ ΟΡΙΑ ΚΙΝΔΥΝΟΥ ΦΤΩΧΕΙΑΣ ΑΝΑ ΤΥΠΟ ΝΟΙΚΟΚΥΡΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ

Για τις ανάγκες της παρούσας Πρόσκλησης, ως γυναίκες που διαβιούν σε συνθήκες φτώχειας νοούνται εκείνες των οποίων το **ισοδύναμο διαθέσιμο εισόδημα** δεν υπερβαίνει το εκάστοτε ισχύον κατώφλι κινδύνου φτώχειας, όπως αυτό ορίζεται στο τελευταίο δημοσιευμένο δελτίο τύπου της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛΣΤΑΤ) για την *Έρευνα Εισοδήματος και Συνθηκών Διαβίωσης των Νοικοκυριών (EU-SILC)* (Έρευνα SILC 2025).

1. Ποσοτικά Όρια Αναφοράς

Βάσει των τελευταίων δημοσιευμένων στοιχείων της ΕΛΣΤΑΤ (Έρευνα SILC 2025), το κατώφλι κινδύνου φτώχειας (οριζόμενο στο 60% του διάμεσου συνολικού ισοδύναμου διαθέσιμου εισοδήματος) ορίζεται σε **7.020,00 € ετησίως για μονοπρόσωπο νοικοκυριό**.

Για νοικοκυριά με περισσότερα μέλη, το ως άνω ποσό αναπροσαρμόζεται με τη χρήση των συντελεστών ισοδυναμίας (τροποποιημένη κλίμακα ΟΟΣΑ/Eurostat), οι οποίοι ορίζονται ως εξής:

- **1,0** για τον πρώτο ενήλικα.
- **0,5** για κάθε επιπλέον μέλος ηλικίας **14 ετών και άνω**.
- **0,3** για κάθε παιδί ηλικίας **13 ετών και κάτω** (κάτω των 14 ετών).

2. Τρόπος Υπολογισμού & Δικαιολογητικά

Πηγή Εισοδήματος: Λαμβάνεται υπόψη το συνολικό εισόδημα επιβολής εισφοράς (πραγματικό ή τεκμαρτό), όπως αποτυπώνεται στην Πράξη Διοικητικού Προσδιορισμού Φόρου (Εκκαθαριστικό Σημείωμα Ε1) του τελευταίου εκκαθαρισμένου φορολογικού έτους.

Υπολογισμός Επιλεξιμότητας :Για τον έλεγχο της επιλεξιμότητας, υπολογίζεται το Συνολικό Οικογενειακό Εισόδημα (όπως αποτυπώνεται στην Πράξη Διοικητικού Προσδιορισμού Φόρου / Εκκαθαριστικό Σημείωμα του τελευταίου φορολογικού έτους) για όλα τα μέλη που δηλώνονται ως συνδιοικούντα/εξαρτώμενα στο έντυπο Ε1.

Η αιτούσα θεωρείται επιλέξιμη εφόσον το συνολικό οικογενειακό εισόδημα δεν υπερβαίνει το ανώτατο όριο εισοδήματος που αντιστοιχεί στη σύνθεση της οικογένειάς της, όπως αυτό προκύπτει από τον πολλαπλασιασμό του βασικού ποσού αναφοράς (7.020,00) με το άθροισμα των συντελεστών ισοδυναμίας των μελών του νοικοκυριού.

$$\textbf{Ανώτατο Όριο Εισοδήματος} = 7.020{,}0€ \times \left(\sum \text{Συντελεστών Ισοδυναμίας}\right)$$

Παράδειγμα :

Έστω αιτούσα που ανήκει σε νοικοκυριό το οποίο αποτελείται από **2 ενήλικες** (την ίδια και τον/την σύζυγο) και **2 εξαρτώμενα τέκνα κάτω των 14 ετών**.

1. **Υπολογισμός Συντελεστή Ισοδυναμίας:**
    - Πρώτος ενήλικας: **1,0**
    - Δεύτερος ενήλικας: **0,5**

- Πρώτο παιδί (<14 ετών): **0,3**
- Δεύτερο παιδί (<14 ετών): **0,3**
- **Συνολικός Συντελεστής:** $1{,}0 + 0{,}5 + 0{,}3 + 0{,}3 = \mathbf{2,1}$

2. **Υπολογισμός Ανώτατου Ορίου Εισοδήματος:**

$$\text{Όριο Εισοδήματος} = 7.020{,}00€ \times 2{,}1 = \mathbf{14.742{,}00}€$$

3. **Έλεγχος Επιλεξιμότητας:** Εάν το συνολικό οικογενειακό εισόδημα της αιτούσας (βάσει Εκκαθαριστικού) είναι ίσιο ή μικρότερο από 14.742,00 €, η αιτούσα θεωρείται ότι διαβιοί σε συνθήκες φτώχειας και κρίνεται επιλέξιμη.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XV: ΠΙΝΑΚΑΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΜΟΝΑΔΙΑΙΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ

Υπολογισμός μοναδιαίου κόστους

Σύμφωνα με την τυποποιημένη κλίμακα μοναδιαίου κόστους και των βασικών όρων εφαρμογής της, για τη δήλωση δαπανών σε δράσεις επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση ανέργων / ΝΘΕ (Νέες Θέσεις Εργασίας). Ο υπολογισμός αφορά σε θέση εργασίας η οποία αποζημιώνεται με το νόμιμο κατώτατο μικτό μισθό που καθορίζεται από την με αριθμ. ΚΥΑ 8934/27.3.206 (ΦΕΚ Β' 1759) «Καθορισμός νομοθετημένου κατώτατου μισθού και νομοθετημένου κατώτατου ημερομισθίου για τους υπαλλήλους και τους εργατοτεχνίτες όλης της χώρας.»

Το συνολικό μισθολογικό κόστος μισθωτών πλήρους απασχόλησης υπολογίζεται με βάση τα παρακάτω δεδομένα:

Μηνιαίες μικτές αποδοχές	920,00 €
Επίδομα Πάσχα	1/2 του μικτού μισθού, με συντελεστή προσαύξησης 0,041666 = 479,17 €
Επίδομα Χριστουγέννων	1 μικτός μισθός, με συντελεστή προσαύξησης 0,041666 = 958,33 €
Επίδομα Αδείας	1/2 του μικτού μισθού = 460,00 €
Εργοδοτικές Εισφορές	21,79% επί όλων των μικτών αποδοχών

Αναλυτικά ο υπολογισμός του συνολικού μισθολογικού κόστους πλήρους απασχόλησης :

Κατώτατος Μικτός Μισθός	α	920,00 €
Μικτό επίδομα εορτών Πάσχα	β=α*(1+0,041666)/2	479,17 €
Μικτό επίδομα εορτών Χριστουγέννων	γ=α*(1+0,041666)	958,33 €
Μικτό επίδομα αδείας	δ=α/2	460,00 €
Ετήσιες μικτές αποδοχές	ε=(α*12)+β+γ+δ	12.937,50 €
Εργοδοτικές εισφορές (21,79%)	στ=ε*21,79%	2.819,08 €
Ετήσιο μισθολογικό κόστος	ζ=ε+στ	**15.756,58 €**

Μηνιαίο μισθολογικό κόστος	η=ζ/12	**1.313,05 €**
Ημερήσιο μισθολογικό κόστος	θ=η/25	**52,52 €**

Κλίμακα Μοναδιαίου Κόστους

Η κλίμακα μοναδιαίου κόστους που καλύπτει το συνολικό μισθολογικό κόστος μισθωτού πλήρους απασχόλησης, παρουσιάζεται στον παρακάτω πίνακα:

α/α	Ονομασία Δείκτη	Μονάδα μέτρησης δείκτη	Μοναδιαίο Κόστος
1	Μήνας νέας θέσης εργασίας πλήρους απασχόλησης (25 ασφαλιστικές ημέρες)	Αριθμός μηνών νέας θέσης εργασίας πλήρους απασχόλησης	**1.313 €**

Πλήρης απασχόληση: απασχόληση για 40 ώρες την εβδομάδα, με 25 ημέρες ασφάλισης το μήνα ή 300 ημέρες ασφάλισης το έτος.

Ετήσια Μονάδα Εργασίας ΕΜΕ: μία (1) ετήσια μονάδα εργασίας αντιστοιχεί σε ένα άτομο που εργάστηκε στην επιχείρηση με καθεστώς πλήρους απασχόλησης κατά τη διάρκεια ολόκληρου του έτους. Η εργασία των προσώπων που δεν έχουν εργαστεί καθ' όλη τη διάρκεια του έτους υπολογίζεται ως κλάσματα ΕΜΕ.

Πίνακας Εισφορών Μισθωτών

ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΜΙΣΘΩΤΩΝ			Από 1/1/2025 Ποσοστά Εισφορών		
			Εργαζομένου	Εργοδότη	Σύνολο
1	**Εισφορά κύριας σύνταξης**	Ν 4387/2016 άρθρο 38, παρ. 1 "*1. Από τη δημοσίευση του παρόντος νόμου, το συνολικό ποσοστό εισφοράς κύριας σύνταξης ασφαλισμένου μισθωτού και εργοδότη ορίζεται σε 20% επί των πάσης φύσεως αποδοχών των εργαζομένων, με την επιφύλαξη της παραγράφου 17 του άρθρου 39 του παρόντος νόμου, με εξαίρεση τις κοινωνικού χαρακτήρα έκτακτες παροχές λόγω γάμου, γεννήσεως τέκνων, θανάτου και βαριάς αναπηρίας και κατανέμεται κατά 6,67% σε βάρος των ασφαλισμένων και κατά 13,33% σε βάρος των εργοδοτών, συμπεριλαμβανομένου από 1.1.2017 και του Δημοσίου και των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου, με την επιφύλαξη των διατάξεων των παραγράφων 4 και 5 του παρόντος.*"	6,67%	13,33%	**20,00%**
2	**Εισφορές υπέρ υγειονομικής περίθαλψης**	Ν 4387/2016 άρθρο 41, παρ. 1 "*1.Από 1.1.2017, η ασφαλιστική εισφορά υπέρ υγειονομικής περίθαλψης των μισθωτών και των λοιπών κατηγοριών που υπάγονται στον ΕΟΠΥΥ, των οποίων οι ασφαλιστικές εισφορές κλάδου σύνταξης υπολογίζονται κατά τα προβλεπόμενα του παρόντος νόμου, ορίζεται σε ποσοστό 7,10% επί των πάσης φύσεως αποδοχών και κατανέμεται κατά ποσοστό 6,45% για παροχές σε είδος, εκ του οποίου 2,15% βαρύνει τον ασφαλισμένο και 4,30% βαρύνει τον εργοδότη, και ποσοστό 0,65% για παροχές σε χρήμα, εκ του οποίου 0,40% βαρύνει τον ασφαλισμένο και 0,25% βαρύνει τον εργοδότη.*"	1,65%	3,80%	**5,45%**
			0,40%	0,25%	**0,65%**
3	**Εισφορά επικουρικής ασφάλισης**	Ν 4387/2016 άρθρο 97, παρ. 1 "*1. Από 1.6.2016 και μέχρι τις 31.5.2019, το ποσό της μηνιαίας εισφοράς για την επικουρική ασφάλιση στο Ε.Τ.Ε.Α. όλων των μισθωτών, ασφαλισμένων πριν και μετά την 1.1.1993, υπολογίζεται σε ποσοστό 3,5% για τον ασφαλισμένο και σε ποσοστό 3,5% για τον εργοδότη επί των ασφαλιστέων αποδοχών του εργαζομένου, όπως προσδιορίζονται στο άρθρο 38. Από 1.6.2019 και μέχρι την 31.5.2022, το ποσό της μηνιαίας εισφοράς στο Ε.Τ.Ε.Α. όλων των μισθωτών, ασφαλισμένων πριν και μετά την 1.1.1993, υπολογίζεται σε ποσοστό 3,25% για τον ασφαλισμένο και σε ποσοστό 3,25% για τον εργοδότη επί των ασφαλιστέων αποδοχών του εργαζομένου, όπως προσδιορίζονται στο άρθρο 38. Μετά το πέρας της εξαετίας, το ποσοστό της μηνιαίας εισφοράς επανέρχεται στο ύψος που ίσχυε κατά τις 31.12.2015.*"	3,00%	3,00%	**6,00%**
4	**Εισφορές υπέρ Ο.Α.Ε.Δ., Ο.Ε.Κ. & Ο.Ε.Ε.**	*Οι παρέχοντες εξαρτημένη εργασία υπάγονται υποχρεωτικά στην ασφάλιση των συνεισπραττόμενων από το τ. ΙΚΑ-ΕΤΑΜ κλάδων ανεργίας (ΟΑΕΔ–ΛΑΕΚ ΟΑΕΔ–Λ.ΠΕ.ΑΕ) ΟΕΚ (εργατική κατοικία) και ΟΕΕ (εργατική εστία).* *Τα ποσοστά ασφάλισης των συνεισπραττόμενων κλάδων όπως έχουν διαμορφωθεί και ισχύουν είναι τα κάτωθι:* *(Ν. 4670/2020, άρθρο 48, Ν. 4254/2014 -ΕΓΚ ΙΚΑ-ΕΤΑΜ 45/2014 – ΕΓ ΥΠ.ΕΡΓ : Φ.80000/οικ.8063/586/2.5.2014)*	1,65%	1,41%	**3,06%**
		ΑΠΟ 1/1/2021 έως 31/12/2022 (Άρθρο 31 Ν. 4756/2020) *ΣΥΝΕΙΣΠΡΑΤΤΟΜΕΝΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΛΑΔΟΙ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΟΣΟΣΤΑ* ***ΑΣΦ/ΝΟΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ ΣΥΝΟΛΟ*** *ΑΝΕΡΓΙΑ Ο.Α.Ε.Δ* 1,20% 1,20% 2,40% *Λ.Α.Ε.Κ. Ο.Α.Ε.Δ.* 0,10% 0,06% 0,16% *Λ.ΠΕ.Α.Ε.* 0% 0,15% 0,15% *ΣΥΝΟΛΟ* **1,30%** **1,41%** **2,71%** *Ο.Ε.Κ. (ΕΡΓΑΤΙΚΗ ΚΑΤΟΙΚΙΑ)* 0% 0% 0,00% *Ο.Ε.Ε (ΕΡΓΑΤΙΚΗ ΕΣΤΙΑ)* 0,35% 0% 0,35% *ΣΥΝΟΛΟ* **1,65%** **1,41%** **3,06%**			
			13,37%	**21,79%**	**35,16%**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XVI: ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΕΣ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ/ΛΙΣΤΑ ΣΗΜΕΙΩΝ ΕΛΕΓΧΟΥ

(Σύμφωνα με την τυποποιημένη κλίμακα μοναδιαίου κόστους και των βασικών όρων εφαρμογής της, για τη δήλωση δαπανών σε δράσεις επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση ανέργων / ΝΘΕ (Νέες Θέσεις Εργασίας))

ΕΙΔΟΣ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗΣ	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ / ΕΓΓΡΑΦΑ	ΒΑΣΙΚΑ ΣΗΜΕΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ
Επιλεξιμότητα Επιχείρησης (κατά το στάδιο της αξιολόγησης)	Δικαιολογητικά νόμιμης υπόστασης και λειτουργίας (νομιμοποιητικά και αδειοδοτικά έγγραφα Γενική Υπεύθυνη Δήλωση Υπεύθυνη Δήλωση Σώρευσης	Η αιτούσα επιχείρηση είναι ιδιωτική και ασκεί τακτική οικονομική δραστηριότητα στην ΠΚΜ Η νομική μορφή της αιτούσας επιχείρησης είναι επιλέξιμη σύμφωνα με την Πρόσκληση Η αιτούσα επιχείρηση τηρεί τους κανόνες κρατικών ενισχύσεων που διέπουν την Πρόσκληση Η αιτούσα επιχείρηση τηρεί όλους τους όρους και τις προϋποθέσεις της Πρόσκλησης
Επιλεξιμότητα ωφελούμενης σε σχέση με τις ομάδες στόχου της Πρόσκλησης (κατά το στάδιο της υλοποίησης στην υποβολή του α' ενδιάμεσου αιτήματος ελέγχου)	Βεβαίωση ανεργίας από την ΔΥΠΑ Έντυπο «Ψηφιακή Αναγγελία Έναρξης Εργασίας - Πρόσληψη» Έντυπο οργάνωσης χρόνου εργασίας Ταυτότητα ή διαβατήριο και άδεια διαμονής (σε ισχύ) Τίτλος σπουδών Δικαιολογητικά ευάλωτης κοιν. ομάδας	Η ωφελούμενη πληροί τις προϋποθέσεις επιλεξιμότητας που ορίζει η Πρόσκληση: διάστημα ανεργίας, ηλικία, φύλο, επίπεδο εκπαίδευσης, κατηγορία ευάλωτης κοινωνικής ομάδας
Επιλεξιμότητα ωφελούμενης	Υπεύθυνη Δήλωση εργοδότη	Οι ωφελούμενες κατά το τελευταίο 3μηνο, πριν από την ημερομηνία δημοσίευσης της παρούσας Πρόσκλησης δεν:

σε σχέση με την επιχείρηση (κατά το στάδιο της υλοποίησης)	Υπεύθυνη Δήλωση ωφελούμενων	1.είχαν απασχοληθεί καθ' οιονδήποτε τρόπο στην ίδια επιχείρηση ή σε επιχειρήσεις που συνιστούν με την αιτούσα ενιαία επιχείρηση ή σε επιχειρήσεις που μεταβιβάστηκαν ή αλλάζουν νομική μορφή ή διαλύονται και επαναλειτουργούν στον ίδιο ή σε άλλο χώρο με το αυτό αντικείμενο δραστηριότητας από τους ίδιους ή άλλους εργοδότες ή εταίρους, 2.είχαν απασχοληθεί με την ίδια ή άλλη ειδικότητα στον ίδιο χώρο σε άλλο/η εργοδότη/τρια με όμοια δραστηριότητα (κύρια ή/και δευτερεύουσα), 3.είχαν απασχοληθεί σε επιχείρηση όπου ο/η εταίρος ή ο/η εργοδότης/τρια έχει ή είχε οποιαδήποτε μετοχική ή εταιρική σχέση με την ενταχθείσα επιχείρηση, 4.είχαν απασχοληθεί σε επιχείρηση συζύγου ή σε συγγενή α' βαθμού εξ αίματος ή εξ αγχιστείας με τον/την εργοδότη/τρια. Επιπλέον, δεν είναι άτομα που ασκούν ελεύθερο επάγγελμα/ διαθέτουν ατομική επιχείρηση, είναι εταίροι σε Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε. και στις Ι.Κ.Ε., είναι μέλη των Δ.Σ. στις Α.Ε, είναι οι νόμιμοι εκπρόσωποι ή οι διαχειριστές των επιχειρήσεων, τοποθετούνται αναγκαστικά με τις διατάξεις του ν.2643/1998, προσλαμβάνονται στο πλαίσιο άλλου καθεστώτος ενίσχυσης για την κάλυψη σχετικών συμβατικών υποχρεώσεων, π.χ. επενδυτικό σχέδιο, το οποίο επίσης επιχορηγεί το μισθολογικό ή/και το μη μισθολογικό κόστος για τα άτομα αυτά, προσλαμβάνονται προκειμένου να διαθέσουν τις υπηρεσίες τους σε άλλον εργοδότη (δευτερογενής ή έμμεσος εργοδότης), απασχολούνται με μίσθωση-σύμβαση έργου ή έμμισθη εντολή.

Επαλήθευση δαπανών (κατά το στάδιο της υλοποίησης)	Έντυπο «Ψηφιακή Αναγγελία Έναρξης Εργασίας - Πρόσληψη» ΑΠΔ και αποδεικτικά υποβολής Ημερολόγια εργασίας Ψηφιακή Οργάνωση Χρόνου Εργασίας Υπεύθυνη Δήλωση εργοδότη περί εξόφλησης του συνολικού κόστους μισθοδοσίας (μόνο κατά τον τελικό έλεγχο) Άντληση στοιχείων ΕΜΕ από το σύστημα ΕΡΓΑΝΗ από τον ΕΦ για τον έλεγχο της υποχρέωσης της επιχείρησης για τη διατήρηση των ΕΜΕ κατά τη διάρκεια υλοποίησης της πράξης (μόνο κατά τον τελικό έλεγχο)	-Η πρόσληψη πραγματοποιήθηκε μετά την ημερομηνία έναρξης επιλεξιμότητας που ορίζει η Πρόσκληση. -Η Νέα Θέση Εργασίας δεν αφορά σε πρακτική άσκηση ή μαθητεία και δεν διπλοεπιδοτείται -Η Νέα Θέση Εργασίας είναι πλήρους απασχόλησης, ο μικτός μισθός δεν υπολείπεται από τον κατώτατο νομοθετημένο μισθό, ο απασχολούμενος δεν υπάγεται σε πρόγραμμα επιδότησης ασφαλιστικών εισφορών και ασφαλίζεται και για αποδοχές από επιδόματα εορτών και αδείας -Το νέο προσωπικό απασχολείται σε επιλέξιμη δραστηριότητα της επιχείρησης (ΚΑΔ), όπως αυτή ορίζεται στην εγκριτική απόφαση (επαληθεύεται ιδίως στην περίπτωση που η επιχείρηση έχει περισσότερες από μια δραστηριότητες, επιλέξιμες και μη) -Η επιχείρηση δεν έχει προβεί σε μείωση των θέσεων εργασίας μετά την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης και μέχρι την ημερομηνία της επαλήθευσης. -Το νέο προσωπικό απασχολείται συνεχώς στην επιχείρηση για το διάστημα που η επιχείρηση αιτείται επιχορήγηση. -Το ωράριο εργασίας δεν είναι βραδινό (22.00 – 06.00) -Επιβεβαιώνεται ο αριθμός των ημερών ασφάλισης που έχει δηλωθεί και ο μαθηματικός υπολογισμός του συνολικού ποσού δαπάνης

		-Επιβεβαιώνεται η εξόφληση του συνολικού κόστους της μισθοδοσίας (μόνο κατά τον τελικό έλεγχο)

Επισημάνσεις

- Πλέον των ανωτέρω στις επιχειρήσεις που θα επιλεγούν δειγματοληπτικά θα πραγματοποιηθεί επιτόπιος έλεγχος κατά τον οποίο θα επιβεβαιώνεται η πραγματική λειτουργία της επιχείρησης και η πραγματική απασχόληση του νέου προσωπικού.

- Άλλες προϋποθέσεις επιλεξιμότητας της επιχείρησης που τυχόν συμπεριλαμβάνονται στην Πρόσκληση και λοιποί όροι της Απόφασης Ένταξης (π.χ. συμπλήρωση απογραφικών δελτίων ωφελούμενων, υποβολή έγγραφης γνωστοποίησης κλπ) καθώς και τυχόν απαιτήσεις διατήρησης των Νέων Θέσεων Εργασίας μετά το διάστημα επιχορήγησής τους επαληθεύονται επιπροσθέτως.